



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Medaglia d'argento al valor civile

TEL. 0863/908300 FAX 0863/995412



PROT. N. 9027

DEL 25.10.2023

AVVISO DI INTERPELLO INTERNO

PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO RELATIVO AL PROFILO

FT- Funzionario Tecnico nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR - Profilo MIDDLE

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108 del 29 luglio 2021; in particolare, l'articolo 8, del suddetto decreto-legge n. 77/2021 ai sensi del quale ciascuna amministrazione e titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 recante "Misure per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito, con modificazioni, dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021, ed in particolare l'art. 7, comma 4 per cui le amministrazioni titolari possono avvalersi di un contingente di esperti di comprovata qualificazione professionale nelle materie oggetto degli interventi e che detti incarichi di cui al medesimo comma 4 sono conferiti ai sensi dell'art. 7, co. 6, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e con le modalità di cui all'art. 1, per la durata massima di 36 mesi;

VISTA la legge n. 79 del 29 giugno 2022 con cui è stato convertito con modificazioni il D.L. n. 36 del 30 aprile 2022 avente ad oggetto "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)"; in particolare l'art. 11 della predetta norma che prevede che "Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180 e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato";

VISTI gli esiti delle prove concorsuali relative al Concorso Coesione dei 2.800 posti (rispettivamente Gazzetta Ufficiale n. 60 del 30 luglio 2021 e n. 82 del 15 ottobre 2021) ed in considerazione dei contratti stipulati dalle Amministrazioni destinatarie con i vincitori del concorso, delle dimissioni e delle rinunce, è stata rilevata la non completa copertura dei posti, di cui al DPCM del 30 marzo 2021, relativi, tra l'altro, al profilo FT – Funzionario Tecnico per le amministrazioni elencate nell'Allegato 1 alla circolare n. 15001 del 19.07.2023, tra cui risulta presente il Comune di Carsoli;

VISTA la nota con cui l'Agenzia per la Coesione Territoriale comunicava a Questo Ente di autorizzare l'attivazione della procedura alla selezione di n. 1 (uno) esperto esterno con profilo di Funzionario Tecnico (FT), per la durata di 36 mesi e l'assegnazione delle risorse pari a 115.098,69 per l'intero triennio, secondo le modalità previste dalla predetta Circolare n. 15001 del 19/07/2022;

VISTA l'ulteriore Circolare – Bis n. 21701 del 7 Ottobre 2022 dettata ai fini dell'applicazione del citato art. 11 comma 2 del D. Legge 30 Aprile 2022 n. 36, convertito con modifiche con L. n. 79/2022 su richiamata;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo di cui al Decreto del Direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 107 dell'08 giugno 2018 e relative "Linee guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo";

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n° 134 del 13.10.2023 on la quale è stata confermata l'attivazione della collaborazione esterna di durata triennale con un Funzionario Tecnico presso l'Area "Servizi Tecnici", precisando che la stessa debba essere riservata a "funzionario middle";

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. è possibile conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, solo laddove l'amministrazione abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno (c.d. interpello);

In esecuzione della Determinazione dei S. Generali n° 223 del 25.10.2023.

Per quanto sopra esposto,

RENDE NOTO

E' indetto interpello interno volto ad acquisire le disponibilità per la nomina della seguente figura:

FUNZIONARIO ESPERTO TECNICO (FT) MIDDLE, con competenza in materia di supporto e progettazione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico)".

Il presente avviso è rivolto esclusivamente ai dipendenti del Comune di Carsoli.

Sono ammessi a partecipare i dipendenti comunali in possesso dei seguenti **requisiti**:

- Essere dipendenti di ruolo del Comune di Carsoli con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- Essere inquadrati nella Categoria "Funzionari e dell'Elevata Qualificazione" così come definita dal vigente CCNL;
- Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
Laurea (L): L-1 Beni culturali, L-43 Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali, L-7 Ingegneria civile ed ambientale, L-17 Scienze dell'Architettura, L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale, L-23 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura, L-34 Scienze geologiche;

Laurea magistrale (LM): LM-10 Conservazione dei beni architettonici e ambientali, LM-11 Conservazione e restauro dei beni culturali, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-26 Ingegneria della sicurezza, LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio, LM-74 Scienze e tecnologie geologiche, LM-79 Scienze geofisiche, LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio, LM-31 Ingegneria gestionale, o titoli equiparati secondo la normativa vigente;

- Esperienza lavorativa uguale o superiore a 3 (tre) anni.

Durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data di conferimento ed ha una durata di mesi 36.

Corrispettivo

L'incarico è a titolo gratuito.

