COMUNE DI VILLASOR

Provincia del Sud Sardegna

Piazza Matteotti 1, 09034 Villasor - Tel. 070.9648023 - *www.comune.villasor.su.it*

FESTA DI S. VITALIA 2023

ASSEGNAZIONE DI AREE PUBBLICHE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI VENDITA E DELL'ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

AVVISO PUBBLICO

Si informano gli interessati che, con deliberazione GC n. 72 del 25.07.2023, sono state approvate le direttive per l'assegnazione dei posteggi per l'esercizio delle attività di vendita (settori alimentare e non alimentare) e di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande in occasione dei festeggiamenti in onore di Santa Vitalia (7-10 ottobre 2023) e le relative tariffe.

Le **domande** di concessione di suolo pubblico, redatte sui moduli allegati al presente Avviso*, devono **pervenire** all'Ufficio protocollo del Comune **entro e non oltre** il giorno **mercoledì 6 settembre** 2023.

* Le domande devono comunque contenere tutti gli elementi necessari all'istruttoria riportati nei moduli allegati al presente Avviso. In caso di domande incomplete, gli Uffici richiederanno, esclusivamente via PEC, le necessarie integrazioni. La mancata o incompleta trasmissione delle integrazioni richieste dagli Uffici comporterà l'archiviazione della domanda.

Fa fede la data di **ricezione** al Protocollo ovvero la data della ricevuta di consegna della PEC (PEC del Comune: *segreteriavillasor@legalmail.it*).

Le domande presentate prima della pubblicazione del presente Avviso non sono valide e dovranno essere ripresentate.

Le domande non firmate o alle quali non sia stata allegata la fotocopia di un documento di identità non sono valide e verranno archiviate senza alcuna comunicazione.
Non è necessario allegare copia del documento di identità solo se la domanda è firmata digitalmente.

Le domande trasmesse via PEC devono essere esclusivamente in formato PDF. Non sono ammessi altri formati (JPG, Word, etc.).

Le domande devono essere presentate **in bollo (euro 16,00)**, salvo eventuali specifiche esenzioni i cui riferimenti normativi devono comunque obbligatoriamente essere indicati in maniera esplicita. La mancata o insufficiente apposizione della marca da bollo comporta la segnalazione all'Agenzia delle Entrate competente per la regolarizzazione e l'applicazione della relativa **sanzione** (artt. 19 e 31 DPR 642/1972).

Tutte le comunicazioni e gli avvisi generali relativi alla manifestazione verranno pubblicati sul sito *www.comune.villasor.su.it*. Tale pubblicazione ha valore di comunicazione e notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.
Le comunicazioni dirette alle singole imprese verranno effettuate esclusivamente al loro indirizzo PEC come indicato dalle stesse nella domanda. Qualora nella domanda non venisse specificato nessun indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate all'indirizzo risultante nell'*Indice Nazionale* INI-PEC. Sarà cura e onere dei richiedenti verificare: la correttezza dell'indirizzo PEC, la funzionalità delle loro caselle PEC e la presenza nelle stesse di comunicazioni provenienti dal Comune.

