



# COMUNE di UZZANO

## Provincia di Pistoia

AREA TECNICA  
Urbanistica Ass.to - LL.PP. - SUAP - Scuola

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)  
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116  
www.comune.uzzano.pt.it  
pec comuneuzzano@postecert.it

### *Determinazione n° 125 .AT in data 05 .06 .2018*

**Oggetto:** Organizzazione manifestazioni ESTATE UZZANESE 2018. Impegno di spesa per operazioni di facchinaggio.

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

**Visto** il decreto sindacale, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

**Premesso:**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 30/05/2018 l'Amministrazione Comunale ha individuato le manifestazioni che si svolgeranno sul territorio comunale durante l'ESTATE 2018, sia individuando quelle direttamente organizzate dall'amministrazione, sia quelle organizzate in collaborazione con le associazioni di volontariato che hanno aderito alla proposta del Comune di svolgere manifestazioni di intrattenimento durante il periodo estivo;

Che per lo svolgimento delle stesse è necessario attivare montaggi e smontaggi di strutture, quali palchi, allestimenti scenografici, platee con sedie e quant'altro necessario per rendere fattibile l'attività;

Che per tali operazioni viene utilizzato il personale esterno comunale e lo stesso viene coadiuvato da ditte esterne che lo affiancano con attività di facchinaggio e trasporto materiale da una località all'altra;

Che per individuare l'operatore economico più conveniente è stata svolta una procedura sul portale START dalla quale è stata individuata la Ditta EUROEDIL SRL la migliore offerente, con i prezzi orari più competitivi;

Che con Determinazione 98.AT/2018 è stata ratificata la procedura di gara;

**Considerato** che tra pochi giorni avranno inizio le attività previste nel calendario delle manifestazioni e pertanto necessita individuare la copertura finanziaria per il pagamento delle somme necessarie alle operazioni di facchinaggio e trasporto, applicando i prezzi derivanti dalla gara effettuata sul portale START;

VISTO la necessità di impegnare la somma di Euro 1.830,00 iva compresa;

**Considerato** che in seguito a contributi della Banca di Pescia e Cascina e sponsorizzazioni di privati e contributi di Toscana Energia che provvediamo ad accertare con la presente determinazione, l'importo complessivo alla data odierna per l'organizzazione delle manifestazioni estive, compreso la più importante SPORTAMBULA ammonta a totali Euro 12.435,00;

**Visto:**

1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare;

- 2) l'articolo 107, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere;
- 3) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2);
- 4) Il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 19.02.2018 e s.m.i.;
- 5) La deliberazione di C.C. n. 13 del 19.02.2018, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2018-2020;
- 6) La deliberazione della G.C. n. 28 del 09.03.2018, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018/2020;
- 7) L'art. 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa

### DETERMINA

- 1) Di dare atto che l'importo previsto ad oggi individuato per le manifestazioni estive ammonta a totali Euro 12.435,00, importo derivante da contributi e sponsorizzazioni;
- 2) Di accertare in entrata il contributo finalizzato alle manifestazioni estive, assegnato da TOSCANA ENERGIA, con la seguente imputazione:

Capitolo	Codice	Descrizione	Importo
30500.99.0035	37068	Contributi da privati finalizzati a iniziative di socializzazione	1.000,00

- 3) Di impegnare la somma di Euro 1.830,00 iva compresa, individuando la Ditta EUROEDIL SNC, che si è aggiudicata l'affidamento con il seguente CIG ZD323E7A65;
- 4) Di imputare le spese derivanti dal presente provvedimento come segue:

Capitolo	Codice	Descrizione	Importo
05021.03.0020	5091	SPESE INIZIATIVE DI SOCIALIZZAZIONE Prestazioni Servizi	1.830,00

- 5) Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."
- 6) Di provvedere alla liquidazione e al pagamento dei lavori di cui trattasi, a cura dei competenti organi, previa presentazione di apposite fatture e/o ricevute, opportunamente vistate per regolarità, **senza necessità di ulteriore determinazione;**
- 5) Di dare atto che il presente impegno di spesa trova copertura attraverso l'utilizzo dei proventi già acquisiti al bilancio dell'ente

\*\*\*\*\*

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

**Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.**

### DICHIARAZIONE RELATIVA AI CONFLITTI DI INTERESSE

Il responsabile del Settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del D.P.R. n° 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

Copia della presente viene trasmessa:

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O. Ragioneria   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali |
| <input type="checkbox"/>            |   |

**Il Responsabile AREA TECNICA**

*(Dott. Lorenzo Lenzi)*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*

.....

*Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;*

*Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.L.gs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;*

**Il Responsabile AREA CONTABILE**

*(Rag. Tiziana Benedetti)*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*

Data.....

.....

