



COMUNE DI CARSOLO

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 60 del reg.	Oggetto: COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO (EX CAT. C) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DA COLLOCARE NELL'AREA "SERVIZIO URBANISTICO" ATTRAVERSO UTILIZZO GRADUATORIE DI ALTRI ENTI APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO CON IL COMUNE DI CELANO (AQ)
Data 23/05/2023	

L'anno duemilaventitre, il giorno 23 del mese di MAGGIO alle ore 15:05 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presenti	Assenti
Nazzarro	Velia	Sindaco	X	
Lugini	Gianpaolo	Vice Sindaco	X	
Arcangeli	Federica	Assessore		X
Callipo	Salvatore	Assessore	X	
Muzi	Lorenza	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale dott. Francesco Cerasoli

Assume la presidenza il Sindaco che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO (EX CAT. C) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DA COLLOCARE NELL'AREA "SERVIZIO URBANISTICO" ATTRAVERSO UTILIZZO GRADUATORIE DI ALTRI ENTI APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO CON IL COMUNE DI CELANO (AQ)";**

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c. 1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrale e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto,
Con voto unanime,

DELIBERA

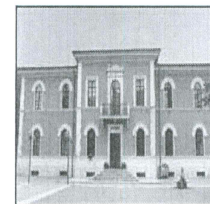
Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita ex art. 134/4 del D.Lgs n. 267/2000



COMUNE DI CARSOLO

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



Proposta di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto **COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO (ex CAT. C)
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
DA COLLOCARE NELL'AREA "SERVIZIO URBANISTICO"
Attraverso utilizzo graduatorie di altri Enti**

APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO CON IL COMUNE DI CELANO (AQ)

IL PROPONENTE

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 33 del 08.04.2022 avente ad oggetto "Programmazione fabbisogno di personale triennio 2022-2024. Piano delle assunzioni 2022. Capacità assunzionale. Rideterminazione dotazione organica" con la quale è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione a tempo pieno e indeterminato per l'Area "Servizio Urbanistico" di n° 1 Istruttore Tecnico-Geometra di categoria "C", prioritariamente attraverso la mobilità obbligatoria ex artt. 33, 34 e 34bis del D. Lgs.vo n° 165/2001 e, in subordine, attraverso la mobilità volontaria ex art. 30 del medesimo decreto legislativo;

Vista la nota del Responsabile dei S. Generali prot. n° 2944 del 12.04.2022 con la quale, ai sensi dei citati articoli 33, 34 e 34bis del D. Lgs.vo n° 165/2001, è stato richiesto alla Regione Abruzzo – Dipartimento Sviluppo economico, politiche del lavoro e, per conoscenza, al Dipartimento della Funzione Pubblica - personale in disponibilità per la copertura del posto su indicato;

Preso atto che con nota pec prot. n. 0148673/22 del 14.04.2022 il Dipartimento Lavoro – Sociale DPG, Servizio Lavoro DPG019 della Giunta Regionale Abruzzo ha comunicato che nell'elenco delle disponibilità non risulta iscritto personale della categoria e profilo del posto da ricoprire;

Vista la Determinazione dei S. Generali n° 99 del 16.05.2022 con cui è stata indetta procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs.vo n° 165/2001 e s.m.i., per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 Posto di Istruttore Tecnico-geometra Cat. "C" da collocare nell'Area "Servizio Urbanistico", procedendo ad approvare i relativi schemi di Avviso di mobilità volontaria e di domanda di partecipazione;

Rilevato che il predetto avviso è stato pubblicato, in estratto, sulla G.U. IV Serie Speciale Concorsi ed Esami n° 39 del 17.05.2022 e in pari data, nella sua versione integrale, sul sito istituzionale dell'Ente sia all'Albo Pretorio che nella sezione "Trasparenza", sotto sezione "Concorsi" per 30 giorni consecutivi;

Preso atto che nei termini stabiliti è pervenuta una sola istanza di partecipazione alla procedura di mobilità di cui trattasi, acquisita al prot. generale dell'Ente al n° 4806 in data 15.06.2022;

Rilevato che in data 15 Luglio 2022 il candidato di cui alla citata istanza ha comunicato che, per sopraggiunte esigenze personali, è stato costretto a rinunciare alla procedura di mobilità;