---

1. Assegnazione dei posteggi situati lungo via Italia, via Serra e via Santa Vitalia ("**ambulanti**"):
   - I posteggi sono individuati nella nelle zone indicate con la lettera **C** nella planimetria allegata, e hanno dimensione standard di metri 8 (fronte). Nella prima parte della via Serra, fino all'incrocio con via Santa Vitalia, sono confermati – anche in considerazione della particolare situazione logistica (accessi alle abitazioni, passi carrai, alberi, pali) – i posteggi (di varie dimensioni proprio in ragione degli spazi fisicamente disponibili) già individuati nelle precedenti edizioni della sagra. Nella via Santa Vitalia sono confermati i posteggi già individuati nelle precedenti edizioni della sagra ed esclusivamente riservati alla vendita di articoli religiosi e alla vendita di torroni e dolciumi;
   - Oltre alle imprese, regolarmente iscritte presso la CCIAA, esercenti l'attività di commercio, sono ammessi a partecipare alla sagra anche gli imprenditori agricoli e gli artigiani iscritti al relativo Albo (se non già abilitati alla vendita su area pubblica, dovranno presentare al SUAPE la comunicazione di cui al modello F-40 - *Attività esercitate in occasione di eventi temporanei*). Sono inoltre ammessi, nel caso di disponibilità di posteggi: chi venda o esponga per la vendita le proprie opere d'arte, nonché quelle dell'ingegno a carattere creativo; i collezionisti amatoriali; gli enti, associazioni, gruppi e comitati per la promozione della loro attività sociale e per attività di autofinanziamento; operatori di servizi per la promozione delle loro attività.
     La vendita di generi del settore alimentare è consentita esclusivamente agli operatori professionali;
   - I richiedenti non possono rivendicare alcun diritto per l'assegnazione di specifici posteggi, anche se occupati in passato, ma dovranno occupare obbligatoriamente quelli assegnati loro dalla Polizia Municipale, che procederà distinguendo per tipologia merceologica, con priorità – vista la natura e la tradizione della sagra – agli imprenditori agricoli, ai venditori di prodotti tradizionali e tipici della Sardegna e alle tradizionali bancarelle di torroni e dolciumi. L'assegnazione verrà effettuata tenendo conto delle posizioni occupate nelle edizioni 2019 e 2022 e del numero di presenze effettive cumulate nelle precedenti edizioni della sagra (verrà considerato il maggior numero di presenze effettive registrate nelle ultime 5 edizioni; in caso di parità si considerano anche le presenze delle 5 edizioni precedenti). A parità di presenze effettive si privilegiano le produzioni dell'artigianato locale e dell'agroalimentare. In caso di ulteriore parità verrà data priorità alle imprese con maggiore anzianità di esercizio del commercio sulle aree pubbliche, comprovata dall'iscrizione quali imprese attive nel Registro delle Imprese (si terrà conto in primo luogo della data di inizio attività quale risultante dal certificato CCIAA; a parità di data di inizio attività si terrà conto della anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese). In ultima istanza si procede mediante pubblico sorteggio.
   - L'attività di somministrazione di alimenti e bevande su area pubblica è consentita solo nelle "locande" site nella zona A e negli autobar collocati nella zona B. Tutte le altre attività del settore alimentare (compreso il cosiddetto "*street food*") devono effettuare la vendita

esclusivamente per asporto, senza utilizzo di attrezzature (sedie, tavolini, etc.) per il consumo sul posto;

- La Polizia Municipale ha facoltà di operare tutte le modifiche alla disposizione dei posteggi (riduzioni, ampliamenti, divisioni, accorpamenti, soppressioni, etc.) ritenute necessarie ai fini del regolare e ordinato svolgimento della manifestazione;
- Nel caso in cui le domande presentate entro il 6 settembre 2023 risultassero inferiori ai posteggi disponibili si provvederà all'assegnazione diretta dei posteggi, risultando superflua la predisposizione di una graduatoria di ammissione;
- I posteggi eventualmente ancora disponibili saranno assegnati – sulla base del maggior numero di presenze effettive registrate negli anni precedenti – tra i richiedenti la cui domanda sia pervenuta dopo il 6 settembre e non oltre il 18 settembre 2023;
- Fatte salve eventuali disponibilità rilevate dopo il 18 settembre 2023, sarà concesso un solo posteggio per operatore;
- Decorso il termine del 18 settembre 2023, nel caso di ulteriore disponibilità di posteggi, la Polizia Municipale può, prima dell'inizio della sagra, procedere all'assegnazione degli stessi agli operatori "*spuntisti*" presenti, previo pagamento immediato, da parte di questi ultimi, della specifica tariffa, come successivamente indicata.

---

2. Assegnazione dei posteggi per la somministrazione e vendita di alimenti e bevande mediante veicoli attrezzati ("**autobar**" e simili):
   - Sono individuati, nella zona indicata con la lettera **B** nella planimetria allegata, n. 18 posteggi mt 8x8 destinati alla somministrazione di alimenti e bevande mediante veicoli attrezzati ("autobar" e simili);
   - I richiedenti non possono rivendicare alcun diritto per l'assegnazione di specifici posteggi, anche se occupati in passato, ma dovranno occupare obbligatoriamente quelli assegnati loro dalla Polizia Municipale, che procederà tenendo conto delle posizioni occupate nelle edizioni 2019 e 2022 e del numero di presenze effettive cumulate nelle precedenti edizioni della sagra (verrà considerato il maggior numero di presenze effettive registrate nelle ultime 5 edizioni; in caso di parità si considerano anche le presenze delle 5 edizioni ancora precedenti, e, in caso di ulteriore parità, le eventuali presenze ancora precedenti, così come risultanti dalla documentazione agli atti della Polizia Municipale). Nel caso di pari numero di presenze, si farà riferimento alla maggiore anzianità di esercizio del commercio (settore alimentare) sulle aree pubbliche, comprovata dall'iscrizione quali imprese attive nel Registro delle Imprese (si terrà conto in primo luogo della data di inizio attività quale risultante dal certificato CCIAA; a parità di data di inizio attività si terrà conto della anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese). In ultima istanza si procede mediante pubblico sorteggio;
   - La Polizia Municipale ha facoltà di operare tutte le modifiche alla disposizione dei posteggi (riduzioni, ampliamenti, divisioni, accorpamenti, soppressioni, etc.) ritenute necessarie ai fini del regolare e ordinato svolgimento della manifestazione;
   - Nel caso in cui le domande presentate entro il 6 settembre 2023 risultassero inferiori ai posteggi disponibili si provvederà all'assegnazione diretta dei posteggi, risultando superflua la predisposizione di una graduatoria di ammissione;
   - I posteggi eventualmente ancora disponibili saranno assegnati – sulla base del maggior numero di presenze effettive registrate negli anni precedenti – tra i richiedenti la cui domanda sia pervenuta dopo il 6 settembre e non oltre il 18 settembre 2023;
   - Fatte salve eventuali disponibilità rilevate dopo il 18 settembre 2023, sarà concesso un solo posteggio per operatore;

- Decorso il termine del 18 settembre 2023, nel caso di ulteriore disponibilità di posteggi, la Polizia Municipale può, prima dell'inizio della sagra, procedere all'assegnazione degli stessi agli operatori "spuntisti" presenti, previo pagamento immediato, da parte di questi ultimi, della tariffa stabilita, maggiorata del 20%.

