



COMUNE DI CARSOLI

Provincia di L'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 59/2023	OGGETTO: Impegno di spesa a favore della Banca "BPER Banca" filiale di Carsoli per attivazione di n.1 dispositivo pagamento POS presso le Grotte di Pietrasecca
Data: 13.06.2023	CIG: Z803B88A9B

L'anno duemilaventitré , il giorno tredici del mese di Giugno nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. n.267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 74 del 04.01.2023 ha attribuito all'Arch. Carlo Amendola l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico fino al 31.12.2023;
- a seguito dell'indisponibilità momentanea del Responsabile reggente, Il Sindaco con Decreto prot. n. 4852 del 12.06.2023 nominava la sottoscritta Ing. Santina Scatena Responsabile Pro-Tempore del Servizio Tecnico;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 09 del 21/04/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 31/04/2023 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2023-2025;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 52 del 05.05.2023 è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) – PERIODO 2023-2025, che individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

Richiamati:

- Il D.Lgs.118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- Gli articoli dal 208 al 214 del D.Lgs 267/2000 che disciplinano il servizio di tesoreria comunale;

Considerato che

- per il Comune di Carsoli, l'Istituto Bancario BPER Banca, con sede legale a Modena (MO) alla Via San Carlo n.8/20, cap 41121, codice fiscale 01153230360 ricopre il ruolo di tesoriere comunale in forza di regolare contratto fino al 31.12.2023;
- ai sensi del contratto è possibile richiedere al Tesoriere l'attivazione di pagamento POS per i servizi dell'Ente;

Preso atto del preventivo trasmesso dalla BPER Banca, filiale di Carsoli, pervenuto all'Ente in data 29.05.2023 di seguito riportato:

- costo di installazione (una tantum): € 75,00 (euro settantacinque/00) + IVA (22%);
- canone di locazione mensile: € 17,00 (euro diciassette/00) +IVA (22%);
- percentuale sul transato carte bancomat: 0,60% (zero virgola sessanta per cento);
- percentuale sul transato carte di credito consumatori (circuiti Visa, Mastercard, Maestro, V-Pay): 1,45% (uno virgola quarantacinque per cento);
- percentuale sul transato carte di credito "commercial" (circuiti Visa commercial, Mastercard commercial): 1,95% (uno virgola novantacinque per cento);

Ritenuto congruo il preventivo offerto, in ragione della tipologia del servizio offerto;

Tenuto conto che l'incasso medio annuo da ingresso presso La Riserva Naturale "Grotte di Pietrasecca" è variabile e oscillante tra € 20.000,00 e € 25.000,00 circa;

Considerato che, sulla base del preventivo della BPER Banca, filiale di Carsoli, si può considerare una commissione media sul transato pari a 1,30%, corrispondenti a circa € 150,00 annui;

Dato atto che si provvederà con l'adozione della presente determinazione all'affidamento alla BPER Banca, filiale di Carsoli per l'attivazione di n.1 dispositivo pagamento POS presso le Grotte di Pietrasecca;

Considerato che l'ordine così sottoscritto equivale a stipula del contratto di servizi, con accettazione integrale dei suindicati preventivi della BPER Banca;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 Legge 136/2010 e ss.m.ii., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è necessario acquisire il Codice Identificativo di Gara (CIG), **Z803B88A9B**;

Attestata ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse, tra il sottoscritto e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma di pagamento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Vista la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione ai sensi dell'Art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'Ordinamento Enti Locali D.Lgs 267/200 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs 118/2011 s.m.i.;

Visto il D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii.

DETERMINA

1. di approvare le premesse della presente che qui si intendono interamente richiamate e trascritte;

2. di impegnare la somma complessiva di € 1.262,70, di cui € 1.035,00 per servizi e € 227,70 per aliquota IVA al 22% sulle annualità 2023, 2024 e 2025 come di seguito specificato:

anno 2023 (a partire dal mese di luglio)

- € 75,00 per l'installazione + € 16,50 per aliquota IVA al 22%, per un importo complessivo di € 91,50;
- € 102,00 per il canone mensile + € 22,44 per aliquota IVA al 22%, per un importo complessivo di € 124,44;
- € 150,00 per le commissioni + € 33,00 per aliquota IVA al 22%, per un importo complessivo € 183,00;

anno 2024

- € 204,00 per il canone mensile + € 44,88 per aliquota IVA al 22%, per un importo complessivo di € 248,88;
- € 150,00 per le commissioni + € 33,00 per aliquota IVA al 22%, per un importo complessivo € 183,00;

anno 2025

- € 204,00 per il canone mensile + € 44,88 per aliquota IVA al 22%, per un importo complessivo di € 248,88;
- € 150,00 per le commissioni + € 33,00 per aliquota IVA al 22%, per un importo complessivo € 183,00;

3. **di dare atto che** la spesa verrà eventualmente integrata al fine di tenere conto delle effettive transazioni effettuate alle condizioni sopra riportate, contabilizzata alla MISSIONE 9, PROGRAMMA 5 TITOLO I MACROAGGREGATO 3, da imputare al Cap. "Servizi correlati alla gestione della Riserve Naturali" del corrente bilancio di previsione 2023-2025 che presenta sufficiente disponibilità;
4. il CIG per il servizio suddetto è il seguente **Z803B88A9B**;
5. **di attestare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;
6. **di considerare** che la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 del D.lgs. 267/2000
7. **di accertare che**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n.267/2000, il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
8. **di attestare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. **di dare atto che**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà

sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

10. **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
11. **di trasmettere** il presente provvedimento unitamente alla relativa documentazione giustificativa all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti adempimenti.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n.267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE PRO-TEMPORE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to Ing. Santina Scatena



[Handwritten signature]

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n.267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile IMPEGNO N. 20009 DEL 13/06/2023

A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli, li 13.06.2023



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 4932 del 14/06/2023

La presente determinazione viene trasmessa oggi: 14/06/2023

x All'Albo Pretorio On Line

x Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale;



IL RESPONSABILE PRO-TEMPORE DEL SERVIZIO TECNICO
F.to Ing. Santina Scatena

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____
al _____

Carsoli, li _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
