



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 253	OGGETTO: Procedura selettiva per il conferimento di incarico di lavoro autonomo Profilo FT – FUNZIONARIO TECNICO nell'ambito dei progetti Ricadenti nel PNRR – Profilo MIDDLE
Data 28.11.2023	APPROVAZIONE VERBALE DI AMMISSIONE CANDIDATI

L'anno duemilaventitre, il giorno 28 del mese di Novembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 74 del 04.01.2023 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2023, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 10 del 21.04.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

Preso atto della Determinazione della Sottoscritta n° 239 del 10.11.2023 con la quale, in esecuzione della volontà giunta espressa nella Deliberazione n. 55 del 10.05.2023 e s.m.i. , è stata indetta procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio per la selezione di 1 (uno) professionista di particolare e comprovata specializzazione profilo professionale FT – Funzionario Tecnico nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR – Profilo Middle” , cui conferire incarico di lavoro autonomo di durata triennale;

Che, con il predetto atto, è stata disposta per 15 gg. consecutivi, dal 10 al 25 Novembre 2023, ore 23:59, la pubblicazione del relativo Avviso pubblico prot. n° 9620 del 10.11.2023 all'albo pretorio online, sul sito istituzionale dell'Ente nonché nell'apposita sezione del Portale unico del reclutamento.

Visto l'art. 9 dell'Avviso Pubblico relativo alla presente selezione, che prevede, scaduti i termini per la presentazione delle domande, che il Responsabile del procedimento (vale a dire la Sottoscritta Responsabile dei Servizi Generali) provveda alla verifica dell'elenco digitale contenente gli iscritti che hanno aderito all'avviso, in possesso del profilo professionale congruente a quello richiesto e che, ultimata l'istruttoria, trasmetta alla Commissione l'elenco dei candidati ammessi;

Visto il verbale di ammissione all'uopo predisposto a seguito della menzionata istruttoria che, allegato alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale;

Ritenuto dover procedere alla relativa approvazione al fine di consegnarlo alla nominanda commissione esaminatrice;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, approvare l'allegato VERBALE DI AMMISSIONE dei candidati che hanno inoltrato istanza di partecipazione alla selezione in oggetto e disporre la consegna alla nominanda Commissione esaminatrice;

Dare atto che la presente non rileva ai fini contabili, non essendo previsto alcun compenso in favore dei componenti la commissione come sopra nominata;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

Prot. n. 10283 del 30.11.2023

La presente determinazione viene trasmessa oggi 30.11.2023 :

- All'Albo Pretorio On Line
- Sito istituzionale - Sezione "trasparenza"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano
