



COMUNE DI CARSOLO

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 136	RIMBORSO SPESE MISSIONE E SPESE ANTICIPATE PER CONTO DELL'ENTE A DIPENDENTE COMUNALE
Data 11.07.2023	

L'anno duemilaventitRE, il giorno 11 del mese di LUGLIO, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 74 del 04.01.2023 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2023, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 10 del 21.04.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

Considerato che la Sottoscritta, in qualità di Responsabile dei Servizi Generali, è stata autorizzata dal Segretario Comunale (giusta nota del 06.07.2023) ad effettuare servizio esterno per motivi di servizio, presso Avezzano il giorno 06.07.2023, per ritirare le coppe, targhe e medaglie presso La Premia Sport, necessarie alle premiazioni del 26° Campionato Nazionale di Organetto previste per il 9 Luglio 2023;

Che le è stato autorizzato l'uso del mezzo proprio per ridurre i tempi e la durata delle percorrenza nonché le spese di missione;

Rilevato che la sottoscritta ha raggiunto il luogo di missione con la propria vettura, percorrendo 26,2 Km. per l'andata e 26,2 Km. per il ritorno (come da percorso google maps allegato calcolato, al fine di ridurre i costi a carico dell'Ente, dalla propria residenza), per un totale di 52,4 km.

Preso atto dalla tabella dei prezzi medi mensili dei carburanti e combustibili ;

Considerato che il rimborso da effettuarsi per i costi del carburante è calcolato, sulla base della normativa vigente in materia, moltiplicando il quinto del costo del carburante per i chilometri percorsi, vale a dire € 0,41 X 52,4, cioè € 21,50;

Preso atto, altresì, che dietro richiesta del Sindaco è stato necessario far lavare e stirare le tovaglie della Sala del Consiglio da porre sui tavoli della giuria durante la premiazione di cui sopra, per una spesa di € 40.00 anticipata, per conto dell'Ente, dalla Sottoscritta;

Ritenuto, sulla scorta di quanto sopra, dover procedere al rimborso delle spese di carburante nonché delle spese di lavanderia come sopra riportate;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
VISTO il D. Lgs 267/2000 e s.m.i.;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTO il T.U.E.L.

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, rimborsare alla Sottoscritta in qualità di responsabile dei S. Generali, le spese di missione sostenute per servizio esterno il giorno 6 Luglio 2023 pari a € 21,50 ;

Impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di €. 21,50 alla missione 1 programma 2, titolo I macroaggregato 3, capitolo 581 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2023 in cui la stessa è esigibile;

Rimborsare, altresì, alla sottoscritta, le spese anticipate per lavaggio e stiratura di n. 5 tovaglie da porre sui tavoli della giuria durante il 26° Campionato Italiano di Organetti, previsto per i giorni 7,8 e 9 Luglio 2023, pari a € 40,00 come da allegato scontrino fiscale rilasciato il 06.07.2023 dalla Lavanderia LB di Lauri Bettina, sita in Via Valeria 53 a Carsoli;

Impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 la spesa alla Missione 1, Programma 2, Titolo I, Macraggregato 3, Cap. 941 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2023 in cui la stessa è esigibile;

Rinviare al Servizio finanziario la liquidazione del rimborso spese di cui sopra, nell'ambito delle spettanze stipendiali del mese di Luglio 2023;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 20047 DEL 12.07.2023

Carsoli lì 12.07.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
f.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 5910 del 13.07.2023

La presente determinazione viene trasmessa oggi 13.07.2023 :

X All'Albo Pretorio On Line
X Sul sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

*Da erogare nelle spettanze stipendiali
Del mese di luglio 2023.*

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