Vista la successiva deliberazione di Giunta Comunale n° 84 in data 28.07.2022 con la quale, prendendo atto della circostanza che la procedura di mobilità fosse andata deserta, sono state approvate le linee guida per l'utilizzo di graduatorie vigenti di altri Enti, dalle quali attingere il nominativo da assumere;

Preso atto che, a seguito di richiesta ai Comuni abruzzesi e alle Regioni limitrofe di mettere a disposizione del nostro Ente loro eventuali graduatorie vigenti ai fini dell'assunzione di cui trattasi, si è pervenuti, in ultimo, all'acquisizione della disponibilità del Comune di Celano (Aq) all'utilizzo della propria graduatoria approvata con Determinazione n. 689 in data 02.12.2022 relativa al "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di categoria "C", posizione economica C1, profilo professionale di Istruttore Tecnico";

Vista la nota pec acquisita al prot. n° 730 in data 27.01.2023 con la quale il Comune di Celano ha, per l'appunto, inviato la menzionata graduatoria nonché lo schema di accordo da approvare da entrambi i Comuni, per l'utilizzo della stessa;

Rilevato che con deliberazione di G.C. n. 55 del 10.05.2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), triennio 2023-2025" viene confermata la programmazione dell'assunzione, nell'anno 2023, dell'Istruttore Tecnico di cui trattasi, da assegnare al S. Urbanistico;

Visto lo schema di accordo per utilizzo graduatoria inviato, come detto, dal Comune di Celano e ritenuto dover procedere alla relativa approvazione;

Visto il T.U.E.L.

Visto il Decreto Lgs.vo n° 165/2001;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte:

Approvare lo "Schema di accordo tra il Comune di Celano e il Comune di Carsoli per l'utilizzo della graduatoria del Comune di Celano finalizzato all'assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico (ex cat. C1) a tempo pieno e indeterminato" trasmesso dal Comune di Celano con pec prot. n° 730/2023 che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

Rinviare al Responsabile dei S. Generali la sottoscrizione del predetto schema nonché tutti gli atti conseguenti alla presente proposta, finalizzati all'assunzione di cui trattasi.

Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma T.U., approvato con D. Lgs. n° 267/2000.

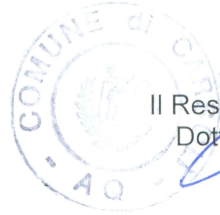


IL PROPONENTE



PARERI ART. 49 T.U

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**
Proposta elaborata il 23.05.2023



Il Responsabile del Servizio
Dott.sa Sabrina Marzano



IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea



SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI CELANO ED IL COMUNE DI CARSOLI PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL COMUNE DI CELANO FINALIZZATO ALLA ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO CAT. C1 , A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

TRA


Il Comune di Celano con sede legale in Celano C.F. e P.I. 00094090669, rappresentato per la sottoscrizione del presente accordo dalla Dott.ssa Daniela Di Censo, in qualità di Dirigente dell'Area Finanziaria Amministrativa e Demografica, in relazione al disposto dell'art. 45 del contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti da Regioni ed Enti Locali, sottoscritto in data 6 luglio 1995, e successive modificazioni ed integrazioni;

E

Il Comune di Carsoli (AQ) C.F. / PARTITA IVA 00217280668 con sede legale in PIAZZA DELLA LIBERTA', 1 – CARSOLI (AQ) rappresentato dalla Dott.sa SABRINA MARZANO, Responsabile dell'Area "SERVIZI GENERALI", che agisce in nome e per conto dell'Ente, giusta deliberazione di G.C. n. _____ in data _____, esecutiva;

Premesso che il Comune di Celano (AQ)) dispone di una graduatoria formata a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 posti di Istruttore tecnico cat C, posizione economica C1, approvata con determinazione dirigenziale n. 689 in data 02.12.2022, in corso di validità;

Richiamati:

