



COMUNE di UZZANO

Provincia di Pistoia

AREA TECNICA
Urbanistica Ass.to – LL.PP. – SUAP - Scuola

Piazza Unità d'Italia n. 1, 51010 Uzzano (PT)
P.I. 00328540471

Tel. 0572.44771 Fax. 0572.452116
www.comune.uzzano.pt.it
pec.comuneuzzano@postecert.it

Determinazione n° 199.AT in data 09.10.2018

Oggetto: **Interventi di disinfestazione scuola materna dalla presenza di roditori.** Individuazione ditte per pronto intervento, impegno di spesa e liquidazione.

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto il decreto sindacale, con il quale gli è stata affidata la responsabilità dell'Area Tecnica, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 107 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

Visto che durante alcuni sopralluoghi finalizzati alla verifica della presenza di roditori presso la scuola Materna è stata rilevata la possibile presenza degli stessi, molto probabilmente provenienti dalla campagna circostante e attirati dalle cibarie conservate dal corpo insegnante all'interno delle aule;

Preso Atto che per debellare il fenomeno è necessario provvedere all'installazione di tagliole a colla da posizionare nelle ore di chiusura della scuola stessa (tardo pomeriggio e notte) mediante l'ausilio di una ditta specializzata capace di garantire l'intervento nel rispetto della normativa sanitaria, oltre a prevedere una disinfezione gas da effettuare in un weekend al fine di scongiurare la presenza di eventuali batteri;

CONSIDERATO la particolare destinazione della struttura, l'amministrazione ha immediatamente incaricato l'Ufficio Tecnico di provvedere agli interventi di "derattizzazione";

Considerato:

Che la spesa è al momento preventivata in Euro 1.000,00 iva compresa;

Che la stessa potrà variare in relazione agli interventi di sostituzione delle tagliole, legate al numero di roditori catturati;

VISTO

La relazione di intervento che si allega in copia alla presente e le schede tecniche del materiale utilizzato;

Considerato:

Che l'intervento riveste carattere di urgenza e quindi inderogabile e necessariamente eseguibile in tempi stretti per consentire la sanificazione della struttura;

Che lo stesso dovrà durare almeno 15/20 giorni al fine di garantire la certezza dell'eliminazione della presenza di roditori all'interno della struttura;

RICHIAMATO l' Art. 163. "Procedure in caso di somma urgenza e di protezione civile" del D.lgs. 50/2016 e smi che recita al comma 1) e 2);

1. In circostanze di somma urgenza che non consentono alcun indugio, il soggetto fra il responsabile del procedimento e il tecnico dell'amministrazione competente che si reca prima sul luogo, può disporre, contemporaneamente alla redazione del verbale, in cui sono indicati i motivi dello stato di urgenza, le cause che lo hanno provocato e i lavori necessari per rimuoverlo, la immediata esecuzione dei lavori entro il limite di 200.000 euro o di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica e privata incolumità. disposizione modificata dal DLgs 56-2017 in vigore dal 20-5-2017

2. L'esecuzione dei lavori di somma urgenza può essere affidata in forma diretta ad uno o più operatori economici individuati dal responsabile del procedimento o dal tecnico dell'amministrazione competente.

CONSIDERATO che la Ditta individuata, è la NUOVA SACA Srl Unipersonale con sede legale in Via Oberdan 6, Montecatini Terme P.Iva 01706090477;

PRESO ATTO che il CIG assegnato è **Z4B255B87B**

Considerato che con la Legge n. 208/2015, l'art. 1, commi 502 e 503, ha modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012, quindi gli affidamenti di beni e servizi sotto gli Euro 1.000,00 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

Visto:

- 1) Il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare: l'articolo 107, l'articolo 147 bis relativo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio attraverso apposito parere;
- 2) Il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'articolo 4 comma 2)
- 3) Il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 18.11.2002 e s.m.i.;
- 4) La Deliberazione di C.C. con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario in corso;
- 5) La Deliberazione della G.C. con cui è stato approvato il Piano Risorse e obiettivi per l'esercizio finanziario in corso;
- 6) L'art. 41 dello Statuto per la parte relativa ai compiti dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto delle condizioni di emergenza e necessità di intervento che hanno costretto all'attivazione delle operazioni di derattizzazione della Scuola Materna, intervento da eseguirsi come da relazione di intervento allegata;
- 2) Che l'importo dei lavori, al momento, è pari a Euro 1.000,00 iva compresa;
- 3) Che la Ditta individuata è NUOVA SACA Srl Unipersonale con sede legale in Via Oberdan 6, Montecatini Terme P.Iva 01706090477
- 4) Di dare atto di imputare la somma sui seguenti capitoli:

Capitolo	Codice	Descrizione	Importo
04011.03.0129	50266	Spese manut. scuola materna – Prestazione Servizio	1.000,00

5) Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."

6) Di provvedere alla liquidazione e al pagamento dei lavori di cui trattasi, a cura dei competenti organi, previa presentazione di apposite fatture, opportunamente vistate per regolarità e liquidate da questo settore, senza necessità di ulteriore determinazione;

7) Di dare atto che il presente impegno di spesa trova copertura attraverso l'utilizzo dei proventi derivanti da oneri di urbanizzazione già acquisiti al bilancio dell'ente;

Per quanto sopra si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il presente provvedimento, essendo atto monocratico, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, previsto dall'articolo 151, comma 4, del decreto legislativo medesimo attestante la copertura finanziaria.

DICHIARAZIONE RELATIVA AI CONFLITTI DI INTERESSE

Il responsabile del Settore, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del D.P.R. n° 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

Copia della presente viene trasmessa:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | all'U.O. Ragioneria |
| <input checked="" type="checkbox"/> | alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali |
| <input type="checkbox"/> | |

Il Responsabile AREA TECNICA

(Dott. Lorenzo Lenzi)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.151, 4 c, del T.U.E.L., approvato con D.L.gs 18.8.2000 n° 267 e s.m.i.;

Il Responsabile AREA CONTABILE

(Rag. Tiziana Benedetti)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

Data... 9/10/2018