---

3. Assegnazione dei posteggi per l'esercizio delle attività di **cottura** e vendita di pesci e/o carni, di somministrazione di alimenti e bevande in "**locanda**", e per la vendita diretta di prodotti agricoli:
   - Sono individuati, nella zona indicata con la lettera **A** nella planimetria allegata, i seguenti posteggi: n. 4 "locande" mt 12x12; n. 6 posteggi mt 6x4 per arrostitori di carni e/o pesci; n. 3 posteggi mt 3x3 per la vendita di frutta e verdura da parte di imprenditori agricoli;
   - I richiedenti non possono rivendicare alcun diritto per l'assegnazione di specifici posteggi, anche se occupati in passato, ma dovranno occupare obbligatoriamente quelli assegnati loro dalla Polizia Municipale, che procederà tenendo conto delle posizioni occupate nelle edizioni 2019 e 2022 e del numero di presenze effettive cumulate nelle precedenti edizioni della sagra (verrà considerato il maggior numero di presenze effettive registrate nelle ultime 5 edizioni; in caso di parità si considerano anche le presenze delle 5 edizioni ancora precedenti, e, in caso di ulteriore parità, le eventuali presenze ancora precedenti, così come risultanti dalla documentazione agli atti della Polizia Municipale). Nel caso di pari numero di presenze, si farà riferimento alla maggiore anzianità di esercizio del commercio su aree pubbliche (settore alimentare) o dell'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, comprovata dall'iscrizione quali imprese attive nel Registro delle imprese (si terrà conto in primo luogo della data di inizio attività quale risultante dal certificato CCIAA; a parità di data di inizio attività si terrà conto della anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese). In caso di ulteriore parità si procederà mediante pubblico sorteggio;
   - La Polizia Municipale ha facoltà di operare tutte le modifiche alla disposizione dei posteggi (riduzioni, ampliamenti, divisioni, accorpamenti, soppressioni, etc.) ritenute necessarie ai fini del regolare e ordinato svolgimento della manifestazione;
   - Nel caso in cui le domande presentate entro il 6 settembre 2023 risultassero inferiori ai posteggi disponibili si provvederà all'assegnazione diretta dei posteggi, risultando superflua la predisposizione di una graduatoria di ammissione;
   - I posteggi eventualmente ancora disponibili saranno assegnati – sulla base del maggior numero di presenze effettive registrate negli anni precedenti – tra i richiedenti la cui domanda sia pervenuta dopo il 6 settembre e non oltre il 18 settembre 2023;
   - Fatte salve eventuali disponibilità rilevate dopo il 18 settembre 2023, sarà concesso un solo posteggio per operatore;
   - Decorso il termine del 18 settembre, nel caso di disponibilità di posteggi, si potrà – qualora i tempi tecnici dell'istruttoria e la completezza della documentazione presentata lo consentano – procedere all'assegnazione degli stessi provvedendo all'esame delle domande pervenute dopo il termine suddetto secondo l'ordine di arrivo di queste al protocollo. La Polizia Municipale può altresì, una volta iniziata la sagra, assegnare i posteggi rimasti liberi agli operatori "spuntisti" presenti, previo pagamento immediato, da parte di questi ultimi, della tariffa stabilita, maggiorata del 20%;
   - Prima dell'inizio dell'attività, i concessionari dovranno presentare al SUAPE il modello F-40 (*Attività esercitate in occasione di eventi temporanei*). Per le "locande", dovrà essere obbligatoriamente presentato anche il modello F-13 (*Comunicazione interventi di edilizia libera*).

- È consentita l'attività temporanea di somministrazione di alimenti e bevande in "locande"/chioschi e simili anche nell'**area privata** nei pressi della Chiesa tradizionalmente adibita a tali attività (lato sinistro via S. Vitalia, direzione chiesa). Al fine di consentire il regolare ed ordinato svolgimento della sagra e le opportune verifiche in merito all'esercizio dell'attività, le ditte interessate dovranno:
  - presentare, almeno sette giorni prima dell'inizio della sagra, all'Ufficio di Polizia Municipale una planimetria quotata dell'area da occuparsi, e del chiosco/locanda, ai fini dell'ottenimento di un nulla osta all'installazione. Detto nulla osta verrà rilasciato previa valutazione delle complessive esigenze di ordine pubblico e viabilità, nel quadro del generale assetto della sagra e in funzione del regolare ed ordinato svolgimento della stessa. Unitamente alla planimetria le ditte dovranno presentare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la piena disponibilità dell'area per il periodo della festa;
  - ottenuto il nulla osta, presentare al SUAPE il modello F-40 (*Attività esercitate in occasione di eventi temporanei*) e relativi allegati. Per le "locande", dovrà essere obbligatoriamente presentato anche il modello F-13 (*Comunicazione interventi di edilizia libera*);
  - consegnare al Comune, prima dell'installazione, l'attestazione di versamento della tariffa dovuta;

  L'esercizio dell'attività in assenza del nulla osta o in caso di mancata presentazione dei modelli suindicati verrà sanzionato ai sensi delle vigenti normative in materia commerciale.

- Nel caso di soggetti non professionali si applica quanto previsto dall'art. 18.1, paragrafo "Manifestazioni o eventi sportivi o culturali di pubblico spettacolo", della deliberazione di Giunta Regionale n. 49/19 del 5 dicembre 2019.
- Effettuata l'installazione delle "locande", le ditte dovranno far predisporre da parte di tecnici abilitati le certificazioni di corretto montaggio delle strutture e degli impianti e di conformità dell'impianto elettrico.

L'Amministrazione si riserva – valutato il numero e la tipologia delle domande regolarmente presentate entro il 6 settembre 2023 – di modificare l'ampiezza delle zone indicate con le lettere A, B e C nella planimetria allegata e la disposizione dei posteggi nelle stesse.

- **TARIFFE PER GLI OPERATORI UBICATI NELL'AREA PUBBLICA LUNGO VIA ITALIA, VIA SERRA E VIA SANTA VITALIA** (Posteggi "**ambulanti**" - **zone C**)

  La dimensione standard del posteggio è di metri 8 (fronte).
  La tariffa (comprensiva di canone unico, TARI e servizi vari) per il posteggio standard di metri 8 è pari a **euro 64**,00

  La Polizia Municipale ha facoltà di operare tutte le modifiche (riduzioni, ampliamenti, divisioni, accorpamenti, soppressioni, etc.) ritenute necessarie ai fini del regolare e ordinato svolgimento della manifestazione.

  Nel caso di assegnazione di un posteggio di dimensione inferiore a metri 8, viene applicata una riduzione proporzionale della tariffa (posteggio da 2 metri: euro 16,00; da 3

metri: euro 24,00; da 4 metri: euro 32,00; da 5 metri: euro 40,00; da 6 metri: euro 48,00; da 7 metri: euro 56,00).

Relativamente alle concessioni eventualmente rilasciate a seguito di domande presentate dopo il termine di scadenza precedentemente indicato (6 settembre 2023), e comunque non oltre il 18 settembre 2023, si applica alla tariffa una maggiorazione del 20%.

Le tariffe per gli eventuali "spuntisti" saranno le seguenti:

- Posteggio da 2 metri: euro 55,00
- Posteggio da 3 metri: euro 65,00
- Posteggio da 4 metri: euro 74,00
- Posteggio da 5 metri: euro 84,00
- Posteggio da 6 metri: euro 94,00
- Posteggio da 7 metri: euro 103,00
- Posteggio da 8 metri: euro 113,00

- **TARIFFE "AUTOBAR" e simili** (somministrazione - **zona B** - m 8x8): : euro **220**,00

  Relativamente alle concessioni eventualmente rilasciate a seguito di domande presentate dopo il termine di scadenza precedentemente indicato (6 settembre 2023) si applica alla tariffa una maggiorazione del 10%.

- **TARIFFE AREE <u>PUBBLICHE</u> prospicienti la Via Santa Vitalia – Zona A** (con esclusione delle aree private), comprensive di: suolo pubblico, acqua, RSU, risanamento ambientale e servizi vari:
  - **"Locande" <u>senza</u> arrostimento di carni/pesci** (m 12x12) : **euro 450**,00;
  - **"Locande" <u>con</u> arrostimento di carni/pesci** (m 12x12) : **euro 550**,00;
  - **"Cuocitori / arrostitori"** (m 6x4): **euro 180**,00;
  - **Imprenditori agricoli** (m 3x3): **euro 35**,00;

  Relativamente alle concessioni eventualmente rilasciate a seguito di domande presentate dopo il termine di scadenza precedentemente indicato (4 settembre 2023) si applica alla tariffa una maggiorazione del 10%.

- **TARIFFE** FORFETTARIE **AREA <u>PRIVATA</u>** prospiciente la via Santa Vitalia (comprensive di acqua, RSU, risanamento ambientale e servizi vari)**:**
  - **Chioschi e "Locande":** ..... euro **2/mq**

Villasor, 28 luglio 2023

Il Responsabile dell'Area
Tecnica – Attività Produttive
Geom. Paolo Cappai

PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE DI AREE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI VENDITA E DELL'ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 "GDPR")

Il Comune di Villasor La informa che, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" ("General Data Protection Regulation"), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, al fine di gestire le procedure di concessione dei posteggi nell'ambito della procedura in oggetto e tutti gli atti connessi e conseguenti, di ottenere informazioni statistiche, e comunque per adempiere a specifici obblighi di legge..

Il Comune di Villasor garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" dei dati è il **Comune di Villasor**, con sede in Villasor, piazza Matteotti 1, C.A.P. 09034, C.F. 82002160925, P. IVA 00530500925, tel. 0709648023, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove l'interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- email: segreteria@comune.villasor.ca.it
- PEC: segreteriavillasor@legalmail.it

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 "GDPR"):

- Email: privacy@comune.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale del Comune di Villasor.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i dati personali (in particolare: nome, cognome, luogo e data di nascita, cittadinanza, codice fiscale e indirizzo di residenza, recapiti telefonici e di posta elettronica, dati dei documenti di riconoscimento, possesso dei requisiti morali e professionali richiesti per l'esercizio dell'attività, dati relativi all'impresa) da Lei comunicati in occasione del loro inserimento nel modulo di domanda di concessione di suolo pubblico e nelle eventuali successive integrazioni, ovvero acquisiti nell'ambito dell'attività istruttoria (in seguito, "Dati Personali" o anche "Dati").

FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nel modulo di domanda di concessione di suolo pubblico e nelle eventuali successive integrazioni;
- fonti accessibili al pubblico;
- database accessibili al Titolare, tra cui quelli gestiti da Camera di Commercio, Agenzia Entrate, INPS, INAIL, etc.;
- Uffici giudiziari e di Governo;
- database detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali sono trattati al fine di gestire le procedure di concessione dei posteggi e tutti gli atti connessi e conseguenti, di ottenere informazioni statistiche, e comunque per adempiere a specifici obblighi di legge.
I trattamenti sono curati soltanto da personale del Comune di Villasor autorizzato al trattamento.
Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento (UE) n. 2016/679 ed è lecito in quanto è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e)
La base giuridica dei trattamenti di cui alle suindicate finalità è rappresentata dalla normativa vigente in materia di concessione di suolo pubblico e di esercizio dell'attività di commercio e somministrazione di alimenti e bevande, nonché dalla normativa vigente in materia di procedimento amministrativo.

.

Tutti i dati sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente, in particolare:

- per tutti gli adempimenti connessi all'attività di istruttoria, valutazione e verifica dei requisiti dichiarati con autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito all'istanza presentata;
- per l'inserimento delle anagrafiche nei database informatici dell'Ente;
- per l'elaborazione di statistiche interne;
- per soddisfare gli obblighi previsti dalle norme di legge e dai regolamenti;
- per soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dai dati in nostro possesso e con l'impegno dell'interessato di comunicare al Comune tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria ai fini del procedimento o per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa nazionale e comunitaria.

I dati personali potranno essere comunicati a:

- Dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- Autorità Giudiziaria e/o Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- Altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;
- Responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 "GDPR";
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;

- Soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza, e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi.
I dati personali non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati non vengono trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la "*persona fisica identificata o identificabile*" cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, "GDPR"), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 "GDPR";
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 "GDPR", ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 "GDPR"), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 "GDPR");
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 "GDPR");

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o *DPO*) nominato, ai recapiti sopraindicati.
Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise e un accordo ai sensi dell'art. 28 "GDPR", che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal "GDPR".
Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti, effettuato attraverso questo sito, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR", ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.
Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.