



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 70 del reg.	Oggetto: ASSUNZIONE N. 2 ISTRUTTORI DI VIGILANZA A TEMPO PIENO E DETERMINATO DA COLLOCARE NELL'AREA "SERVIZIO VIGILANZA" APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO CON IL COMUNE DI SAN BENEDETTO DEI MARSÌ PER UTILIZZO GRADUATORIA
Data 07/06/2023	

L'anno duemilaventitre, il giorno 07 del mese di GIUGNO alle ore 13:10 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presenti	Assenti
Nazzarro	Velia	Sindaco	X	
Lugini	Gianpaolo	Vice Sindaco	X	
Arcangeli	Federica	Assessore		X
Callipo	Salvatore	Assessore	X	
Muzi	Lorenza	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale dott. Francesco Cerasoli

Assume la presidenza il Sindaco che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"ASSUNZIONE N. 2 ISTRUTTORI DI VIGILANZA A TEMPO PIENO E DETERMINATO DA COLLOCARE NELL'AREA "SERVIZIO VIGILANZA" APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO CON IL COMUNE DI SAN BENEDETTO DEI MARSÌ PER UTILIZZO GRADUATORIA"**;

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c. 1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrale e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto,
Con voto unanime,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita ex art. 134/4 del D.Lgs n. 267/2000

-il D.lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui interamente riportata.

Prendere atto che con Determinazione dei S. Generali n° 103 del 05.06.2023, in applicazione dei criteri stabiliti dalla G.C. con Deliberazione n° 59 del 23.05.2023, è stata individuata la graduatoria del Comune di S. Benedetto Dei Marsi (Aq), da cui attingere i primi due nominativi di candidati idonei che si dichiareranno disponibili, da assumere a tempo determinato per tre mesi e pieno, al posto di Istruttore di vigilanza;

Approvare lo "Schema di Accordo" con il Comune di San Benedetto dei Marsi, allegato alla nota prot. n° 4278 del 24.05.2023, da sottoscrivere ai fini dell'assunzione in oggetto attraverso l'utilizzo, previo scorrimento, della graduatoria messa a disposizione;

Prelevare dal Fondo di Riserva, che ha attualmente una disponibilità di € 17.423,99, la somma di € 1.000,00 impinguando la Missione 1 programma 2, Titolo I Macraggregato 4 del bilancio 2023, ai fini del versamento della somma di € 1.000,00 (vale a dire € 500,00 per ciascuna assunzione) in favore del Comune di San Benedetto Dei Marsi, condizione necessaria per lo scorrimento della graduatoria resa disponibile;

Rinviare al Responsabile dei S. Generali gli adempimenti conseguenti al presente atto;

Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, data l'urgenza di procedere all'assunzione di cui trattasi, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

IL PROPONENTE



PARERI ART. 49 T.U

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**
Proposta elaborata il 06/06/2023

Il Responsabile del Servizio
Dott.sa Sabrina Marzano

IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio
Dott.sa Anna Maria D'Andrea

SCHEMA DI ACCORDO

TRA

IL COMUNE DI SAN BENEDETTO DEI MARSII (AQ) PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAME PER LA COPERTURA DI N. __ POSTI A TEMPO INDETERMINATO NEL PROFILO DI ISTRUTTORE PRESSO L'AREA _____, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, A TEMPO INDETERMINATO - PART-TIME __ ORE SETTIMANALI, APPROVATA DAL COMUNE DI SAN BENEDETTO DEI MARSII CON DETERMINA DELL'AREA _____ N. __ DEL _____. (Art. 15 L. 241/1990 ed art. 3, comma 61, L.350/2003)

ED

IL COMUNE DI _____ / Provincia di

L'anno duemila_____ il giorno _____ (_____), del mese di _____, tra il Comune di SAN BENEDETTO DEI MARSII (C.F. _____) legalmente rappresentato e costituito nel presente atto dal Responsabile

DELIBERA DI GIUNTA n.104 del 20-12-2022 COMUNE

dell'Area _____, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. del _____, esecutiva ai sensi di legge

E

il Comune di _____ () - (C.F. _____) / Provincia di _____, legalmente rappresentato e costituito nel presente atto dal _____ - _____, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge

PREMESSO:

- che l'art. 9 della Legge 16/01/2003 n. 3, prevede che gli Enti Pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate nel regolamento;
- che l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse; la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/03/2004 che ritiene possibile "utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione";
- che, secondo il parere espresso dall'ANCI in data 8/09/2004, il "previo accordo" previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale.

