



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N°</b> 151	<b>OGGETTO:</b> PROCEDIMENTO N. 22/2020 RGNR TRIBUNALE CIVILE E PENALE DI AVEZZANO NEI CONFRONTI DI DIPENDENTI COMUNALI – FASE DIBATTIMENTALE DI PRIMO GRADO
<b>Data</b> 20.07.2023	<b>RIMBORSO SPESE MARCHE DA BOLLO</b> Avvocato <b>Roberto DI PIETRO</b> CIG Z963B0AFB6

L'anno duemilaventitre, il giorno 20 del mese di Luglio, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 74 del 04.01.2023 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2023, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 10 del 21.04.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 50 del 28.04.2023 con la quale, per le motivazioni nella stessa riportate, è stato disposto quanto segue:

1. Di ritenere necessario, per tutelare gli interessi e l'immagine dell'Ente quale "parte offesa", di conferire incarico legale per la difesa dell'Ente nella fase dibattimentale nel procedimento penale n. 22/2020 RGNR Tribunale di Avezzano a carico di due dipendenti in atti generalizzati;
2. Di nominare quale legale dell'Ente l'Avv. Roberto Di Pietro, con studio in Via Gramsci, 41 ad Avezzano, iscritto all'Albo degli Avvocati tenuto presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Avezzano, già difensore dell'Ente nel procedimento davanti al GUP, conclusosi con il rinvio a giudizio dei due dipendenti;
3. Di dare atto che il Responsabile dell'Area "Servizi Generali" provvederà, previa assunzione del relativo impegno di spesa, alla sottoscrizione del contratto di prestazione professionale allegato in schema al preventivo di spesa acquisito al prot. n° 3148 del 18.04.2023 e conservato in atti che, per le finalità indicate nello stesso, si intende qui approvato;
4. Di riconoscere che, per quanto dedotto in premessa, l'onere a carico dell'ente è fissato in € 5.931,32 e che le risorse sono disponibili alla missione 1 programma 11 titolo I macroaggregato 3 del bilancio 2023..

Preso atto che in esecuzione della volontà giuntale su esposta, con propria Determinazione n° 88 del 05.05.2023:

- è stata impegnata, ai sensi dell'art.183 del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di **€ 5.931,32** alla missione 1 programma 11 titolo I macroaggregato 3, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all' esercizio 2023 in cui la stessa è esigibile;
- è stato stabilito di procedere alla sottoscrizione del "contratto per prestazione di avvocato in materia penale", già approvato in schema dalla giunta comunale con la richiamata deliberazione n° 50/2023 e che costituisce parte integrante e sostanziale del preventivo di spesa acquisito al prot. n° 3148 in data 18.04.2023, trasmesso dall'Avv. Roberto Di Pietro – C.F. DPT RRT 67P11 A515D , P.I. 01323590669 – del foro di Avezzano;
- è stato disposto di procedere, con successivi atti, alla liquidazione del compenso pattuito, nel rispetto di quanto riportato nel menzionato contratto, vale a dire € 2.000,00 al netto delle ritenute di legge al conferimento dell'incarico e la restante parte al momento del deposito della sentenza che conclude il giudizio di primo grado;

Dato atto dell'avvenuto conferimento dell'incarico e della costituzione in giudizio promossa dal legale;

Vista la nota acquisita al prot. n° 4925 in data 14.06.2023 con la quale il legale richiede il rimborso della spesa anticipata per conto dell'Ente di **€ 327,56** per marca da bollo resasi necessaria ai fini della richiesta del supporto informatico con le registrazioni fatte dalla Polizia Giudiziaria durante le indagini;

Ritenuto dover procedere al rimborso della spesa, provvedendo contestualmente ad integrare l'impegno di spesa n. 19983 del 10.05.2023 non comprensivo delle predette spese per marca da bollo;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'Ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento Uffici e Servizi;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, rimborsare all'Avv. Roberto Di Pietro, nell'ambito del procedimento in oggetto, la spesa anticipata per conto dell'Ente di **€ 327,56** per marca da bollo resasi necessaria ai fini della richiesta del supporto informatico con le registrazioni fatte dalla Polizia Giudiziaria durante le indagini;

Integrare di € 327,56 l'impegno di spesa n. 19983 del 10.05.2023 originariamente assunto ma non comprensivo delle spese per marca da bollo;

Dare atto che la spesa da integrare come detto, risulta impegnata alla missione 1 programma 11 Titolo I Macroaggregato 3 del bilancio 2023, atto di impegno n° 19983 del 10.05.2023, giusta Determinazione dei S.G. n° 88 del 05.05.2023;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 19983 DEL 10.05.2023 - aggiornato 21/07/2023**

Carsoli li 21/07/2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n. 6194 del 25/07/2023**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 25/07/2023 :

- X All'Albo Pretorio On Line
- X Sito istituzionale - Sezione "trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di €. \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----