



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 120	RIMBORSO SPESE MISSIONE E SPESE ANTICIPATE PER CONTO DELL'ENTE A DIPENDENTE COMUNALE
Data 22.06.2023	

L'anno duemilaventitRE, il giorno 22 del mese di GIUGNO, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 74 del 04.01.2023 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2023, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 10 del 21.04.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

Considerato che la Sottoscritta, in qualità di Responsabile dei Servizi Generali, è stata autorizzata dal Segretario Comunale (giusta nota prot. n. 5140 del 21.06.2023) ad effettuare servizio esterno per motivi di servizio, presso Avezzano il giorno 21.06.2023;

Che, data l'indisponibilità del mezzo comunale, le è stato autorizzato l'uso del mezzo proprio per ridurre i tempi e la durata delle percorrenze;

Rilevato che la sottoscritta ha raggiunto il luogo di missione con la propria vettura, percorrendo 26,2 Km. per l'andata e 26,2 Km. per il ritorno (come da percorso google maps allegato calcolato, al fine di ridurre i costi a carico dell'Ente, dalla propria residenza), per un totale di 52,4 km.

Preso atto dalla tabella dei prezzi medi mensili dei carburanti e combustibili ;

Considerato che il rimborso da effettuarsi per i costi del carburante è calcolato, sulla base della normativa vigente in materia, moltiplicando il quinto del costo del carburante per i chilometri percorsi, vale a dire € 0,41 X 52,4, cioè € 21,50;

Rilevato che la sottoscritta ha sostenuto la spesa del pedaggio autostradale per €. 4,10 (come da ricevuta Strada dei Parchi S.p.A. allegata);

Preso atto, inoltre, che la sottoscritta ha anticipato, per conto dell'Ente, la spesa di € 27,40 per l'acquisto, presso Ingroscart srl – Via XX Settembre Avezzano, di n° 5 confezioni da 50 pezzi di carta pergamena da 190 gr. necessari alla stampa dei diplomi da consegnare in occasione delle premiazioni previste per il 26° Campionato di Organetto, che si svolgerà i prossimi 7, 8 e 9 Luglio 2023;

Ritenuto, sulla scorta di quanto sopra, dover procedere al rimborso delle spese di carburante e del pedaggio autostradale per un importo complessivo di € 25,60, dando atto che l'uso del mezzo proprio

ha consentito un risparmio per l'ente in termine di durata della missione, di numero di chilometri percorsi considerato che il tragitto è stato calcolato dal proprio domicilio, più vicino al luogo di missione e non dalla sede comunale e di spese autostradali;

Ritenuto, altresì, doversi procedere al rimborso della spesa di € 27,45 anticipata per conto dell'Ente per l'acquisto della carta pergamenata;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D. Lgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L.

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, rimborsare alla Sottoscritta in qualità di responsabile dei S. Generali, le spese di missione sostenute per servizio esterno il giorno 21 Giugno 2023, pari a € 25,60 (carburante + pedaggio autostradale);

Impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di €. 25,60 alla missione 1 programma 2, titolo I macroaggregato 3, capitolo 581 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2023 in cui la stessa è esigibile;

Rimborsare, altresì, alla sottoscritta, le spese anticipate per acquisto carta pergamenata (come da allegata ricevuta) pari a € 27,40, impegnando la spesa alla Missione 1, Programma 2, Titolo I, Macroaggregato 3, Cap. 941 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2022 in cui la stessa è esigibile;

Rinviare al Servizio finanziario la liquidazione del rimborso spese di cui sopra, nell'ambito delle spettanze stipendiali del mese di Giugno 2023;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 20022 DEL 23/06/2023

Carsoli li 23/06/2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 5347 del 27/06/2023

La presente determinazione viene trasmessa oggi 27/06/2023 :

X All'Albo Pretorio On Line

X Sul sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Da erogare nelle spettanze stipendiali

Del mese di luglio 2023.

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
