



CITTÀ DI TERRACINA

Provincia di Latina

Unità di Progetto

(Sviluppo Economico Costiero)

Settore Demanio Marittimo

Oggetto: Procedura di gara per l'affidamento dei servizi di assistenza, salvataggio bagnanti e accesso utenti con disabilità, su n. 4 tratti di arenile ricadenti tra le spiagge libere del territorio comunale. Per la corrente stagione balneare (dalla data di sottoscrizione del contratto al 15 Settembre 2023).

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

ART. 1 – OGGETTO

L'appalto ha per oggetto lo svolgimento dei servizi balneari indispensabili per la tutela della salute e dell'incolumità pubblica, di seguito specificati:

1. attività di salvataggio lungo n. 4 tratti di arenile del Comune di Terracina ubicati lungo Viale Circe e più precisamente alle altezze di seguito indicate;
2. attività di assistenza ai bagnanti e soprattutto agli utenti con disabilità da effettuarsi con la presenza di n. 4 steward nei tratti indicati;
3. pulizia sommaria del tratto di spiaggia di competenza e dei camminamenti da posizionare (n. 2 volte al giorno);
4. fornitura e messa in posa di n. 4 ombrelloni su ciascun tratto di spiaggia per un totale di n. 16 ombrelloni;

ART. 2 - LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

I servizi dovranno essere eseguiti per la corrente stagione balneare sulle spiagge libere del litorale del Comune di Terracina, lungo Viale Circe e più precisamente alle seguenti altezze: **Via Umbria, Via Lombardia, Via Cabourg e Via Basilicata.**

ART. 3 - DURATA

I servizi dovranno essere espletati per la corrente stagione balneare, secondo le modalità e tempistiche di seguito specificate.

ART. 4 - DESCRIZIONE DEI SERVIZI

1 - Attività di salvataggio

Periodo

- Dalla sottoscrizione del contratto al 15 Settembre 2023.

Descrizione del servizio

Il servizio di salvataggio dovrà essere espletato con le seguenti modalità:

- Postazioni di avvistamento a terra complete di bandiere di segnalazione, dotate di ombrellone rosso e sedia, aventi competenza per territorio di arenile e relativo fronte mare;
- Ogni postazione sarà presieduta da un Bagnino di salvataggio, in possesso di regolare brevetto in corso di validità abilitante al servizio della professione, dotato di divisa con maglietta/canotta rossa con la scritta "salvataggio";
- Ogni Bagnino di salvataggio avrà competenza per il fronte mare della postazione stabilito dall'Ordinanza di sicurezza balneare emanata dall'Ufficio Circondariale Marittimo di Terracina ed avrà in dotazione l'attrezzatura prescritta dalla stessa, che risulta la seguente:
 - n. 1 binocolo;
 - n. 300 metri di cavo di salvataggio di tipo galleggiante, con cintura o bretella, avvolto su un rullo ancorato saldamente al suolo e collegato in prossimità della battigia;
 - n. 1 paio di pinne;
 - n. 1 pennone di idonea altezza con bandiera bianca, rossa e gialla;
 - n. 1 megafono;
 - n. 2 bombole di ossigeno medicale di almeno n.1 lt cadauna;
 - n. 1 unità idonea (pattino di salvataggio) dotata di salvagente anulare collegato ad una sagola galleggiante di almeno 30 metri, di una gaffa o mezzo marinaio e di idoneo ancorotto con relativa cima;
 - cannule di respiratore bocca a bocca;
 - pallone "AMBU" o altra apparecchiatura riconosciuta equipollente dalle componenti Autorità Sanitarie;
 - cassetta di pronto soccorso, anche di tipo portatile, contenente le dotazioni prescritte dalla vigente normativa tabella D del D.M. n. 388 del 15.07.2003;
 - cannule oro- tracheali;
 - tiralingua;
 - apribocca

2 - Attività di assistenza ad opera dello stewart

Descrizione del servizio

Gli Stewart, (n. 1 per tratto di arenile) con propria postazione (sedia e ombrellone), dovranno:

- segnalare eventuali guasti, incidenti, situazioni non ordinarie, attuando all'occorrenza gli interventi di prima necessità, chiedendo se necessario, l'intervento dei mezzi di soccorso e delle forze dell'ordine per sanzionare comportamenti non conformi alla vigente normativa;
- posizionare e ritirare quotidianamente n. 4 ombrelloni per postazione, per un totale di 16 ombrelloni nei tratti assegnati;
- prestare assistenza agli utenti affetti da disabilità;

- provvedere alle incombenze in materia di custodia e sicurezza delle strutture e delle attrezzature pubbliche (apertura e chiusura dei bagni chimici che saranno posizionati dall'intestato Settore, custodia della sedia job);
- pulizia sommaria del tratto di spiaggia di competenza e dei camminamenti da posizionare (n. 2 volte al giorno);

Svolgimento del servizio: il servizio deve essere garantito tutti i giorni, compresi i festivi, in via continuativa con scrupolosa osservanza delle modalità prescritte dall'Ordinanza Balneare n.3/2022 DE.MAR. dell'08.06.2022, del Settore Demanio Marittimo del Comune di Terracina.

