Riserva di Biosfera «Tepilora, Rio Posada e Montalbo»

COMUNE DI BUDDUSÒ
PROVINCIA DI SASSARI
Zona Omogenea Olbia-Tempio
AREA SOCIO CULTURALE
Tel. 079 7159011-0799144832
C.F. 81000470906 - P.IVA 00131450900

OGGETTO: PROGETTO "POTENZIAMENTO SERVIZI BIBLIOTECARI" TRIENNIO 2023-2025. CIG: 957992977F.

Verbale n. 1

L'anno duemilaventitre addì diciassette del mese di gennaio alle ore 11.10, presso i locali dell'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Buddusò, in Piazza Fumu Mossa, si è tenuta la seduta pubblica, mediante il ricorso alla piattaforma digitale SardegnaCAT, per la verifica della documentazione amministrativa e requisiti di ammissibilità dei concorrenti, partecipanti alla procedura negoziata, per l'affidamento di gestione del Progetto "Potenziamento servizi bibliotecari".

PREMESSO E CONSIDERATO CHE:

- con Determinazione n. 300 del 26/10/2022 si è provveduto all'Approvazione dell'Avviso Esplorativo e Modulo di Domanda, al fine di acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici;
- alla suddetta manifestazione d'interesse hanno partecipato n. 5 ditte, regolarmente iscritte alla piattaforma Sardegna CAT;
- con Determinazione n. 429 del 29/12/2022 è stata indetta la procedura in oggetto, sulla base dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, approvando contestualmente capitolato speciale d'appalto, disciplinare di gara e

gli ulteriori allegati, facenti parte integrante della medesima determinazione;

- con Determinazione n.12 del 17.01.2023 è stata nominata la commissione di gara, come di seguito costituita:

a) Presidente della Commissione: Dr.ssa Francesca Contini - Responsabile dell'Area Socio culturale del Comune di Usini;

b) Commissario: Dr. Daniele Roccu – segretario comunale del Comune di Pattada;

c) Commissario: Dr.ssa Debora Lucia Craba - Responsabile Servizi Sociali del Comune di Nule;

d) Segretario verbalizzante la Dr.ssa Nadia Bellu - Responsabile area socio-culturale del Comune di Buddusò.

Il RUP, dott.ssa Nadia Bellu, con l'ausilio dei componenti la commissione e assistito nelle sue funzioni dagli stessi, dopo aver ricordato oggetto, modalità di svolgimento e importo dell'appalto, procede alle operazioni di gara sulla piattaforma Sardegna CAT e verifica della documentazione amministrativa.

Si prende atto che è pervenuta, sulla piattaforma Sardegna CAT, entro i termini stabiliti dal disciplinare, l'offerta della ditta di seguito riportata:

- LIBER SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE CON SEDE LEGALE IN BUDDUSÒ C.SO VITTORIO EMANUELE N. 79 P.IVA/C.F. 02428600908.

Presente, altresì, la dr.ssa Antonella Ligios, in rappresentanza della ditta LIBER Società Cooperativa Sociale di Buddusò, unica impresa concorrente, con delega del presidente Seu Giuseppe Domenico e munita di documento d'identità.

Si procede dunque, in seduta aperta, all'analisi della documentazione pervenuta.

Si riscontra quindi il contenuto della Documentazione Amministrativa, verificandone

la corrispondenza alle prescrizioni richieste dal capitolato e disciplinare di gara.

Viene allegato quanto di seguito:

- Domanda di partecipazione alla procedura negoziata (Modulo 1), corredata da certificazione ONLUS;
- Modello DGUE;
- Capitolato Speciale di Appalto debitamente sottoscritto digitalmente;
- N. 1 dichiarazione bancaria;
- Cauzione provvisoria;
- Patto di integrità;
- Documento d'identità del Sig. Seu Giuseppe Domenico
- Allegato A, relativo all'Informativa, di cui all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP);
- Contributo ANAC;
- Documento PASSOE;
- Verbale di sopralluogo.

Il RUP, coadiuvato nelle sue mansioni dalla commissione, procede a verificare la correttezza della documentazione caricata presso la piattaforma dall'unico operatore economico concorrente, con il seguente riscontro:

Documentazione conforme al disciplinare.

Successivamente si prende atto della presenza all'interno della piattaforma "Sardegna CAT" della busta "Offerta Tecnica" presentata dall'unico concorrente. La commissione, assistita dal RUP, procede quindi in seduta riservata all'apertura dell'offerta tecnica, al fine del controllo formale del corredo documentale prescritto negli atti di gara.

L’offerta tecnica, consta di 9 pagine, compresa la copertina.

Il RUP, coadiuvato nelle sue funzioni dalla commissione di gara, esaminata la documentazione presentata dall’unica ditta partecipante, e ritenuta la stessa conforme a quanto richiesto, l’ammette alle fasi successive e chiude la seduta alle ore 11.33.

La valutazione dell’offerta tecnica è rimandata alla seduta riservata da effettuarsi nella medesima giornata alle ore 11.34.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

Il PRESIDENTE: Dr.ssa Francesca Contini

Il COMMISSARIO: Dr. Daniele Roccu

Il COMMISSARIO: Dr.ssa Debora Craba

IL RUP E SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Dr.ssa Nadia Bellu.

FRANCESCA CONTINI
25.01.2023 08:07:40
GMT+00:00

DANIELE ROCCU
25.01.2023
13:10:17
GMT+01:00

Firmato digitalmente da
DEBORA LUCIA CRABA
CN = DEBORA LUCIA CRABA
C = IT

BELLU NADIA
24.01.2023
16:13:56
GMT+01:00