



COMUNE DI ATRANI

Città d'Arte

Provincia di Salerno

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.	40	OGGETTO: Programma Triennale del Fabbisogno di Personale Annualità 2013 – 2015. Annualità 2014: Integrazione.
Data 25.06	2014	

L'anno Duemilaquattordici il giorno venticinque del mese di giugno alle ore 10,00 , nella Sala Comunale, si è riunita, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale nella persona dei signori:

DE ROSA LADERCHI	Dott. Luciano	Sindaco	Presente
SIRAVO	Dott. Michele	Assessore	Assente
SMERALDO	Dott.ssa Liliana	Assessore esterno	Presente

Partecipa il segretario generale Dott.ssa Maria Senatore

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

.

OGGETTO: Programma Triennale del Fabbisogno di Personale Annualità 2013 – 2015. Annualità 2014: Integrazione.

PREMESSO:

con delibera di G.M. n.25 del 24.04.2012, nell'approvare il Programma Triennale del Fabbisogno di Personale, si stabiliva di rinviare, nelle more delle determinazioni in materia di associazionismo, ogni decisione relativa alla programmazione delle assunzioni annualità 2013 e 2014;

che è necessario, pertanto, adottare le necessarie determinazioni in materia di programmazione del fabbisogno del personale annualità 2014, ai sensi dell'art. 39, primo comma, della legge n. 449/97 e 91 del D.Lgs. 267/2000 e art. 6, quarto comma, del D.Lgs. n. 165/2001;

TENUTO CONTO CHE

con delibera n. 18 del 07.03.2014 la giunta, al fine di porre rimedio alle problematiche emerse a seguito della mancanza della figura dell'assistente sociale, ha fornito l'indirizzo per l'assunzione di n. 1 Assistente Sociale a tempo determinato per 12 ore mensili fino al 31.012.2014;

che è vigente un contratto a tempo determinato per n. 24 ore settimanali, art. 110, comma 2, d.lgs. 267/2000;

EVIDENZIATA la necessità, di procedere all'assunzione di n. 1 Agente di P.M. - cat. C – del CCNL(stagionale) a decorrere dal prossimo 27 giugno e fino al 28 settembre per n. 30 ore settimanali;

VISTO l'art. 67 del regolamento Uffici e Servizi il quale prevede la possibilità di utilizzare le graduatorie relative a personale di pari profilo stilate da altre amministrazioni;

DATO ATTO:

che ,per le vie brevi, è stata richiesto nulla osta all'utilizzo delle graduatorie vigenti per Agenti di P.M. stilate dai comuni di Amalfi e Ravello;

che il Comune di Amalfi, con nota prot. n. 4906 del 24.06.2014,a firma del Responsabile della P.M. dott. A. Martingano, ha comunicato l'impossibilità di concedere nulla osta;

che il Comune di Ravello, con nota prot. n. 5698 del 16.06.2014, acquisita al protocollo dell'Ente n. 1384 del 25.06.2014, ha trasmesso la graduatoria degli idonei approvata con determina del responsabile n. 49/2013 con la precisazione che la stessa è utilizzabile a partire da 4° classificato;

DATO ATTO, relativamente ai vincoli vigenti in materia di assunzioni flessibili di quanto segue:

- che il comune di Atrani non è soggetto ai vincoli relativi al patto di stabilità;
- che la spesa del personale a tempo determinato sostenuta nell'anno 2009 è pari ad € 101.757,35;
- che la spesa del personale a tempo determinato per il corrente anno, comprensiva degli oneri derivanti dalle assunzioni effettuate e che si intendono programmare con il presente atto, non supera il 50% di quella sostenuta nell'anno 2009;

VISTO l'art. 36 del d.lgs.165/2001 e successive mod. ed integrazioni;

VISTO l'art. 9 comma 28 del d.l. n. 78/2010;

DATO ATTO che è ormai consolidato l'orientamento in base al quale la riduzione al 50% si applica agli enti locali in forma cumulativa e non per singola tipologia lavorativa.

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000;

Con votazione unanime resa nei modi di legge;

Per le motivazioni di cui alla premessa, e che si intendono integralmente riportate nel presente deliberato

DELIBERA

Di procedere all'assunzione di n. 1 Agente di P.M. - cat. C del CCNL del 01.04.1999 - a decorrere dal prossimo 27 giugno fino al 28 settembre - per n. 30 ore settimanali utilizzando la graduatoria del Comune di Ravello a partire dal 4° classificato;

Di dare atto che la spesa totale del personale a tempo determinato anno 2014, comprensiva degli oneri derivanti dall'assunzione di n.1 Assistente Sociale e dal contratto art. 110, comma 2, del D.lgs. 267/2000, vigente, è contenuta nei limiti del 50% della spesa a tale titolo sostenuta nell'anno 2009;

Di dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa e di Vigilanza per gli adempimenti connessi e conseguenti.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to Dott. Luciano de Rosa Laderchi

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maria Senatore

=====

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. 246 Reg. Pubblicazioni
Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

Che copia della presente deliberazione: è stata inserita, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi, nell'apposita sezione "Albo on line" sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69) è stata, altresì affissa in pari data, all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art.124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 ed è stata comunicata con posta elettronica ai Signori Capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Municipale, li 26/06/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maria Senatore

=====

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno:

- ☐ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del D.Lvo 267/2000);
- ☐ perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.Lvo 267/2000);

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Senatore

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Senatore