ART. 5 - IMPORTO DEI SERVIZI

L'importo complessivo dei servizi a base di gara sarà stabilito dal preventivo fornito da codesta rispettabile Ditta

ART. 6 - MODALITÀ DI ESECUZIONE

Al fine di consentire un efficace coordinamento di tutti i servizi da attivare nel periodo suddetto (dalla sottoscrizione del contratto al 15 settembre 2023), l'appaltatore è tenuto a designare un responsabile con compiti di coordinamento degli addetti al servizio, che deve essere reperibile in qualsiasi momento, anche fuori dell'orario di servizio.

A tal fine l'appaltatore dovrà fornire il nominativo dell'incaricato ed il numero di telefono di pronta reperibilità.

In caso di situazioni di rischio per la balneazione, derivanti da condizioni del mare particolarmente avverse o di altre circostanze non legate a fattori meteorologici, dovranno essere issate, sugli appositi pennoni, delle bandiere rosse, fermo peraltro l'obbligo di garantire il servizio di salvataggio con le modalità prescritte.

In presenza di situazioni gravi o di apparente gravità e comunque tali da far ritenere opportuno l'intervento di personale specializzato, allertare immediatamente il servizio 118 e la Capitaneria di Porto e le Forze dell'Ordine se necessario.

ART. 7 - ORGANIZZAZIONE E TRATTAMENTO DEL PERSONALE

L'Operatore economico aggiudicatario dovrà garantire la disponibilità di personale per l'intera durata dell'appalto e sempre in misura sufficiente a coprire il servizio in modo pieno ed efficiente come richiesto dal presente capitolato ed anche per fare fronte ad esigenze eccezionali. A tal fine dovrà essere preliminarmente depositato un elenco di tutto il personale impiegato, completo dei necessari dati identificativi: Cognome, Nome, luogo e data di nascita, estremi patentino e copia dello stesso, copia leggibile di un documento di riconoscimento.

I servizi in appalto dovranno essere svolti in modo continuativo con tutto il personale necessario.

L'Operatore economico dovrà essere quindi in grado di sostituire immediatamente il personale assente a qualunque titolo con altro personale munito dei medesimi requisiti professionali o esperienza maturata in servizi analoghi.

Sono a carico della ditta i contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi dovuti per il personale in servizio, la regolarità di tali adempimenti sarà verificata in occasione di ciascun pagamento per le prestazioni richieste. L'Operatore economico aggiudicatario si obbliga ad effettuare nei confronti dei propri lavoratori occupati

nelle prestazioni di cui al presente capitolato e per l'intera durata del servizio, condizioni retributive e normative non inferiori a quelle risultanti dal contratto nazionale collettivo di lavoro vigente alla data dell'offerta, e, per le cooperative sociali, quelle previste dalle disposizioni di riferimento.

L'Amministrazione comunale è sollevata da ogni controversia, presente e futura, derivante o conseguente, circa il rapporto di lavoro intercorrente tra l'Operatore economico e i dipendenti.

ART. 8 - INVARIABILITÀ DEI PREZZI

Gli importi stabiliti si intendono accettati dalla Ditta in base a calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio e quindi invariabili durante tutto il periodo del contratto ed indipendenti da qualsiasi volontà. La Ditta pertanto ha l'obbligo di condurre a termine il servizio, anche se durante il corso dello stesso dovesse intervenire variazione di prezzi di tutta o di parte della prestazione.

ART. 9- SOSPENSIONE DEI SERVIZI

La Ditta aggiudicataria non potrà in ogni caso sospendere il servizio di propria iniziativa senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione. Di contro, l'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere l'utilizzo dei servizi per ragioni di opportunità e/o quando circostanze particolari lo richiedano, senza che la Ditta possa pretendere maggiori oneri.

ART. 10 - VARIAZIONI AI SERVIZI

L'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di introdurre nel corso della durata del servizio, tutte quelle varianti, qualitative e quantitative, che riterrà più opportune, compresa un'eventuale diversa dislocazione delle postazioni di salvataggio su altri tratti di litorale ricompresi nel territorio comunale, nell'interesse della buona riuscita e dell'economia del servizio, senza che la ditta possa trarne motivi per avanzare pretese di compensi ed indennizzi di qualsiasi natura e specie non stabilite dal presente capitolato d'appalto. Di contro, la ditta non potrà in alcun modo apportare variazioni di propria iniziativa, anche se di dettaglio. Delle variazioni apportate senza il prescritto ordine o benestare del Responsabile del servizio, potrà essere ordinata la eliminazione a cura e spese della ditta, salvo il risarcimento dell'eventuale danno alla Amministrazione appaltante.