VISTO:

- la deliberazione della Sezione di controllo della Corte dei Conti per la Regione Umbria n. 124/2013/PAR, da cui si evince che, per l'utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri Enti, il "previo accordo", di cui all'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, non si richiede che lo stesso intervenga ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o alla "indizione della procedura concorsuale"; "... ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le "amministrazioni interessate "devono raggiungere il "previo accordo", quanto piuttosto che "l'accordo" stesso (che comunque deve intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria) si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuale di altri Enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle regole di "concorsualità" per l'accesso ai pubblici uffici;
- l'art. 1, comma 361, della citata Legge n. 145/2018, n. 145, modificato dall'art. 14-ter, comma 1 del D.L. n. 4/2019, convertito in l. n. 26/2019, secondo

DELIBERA DI GIUNTA n.104 del 20-12-2022 COMUNE

cui: “Fermo quanto previsto dall'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso nonché di quelli che si rendono disponibili, entro i limiti di efficacia temporale delle graduatorie medesime, fermo restando il numero dei posti banditi e nel rispetto dell'ordine di merito, in conseguenza della mancata costituzione o dell'avvenuta estinzione del rapporto di lavoro con i candidati dichiarati vincitori ...omissis....”;

- l'art. 1, comma 365, della citata Legge n. 145/2018, n. 145, così come modificato dall'art. 9 -bis, comma 1, lett. a), D.L. 14/12/2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11/02/2019, n. 12, il quale prevede che “La previsione di cui al comma 361 si applica alle graduatorie delle procedure concorsuali bandite successivamente alla data di entrata in vigore della presente legge... omissis.....”.

CONSIDERATO:

- che il Comune di _____ /la Provincia di _____ dichiara che presso detto Ente non vi sono graduatorie vigenti per i posti da ricoprire e che gli stessi sono da tempo presenti nella dotazione organica complessiva dell'Ente, e comunque, in data antecedente alla data di approvazione della graduatoria in questione;

- che le rispettive Amministrazioni, con le deliberazioni sopra richiamate, hanno deciso di sottoscrivere uno schema di accordo ai fini dell'utilizzazione della graduatoria della selezione pubblica indetta dal Comune di _____ /la Provincia di _____ relativa a n. _____ posti di Istruttore _____ (categoria giuridica C – posizione giuridica di accesso C1) a tempo indeterminato, la cui graduatoria è stata approvata con determinazione n. _____ del _____.

Tanto premesso, tra le parti come sopra costituite,

Visto l'art. 36 del D.Lgs. n.165/2001 come modificato dal D.L. n.101/2013;

Visto l'art. 91 del D.Lgs. n.267/2000;

Vista la Legge n. 190/2014;

Vista la Legge n.208/2015;

Vista la Legge n.232/2016;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

le parti approvano la premessa come sopra quale parte integrante e sostanziale del presente Accordo e danno atto che tale accordo non comporta alcuna spesa a carico dei bilanci degli Enti interessati ma unicamente l'impegno all'utilizzo delle eventuali graduatorie concorsuali nel tempo vigenti nei rispettivi Enti.

Art. 1

DELIBERA DI GIUNTA n.104 del 20-12-2022 COMUNE

Il Comune di _____ /la Provincia di _____ ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria degli idonei della selezione pubblica per il conferimento di posti, a tempo indeterminato con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo (categoria giuridica C – posizione giuridica di accesso C1) a tempo indeterminato, approvata dal Comune di San Benedetto dei Marsi (AQ) con Determinazione n. __ del _____.

Art. 2

Il Comune di San Benedetto dei Marsi, con il presente accordo autorizza il Comune di _____ ()/la Provincia di _____ ad utilizzare la suddetta graduatoria degli idonei, a tempo indeterminato con il profilo professionale di Istruttore Area _____ (categoria giuridica C – posizione giuridica di accesso C1) a tempo indeterminato, approvata con determinazione n. _____ del _____.

Art. 3

L'utilizzazione della graduatoria di cui all'art.1 da parte del Comune di _____ () / la Provincia di _____ avviene a seguito del procedimento di individuazione della graduatoria avviata dallo stesso Comune, con nota prot. n. _____ del _____, di richiesta della disponibilità di graduatorie vigenti dalle quali attingere per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di Istruttore Area _____ cat. C1, che viene concessa per n. __ unità.

