

**BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL LIVENZA – PORDENONE  
SEDE DI MANIAGO**

-----  
Copia del VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO - registro deliberazioni n **4/23**  
-----

Oggetto: Presa atto dei risultati di gestione 2022 e predisposizione del conto consuntivo  
-----

L'anno 2023, il giorno 26 del mese di maggio a seguito di convocazione, disposta tramite posta elettronica certificata, prefissata per le ore 18.00 in video conferenza tramite piattaforma Zoom, si è riunito alle ore 18.15 il

**CONSIGLIO DIRETTIVO DELBIM LIVENZA- PN**

ZONA		RAPPRESENTANZA	PRESENTI	
		Presidente	Bucco Donatella	presidente
1	MONTANA DEL MEDUNA	MEDUNO	Marina Crovatto	sindaco
S	PIANURA DEL MEDUNA	CAVASSO NUOVO	Silvano Romanin	sindaco
3	MONTANA DEL CELLINA	BARCIS	Claudio Traina	sindaco
4	PIANURA DEL CELLINA	MONTEREALE VALCELLINA		
5	DEL LIVENZA	POLCENIGO	Antonio del Fiol	sindaco

Presiede la riunione la rag. Bucco Donatella nella sua funzione di Presidente del Consorzio

Partecipa come segretario il dott. Alessandro Beltrame

Partecipa il revisore del Conto dott.ssa Miriam Di Bon

Assiste il rag. Zammattio Gianni

Pertanto, visto l'ordine del giorno, il CONSIGLIO DIRETTIVO DEL BIM LIVENZA assume la seguente DELIBERAZIONE

Pertanto, visto l'ordine del giorno, il CONSIGLIO DIRETTIVO DEL BIM LIVENZA assume la seguente DELIBERAZIONE

**verbale 4/2023 – Presa atto dei risultati di gestione 2022 e predisposizione del conto consuntivo**  
**IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**Richiamato** il Regolamento di Contabilità del BIML deliberato dal Consiglio Direttivo con atto n. 16 del 21.12.2007 ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera j) dello Statuto e precisato che nell'art. 23 sono contemplate le disposizioni sul controllo e la revisione dei Conti ed in particolare:

*comma 8) La relazione annuale sull'andamento complessivo della gestione finanziaria sottoscritta dal Revisore dovrà contenere l'attestazione della corrispondenza complessiva del conto consuntivo alle risultanze della gestione con l'evidenziazione del fondo di cassa dichiarato dal Tesoriere e dell'avanzo di amministrazione risultante nonché dell'esistenza eventuale di debiti fuori bilancio.*

*La relazione dovrà evidenziare anche le eventuali situazioni perturbative della gestione che necessitano di interventi correttivi nelle programmazioni future ed inoltre fornire il parere per l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.*

*Comma 9) La relazione al conto consuntivo sostituisce ogni altra relazione e sarà allegata al conto medesimo.*

**Precisato** che l'art. 24 del citato Regolamento detta le disposizioni sul Conto Consuntivo:

*Comma 1) Scopo del conto consuntivo è quello di rendere visibile il risultato finanziario dell'esercizio finanziario annuale.*

*Comma 2) Dopo il termine dell'esercizio finanziario ai sensi dell'art. 20 comma 3 lettera b) dello Statuto il responsabile del servizio finanziario:*

- *acquisirà il Conto del Tesoriere per confrontarlo con le proprie scritture, provvedendo alle rettifiche necessarie.*
- *Effettuerà gli opportuni aggiustamenti contabili anche per quanto riguarda gli impegni e gli accertamenti.*
- *Verificherà le quadrature delle partite di giro.*
- *Formulerà l'elenco dei residui attivi e passivi provvedendo anche a predisporre prospetti di dettaglio per i debiti e crediti dei Comuni consorziati e dei Concessionari.*
- *Determinerà i risultati finanziari finali di gestione finanziaria.*