ART. 11 - SICUREZZA DEI LAVORATORI. DANNI A PERSONE E COSE

L'Operatore economico aggiudicatario è tenuto ad adottare tutte le cautele e i provvedimenti necessari per garantire l'incolumità e la vita delle persone addette ai servizi stessi e dei terzi, ed evitare danni alle attrezzature fisse e mobili.

Ogni responsabilità nel caso di infortuni e/o danni a persone o cose, ricadrà sull'Operatore economico, restando completamente manlevata l'Amministrazione appaltante.

L'Operatore economico aggiudicatario è il solo responsabile, senza riserve ed eccezioni, nei confronti dell'Amministrazione comunale relativamente alla gestione del servizio reso con il proprio personale impiegato, ed è responsabile dei danni a chiunque causati: personale, utenti o terzi, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse.

Sono da ritenersi a carico dell'Operatore economico gli oneri ed i rischi derivanti dall'utilizzo di attrezzature, materiali e quant'altro necessario per lo svolgimento del servizio stesso.

E' pertanto a carico dell'Operatore economico l'onere della stipula di apposita polizza assicurativa R.C. contro tutti i rischi inerenti ogni fase della gestione del servizio in appalto.

L'Operatore economico è tenuto, prima dell'avvio del servizio, e comunque entro la data di stipula del contratto, a pena di risoluzione dello stesso, a dotarsi di apposita assicurazione riferita specificatamente al servizio oggetto del presente appalto.

La polizza dovrà specificare che tra le persone s'intendono compresi gli utenti del servizio ed i terzi. La polizza dovrà coprire l'intero periodo del servizio.

L'Amministrazione comunale è esonerata espressamente da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi nell'espletamento del servizio oggetto dell'appalto in questione.

L'Operatore economico aggiudicatario solleva l'Amministrazione comunale da qualsiasi pretesa, azione o rivalsa che possa derivargli da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali ricadenti su di esso.

Le spese che l'Amministrazione comunale dovesse eventualmente sostenere, a tale titolo saranno dedotte dai crediti dell'appaltatore o, in ogni caso, da questo rimborsate.

ART. 12 - CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia del corretto adempimento degli obblighi contrattuali, l'Operatore economico per la sottoscrizione del contratto, deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, secondo gli importi di cui all'art. 103 del Codice dei Contratti Pubblici, da considerarsi al netto di IVA.

ART. 13- DECORRENZA DEL SERVIZIO E PROVVEDIMENTI PER L'INTERRUZIONE

Il servizio oggetto del presente capitolato è da considerarsi a tutti gli effetti servizio di pubblica utilità e pertanto non può essere sospeso, salvo i casi di forza maggiore.

L'ingiustificata interruzione del servizio costituisce titolo, a tutti gli effetti, per la risoluzione del contratto, fatti salvi i danni derivanti al Comune per maggiori oneri o per altre cause.

ART. 14 - FINANZIAMENTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le somme necessarie alla copertura dei costi del servizio sono stanziare con fondi comunali.

L'appalto è da intendersi "a corpo".

Il corrispettivo si intende comprensivo di ogni onere inerente la prestazione di che trattasi, come indicata dal presente capitolato, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

La misura della prestazione non è impegnativa per l'Amministrazione committente, la quale si riserva la facoltà di apportare al servizio, in caso di necessità, tutte le variazioni in aumento e/o in diminuzione consentite dalla vigente legislazione.

L'Operatore economico aggiudicatario dovrà provvedere, a sue spese, agli oneri ed obblighi tutti imposti dal presente capitolato, ritenendosi ogni corrispettivo per gli stessi compreso nel prezzo d'appalto.

Il corrispettivo stabilito per i servizi contrattualizzati verrà erogato in rate mensili posticipate, entro 10 giorni dalla presentazione della documentazione fiscale, previa verifica di regolare esecuzione dei servizi, da parte del R.U.P. in servizio presso il competente Settore Demanio Marittimo.

ART. 15 - INADEMPIMENTI, SANZIONI, CONTESTAZIONI E REVOCA

Il Comune di Terracina potrà, in conformità agli atti contrattuali, muovere osservazioni e contestazioni alla ditta aggiudicataria, prescrivere interventi omessi o carenti, nonché promuovere ogni azione per la perfetta riuscita dei servizi.

La ditta aggiudicataria è obbligata ad eseguire, nella immediatezza, gli interventi richiesti dall'Ente o eliminare gli inconvenienti segnalati o contestati all'esito dei controlli.

