COMUNE DI CAPRIANO DEL COLLE

P.ZZA MAZZINI 8 25020 CAPRIANO DEL COLLE

REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA D'INFANZIA

ART.1 ISTITUZIONE

1. E' istituita la Commissione Mensa per il servizio di refezione scolastica curato dall'Amministrazione Comunale alla scuola primaria e alla scuola d'infanzia.

ART.2 COMPETENZE

1. La Commissione Mensa è organo consultivo dell'Amministrazione Comunale e ne rappresenta lo strumento operativo di controllo.
2. Esercita un compito di vigilanza, nell'interesse dell'utenza e dell'Amministrazione Comunale,
3. relativamente alla qualità e quantità dei cibi somministrati nelle refezioni scolastiche in riferimento alle tabelle dietetiche.

ART.3 REQUISITI

1. Requisito indispensabile per i membri della componente genitori all'interno della commissione è l'avere i figli utenti del servizio di refezione scolastica.
2. Requisito indispensabile per i membri della componente insegnanti è prestare il servizio di sorveglianza e assistenza nel servizio di refezione scolastica.

ART.4 COMPOSIZIONE E DURATA

1. La Commissione Mensa è nominata in ogni plesso scolastico e sarà composta da:
   - N.1 genitore degli alunni della Scuola
   - N.1 insegnante
   - Il Responsabile Ufficio Pubblica Istruzione del Comune o un suo delegato
   - L'Assessore alla Pubblica Istruzione del Comune
   - N.1 Rappresentante della ditta che fornisce il servizio in appalto
   - Il consulente dell'amministrazione se richiesto

2. L'elenco dei componenti della Commissione Mensa (genitori e insegnanti) dovrà essere comunicato all'Amministrazione Comunale all'inizio di ogni anno scolastico.
3. Ogni membro dovrà essere sostituito qualora abbia rassegnato le proprie dimissioni o qualora sia decaduto l'incarico con scadenza istituzionale dell'organo che lo ha designato.
4. La Commissione ha durata corrispondente all'anno scolastico.

ART.5 CONVOCAZIONE

1. La prima riunione della Commissione Mensa è convocata dall'Assessore alla Pubblica Istruzione. In tale sede verrà eletto al proprio interno il Presidente, il Vice Presidente ed il Segretario della Commissione Mensa che verbalizzerà ogni incontro.
2. Le successive convocazioni della Commissione verranno effettuate dal Presidente con avviso ai componenti almeno 5 giorni prima della Commissione.

ART.6 SOPRALLUOGHI

1. Le visite ai centri cottura ed ai refettori verranno organizzate dall'Amministrazione Comunale su richiesta scritta e motivata del Presidente.
2. I rappresentanti della Commissione in un numero non superiore a 4, potranno accedere ai locali di preparazione ed alle dispense solo se accompagnati da un addetto e previo accordo con il responsabile.
3. Durante i sopralluoghi i membri della commissione dovranno evitare ogni disservizio al normale funzionamento delle attività,ed in particolar modo non potranno procedere:
    - Al prelievo di sostanze alimentari
    - All'assaggio di cibi nel locale cucina
    - Al contatto diretto e/o indiretto con sostanze alimentari e attrezzature
4. Nessun rilievo potrà essere mosso verbalmente al personale preposto, ma qualunque situazione verificata dovrà risultare dalla scheda di valutazione predisposta a seguito del sopralluogo stesso.
5. I rappresentanti della Commissione Mensa potranno effettuare l'assaggio dei cibi.
6. Di ogni sopralluogo effettuato, sia ai centri cottura che al refettorio, dovrà essere redatta e sottoscritta da tutti i membri presenti una scheda di valutazione, che dovrà essere immediatamente trasmessa all'Amministrazione Comunale.

OGGETTO: COMMISSIONE MENSA SCUOLE PRIMARIE E D'INFANZIA ANNO SCOLASTICO 2012-2013

PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa
visto l'art. 49, comma 1, del testo Unico degli Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267,
esprime parere:

FAVOREVOLE

Relativamente alla **regolarità tecnica** della deliberazione in oggetto:

Capriano del Colle, 07.02.2013 Il responsabile dell'Area Amministrativa
Brolli Teresa

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario: BROGNOLI GIUSEPPE
visto l'art. 49, comma 1, del testo Unico degli Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., esprime parere:

Relativamente alla **regolarità contabile** della deliberazione in oggetto.

- la proposta di deliberazione specificata in oggetto non comporta la necessità di rilascio del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i..

Capriano del Colle, 07.02.2013 Il responsabile Servizio Finanziario
Giuseppe Brognoli

COMUNE DI CAPRIANO DEL COLLE

PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DELIBERAZIONE N. 17
Trasmessa alla sezione Prov. Del C.R.C.
Il ……. N. Prot. Invio C.R.C.