- 
- L'art. 9 della legge 16/801/2003, n. 3 che prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche in ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei alle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
 - L'art. 3, comma 61 della legge 24/12/2003, n. 350 che prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
 - L'art. 4 del D.L. n. 101 del 31/08/2013, convertito in Legge n. 125 30/10/2013, che prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
 - La giurisprudenza sentenza n. 01110/2014 del TAR Puglia, che aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché l'orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2001) e del Giudice Contabile (deliberazione n. 124/2013 della Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria) ha confermato che l'accordo tra le Amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria;

- L'analogo orientamento espresso dalla Corte dei conti, Sezione Veneto, deliberazione n. 290/2019;
- L'indirizzo della Corte dei Conti, espresso con parere della Corte dei Conti Veneto (deliberazione n. 290/2019), in base al quale la normativa in materia non prevede una forma particolare di convenzione da sottoscrivere per sancire l'accordo di due Enti in ordine all'utilizzo di graduatoria di uno dei medesimi stessi; accordo che comunque deve intervenire prima dell'utilizzo della graduatoria stessa; tuttavia, secondo il richiamato indirizzo della Corte dei Conti trattasi di attività di esercizio dei poteri del privato datore di lavoro facente capo all'organo gestionale;
- L'art. 35 del D. Lgs. 165/2001 e 91 del D. Lgs. 267/2000;
- L'art. 39 della Legge 449/1997;

Premesso che:

- Con deliberazione di Giunta Comunale n° _____ del _____ il Comune di Carsoli ha approvato il presente schema di convenzione circa l'utilizzo della graduatoria del predetto concorso pubblico;
- Con deliberazione di Giunta comunale n. _____ del _____ il Comune di Celano ha approvato il presente schema e ha acconsentito all'utilizzo della graduatoria di cui sopra;

STIPULANO E CONVENGONO quanto segue:

Art. 1 – Premessa

1. Le disposizioni contenute nel presente accordo definiscono le forme di consultazione reciproca e le modalità di utilizzo della graduatoria e costituiscono norme vincolanti per l'attività gestionale di competenza di ciascun Ente.

Art. 2 - Contenuti e finalità

1. L'Ente Comune di Carsoli (AQ), ai sensi della normativa e degli orientamenti richiamati in premessa, si riserva la possibilità di utilizzare la precitata graduatoria concorsuale del Comune di Celano, approvata con determinazione n. 689 in data 02.12.2022, per la copertura del posto di cat. C1 con profilo professionale di istruttore tecnico, a tempo pieno e indeterminato;

2. Il presente accordo si propone i seguenti obiettivi:

- realizzare economie di scala di risorse pubbliche attraverso l'utilizzo di un'unica procedura concorsuale per la soddisfazione di fabbisogni professionali analoghi;
- offrire ai candidati maggiori possibilità occupazionali.

Art. 3 – Procedimento

1. L'utilizzazione della graduatoria da parte dell'Ente Comune di Carsoli avviene a seguito di richiesta formale inoltrata all'Ente Comune di Celano, il quale provvederà ad indicare all'Ente richiedente il nominativo degli idonei aventi titolo.



2. La chiamata degli idonei seguirà l'ordine della graduatoria approvata. In caso di accettazione della proposta di assunzione da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, si procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente.

3. L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso l'Ente richiedente manifestato espressamente dal candidato idoneo non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo.

4. Ciascuno degli Enti aderenti comunicherà all'altro il nominativo di un referente per le comunicazioni ed i rapporti inerenti la convenzione. Le comunicazioni vengono trasmesse di norma utilizzando la posta elettronica all'indirizzo appositamente segnalato da ciascun Ente.

Art. 4 - Durata e limiti

1. Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto e la finalità.

2. L'applicazione del presente accordo è comunque soggetta alle limitazioni normative nel tempo vigenti.

Art. 5- Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile ed alle leggi in materia.

2. Il presente contratto non è soggetto all'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della Tabella B allegata al D.P.R. 642/1972. 3. Il presente atto sarà sottoposto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 della Tariffa - Parte II, allegata al D.P.R. n. 131/86. Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

Per il Comune di Celano

Per il Comune di Carsoli

Data.....

Data

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to Avv.to Velia Nazzarro

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- Viene pubblicata in data odierna sul sito web del Comune – albo pretorio on line per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 4469 in data odierna delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale, li 30.05.2023

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale, li

Il Segretario Comunale