Nel caso la ditta aggiudicataria non ottemperasse ai predetti obblighi, l'Amministrazione appaltante potrà provvedere d'ufficio e successivamente rivalersi, per le spese sostenute, ivi compresa l'eventuale penale, sul deposito cauzionale in danno dell'aggiudicatario stesso.

Nel caso di carenze, omissioni o mancanze da parte della ditta aggiudicataria nell'organizzazione e gestione del servizio oggetto o di non rispondere degli stessi agli atti progettuali, non eliminati a seguito di diffida da parte dei rappresentanti dell'Ente, l'Amministrazione Comunale applicherà a carico della ditta aggiudicataria una

ammenda giornaliera di € 100,00. Nel caso in cui la superiore negligenza dovesse perdurare oltre il terzo giorno consecutivo, l'ammenda sarà aumentata a € 200,00 giornaliere, pena la rescissione della scrittura privata.

Ove mai dovesse essere accertata la mancanza del prescritto personale di salvataggio secondo i termini contrattuali in una o più postazioni previste, si applicherà alla ditta aggiudicataria, previa contestazione dell'inadempienza, la penale di € 200,00 per ogni singola postazione accertata per giorno.

Le inadempienze, saranno contestate dal R.U.P. del competente Settore Demanio Marittimo del Comune di Terracina che applicherà la penale ogni qual volta riterrà non giustificabili le motivazioni addotte dalla ditta aggiudicataria.

Ove si accertasse il protrarsi dell'inadempienza e, comunque, a seguito di reiterate omissioni o carenze regolarmente contestate, l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di risolvere unilateralmente la scrittura privata, e di chiedere alla ditta aggiudicataria la corresponsione delle spese e dei compensi che dovrà sostenere per assicurare il servizio diversamente.

Ai fini dell'accertamento delle inadempienze, l'Amministrazione potrà avvalersi di personale dipendente del Settore Demanio Marittimo, del Corpo di Polizia Locale ovvero dell'Ufficio Circondariale Marittimo.

Le contestazioni degli addebiti per comportamenti inadempienti saranno formalizzate al soggetto affidatario con nota del R.U.P. in servizio presso il Settore Demanio Marittimo, comunicata a mezzo PEC.

Entro e non oltre 5 (cinque) giorni dal ricevimento della nota di contestazione degli addebiti, il soggetto affidatario potrà far pervenire, a mezzo pec, eventuali memorie e controdeduzioni giustificative della propria condotta.

Entro giorni 10 (dieci) dal ricevimento delle eventuali memorie e controdeduzioni di parte, il R.U.P. della procedura comunicherà al soggetto affidatario le conclusive determinazioni dell'Amministrazione, mediante comunicazione notificata a mezzo pec.

La pendenza del procedimento contenzioso di cui al presente articolo produce effetti sospensivi del termine di esigibilità del corrispettivo. Il Comune potrà revocare l'affidamento dei servizi qualora sopravvengano motivi di pubblico interesse, fatto salvo il riconoscimento al soggetto affidatario delle quote di corrispettivo eventualmente maturate oltre ad altri oneri documentati e ritenuti dovuti tra le parti.

ART. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La scrittura privata sottoscritta tra il Comune di Terracina e il soggetto affidatario si intenderà altresì risolta ai sensi dell'art. 1456 (clausola risolutiva espressa) del Codice Civile qualora si accertino ripetute violazioni degli obblighi assunti dal soggetto affidatario, non eliminati a seguito di diffida formale da parte del Comune, o gravi violazioni di disposizioni normative al rispetto delle quali il soggetto affidatario è tenuto.

Oltre ai casi previsti dagli articoli precedenti, l'Operatore economico incorrerà nella risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1453 del C.C. e seguenti, da pronunciarsi da parte del Dirigente dell'Ufficio Demanio Marittimo, nei seguenti casi:

- Ingiustificato ritardo ad iniziare il servizio oltre il 5° giorno dalla data prevista;
- Gravi e frequenti infrazioni agli obblighi contrattuali, in seguito a diffida formale ad adempiere da parte dell'Amministrazione;
- Ingiustificata sospensione del servizio per più di 48 ore;
- Quando l'operatore economico si renda colpevole di frode ed in caso di fallimento.

In caso di risoluzione del contratto per fatto imputabile all'Operatore economico, l'Amministrazione procederà all'incameramento della cauzione. Resta salvo, per l'Amministrazione comunale, l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

ART. 17 - ALTRE INFORMAZIONI

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ART. 18 - FORO COMPETENTE

Le parti dichiarano e riconoscono che per qualsiasi controversia di qualunque natura che dovesse insorgere in ordine al contratto, è competente il Foro di Latina, con esclusione della competenza arbitrale.

ART. 19 - RINVIO AD ALTRE FONTI

Per tutto quanto non previsto e convenuto nel presente capitolato, si rinvia a quanto disposto in materia dal vigente Codice Civile e dalle Leggi in materia di Appalti Pubblici.