



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N° 242</b>  <b>Data 13.11.2023</b>	<b>OGGETTO : IMPEGNO E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO A.S.D. A.U.S.CULT.TER. PER REALIZZAZIONE EVENTO “CASALI, CASTELLI E CONVENTI”</b>
---	--

L'anno duemilaventitré, il giorno 13 del mese di Novembre, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 74 del 04.01.2023 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2023, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 10 del 21.04.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

Premesso che:

l'Amministrazione Comunale, all'interno dei propri fini istituzionali, promuove iniziative a carattere socio-culturale atte a favorire lo sviluppo civile, sociale ed economico del territorio e della collettività locale;

Alla luce di quanto sopra, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 8.06.2023, è stato approvato protocollo di intesa tra il Comune e la A.S.D. A.U.S.CULT.TER per l'istituzionalizzazione della manifestazione di auto d'epoca “Casali, Castelli e Conventi”, organizzata tradizionalmente nel mese di settembre, in quanto ritenuta in linea con gli obiettivi istituzionali sopra descritti e pertanto valida opportunità di promozione territoriale;

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 22.09.2023 è stato inoltre concesso, nel rispetto di quanto disposto dal “Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati” – approvato con Deliberazione di C. C. n. 18 del 23.11.2015 e s. m. i. -, un contributo economico di € 500,00 a favore della A.S.D. A.U.S.CULT.TER per la realizzazione del succitato evento;

Preso atto che:

con nota prot. n. 9266 del 2/11/2023 la A.S.D. A.U.S.CULT.TER ha presentato relazione illustrativa relativa alla manifestazione di cui sopra, corredata di documentazione fiscale attestante le spese sostenute di cui agli atti presso i competenti uffici;

Ritenuto pertanto opportuno procedere, in esecuzione della volontà giuntale su riportata, ad impegnare e contestualmente liquidare il contributo concesso di Euro 500,00, prendendo atto che la somma trova copertura alla Missione 6, macroaggregato 4, titolo I, programma 1, Cap. 17940 del bilancio 2023;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;  
VISTO il D. Lgs 267/2000 e s.m.i.;  
VISTO lo Statuto Comunale;  
VISTO il T.U.E.L.

## **DETERMINA**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

**IMPEGNARE** e contestualmente **LIQUIDARE** in favore dell' Associazione A.S.D. A.U.S.CULT.TER – con sede in via Località Vincette snc Oricola (AQ) P. Iva 90056790061 il contributo di Euro 500,00, a sostegno delle spese rese necessarie per la realizzazione dell'evento di cui in premessa;

**DARE ATTO** che la spesa viene impegnata e liquidata alla Missione 6, macroaggregato 4, titolo I, programma 1, Cap. 17940 del bilancio 2023;

**ATTESTARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990, l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. ssa Marzano Sabrina**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

### **IMP. N. 20131 DEL 14/11/2023**

Carsoli lì 14/11/2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**

F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n. 10080 del 24/11/2023**

La presente determinazione viene trasmessa oggi: 24/11/2023

- X All'Albo Pretorio on line;
- X Sul sito istituzionale dell'Ente

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE**  
**SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di €. \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario anno 2023

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno 2023). Cap.

Dalla Residenza Comunale, li

F.to **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

Emesso mandato n. 1934 in data 24/11/2023

F.to **IL CONTABILE**

-----