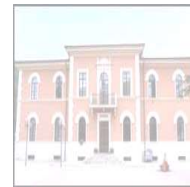




COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 150	OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO ASSOCIAZIONE PRO LOCO TUFO DI CARSOLI PER REALIZZAZIONE EVENTI
Data 20/07/2023	

L'anno duemilaventitré, il giorno 20 del mese Luglio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 74 del 04.01.2023 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2023, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 10 del 21.04.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

Preso atto del "Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 23/11/2015;

Rilevato che ai sensi dell'art. 3 co. 1 del predetto regolamento, il patrocinio è un riconoscimento simbolico con il quale l'amministrazione comunale accorda il proprio supporto a manifestazioni, iniziative, progetti, senza l'assunzione di alcun onere economico, fatta salva l'esenzione o la riduzione parziale di tariffe quando previste da legge o regolamenti;

Visto l'art. 4 del citato regolamento disciplinante la concessione di contributi economici il quale al co. 1 prevede la presentazione di apposita istanza compilata sul modello allegato "B" al regolamento, al fine dell'accesso ai contributi stessi;

Visto l'art. 5 co. 5, del predetto regolamento che testualmente recita: *"avvenuta la realizzazione dell'iniziativa per la quale è stato chiesto il contributo, dovrà essere presentata all'Amministrazione Comunale una dichiarazione (mod. "C" allegato al presente regolamento), sottoscritta dal legale rappresentante o dal presidente o dal responsabile dell'ente o associazione beneficiaria, dalla quale risulti l'effettiva realizzazione dell'iniziativa e una relazione sulle modalità di svolgimento della manifestazione, la partecipazione e i risultati conseguiti"*;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 72 dell'08.06.2023 con la quale, per le motivazioni nella stessa riportate, è stato stabilito di patrocinare le iniziative previste nel programma 2023 trasmesso dall'Associazione PRO LOCO TUFO DI CARSOLI APS, con sede in Via Della Vittoria a Tufo, C.F. 81008090664, P.I. 01434330666 conservato in atti, acquisito al prot. n° 1620 in data 28.02.2023;

Che con medesima deliberazione è stato stabilito, altresì, che, nel rispetto del comma 3, art. 3 del "Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati", tutto il materiale promozionale prodotto in merito dovrà recare la dicitura *"Con il patrocinio del Comune di Carsoli"* e riprodurre lo stemma comunale;

Che è stata disposta, inoltre la concessione , ai sensi dell'art. 4 del regolamento in premessa, di un contributo economico di € 1.500,00, da imputare alla missione 7 programma 1 titolo I macroaggregato 3 del bilancio corrente esercizio, a sostegno delle spese previste per la manifestazione stessa;

Che è stato dato atto, infine, che l'effettiva erogazione del contributo avverrà una volta realizzata l'iniziativa, previa dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, dalla quale risulti l'effettiva realizzazione dell'iniziativa, le modalità di svolgimento della manifestazione, la partecipazione e i risultati conseguiti;

Preso atto della nota acquisita al prot. n° 5470 in data 03.07.2023 trasmessa dal Presidente dell'Associazione Pro Loco di Tufo di Carsoli, con la quale viene relazionata l'attività svolta, corredata di documentazione contabile/fiscale dimostrativa delle spese sostenute per la realizzazione delle attività patrocinate dall'Ente, per un importo complessivo di € 2.215,00, conservata in atti;

Ritenuto poter procedere, in esecuzione della volontà giunta su riportata, ad impegnare sul bilancio dell'Ente la somma di € 1.500,00 e, di seguito, alla liquidazione dello stesso in favore della predetta associazione;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
VISTO il D. Lgs 267/2000 e s.m.i.;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTO il T.U.E.L.

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs n. 267/2000, e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D. Lgs 118/2011, la somma di € 1.500,00 alla missione 7 programma 1 titolo I Macroaggregato 3 del bilancio 2023, destinandola all' Associazione PRO LOCO TUFO DI CARSOLI APS, con sede in Via Della Vittoria a Tufo, C.F. 81008090664, P.I. 01434330666;

LIQUIDARE il contributo di € 1.500,00 di cui sopra in favore della predetta Pro Loco a copertura parziale delle spese sostenute per la realizzazione delle iniziative patrocinate dall'Ente con deliberazione di G.C. n° 72/2023 e regolarmente rendicontate, il tutto nel rispetto dell'art. 5 co. 5 del Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati;

Attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i., l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

Dare atto, altresì, che ai sensi e per gli effetti del nuovo regolamento europeo sulla privacy, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 20051 DEL 21/07/2023

Carsoli lì 21/07/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 6194 del 25/07/2023

La presente determinazione viene trasmessa oggi 25/07/2023 :

- X All'Albo Pretorio on line;
- X Sul sito istituzionale dell'Ente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____). Cap.

Dalla Residenza Comunale, li

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
