

# COMUNE DI MAGOMADAS

AREA FINANZIARIA

Via Vittorio Emanuele N. 52 - C.A.P. 08010 - P.I. 00161510912 - C.C.P. 1213681 - ☎ 0785/35323 - Fax 0785/35250

ALBO N° 66 del 06.07.2014

Determinazione N. 27 Del 29/01/2014	Rinnovo anno 2014 Canone RAI tipo speciale in uso c/o la Biblioteca Comunale CIG Z560D93012
--	--

## L'anno 2014, il giorno 29 del mese di Gennaio IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Decreto sindacale di nomina di cui al Prot. n.1957 del 04/07/2012 con il quale il sindaco in applicazione del disposto di cui all'art. 50 del D.Lgs. 267/2000 individua nella figura della Dott.ssa Michela Maddalena Piras il Responsabile del Servizio Finanziario, Responsabile Informatico ed il Vicesegretario Comunale del Comune di Magomadas;

### DATO ATTO CHE:

- Per l'anno 2014 appare necessario assumere l'impegno relativo al rinnovo canone RAI tipo speciale in uso presso la biblioteca comunale;
- Con nota di cui al PG. N. 294 del 24/01/2014 la RAI ha comunicato che l'importo del rinnovo per l'abbonamento in parola ammonta ad € 407,35;

**DATO ATTO CHE** l'impegno di € 407,35 Iva inclusa troverà copertura nei fondi di cui al Capitolo 1900/002/2014 del redigendo Bilancio 2014 avente ad oggetto i costi per servizi ed acquisti legati alla gestione della Biblioteca Comunale;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare gli articoli 109 e 183 relativi al procedimento di impegno delle spese;

**ATTESO CHE** in applicazione, del combinato disposto dell'art. 109 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" la materiale assunzione degli impegni di spesa mediante determinazioni spetta ai responsabili di servizio;

**VISTO** il vigente Statuto del Comune ed in particolare l'art. 51 lettera i);

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità, ed in particolare l'articolo relativo alla all'impegno ed alla liquidazione delle spese per il quale la liquidazione delle forniture contrattuali energia, telefoniche ed altre sono ammissibili in assenza di apposita determina ma solo in funzione dell'esistenza del contratto di prestazione continuativa;

**DATO ATTO CHE** appare doveroso procedere in merito;

### DETERMINA

Di impegnare a favore della RAI la somma di € 407,35 quale costo di rinnovo per l'anno 2014 del canone televisivo tipo speciale in uso presso la Biblioteca Comunale;

Di dare atto che la somma di € 407,35 Iva inclusa troverà copertura mediante imputazione sui fondi di cui al cap. 1900/002/2014 conto competenza del redigendo Bilancio di previsione per l'esercizio 2014

Magomadas, li 29/01/2014

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
D.ssa Michela Maddalena Piras

### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il responsabile del servizio rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 c) lettera a) punto 2 d.l. 78/20009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Magomadas, li 28.01.2014

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
D.ssa Michela Maddalena Piras

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del servizio rilascia il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

Magomadas, li 28.01.2014

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
D.ssa Michela Maddalena Piras

IMPEGNO  
ACCERTAMENTO N° 0045/2014  
DEL 29/01/14 ATTO N° DT24/14

EMESSO MANDATO  
REVERSALE N° 136  
DEL 29/01/14 T. 21

# COMUNE DI MAGOMADAS

## AREA FINANZIARIA

Via Vittorio Emanuele N. 52 - C.A.P. 08010 - P.I. 00161510912 - C.C.P. 1213681 - ☎ 0785/35323 - Fax 0785/35250

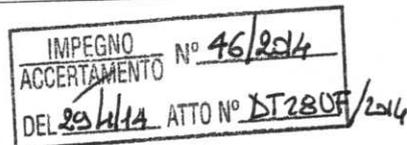
Albo n° h6 del 04/02 2014

Determinazione N. 28  
Del 29/01/2014

Impegno anno 2014 a favore della ditta Ollsys con sede in Nuoro canoni software in uso presso l'ufficio anagrafe, demografici, stato civile ed aire  
**CIG ZB00D93A9A**

