



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

| | |
|------------------------|--|
| N° 213 | OGGETTO: ASSOCIAZIONI PRO LOCO CARSOLI CAPOLUOGO E FRAZIONI CONTRIBUTI ECONOMICI – IMPEGNO SPESA. |
| Data 16/10/2023 | |

L'anno duemilaventitre, il giorno 16 del mese di Ottobre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 74 del 04.01.2023 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2023, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 10 del 21.04.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

Premesso che:

Il Comune di Carsoli, all'interno dei propri fini istituzionali e nel rispetto di quanto disposto dal *"Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati"* approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 23.11.2015, favorisce e supporta iniziative di promozione sociale, economica e culturale del territorio, anche attraverso l'erogazione di specifici contributi rivolti ai soggetti promotori;

Alla luce di quanto sopra ed allo scopo di dare maggior risalto e valore agli eventi organizzati nell'anno 2023, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 06/09/2023 è stata disposta la ripartizione della somma di € 8.400,00 in parti uguali tra tutte le Pro Loco del Capoluogo e delle Frazioni che hanno realizzato o stanno realizzando iniziative di promozione territoriale;

Con succitata deliberazione di Giunta Comunale sono stati inoltre rinviati alla Responsabile dei S. Generali i conseguenti adempimenti necessari ai fini della liquidazione del contributo tenendo conto che:

- l'accesso a tale contributo è subordinato all'effettuazione da parte delle associazioni di apposita istanza, corredata del programma delle attività realizzate o da realizzare in corso d'anno e conseguente rendicontazione da rendere, rispettivamente, sui modelli B e C allegati al regolamento di cui sopra;
- Il contributo verrà erogato per l'intero importo se le uscite totali preventivate verranno interamente sostenute e rendicontate, ovvero in misura proporzionale alle uscite realmente sostenute e, comunque, nella misura massima del contributo concesso;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 31.07.2023 con la quale sono stati approvati l'assestamento generale di bilancio e la salvaguardia degli equilibri per l'esercizio finanziario 2023-2025 nonché l'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione 2022;

Preso atto che con la succitata deliberazione sono state previste risorse economiche per un importo di € 10.000,00 alla Missione 6, macroaggregato 4, titolo I, programma 1, Cap. 06011.04.0021 da destinare principalmente alle associazioni pro loco del territorio a sostegno delle attività 2023;

Visti:

la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

il vigente Statuto Comunale;

il *Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati* approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 23.11.2015;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

- Di procedere, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, all'impegno della somma complessiva di **€ 8.400,00**, relativa al contributo di cui in premessa, alla Missione 6, macroaggregato 4, titolo I, programma 1, Cap. 06011.04.0021, con imputazione all'esercizio 2023 in cui la stessa è esigibile;
- Di provvedere con successivi atti alla liquidazione dei contributi richiesti dalle Associazione Pro Loco Carsoli Capoluogo e frazioni, previa acquisizione e verifica della documentazione amministrativa e contabile prevista dal regolamento di cui dettaglio in premessa;
- Di individuare nella sottoscritta Dr.ssa Sabrina Marzano il Responsabile del procedimento

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 20163 del 16/10/2023

Carsoli li, **16/10/2023**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FINANZIARIO

F.to Dott.ssa D'Andrea Anna Maria

Prot. n° 9011 del 24/10/2023

La presente determinazione viene trasmessa oggi 24/10/2023

- All'Albo Pretorio On Line
- Sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano
