



Comune di Eboli

REGISTRO GENERALE

N° 1009 del 31/08/2023

POLITICHE SOCIALI, CULTURALI E SCOLASTICHE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO SETTORE N° 18 DEL 31/08/2023

GRADUATORIA DEFINITIVA PER L'AMMISSIONE ALL'ASILO NIDO COMUNALE CITTÀ DI EBOLI ANNO EDUCATIVO 2023-2024. APPROVAZIONE.

Il Responsabile

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

OGGETTO: GRADUATORIA DEFINITIVA PER L'AMMISSIONE ALL'ASILO NIDO COMUNALE CITTÀ DI EBOLI ANNO EDUCATIVO 2023-2024. APPROVAZIONE.

RICHIAMATI:

- la determinazione n. 880 R.G. del 16/07/2023, con la quale è stata avviata la procedura per l'iscrizione di n. 28 minori, nella fascia di età compresa tra i tre mesi e i tre anni, al servizio di Asilo Nido comunale, per l'anno educativo 2023-2024, presso la struttura sita in via Gregorio VII;
- l'avviso pubblico per le iscrizioni all'asilo nido comunale Città di Eboli – anno educativo 2023-2024, prot. n. 30545 del 17/07/2023, pubblicato in pari data all'Albo Pretorio comunale e sul sito istituzionale dell'Ente;
- la determinazione n. 987 R.G. del 22/08/2023, con la quale è stata approvata la graduatoria provvisoria, formulata in applicazione dei criteri stabiliti con deliberazione di G.C. n. 244/2013;

DATO ATTO che in data 22/08/2023 la graduatoria provvisoria è stata resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio comunale e consultabile sul sito internet www.comune.eboli.sa.it;

PRESO ATTO:

- che entro il termine di sette giorni dalla pubblicazione dell'atto non sono state presentate osservazioni o ricorsi in opposizione;

VISTA l'istanza prot. n. 33674 del 08/08/2023, pervenuta oltre il termine di scadenza per la presentazione delle domande di iscrizione o di riconferma e ritenuto di doverla inserire in apposita lista d'attesa, secondo i criteri previsti dall'avviso sopra richiamato;

RITENUTO di dover approvare la graduatoria definitiva, che, allegata al presente atto, in formato esteso (Allegato A) ed in formato conforme alle regole del GDPR e delle vigenti norme sulla privacy (Allegato B), ne forma parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che la Responsabile del procedimento in questione è la dipendente Maria Manfredonia;

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/1990 e del nuovo "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", non sussistono, per la scrivente e per il responsabile del procedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, di interesse e, più specificatamente, che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri della scrivente e della responsabile del procedimento, dei rispettivi coniugi, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado e degli altri soggetti indicati nelle richiamate disposizioni, che impediscono la sottoscrizione della presente, ai sensi dell'art. 7 del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 *bis* del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

RILEVATA la propria competenza, ai sensi del Decreto Sindacale di nomina prot. n. 24461 del 05/06/2023;

VISTI

- l'art.107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii.;
- la Legge Regionale n. 4 del 01.02.2005 in materia di diritto allo studio;
- il Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003, "Codice della privacy";
- il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di trattamento dei dati personali;
- la Legge n. 241/90 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. **DI richiamare** ed approvare la premessa del presente atto, che qui si intende integralmente riportata;

2. **DI dare atto** che non sono pervenute osservazioni o ricorsi in opposizione avverso alla graduatoria provvisoria per la fruizione del servizio di asilo nido per l'anno educativo 2023-2024, approvata con determinazione n. 987 R.G. del 22/08/2023;

3. **DI approvare** la graduatoria definitiva per la fruizione del servizio di asilo nido per l'anno educativo 2023-2024, formulata in applicazione dei criteri stabiliti con deliberazione di G.C. n. 244/2013, con l'ammissione alla frequenza di n. 28 bambini di cui:

- n. 4 nuove iscrizioni di età compresa 3/12 mesi (Lattanti)
- n. 2 nuove iscrizioni di età compresa 13/15 mesi (Semi-divezzi)
- n. 8 nuove iscrizioni di età compresa 13/36 mesi (Divezzi)
- n. 14 riconferme, per continuità didattica educativa, dei posti riservati ai bambini già frequentanti il nido nell'anno 2022-2023, i cui genitori hanno espresso opzione per l'iscrizione all'anno successivo

che, allegata al presente atto, in formato esteso (Allegato A) ed in formato conforme alle regole del GDPR e delle vigenti norme sulla privacy (Allegato B), ne forma parte integrante e sostanziale;

4. **DI dare atto** che:

- la graduatoria definitiva sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune e consultabile sul sito internet www.comune.eboli.sa.it, in formato conforme alle regole del GDPR e delle vigenti norme sulla privacy (Allegato B);

- coloro che non saranno ammessi alla frequenza formeranno, nell'ordine di graduatoria, le liste di attesa, per ciascuna fascia d'età, da cui attingere in caso di nuova disponibilità per eventuali rinunce;

5. **DI DARE ATTO**, altresì, che:

- il Comune, in conformità all'art. 71 del D.P.R. 445/2000, effettuerà controlli a campione sui contenuti delle dichiarazioni rese, sottoponendo a verifiche un numero pari ad almeno il 15% dei beneficiari, estratto con modalità di sorteggio casuale e, comunque in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle stesse;

• - per i controlli concernenti dichiarazioni sostitutive afferenti alla competenza di soggetti esteri o soggetti di diritto privato, il controllo sulla dichiarazione è effettuato mediante istanza di esibizione al soggetto dichiarante della certificazione originale o di copia conforme ad essa;

6. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/1990 e del nuovo "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", integrati dagli artt. 4 e 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Eboli, non sussistono, per la scrivente e per la Responsabile del procedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, di interesse e, più specificatamente, che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri della scrivente e della Responsabile del procedimento, dei rispettivi coniugi, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado e degli altri soggetti indicati nelle richiamate disposizioni, che impediscono la sottoscrizione della presente, ai sensi dell'art. 7 del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione;

7. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 *bis*, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

La Responsabile dell'Area Politiche Sociali,
Culturali e Scolastiche
dott.ssa Maria Grazia Caputo

**N. 2025 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 31/08/2023 al 15/09/2023.

Data 31/08/2023



**IL RESPONSABILE
Maria Grazia Caputo**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"