L'anno 2014, il giorno 29 del mese di Gennaio

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



**VISTO** il Decreto sindacale di nomina di cui al Prot. n.1957 del 04/07/2012 con il quale il sindaco in applicazione del disposto di cui all'art. 50 del D.Lgs. 267/2000 individua nella figura della Dott.ssa Michela Maddalena Piras il Responsabile del Servizio Finanziario, Responsabile Informatico ed il Vicesegretario Comunale del Comune di Magomadas;

**DATO ATTO** che con l'inizio dell'anno finanziario 2014 si rende necessario impegnare le somme necessarie per l'affidamento del servizio software in uso presso l'ufficio anagrafe, demografici, stato civile ed aire;

**ACCERTATO CHE** il servizio di assistenza delle procedure di cui sopra è attualmente prestato dalla Ditta Ollsys con sede in Nuoro e che le medesime sono funzionali alle esigenze di ufficio;

**VISTA** la nota di rinnovo delle procedure software in parola per € 2.265,00 oltre Iva di legge presentata dalla Ditta Ollsys di cui al PG dell'ente n. 297 del 23/01/2014;

**ACCERTATA** la puntualità della ditta in parola nella esecuzione del servizio di assistenza in parola e valutata come anti economica l'ipotesi di sostituire i software in uso presso l'ufficio gli uffici comunali;

**DATO ATTO CHE** nessuno degli uffici ha mai manifestato lamentele di sorta e che comunque un eventuale cambio di software risulterebbe mal agevole poiché richiederebbe tempi di conversione dati e di formazione del personale che difficilmente potrebbero essere tollerati, tanto più che gli uffici impiegano ad oggi i software in parola;

#### ACCERTATO CHE:

- La scelta del software deve essere funzionale alle esigenze di servizio dei singoli utilizzatori e che la medesima deve coincidere con la massimizzazione del risultato al minor costo;
- Il concetto economico di minor costo è dato dalla correlazione tra il risultato raggiunto e l'esborso monetario sostenuto per il suo raggiungimento;
- La conservazione del software in parola garantirebbe il contenimento dei costi sia in termini di contenimento dei tempi di risposta all'utenza, data appunto la conoscenza degli applicativi, sia anche in termini di risparmio sui costi di formazione del personale sull'uso di un eventuale applicativo;
- Altre ditte offrono in aggiunta al canone annuale software singole giornate formative al costo di € 400,00 più iva di legge;
- Il costo di una eventuale nuova formazione del personale per l'utilizzo di un nuovo software risulterebbe di difficile determinazione e rischierebbe di trasformarsi in una variabile la cui grandezza potrebbe non poter essere determinata dagli uffici rendendo l'ammontare della spesa complessiva un valore di dubbio ammontare;
- E' intendimento della Responsabile del servizio in parola Sig.ra Zarelli Maria Clotilde conservare le procedure in uso;

**RILEVATA LA NECESSITA'**, per quanto su detto di provvedere all'impegno della somma di cui sopra, mantenendo in uso i software della Ditta Ollsys i cui interventi in assistenza non avranno nel corso dell'anno alcun maggior costo;

**DATO ATTO CHE** le spese per la fornitura in oggetto pari ad € 2.265,00 oltre iva di legge troverà copertura nei fondi di cui al capitolo n. 1043/005/2014 conto competenza del redigendo Bilancio per l'anno 2014;

**VISTO** il Vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 30 del 29/04/1998;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare gli articoli 109 e 183 relativi al procedimento di impegno delle spese;

