



COMUNE DI ATRANI

Città d'Arte

Provincia di Salerno

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.°	41	OGGETTO: Schema di convenzione per lo svolgimento di attività in collaborazione con le Associazioni di Volontariato: Approvazione .
Data	2014	
25.06		

L'anno Duemilaquattordici il giorno venticinque del mese di giugno alle ore 10,00 , nella Sala Comunale, si è riunita, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale nella persona dei signori:

DE ROSA LADERCHI	Dott. Luciano	Sindaco	Presente
SIRAVO	Dott. Michele	Assessore	Assente
SMERALDO	Dott.ssa Liliana	Assessore esterno	Presente

Partecipa il segretario generale Dott.ssa Maria Senatore

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO : Schema di convenzione per lo svolgimento di attività in collaborazione con le Associazioni di Volontariato: Approvazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso :

che negli ultimi anni si è assistito ad un progressivo aumento del ricorso alle associazioni di volontariato nella erogazione dei servizi alla cittadinanza;

che è intenzione dell'amministrazione comunale promuovere, nell'ambito delle attività da porre in essere ai fini del perseguimento dei compiti istituzionali, la partecipazione dei singoli cittadini nonché delle associazioni presenti sul territorio;

che il perseguimento delle finalità istituzionali con la collaborazione delle associazioni di volontariato consente agli enti locali di beneficiare dei vantaggi derivanti dal forte radicamento che queste hanno sul territorio comunale oltre che di conseguire un risparmio economico;

Vista la legge istitutiva del volontariato n.266/91 la quale all'art. 7 dispone che:

1. Lo Stato, le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli altri enti pubblici possono stipulare convenzioni con le organizzazioni di volontariato iscritte da almeno sei mesi nei registri di cui all'articolo 6 e che dimostrino attitudine e capacità operativa.

2. Le convenzioni devono contenere disposizioni dirette a garantire l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione, nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti. Devono inoltre prevedere forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità nonché le modalità di rimborso delle spese.

3. La copertura assicurativa di cui all'articolo 4 è elemento essenziale della convenzione e gli oneri relativi sono a carico dell'ente con il quale viene stipulata la convenzione medesima.

Ritenuto dover approvare uno schema di convenzione, da sottoporre alle associazioni di volontariato disponibili a collaborare con il Comune di Atrani;

Visto lo schema di convenzione preposto dai Responsabili delle Aree Amministrativa e di Vigilanza ed in particolare l'art. 1 dello stesso nella parte in cui sono elencate le attività potenzialmente gestibili con la collaborazione dei volontari;

Ritenuto meritevole di approvazione;

Dato atto che dovrà provvedersi all'adozione dell'atto di impegno per il rimborso eventuale delle spese;

Visti i pareri di regolarità tecnica espressi dai Responsabili delle Aree Amministrativa e di Vigilanza;

DELIBERA

Di approvare lo schema di convenzione da stipulare con le associazioni di volontariato presenti sul territorio e disponibili a collaborare con il Comune di Atrani per le attività elencate all'art. 1 dello stesso;

Di dare atto che dovrà provvedersi all'impegno di spesa per la polizza responsabilità civile verso terzi, di competenza dell'Ente, che l'associazione è tenuta a stipulare per i volontari utilizzati nonché all'impegno di spesa per l'eventuale contributo;

Di dare mandato al responsabile dell'area amministrativa e di vigilanza per gli adempimenti connessi e conseguenti.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

COMUNE DI ATRANI

-Provincia di Salerno-

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ATRANI E L'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "....." PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI SERVIZI DI VOLONTARIATO

L'anno duemilaquattordici, il giorno _____ del mese _____ di 2014, nella sede comunale di Atrani, si stipula e si conviene quanto segue

TRA

- La dott.ssa Senatore Maria, la quale interviene, agisce e stipula nella sua qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa e Responsabile dell'ufficio "Servizi Sociali" del Comune di Atrani, giusta determinazione del Sindaco, n. ____ del _____, in rappresentanza del Comune stesso, che di seguito per brevità verrà chiamato affidante, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lettera C) del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

E

- il sig....., nato a ile domiciliato aalla via..... il quale interviene nella sua qualità di Presidente pro-tempore dell'Organizzazione di volontariato ".....", che di seguito per brevità verrà chiamata affidatario, con sede ad Amalfi alla via.....(C.F.), iscritta al registro regionale delle organizzazioni di volontariato al n....., in rappresentanza dell'Associazione stessa;

PREMESSO

- che, ai sensi della legge quadro 266/1991 e succ. 328/2000 e la L.R. 11/2007 gli enti locali possono stipulare convenzioni con le organizzazioni di volontariato per il conseguimento di finalità particolarmente significative nel campo sociale, sanitario, ambientale, culturale e della solidarietà civile per affermare il valore della vita, migliorarne la qualità e per contrastare l'emarginazione;

- che predetta L.R., definisce i contenuti e i criteri di priorità nella scelta delle organizzazioni di volontariato per la stipula di convenzioni, quali: l'aderenza delle attività alla programmazione regionale, l'attività svolta in assenza di quella pubblica o di integrazione e di supporto alla stessa, la presenza operativa dell'organizzazione nel territorio;

- che gli artt. 2/5/7/8 della L.R. 266/91, definisce ulteriormente per le organizzazioni di volontariato i seguenti criteri preferenziali nella scelta del contraente:

