# COMUNE DI UZZANO

Provincia di Pistoia

**AREA ASSOCIATA TRA I COMUNI**
**DI UZZANO E DI CHIESINA UZZANESE**
**"SERVIZI SEGRETERIA E SOCIALE"**

Determinazione n. **41** in data **19.10.2016**

| | |
|---|---|
| **OGGETTO** | Servizio di raccolta e recapito degli invii postali. Liquidazione fattura n. 555 in data 30/09/2016 della ditta Omnia srl di San Giovanni Valdarno. |

La sottoscritta Tiziana Benedetti, in qualità di Responsabile dell'area associata tra i Comuni di Uzzano e di Chiesina Uzzanese "Servizi segreteria e sociale", nominata con decreto del Sindaco del Comune di Chiesina Uzzanese n. 16 in data 04/10/2016,

RICHIAMATA la determinazione n. 483 in data 3/12/2015 dell'Area tecnica: Ufficio Urbanistica LL.PP. e Ambiente – con la quale veniva affidato alla ditta Omnia srl con sede in San Giovanni Valdarno, per la durata di un anno, il servizio finalizzato alla raccolta e recapito degli invii postali, provvedendo ad impegnare la relativa spesa;

VISTA la fattura elettronica n. 555 in data 30/09/2016, rimessa dalla ditta Omnia srl con sede in San Giovanni Valdarno;

ATTESO che il servizio contabilizzato nella fattura sopra menzionata è stato espletato in conformità a quanto commissionato con l'ordine di fornitura;

PRESO atto della regolarità del DURC riguardante la ditta suddetta;

DATO atto che il CIG che identifica fornitura in parola è: **ZAE17333D9**;

ATTESO che nulla osta alla liquidazione della fattura di cui trattasi;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
Visti in particolare gli articoli 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;
Visto l'art. 163 del D.Lgs 267/2000, relativo all'esercizio ed alla gestione provvisoria del bilancio;
Visto il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'art.4 , 2°comma ;
Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 51 del 18/11/2002 e ss.mm.ii.;
Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29.04.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018;
Vista la deliberazione della G.C. n. 37 del 18/05/2016, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2016/2018;
Accertato, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. a), numero 2, del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
Visto l'art. 1, comma 629 della Legge n. 190/2014 con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze;
Visto l'art. 41 dello Statuto comunale per la parte relativa ai compiti dei responsabili di posizione organizzativa;

VISTO l'art. 147/bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10/10/2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7/12/2012, n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

PRESO atto che la sottoscritta è il responsabile del procedimento, conclusosi con la presente determinazione, ai sensi della legge n. 241 del 7 Agosto 1990;

DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa:

1) di liquidare alla ditta Omnia srl con sede in San Giovanni Valdarno, partita IVA 01816150518, la somma di € 307,09, IVA inclusa, a saldo della fattura richiamata in premessa con imputazione al bilancio 2016, nel modo seguente:

| CAP. | DESCRIZIONE | cod.imp. | IMPORTO |
|---|---|---|---|
| 30000236 | **Spese postali** | 20930 | 307,09 |

2) Il pagamento della spesa di cui trattasi a cura dei competenti organi;

3) di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;

4) di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.

## Dichiarazione relativa ai conflitti di interesse

Il sottoscritto responsabile di area, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento del Comune di Uzzano e dell'articolo 7 del DPR n. 62/2013, procede all'adozione del presente provvedimento.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ASSOCIATA TRA I COMUNI DI UZZANO E DI CHIESINA UZZANESE "SERVIZI SEGRETERIA E SOCIALE"**
*(Tiziana Benedetti)*
.....

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
Si provvede ad apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Data _____

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO, CONTABILE E PERSONALE ASSOCIATO**
*(Rag. Benedetti Tiziana)*
.....

Copia della presente viene trasmessa:

| | |
|---|---|
| x | ***all'U.O. Ragioneria*** |
| x | ***alla Segreteria per essere inserita nell'Archivio delle "DETERMINAZIONI" atti originali*** |
| x | ***all'U.O. competente per la pubblicazione all'albo pretorio on line*** |