OGGETTO: COMMISSIONE MENSA SCUOLE PRIMARIE E D'INFANZIA ANNO SCOLASTICO 2012-2013

L'anno duemilatredici addì sette del mese di febbraio alle ore 17.00 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. Al1'appello risultano:

	COGNOME NOME	Pres./Ass.
1.	LAMBERTI CLAUDIO	A
2.	BASCIANO GRETA	P
3.	CASTELLINI PAOLO	P
4.	ROMANO LORETTA	P
5.	CASANOVA FRANCO	P

Totale presenti 4
Totale assenti 1

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. CAMBIO DOTT.SSA ANTONELLA il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. VICE SINDACO ROMANO LORETTA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato posto al n°... dell'ordine del giorno.

Letto approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
F.to VICE SINDACO ROMANO LORETTA

Il Segretario Comunale
F.to CAMBIO DOTT.SSA ANTONELLA

- Pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi
- Trasmessa in copia ai capigruppo (elenco N. …… prot. N. ……..)

Addì, ……

Il Segretario Comunale
F.to CAMBIO DOTT.SSA ANTONELLA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addì, ……

Il Segretario Comunale
CAMBIO DOTT.SSA ANTONELLA

CERTIFICATO DI ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ex art.134 comma IV del Decreto Legislativo 267/2000.

Addì……..

Il Segretario Comunale
F.to CAMBIO DOTT.SSA ANTONELLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la su estesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 4^ dell'Art.134 D.L.vo N.267 del 18.08.2000.

Addì, ……

Il Segretario Comunale
F.to CAMBIO DOTT.SSA ANTONELLA

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione adottata dal Consiglio Comunale n.16 del 20.04.2007 esecutiva a termini di Legge, con la quale è stato approvato il regolamento per la **costituzione ed il funzionamento della commissione mensa** della scuola primaria e della scuola d'infanzia;

Considerato che si intende istituire una commissione mensa **per la scuola primaria di Capriano del Colle e per la scuola dell'Infanzia di Fenili Belasi** al fine di avere un periodico controllo sulla qualità degli alimenti forniti;

Viste le comunicazioni da parte dell'Istituto Comprensivo di Azzano Mella prot.nr. 13197/2012 prot. Nr. 204/2013 e prot. Nr. 349/2013 dove vengono indicati i nomi di n.2 docenti e nr.2 genitori, rispettivamente per la scuola primaria e per la scuola dell'infanzia quali membri della commissione mensa, e la comunicazione prot. 12198 da parte della ditta SARCA CATERING Srl appaltatrice del servizio mense scolastiche per gli anni 2012/2013 2013/2014 dove indica i rappresentanti della ditta, disponibili a far parte della commissione;

Considerato che il regolamento per la **costituzione ed il funzionamento della commissione mensa** della scuola primaria e della scuola d'infanzia all'ART. 4 recita che la commissione mensa deve essere composta da:
-nr.1 genitore membro effettivo degli alunni della scuola
-nr.1 genitore membro supplente (solo in caso di assenza del membro effettivo)
-nr.1 insegnante membro effettivo
-nr.1 insegnante membro supplente (solo in caso di assenza del membro effettivo)
-Il responsabile dell'ufficio Pubblica istruzione del Comune o un suo delegato
-L'Assessore alla Pubblica istruzione del Comune
-nr.1 rappresentante della ditta che fornisce il servizio in appalto
-Il consulente dell'amministrazione se richiesto

Preso atto del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio interessato ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'Art.49 comma I del Decreto Legislativo 267 del 18.08.2000, in merito alla **Regolarità tecnica** dell'atto, inserito in allegato alla presente deliberazione.

Con voti favorevoli ed unanimi.

DELIBERA

Di istituire la Commissione mensa per le seguenti scuole: scuola primaria di Capriano del Colle e scuola dell'Infanzia di Fenili Belasi che sarà così composta:

-nr.1 genitore, membro effettivo, degli alunni della scuola primaria Capriano: LONARDINI VALTER
-nr.1 genitore, membro supplente, scuola primaria Capriano: MORANDI NADIA
-nr.1 insegnante, membro effettivo, scuola priamria Capriano: FERRAZZI FRANCA
-nr.1 insegnante, membro supplente, scuola primaria Capriano: PEDONE ENZA

-nr.1 genitore, membro effettivo, degli alunni della scuola dell'Infanzia di Fenili: EPIS ROMINA
-nr.1 genitore, membro supplente, scuola dell'Infanzia di Fenili Belasi: MARANGOLO IRENE
-nr.1 insegnante, membro effettivo, scuola dell'Infanzia di Fenili: BRUNETTO LAURA
-nr.1 insegnante, membro supplente, scuola dell'infanzia di Fenili: MIROTTA ROSALBA

-Il responsabile dell'ufficio Pubblica istruzione del Comune o un suo delegato: BROLLI TERESA
-L'Assessore alla Pubblica istruzione del Comune: ROMANO LORETTA
-nr.3 rappresentanti della ditta, che fornisce il servizio in appalto, LUIGII CORSINI/ ALFREDO GAIONI/ IRENE FORESTI.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art.134 comma IV del D.L.vo 267/2000.