



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 226	OGGETTO: PROCEDIMENTO N. R.G. 720/2023 RESISTENZA IN GIUDIZIO INNANZI AL TRIBUNALE ORDINARIO DI AVEZZANO – SEZIONE LAVORO nel ricorso promosso da dipendente comunale Liquidazione fattura in acconto n° 48/2023 Avvocato Roberto DI PIETRO CIG ZF63C60A35
Data 27.10.2023	

L'anno duemilaventitre, il giorno 27 del mese di Ottobre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 74 del 04.01.2023 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2023, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 21 del 21.04.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 119 del 06.09.2023 con la quale, per le motivazioni nella stessa riportate, è stato disposto quanto segue:

1. Di ritenere necessario, per tutelare gli interessi e l'immagine dell'Ente, di resistere in giudizio nel ricorso promosso dal dipendente in atti generalizzato, distinto al numero **R.G. 720/2023**, comparendo all'udienza del 11 Ottobre 2023, ore 10:30 con un proprio legale di fiducia;
2. Di autorizzare il Sindaco alla resistenza in giudizio dell'Ente nel procedimento di cui al punto precedente;
3. Di nominare quale legale dell'Ente, l'Avv. Roberto Di Pietro, con studio in Via Gramsci, 41 ad Avezzano, iscritto all'Albo degli Avvocati tenuto presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Avezzano;
4. Di dare atto che il Responsabile dell'Area "Servizi Generali" provvederà, previa assunzione del relativo impegno di spesa, alla sottoscrizione del contratto di prestazione professionale allegato in schema al preventivo di spesa acquisito al prot. n° 7370/2023 e conservato in atti che, per le finalità indicate nello stesso, si intende qui approvato;
5. Di riconoscere che, per quanto dedotto in premessa, l'onere a carico dell'ente è fissato in € **19.544,91** di cui € 15.404,25 per imponibile Irpef, € 616,17 per CPA 4% ed € 3.524,49 per Iva 22%;

Preso atto che in esecuzione della volontà giuntale su esposta, con propria Determinazione n° 189 del 07.09.2023:

- E' stata impegnata, ai sensi dell'art.183 del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di **€ 19.544,91** alla missione 1 programma 11 titolo I macroaggregato 3, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all' esercizio 2023;
- Si è proceduto alla sottoscrizione del “contratto per prestazione di avvocato in materia civile – sezione lavoro” già approvato in schema dalla giunta comunale con la richiamata deliberazione n° 119/2023 e che costituisce parte integrante e sostanziale del preventivo di spesa acquisito al prot. n° 7370 del 05.09.2023 trasmesso dall'Avv. Roberto Di Pietro – C.F. DPT RRT 67P11 A515D , P.I. 01323590669 – del foro di Avezzano;
- E' stato stabilito di procedere, con successivi atti, alla liquidazione del compenso pattuito, nel rispetto di quanto riportato nel menzionato contratto, vale a dire € 4.000,00 al netto delle ritenute di legge al conferimento dell'incarico, € 2.500,00 entro il 30.06.2024 e la restante parte al momento del deposito del provvedimento che determina la fine del primo grado di giudizio;

Dato atto dell'avvenuto conferimento dell'incarico e della costituzione in giudizio promossa dal legale;

Vista la fattura n° 48/2023 del 23.10.2023 trasmessa dall'Avv. Roberto Di Pietro, dell'importo complessivo di **€ 4.748,50** emessa a titolo di **acconto** del compenso per rappresentanza e difesa del Comune nella causa di lavoro in oggetto riportata, n. r.g.c. 720/2023;

Ritenuto dover procedere alla relativa liquidazione;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'Ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento Uffici e Servizi;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, liquidare in favore dell'Avv. Roberto Di Pietro C.F. DPT RRT 67P11 A515D , P.I. 01323590669 – del foro di Avezzano - la fattura in acconto n. 48/2023 del 23.10.2023, acquisita al prot. n° 8958 in pari data, dell'importo **netto di € 4.000,00, lordo € 4.748,50;**

Dare atto che la spesa risulta impegnata alla missione 1 programma 11 Titolo I Macroaggregato 3 del bilancio 2023, atto di impegno n° 20146 del 07.09.2023, giusta Determinazione dei S.G. n° 189 del 07.09.2023;

Dare atto che in relazione al servizio di che trattasi è stato acquisito il seguente CIG **ZF63C60A35;**

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 20146 DEL 07.09.2023

Carsoli lì 27/10/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 9415 del 07/11/2023

La presente determinazione viene trasmessa oggi 07/11/2023 :

- All'Albo Pretorio On Line
- Sito istituzionale - Sezione "Trasparenza"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

F.to **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. 1737 in data 27/10/2023

F.to **IL CONTABILE**
