



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

N°33  
Data 26.05.2023

Oggetto: CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO 2022 - PARIFICAZIONE

L'anno duemilaventitre, il giorno ventisei del mese di maggio nel proprio ufficio

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con Decreto del Sindaco prot. n. 74 del 04.01.2023 la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Finanziari sono stati conferiti alla sottoscritta fino al 31.12.2023;

con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 21.04.2023 è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2023-2025;

con delibera G.C. n. 52 del 05.05.2023 è stato approvato il PEG 2023-2025;

Richiamati l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267, i quali prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Preso atto che, ai sensi del vigente Regolamento comunale di contabilità e conformemente agli atti di nomina, sono legittimati alla gestione i seguenti agenti contabili:

AGENTE CONTABILE	oggetto
AMENDOLA CARLO	Consegnatario beni immobili
SEGNA GIOVANNA	Agente contabile diritti di segreteria e carte di identità
BONANNI DANIELA	Risc.sanzioni al CDS
MARZANO SABRINA	Risc. Diritti passaggi di proprietà
D'ANDREA ANNA MARIA	Consegnatario beni mobili
RICCI CHIARA	Agente contabile buoni carburante

Tenuto conto che gli agenti contabili hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2022 redatto su modello conforme a quello approvato con D.P.R. n. 194/1996, corredato, per quanto di rispettiva competenza, dai seguenti documenti previsti dall'art. 233, c. 2, del d.Lgs. n. 267/2000:

- provvedimento di legittimazione contabile alla gestione;
- lista per tipologie di beni;
- copia degli inventari;

- d) documentazione giustificativa della gestione;
- e) verbali di passaggio di gestione;
- f) le verifiche e i discarichi amministrativi;

Vista la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'ente;  
Visti gli atti di nomina dei precitati agenti contabili/consegnatari;

Accertata la regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nei conti degli agenti contabili con le scritture contabili dell'ente che materialmente non allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che sui conti degli agenti contabili a denaro l'organo di revisione ha effettuato le verifiche previste dall'art. 233, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;

#### DETERMINA

- 1) di prendere atto che gli agenti contabili a materia e a denaro di seguito elencati hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2022, unitamente a tutti i documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000:

AGENTE CONTABILE	oggetto
AMENDOLA CARLO	Consegnatario beni immobili
SEGNA GIOVANNA	Agente contabile diritti di segreteria e carte di identità
BONANNI DANIELA	Risc.sanzioni al CDS
MARZANO SABRINA	Risc. Diritti passaggi di proprietà
D'ANDREA ANNA MARIA	Consegnatario beni mobili
RICCI CHIARA	Agente contabile buoni carburante

- 2) di parificare i conti della gestione di cui al precedente punto 1) dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'Ente.

- 3) di sottoporre i conti della gestione degli agenti contabili all'approvazione del Consiglio comunale, contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio 2022;

- 4) di inviare, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, i conti della gestione degli agenti contabili alla Corte dei conti, ai sensi dell'art. 233, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento

non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA-Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

Carsoli, 26.05.2023

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
f.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 4901 del 13.06.2023

|La presente determinazione viene trasmessa

\*All'Albo Pretorio On Line

|  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea