



COMUNE DI CARSOLI

Provincia di L'Aquila
- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA/SUAP

N.23/2023 Data: 28.06.2023	OGGETTO: Redazione PSC e gestione delle emergenze relativo all'evento 26° Campionato Italiano di organetti e fisarmonica diatonica DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO CIG: ZC13BBAA8A
---	--

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **ventotto** del mese di **Giugno** nel proprio ufficio;

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA/SUAP

Premesso che

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. n.267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n.1676 del 01.03.2023 ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area "Servizio Urbanistica";
- con delibera di Consiglio Comunale n. 09 del 21.04.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 21.04.2023 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2023-2025;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 52 del 05.05.2023 è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) – PERIODO 2023/2025, che individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

Considerato che

- nei giorni 7, 8 e 9 Luglio p.v. il Comune di Carsoli ha organizzato l'evento denominato 26° Campionato Italiano di organetti e fisarmonica diatonica;
- l'evento è completamente gestito dal Comune di Carsoli;
- si prevede che questo evento raduni tra partecipanti e spettatori un notevole afflusso di persone e per questo motivo, alla luce del Testo unico di Leggi di Pubblica Sicurezza riguardante le manifestazioni pubbliche e le misure di Safety and Security, il gestore ha l'obbligo di predisporre un Piano di Sicurezza e la relativa Segnalazione Certificata di Inizio Attività;
- non si dispone degli idonei software di gestione nonché di personale disponibile alla redazione del suddetto Piano nonché alla gestione delle emergenze durante lo svolgimento dell'evento;

Dato atto che

- a seguito di indagine esperite per vie brevi il professionista che ha dato la propria disponibilità è stato il Geom. Daniele Milani, con Studio Tecnico a Carsoli in Via Valeria n.7, che nel territorio ha già programmato diversi Piani di Sicurezza che sono stati apprezzati anche dagli Enti Preposti al controllo quali la Prefettura e la Provincia dell'Aquila
- in data 27.06.2023 al Prot. N. 5316, è pervenuto il preventivo di spesa da parte del Professionista sopra riportato;

Considerato che l'offerta economica presentata dal geom. Daniele Milani pari ad euro 1.000,00 + cassa previdenziale al 5% e aliquota IVA come dovuta per legge, risulta essere congrua ed adeguata al lavoro che l'incaricato dovrà svolgere ed della relativa responsabilità che tale procedura comporta;

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., che prevede per le stazioni appaltanti di procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 Legge 136/2010 e ss.m.ii., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **ZC13BBAA8A**

Attestata ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse, tra il sottoscritto e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n.102/2009), che il programma di pagamento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Verificata la capienza del cap. 07011.03.0653 della MISSIONE 7, PROGRAMMA 1, TITOLO 1, MACROAGGR. 3 del corrente bilancio di previsione 2023-2025;

Dato atto che la Responsabile Dott.ssa Sabrina Marzano ha messo a disposizione le somme di cui al capitolo sopra richiamato, la cui competenza e disponibilità è riferibile al Servizio Affari Generali;

Vista la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione ai sensi dell'Art.107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 151 e 183;

Visto il D.Lgs. n.118/2011

Visto il D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Visto il Regolamento di contabilità e lo Statuto del Comune di Carsoli;

Per le motivazioni esposte in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte,

DETERMINA

1. DI APPROVARE le premesse che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI APPROVARE l'offerta economica presentata dal Geom Daniele Milani con Studio Tecnico a Carsoli in Via Valeria n.7, partita IVA 01617800667, per la predisposizione del Piano di Sicurezza e la relativa SCIA, pari ad euro 1.000,00 + cassa previdenziale al 5% e aliquota IVA come dovuta per legge;
3. DI AFFIDARE il servizio di redazione del Piano di Sicurezza e della relativa SCIA al Geom Daniele Milani con Studio Tecnico a Carsoli in Via Valeria n.7, partita IVA 01617800667,
4. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al D.Lgs. 118/2011, la somma complessiva pari ad € 1.281,00, di cui € 50,00 per cassa previdenziale al 5% e € 231,00 per IVA al 22% contabilizzato al cap. 07011.03.0653 della MISSIONE 7, PROGRAMMA 1, TITOLO 1, MACROAGGR. 3 del corrente bilancio di previsione 2023-2025, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2023 in cui la stessa è esigibile
5. DI TRASMETTERE copia del presente atto all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti provvedimenti.
6. DI DARE ATTO CHE il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile del Servizio Urbanistica Ing. Santina Scatena;

7. DI DARE ATTO dell'assenza di conflitti di interesse in capo al Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
8. DI DARE ATTO CHE:
 - lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva della predetta impresa;
 - La liquidazione avverrà senza successivo atto al termine della fornitura e al ricevimento della fattura;
 - La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 del D.lgs. 267/2000
9. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
11. DI DARE ATTO CHE il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
12. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.lgs. n.267/00 ss.ii. e mm.



LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA
f.to Ing. Santina Scatena

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n.267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile IMPEGNO N. 20028 DEL 30/05/2023

A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli, li 30/06/2023



LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 0005548 del 04.07.2023

La presente determinazione viene trasmessa oggi:

- All'Albo Pretorio On Line
- Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale;



LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA
f.to Ing. Santina Scatena

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____
al _____

Carsoli, li _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