Modalità di presentazione della domanda

I Dipendenti interessati, in possesso dei prescritti requisiti, dovranno manifestare la propria disponibilità a svolgere le prestazioni di cui trattasi, compatibilmente con il carico di lavoro già assegnato, facendo pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Carsoli - **entro e non oltre le ore 12:00 del 2 Novembre 2023** a pena di esclusione - un'istanza di partecipazione alla procedura, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, redatta su carta libera e corredata di copia di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda di partecipazione il candidato - ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 dello stesso per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci - è tenuto a dichiarare sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- nome e cognome, luogo e data di nascita e residenza. Il candidato potrà indicare eventuale altro diverso recapito presso il quale ricevere le comunicazioni inerenti alla presente selezione, numero telefonico e indirizzo di posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 65, comma 1, D.Lgs. 82/2005;
- il possesso dei requisiti del presente Interpello, da esplicitare in maniera puntuale;
- nulla-osta a firma del Responsabile del Servizio di appartenenza. Per i responsabili di servizio il nulla osta sarà rilasciato dal Segretario Comunale.

L'istanza deve essere corredata, altresì, del curriculum vitae dal quale emergano titoli di studio, percorso formativo e professionale nonché informazioni che possono essere utili in fase di valutazione, debitamente datato e sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000. Lo stesso dovrà recare in calce la seguente dichiarazione *"Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni riportate nell'istanza rispondono a verità. Il sottoscritto, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi per le finalità e con le modalità di cui al D. Lgs.vo 30 Giugno 2003 n. 196, come modificato dal D. Lgs.vo n. 10 del 10 agosto 2018, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27.04.2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)";*

Non saranno ritenute valide le istanze dei candidati che risulteranno carenti dei requisiti per la partecipazione di cui al presente Interpello ovvero della loro dichiarazione, quelle che risulteranno carenti delle dichiarazioni di cui al presente articolo, quelle pervenute fuori termine, quelle che risulteranno prive della sottoscrizione da parte del candidato nonché quelle carenti di qualsivoglia ulteriore prescrizione di cui al presente Interpello sanzionata con la esclusione.

Valutazione delle domande.

A seguito di idonea istruttoria, si provvederà con atto formale ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente interpello e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda. Saranno comunicate per iscritto, a mezzo pec, soltanto le eventuali esclusioni.

Ai fini della individuazione dei soggetti cui conferire l'incarico di cui al presente interpello si procederà mediante valutazione comparativa da parte di una Commissione di Valutazione, nominata successivamente, dei curricula professionali presentati dai candidati sulla base dei seguenti criteri:

- a) coerenza delle esperienze formative possedute con la natura dell'incarico da conferire e con gli obiettivi ad esso connessi;
- b) specifiche competenze organizzative e capacità professionali maturate in esperienze pregresse, anche presso altre amministrazioni, desumibili dal curriculum vitae, da commisurare alla complessità e alla specificità delle funzioni da svolgere;
- c) risultati conseguiti nei precedenti incarichi e relativa valutazione, con riferimento agli obiettivi connessi al posto di funzione ricoperto e agli ulteriori obiettivi assegnati dagli atti di indirizzo e programmazione emanati dall'Amministrazione che ha conferito l'incarico.

È fatta salva la convocazione ed eventuale colloquio finalizzato all'accertamento della pregressa esperienza lavorativa e formativa, risultante dal curriculum, in relazione al profilo professionale da ricoprire. Ove dalla valutazione delle manifestazioni di interesse presentate non dovessero risultare profili idonei a ricoprire l'incarico oggetto del presente interpello o non dovessero pervenire istanze, al fine dell'individuazione della professionalità in parola, sarà attivata una procedura selettiva tramite pubblicazione di Avviso pubblico.

La valutazione operata ad esito dell'atto di interpello è rivolta esclusivamente ad individuare il candidato idoneo e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

Pubblicazione dell'interpello

La pubblicazione del presente Avviso avviene sull'Albo Pretorio del Comune di Carsoli, sul sito Istituzionale dell'Ente e nella bacheca dei dipendenti comunali, fino alla scadenza dei termini.

Informazioni Complementari

Ai sensi del GDPR 679/2016 i dati personali forniti, in ossequio a quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 e dal D. Lgs.vo n. 196/2003, modificato dal sopra citato D. Lgs.vo n. 101/2018, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le attività conseguenti, secondo principi di liceità, correttezza e trasparenza a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche. ai fini della selezione e trattati da uffici preposti alla gestione e controllo degli atti ed in tutti gli altri casi previsti per Legge.