- a) legami con l'ambito territoriale di competenza dell'Ente affidante i servizi;
 - b) ininterrotta iscrizione al Registro regionale;
 - c) rapporti qualità- costo del progetto del servizio;
 - d) risorse economiche;
 - e) requisiti e condizioni qualitative dell'organismo,
- che il soggetto affidatario è iscritto, con decreto del Dirigente Regionale per i Servizi Sociali n.... del, al Registro regionale delle Organizzazioni di volontariato al numero d'ordine, ai sensi di legge, e che in precedenza è stato iscritto al medesimo registro a partire dal
 - che il soggetto affidatario contempla tra le finalità del proprio Statuto lo svolgimento delle attività che si intendono affidare con la presente convenzione;
 - che, con l'affidamento delle attività oggetto della convenzione, l'Ente affidante si pone l'obiettivo di raggiungere in forma economica il potenziamento di alcuni servizi attivando e valorizzando nel contempo le risorse del volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo;
 - che il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in particolare l'art. 119 prevede "al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, i comuni, le province e gli altri enti locali indicati nel presente testo unico, possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi";

considerato che la premessa del presente atto fa parte integrante del medesimo;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – L'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "" si impegna a svolgere nel Comune di Atrani le seguenti attività, nel limite concesso dalla disponibilità di volontari e previa approvazione degli specifici progetti, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3:

- collaborazione con il servizio di vigilanza ed in ausilio al Comando di Polizia Locale;
 - servizio di trasporto a favore di persone svantaggiate;
 - servizio di controllo ed assistenza sulle spiagge pubbliche;
 - attività di protezione civile;
- sorveglianza degli scolari nell'attraversamento stradale nei momenti che precedono l'inizio delle lezioni e ne seguono il termine;
- distribuzione di materiale informativo inerente l'attività comunale;
- collaborazione con gli operatori dell'assistenza domiciliare per disbrigo di pratiche e commissioni per conto di utenti assistiti dal servizio;
- collaborazione con gli operatori del servizio di assistenza per prestazioni a carattere sociale;
- altre attività socialmente utili nel territorio comunale;

Art. 2 – I progetti per la realizzazione delle attività di cui all'art. 1 verranno elaborati d'intesa tra l'associazione e l'Assessorato ai Servizi Sociali, di concerto con gli Assessorati di volta in volta interessati, ed il Comando di Polizia Locale;

Art. 3 – Le prestazioni dei volontari sono complementari e non sostitutive delle normali attività svolte da personale dipendente dell'affidante.

L'affidatario, in collaborazione con l'ente affidante, organizzerà a favore dei volontari impegnati nelle attività corsi di formazione per una generale conoscenza delle problematiche inerenti i vari progetti da realizzare, nonché un campo scuola al fine di utilizzare un maggior numero di volontari;

Art. 4 – L'affidatario s'impegna:

- a) a svolgere con continuità le attività oggetto della presente convenzione **a titolo gratuito, con esclusione di eventuali attività che potrebbero richiedere delle spese impreviste;**
- b) ad impiegare i volontari esclusivamente in attività ed in funzioni relative all'oggetto della convenzione, utilizzando prioritariamente i volontari residenti nel Comune di Atrani;
- c) a trasmettere semestralmente l'elenco nominativo dei volontari impiegati su ogni singolo progetto;
- d) a gestire le singole attività di progetto nel rispetto delle modalità, criteri, standard e procedura eventualmente fissati in leggi e regolamenti nonché nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene e sicurezza sul lavoro;
- e) a rispettare la dignità ed i diritti degli utenti nonché a garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone che fruiscono delle prestazioni;
- f) a stipulare un'apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e contro gli infortuni e le malattie che possono accadere ai volontari durante le attività previste nella presente convenzione, fermo restando che la relativa spesa è a carico dell'Ente affidante, inviandone copia allo stesso;
- g) a trasmettere al Comune con periodicità bimestrale una relazione sull'andamento tecnico della gestione dei servizi nella quale dovranno essere indicate le spese sostenute, gli interventi eseguiti ed i risultati ottenuti. Eventuali correttivi utili al raggiungimento degli obiettivi saranno concordati fra le parti.

Art. 5 – La presente convenzione ha la durata di circa 6 mesi con decorrenza dal 05.07.2014 al 31.12.2014;

Art. 6 – la presente convenzione si intende risolta nei casi di mancato rispetto delle seguenti prescrizioni contrattuali:

- a) scioglimento dell'Organizzazione di volontariato per propria deliberazione;
- b) cancellazione dal Registro regionale delle Organizzazioni di Volontariato.

Art. 7 – il presente atto è esente dall'imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art. 8 comma 1 della Legge 11.08.1991, n. 266. tutte le spese comunque inerenti alla stipula della presente convenzione sono a carico dell'Ente affidante nella considerazione della gratuità delle prestazioni rese dall'affidatario.

Atrani,

Letto, confermato e sottoscritto.

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to Dott. Luciano de Rosa Laderchi

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maria Senatore

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. 247 Reg. Pubblicazioni
Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

Che copia della presente deliberazione: è stata inserita, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi, nell'apposita sezione "Albo on line" sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69) è stata, altresì affissa in pari data, all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art.124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 ed è stata comunicata con posta elettronica ai Signori Capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Municipale, li 27/06/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maria Senatore

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno:

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del D.Lvo 267/2000);
- perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.Lvo 267/2000);

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Maria Senatore

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Senatore