



COMUNE DI CAPPELLA CANTONE

Prov. Di Cremona

DETERMINAZIONE N. 95 DEL 21/09/2023

Oggetto: **Impegno e liquidazione rimborso spese viaggio all' Arch. Andrea Canavera Responsabile dell'Ufficio Tecnico per il periodo 01/07/2023 al 31/08/2023.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Sindacale n. 01 del 02/01/2023 con il quale veniva individuato il Responsabili del Servizio Finanziario e Tributi nella persona del Dott. Alfredo Zanara;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 04/04/2023 esecutiva Approvazione schema di bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati – D.lgs 23/06/2011 n. 118.

VISTA la Delibera GC. n. 3 del 12/01/2023 di affidamento risorse ed attribuita la responsabilità dei servizi;

RITENUTA la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n° 61 del 15/12/2023 avente per oggetto “Utilizzo al di fuori dell'orario di lavoro di dipendente del Comune di Madignano per servizio tecnico dal 01/05/2023 al 30/06/2023 – art. 14 CCNL del 22.01.2004”;

VISTE le note spese viaggi dell'Arch. Andrea Canavera relative al rimborso spese chilometriche effettuate nel periodo 01/07/2023 al 31/08/2023 per un totale di 490 chilometri effettuati;

DATO ATTO che l'indennità chilometrica per l'utilizzo del proprio automezzo come previsto dalle per l'autovettura Citroen C3 Picasso viene quantificata in 1/5 del prezzo al litro medio mensile stabilito dal Ministero dello Sviluppo Economico;

DETERMINATO in € 174,56 il rimborso spettante all'Arch. Andrea Canavera nell'ambito dell'incarico affidato con la predetta deliberazione di Giunta Comunale n° 61 del 15/12/2022;

VISTO il decreto sindacale n° 2 del 01/01/2023 con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Amministrativa al Vice Segretario Comunale Dott. Alfredo Zanara;

VISTI:

- gli artt. 183 e 184 Tuel 267/00;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il D.Lgs 18.08.200, n. 267;
- lo Statuto comunale;

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare e pagare al Responsabile del Servizio Tecnico la somma di € 174,56 per il rimborso spesa dei viaggi in premessa specificati;
- 2) di dare atto che la spesa trova imputazione al Cap. 1016031 del Bilancio di previsione 2023 approvato; .

Il Responsabile del Servizio
Dr. Alfredo Zanara



Comune di Cappella Cantone

Provincia di Cremona

Allegato alla determinazione n 95 del 21/09/2023

OGGETTO: Impegno e liquidazione rimborso spese viaggio all' Arch. Andrea Canavera Responsabile dell'Ufficio Tecnico per il periodo 01/07/2023 al 31/08/2023.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa dell'atto in oggetto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Cappella Cantone, 21/09/2023

Il Responsabile del Servizio
Dr. Alfredo Zanara

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, e attesta la copertura finanziaria relativamente all'atto in oggetto.

Il presente atto diviene esecutivo in data odierna ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Cappella Cantone, 21/09/2023

Il Responsabile del Servizio
Dr. Alfredo Zanara

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 21/09/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Francesco Rodolico

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì 21/09/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Francesco Rodolico

Firmato digitalmente ai sensi Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni del D.Lgs 82/2005 s.m.