



COMUNE DI TELTI
Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580
www.comune.telti.ot.it

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Registro Generale numero 247 data 06-04-2023
(AREA FINANZIARIA N. 36 DEL 06-04-2023)

Oggetto: Seminario di aggiornamento su gli appalti pubblici di lavori servizi e forniture. Novità del nuovo codice dei contratti impegno di spesa a favore della Mediaconsult srl - CIG Z0C3AB5223

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso:

- Che il primo aprile 2023 è entrato in vigore il nuovo codice dei contratti, DLgs 36/2023 che introduce novità nelle procedura di affidamento e gestione di contratti di lavori, servizi forniture;
- Che è necessario per poter proseguire correttamente l'attività, aggiornare il personale interessato alle procedure di affidamento di lavori servizi e forniture;

Vista la proposta della Mediaconsult srl che organizza per i giorni 14 e 17 aprile 2023 un seminario in webinar sulle novità del nuovo codice dei contratti che prevede per il comune una quota di partecipazione a persona di € 260,00;

Considerato necessario far partecipare al seminario il responsabile Area tecnica Ing. Pasquale Caboni;

Visti:

- L'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020 e successive modifiche;
- l'art. 1 comma 3 della L. 120/2020 che prevede che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ovvero in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore;
- il D.lgs. 50/2016;
- il D.lgs. n° 267/2000 e in particolare l'art. 107 il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, relativo all'attribuzione dei compiti di Dirigenti ai Responsabili dei Servizi;
- Il D.lgs. n° 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- il Bilancio comunale 2023 - 2025 approvato con la delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 28.12.2022 e successive variazioni;

- Il piano esecutivo di gestione approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 02.01.2023;
- il decreto del Sindaco n. 9 del 30.09.2022 di “conferma incarico di responsabile dell'area tecnica e della connessa posizione organizzativa ed attribuzione indennità di posizione” all’Ing. Pasquale Caboni;
- il decreto del Sindaco n. 1 del 07.02.2023 di “conferma incarico di responsabile dell’area finanziaria e connessa posizione organizzativa” al Dott. Giovanni Antonio Occhioni;
- il D.U.R.C on line numero Protocollo INAIL_36669691, scadenza validità 05.06.2023, che attesta la regolarità contributiva della Società Mediaconsult Srl

Dato atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, il Codice identificativo di Gara attribuito dall’Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture è il n. Z0C3AB5223;

Accertata, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la propria competenza ad adottare i provvedimenti di approvazione di cui sopra;

DETERMINA

Di impegnare, per il seminario del 14-17 aprile in modalità webinar l’importo di € 260,00 in favore della Mediaconsult srl con sede in via Palmitessa 40, 76121 Barletta(BT) P.I. 0718920073 con imputazione sui fondi di cui al cap. 1106/7 del bilancio 2023;

Di autorizzare l’Ing.Pasquale Caboni a partecipare al corso di cui trattasi nelle giornate del 14.04.2023 e 17.04.2023.

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto che la somma occorrente è garantita da opportuna capienza al cap. capitolo 1106/7/2023 e che la liquidazione avverrà in seguito a presentazione di regolare fattura fatta salva la regolarità contributiva;

Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dott. Giovanni Occhioni

Di trasmettere copia del presente atto all’Ing. Pasquale Caboni per opportuna conoscenza;

Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento della sottoscrizione.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. GIOVANNI ANTONIO OCCHIONI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. GIOVANNI ANTONIO OCCHIONI