**Richiamato** anche l'art. 25 del Regolamento di Contabilità ove è disciplinata la possibilità dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione

*Comma 1) E' compito del Consiglio Direttivo, ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera a) dello Statuto, proporre l'utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione.*

*Comma 2) E' compito dell'Assemblea Generale approvare poi tale utilizzazione per effetto dell'art. 10 dello Statuto*

*Comma 3) Il Revisore dei Conti ha l'obbligo di segnalare direttamente al Presidente del Consorzio eventuali impedimenti all'utilizzazione dell'Avanzo di Amministrazione.*

**Richiamata** la propria deliberazione n. 3 assunta in data odierna con la quale è stata effettuata la Ricognizione dei residui con riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2022;

**Precisato che** la funzione di revisione dei Conti per l'esercizio 2022 è stata mantenuta in capo alla dott.ssa Di Bon Miriam come affidato con deliberazione Assembleare n. 4 del 16.05.2014 e prorogata annualmente non essendo intervenuta disdetta a termini della convenzione;

**Richiamata** la deliberazione assembleare n. 8 del 22.04.2022 con la quale si approvava il bilancio di previsione 2022

**Visto** il rendiconto recuperato in via informatica dal tesoriere Credit Agricole – FriulAdria trasformatosi in corso d'anno in Credit Agricole-Italia, che presenta un fondo cassa al 31 dicembre 2022 di euro 1.711.094,54 che corrisponde ai risultati delle nostre scritture contabili;

**Visto** il Documento Contabile ed in attesa della relazione del Revisore del Conti che sarà presentata prima della approvazione assembleare prende atto del risultato finale relativo d'esercizio;

**Precisato** che con la precedente deliberazione riguardante il riaccertamento dei residui è stata analizzata pure la situazione debitoria e creditoria generale dalla quale emerge la solidità economica dell'Ente:

Pertanto, la Presidente prende la parola ed illustra brevemente il punto all'ordine del giorno per poi cedere la parola all'incaricato sig. Zammattio il quale procede a commentare i dati generali dell'esercizio finanziario fino alla quantificazione dell'avanzo di amministrazione relativo all'esercizio finanziario 2022 riferendo di aver trasmesso al revisore del Conto le documentazioni contabili.

Comunica che le quote spettanti agli altri due consorzi sono state erogate nella misura prevista dallo Statuto e che la pretesa dei due consorzi è ancora in atto ma che occorrerà assumere le decisioni necessarie per chiudere definitivamente la pretesa.

Comunica che a seguito dei solleciti inviati, tutti i Comuni (compreso Vajont ritardatario) hanno regolarizzato le loro posizioni con la richiesta dei trasferimenti assegnati e che questi sono stati pertanto tutti liquidati.

Riassume la situazione relativa al contenzioso che in parte si è conclusa ed in parte si sta prolungando (Centrali di Colle e Istrago) con l'apertura di un nuovo ricorso in appello al Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche di Roma.

Riassume i risultati della **parte conclusa per la centrale di Meduno (Edison)**:

*Rinuncia per le annualità dal 2013 al 2017*

Annualità 2018 conguaglio tra il versato ed il dovuto € 106.734,97 (complessivo per i tre consorzi)

Annualità 2019 e 2020 importo forfetario di € 91.405,00 per ciascun anno (complessivo per i tre consorzi)

Annualità 2021 conguaglio tra il versato ed il dovuto € 108.335,82 (complessivo per i tre consorzi)

Annualità 2022 conguaglio tra il versato ed il dovuto € 111.154,71 (complessivo per i tre consorzi)

Interessi versati successivamente € 3.125,50.

Con risultato di rilevare il beneficio afferente al nostro Consorzio di Pordenone per:

2018-2021 € 291.650,60

2022 conguaglio € 81.477,51

totale € 373.128,11 + interessi per € 2.291,02 pagati successivamente per un tot. pari a € 375.419,13

Riassume i risultati della **parte conclusa per l'Asta del Cellina (Cellina Energy)**:

*Rinuncia per le annualità dal 2013 al 2017*

Annualità 2018 conguaglio tra il versato ed il dovuto € 231.740,99 (complessivo per i tre consorzi)

Annualità 2019 e 2020 importo forfetario di € 200.000,00 per ciascun anno (complessivo per i tre consorzi)

Annualità 2021 conguaglio tra il versato ed il dovuto € 235.216,72 (complessivo per i tre consorzi)

Annualità 2022 conguaglio tra il versato ed il dovuto € 241.337,05 (complessivo per i tre consorzi)

Con risultato di rilevare il beneficio afferente al nostro Consorzio di Pordenone per:

2018-2021 € 640.143,28

2022 conguaglio € 177.390,66

Totale € 817.533,94 compresi interessi

Ovvero complessivamente ( Meduno+Asta Cellina) € 1.192.953,07

Conclude riferendo che le quote spettanti ai Consorzi collegati di Treviso e Belluno sono state tutte liquidate.

Preso atto dell'astensione al voto del Sindaco di Cavasso Nuovo Romanin Silvano

Tutto ciò premesso;

con voti unanimi espressi nelle forme di legge

## DELIBERA

- 1) Di prendere atto dei risultati dell'esercizio finanziario 2022 che presenta un avanzo di amministrazione disponibile complessivo di euro 1.367.610,18 (al netto del FPV da applicare al bilancio 2023).
- 2) Di proporre in € 1.000.000,00 la quota di avanzo disponibile da applicare al bilancio di previsione 2023 (riservando € 350.000,00 per il bilancio 2024) per il finanziamento dei trasferimenti ai comuni cap. 170 € 955.000,00 e per il finanziamento del cap. 150 € 45.000,00 per il presunto trasferimento ex art. 24 statuto.
- 3) Di approvare pertanto la predisposizione del rendiconto nei risultati riassunti dal prospetto riportato in calce dando atto che il documento contabile del conto sarà allegato alla deliberazione dell'assemblea che lo approverà.
- 4) Di presentare all'Assemblea Generale il conto consuntivo della gestione 2022 per l'approvazione di competenza

Con successiva votazione, unanime espressa in forma palese, dichiara immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi delle disposizioni vigenti.

(1) Allegato 1 Prospetto citato al punto 3 del deliberato;

CONSORZIO COMUNI DEL B.I.M. DEL LIVENZA PORDENONE (PN)

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE  
ANNO 2022**

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				602.420,11
RISCOSSIONI	(+)	104.268,59	3.629.367,14	3.733.635,73
PAGAMENTI	(-)	39.779,28	2.585.182,02	2.624.961,30
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.711.094,54
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.711.094,54
RESIDUI ATTIVI	(+)	0,00	41.748,28	41.748,28
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	30.086,45	352.789,76	382.876,21
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			2.356,43
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE <sup>(1)</sup>	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022 (A) <sup>(2)</sup>	(=)			<b>1.367.610,18</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022</b>				
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2022 <sup>(4)</sup>				0,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2022 (solo per le regioni) <sup>(5)</sup>				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				0,00
Altri accantonamenti				0,00
			<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>0,00</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti				0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli da specificare				0,00
			<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>0,00</b>
			<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>0,00</b>
			<b>Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)</b>	<b>1.367.610,18</b>
			F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto <sup>(6)</sup>	0,00
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup></b>				

COPIA

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to Bucco

Il Segretario Verbalizzante

F.to Beltrame

Il sottoscritto incaricato certifica che copia del presente verbale di deliberazione sarà pubblicata all'Albo informatico del BIM Livorno per quindici giorni consecutivi.

Addì 26.05.2023

F.to Zammattio

Per copia conforme all'originale

Addì 26.05.2023