Art. 4

A seguito della presente autorizzazione, il Comune di _____ () / la Provincia di _____ potrà contattare e, assumere i candidati risultati idonei e disponibili all'assunzione da parte del suddetto Comune, il quale procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

Art. 5

L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di _____ () / la Provincia di _____ espresso dal candidato idoneo all'uopo individuato non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo.

Art. 6

La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui all'art. 1 deve avvenire nel rispetto dell'art. 34/bis del D.Lgs. n. 165/2001, della normativa finanziaria concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni, vigente alla data di avvio della procedura, nonché nel rispetto

dei principi in materia di programmazione triennale dei fabbisogni del personale previsti dal Decreto 17/03/2020 ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente.

Il Comune di San Benedetto dei Marsi è estraneo a qualsiasi procedimento, adempimento e valutazione Tecnico giuridica in merito ai presupposti ed alle condizioni legittimanti la costituzione di rapporti di lavoro con i soggetti inseriti nella citata graduatoria, da parte del Comune di _____ () / la Provincia di _____.

Art.7

Il presente accordo è riferito unicamente alla richiesta formulata con nota prot. n. ___ del _____, relativa alla assunzione di n. ___ () Istruttori dell'Area _____ e non può estendersi temporalmente per il periodo di validità della graduatoria concorsuale, limitandosene l'utilizzo senza possibilità di ulteriore attingimento.

Art. 8

I Responsabili delle Strutture interessate dei n.2 (due) Enti possono in qualsiasi momento promuovere un incontro per discutere di ogni aspetto gestionale ed organizzativo inerente al presente accordo.

Art. 9

Il Comune di _____/la Provincia di _____, prima della stipula dell'Accordo di cui trattasi, dovrà versare nelle casse del Comune di San Benedetto dei Marsi l'importo pari a € 500,00 per ciascuna assunzione, nella considerazione dei costi a carico del Comune di San Benedetto dei Marsi sia per l'espletamento della procedura concorsuale che per i provvedimenti successivi.

Art. 10

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda al codice civile, alle leggi in materia nel tempo vigenti e a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra i due Enti sottoscrittori del presente accordo con adozione, se ed in quanto necessario, di ulteriori atti da parte dei rispettivi organi competenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di San Benedetto dei Marsi _____

Per il Comune di _____ / La Provincia di _____

dei principi in materia di programmazione triennale dei fabbisogni del personale previsti dal Decreto 17/03/2020 ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente.

Il Comune di San Benedetto dei Marsi è estraneo a qualsiasi procedimento, adempimento e valutazione Tecnico giuridica in merito ai presupposti ed alle condizioni legittimanti la costituzione di rapporti di lavoro con i soggetti inseriti nella citata graduatoria, da parte del Comune di _____ () / la Provincia di _____.

Art.7

Il presente accordo è riferito unicamente alla richiesta formulata con nota prot. n. ___ del _____, relativa alla assunzione di n. __ () Istruttori dell'Area _____ e non può estendersi temporalmente per il periodo di validità della graduatoria concorsuale, limitandosene l'utilizzo senza possibilità di ulteriore attingimento.

Art. 8

I Responsabili delle Strutture interessate dei n.2 (due) Enti possono in qualsiasi momento promuovere un incontro per discutere di ogni aspetto gestionale ed organizzativo inerente al presente accordo.

Art. 9

Il Comune di _____/la Provincia di _____, prima della stipula dell'Accordo di cui trattasi, dovrà versare nelle casse del Comune di San Benedetto dei Marsi l'importo pari a € 500,00 per ciascuna assunzione, nella considerazione dei costi a carico del Comune di San Benedetto dei Marsi sia per l'espletamento della procedura concorsuale che per i provvedimenti successivi.

Art. 10

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda al codice civile, alle leggi in materia nel tempo vigenti e a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra i due Enti sottoscrittori del presente accordo con adozione, se ed in quanto necessario, di ulteriori atti da parte dei rispettivi organi competenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di San Benedetto dei Marsi _____

Per il Comune di _____ / La Provincia di _____

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to Avv.to Velia Nazzarro

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- Viene pubblicata in data odierna sul sito web del Comune – albo pretorio on line per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 4903 in data odierna delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale, li 13.06.2023

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale, li

Il Segretario Comunale