# COMUNE DI MAGOMADAS

## AREA FINANZIARIA

Via Vittorio Emanuele N. 52 - C.A.P. 08010 - P.I. 00161510912 - C.C.P. 1213681 - ☎ 0785/35323 - Fax 0785/35250

**ATTESO CHE** in applicazione, del combinato disposto dell'art. 109 e 183 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" la materiale assunzione degli impegni di spesa mediante determinazioni spetta ai responsabili di servizio;

**VISTO** il vigente Statuto del Comune;

**RITENUTO** doveroso procedere all'assunzione dell'impegno in parola;

### DETERMINA

Di impegnare a favore della ditta Ollsys con sede in Nuoro la somma di € 2.265,00 oltre Iva di legge a copertura del canone annuale di assistenza per l'anno 2014 procedure software in uso c/o l'ufficio protocollo e tributi dell'ente;

Di imputare la spesa di € 2.265,00 oltre Iva di legge sulle risorse disponibili nei fondi di cui al capitolo n. 1043/005/2014 conto competenza del redigendo Bilancio 2014



Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dott.ssa Piras Michela Maddalena

#### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il responsabile del servizio rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 c1 lettera a) punto 2 d.l. 78/20009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Magomadas, lì 29.01.2014



Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dott.ssa Michela Maddalena Piras

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del servizio rilascia il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D. Lgs. 267/2000.

Magomadas, lì 29.01.2014



Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dott.ssa Michela Maddalena Piras

# COMUNE DI MAGOMADAS

## AREA FINANZIARIA

Via Vittorio Emanuele N. 52 - C.A.P. 08010 - P.I. 00161510912 - C.C.P. 1213681 - ☎ 0785/35323 - Fax 0785/35250

Albo n° 46 del 04/01/2014

Determinazione N. 30 Del 29/01/2014	Impegno a favore della Unione dei Comuni della Planargia quota ente per il servizio associato raccolta e smaltimento rifiuti periodo che va dal 01/01/2014 al 31/12/2014
--	--

**L'anno 2014, il giorno 29 del mese di Gennaio**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Decreto sindacale di nomina di cui al Prot. n.1957 del 04/07/2012 con il quale il sindaco in applicazione del disposto di cui all'art. 50 del D.Lgs. 267/2000 individua nella figura della Dott.ssa Michela Maddalena Piras il Responsabile del Servizio Finanziario, Responsabile Informativo ed il Vicesegretario Comunale del Comune di Magomadas;

**DATO ATTO** a partire da Ottobre 2013 il servizio di igiene urbana è gestito in forma associata dai Comuni aderenti all'Unione della Planargia tramite la ditta Podda Ecologica vincitrice della gara d'appalto relativa alla fornitura in parola;

**ACCERTATO CHE** il pagamento del servizio avverrà per conto dei Comuni dell'Unione e quindi anche per conto del Comune di Magomadas dall'Unione medesima la quale si riserva il diritto di richiedere a ciascun ente aderente la relativa quota di competenza;

**DATO ATTO CHE** a mezzo comunicazione di posta elettronica certificata, acclarata al P.G. n. 4266 del 07/11/2013, l'Unione ha commisurato in € 9.420,99 la quota mensile dovuta dal Comune di Magomadas per il servizio in parola;

**ACCERTATO CHE** la spesa occorrente per garantire la copertura del servizio fino al 31/12/2014 ammonta ad € 113.051,88 e che la medesima troverà adeguata copertura nei fondi di cui al capitolo 1737/000/2014 conto competenza del redigendo Bilancio 2014;

**VISTO** il Vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 30 del 29/04/1998;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare gli articoli 109 e 183 relativi al procedimento di impegno delle spese;

**ATTESO CHE** in applicazione, del combinato disposto dell'art. 109 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" la materiale assunzione degli impegni di spesa mediante determinazioni spetta ai responsabili di servizio;

**VISTO** il vigente Statuto del Comune;

**RITENUTO** doveroso procedere all'assunzione dell'impegno in parola;

IMPEGNO  
ACCERTAMENTO N° 47/2014  
DEL 29/1/14 ATTO N° DT30UF/2014

### DETERMINA

- Di impegnare a favore dell'Unione dei Comuni della Planargia con sede in Bosa la somma di € 113.051,88 a copertura del servizio di igiene urbana per il periodo che va dal 01/01/2014 al 31/12/2014;
- Di dare atto che la spesa in parola troverà copertura nei fondi di cui al capitolo 1737/000/2014 conto competenza del redigendo Bilancio 2014.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dott.ssa Piras Michela Maddalena

#### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il responsabile del servizio rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 c1 lettera a) punto 2 d.l. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Magomadas, li 29.01.2014

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dott.ssa Michela Maddalena Piras

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del servizio rilascia il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

Magomadas, li 29.01.2014

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dott.ssa Michela Maddalena Piras

# COMUNE DI MAGOMADAS

## AREA FINANZIARIA

Via Vittorio Emanuele N. 52 - C.A.P. 08010 - P.I. 00161510912 - C.C.P. 1213681 - ☎ 0785/35323 - Fax 0785/35250

Albo n° 46 del 04/02 2014

Determinazione N. 32 Del 29/01/2014	Impegno a favore dell'Agente della Grafiche e Gaspari Atzei Antonello elaborazione completa incluso invio telematico pratica pensione dipendente Marini Gian Franca <b>CIG Z840D7F403</b>
--	--

**L'anno 2014, il giorno 29 del mese di Gennaio**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Decreto sindacale di nomina di cui al Prot. n.1957 del 04/07/2012 con il quale il sindaco in applicazione del disposto di cui all'art. 50 del D.Lgs. 267/2000 individua nella figura della Dott.ssa Michela Maddalena Piras il Responsabile del Servizio Finanziario, Responsabile Informatico ed il Vicesegretario Comunale del Comune di Magomadas;

**DATO ATTO** che con nota del 24/01/2014 la Dipendente Marini Gian Franca ha chiesto di essere collocata in quiescenza;

#### ACCERTATO CHE:

- Per collocare la dipendente in quiescenza e garantirle l'erogazione del relativo trattamento pensionistico è necessario presentare in forma telematica la pratica pensione all' INPS gestione ex INPDAP sede di Oristano;
- La pratica in parola data la delicatezza per i futuri riflessi giuridici sulla sfera della dipendente Marini Gian Franca dovrà essere redatta con cura e da personale con esperienza nel settore;
- Nell'organico in forze all'ente nessuno dei dipendenti ha mai affrontato la pratica in parola, né tanto meno esiste pari pratica all'interno dell'ente da che la procedura pensionistica è stata informatizzata;
- La redazione della pratica è servizio svolto dalla ditta Grafiche e. Gaspari;
- La ditta Grafiche e. Gaspari così come da proposta presentata per il tramite dell'agente Antonello Atzei di cui al PG dell'ente n. 167 del 17/01/2014 è in grado di offrire il servizio completo (invio telematico incluso) al costo di € 400,00 oltre Iva di legge

**ACCERTATO CHE** la spesa occorrente per garantire la copertura del servizio ammonta ad € 488,00 Iva di legge inclusa e che la medesima troverà adeguata copertura nei fondi di cui al capitolo 1043/000/2014 conto competenza del redigendo Bilancio 2014;

**VISTO** il Vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 30 del 29/04/1998;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare gli articoli 109 e 183 relativi al procedimento di impegno delle spese;

**ATTESO CHE** in applicazione, del combinato disposto dell'art. 109 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" la materiale assunzione degli impegni di spesa mediante determinazioni spetta ai responsabili di servizio;

**VISTO** il vigente Statuto del Comune ;

**RITENUTO** doveroso procedere all'assunzione dell'impegno in parola;

#### DETERMINA

- Di impegnare a favore dell'agente della Grafiche E. Gaspari Atzei Antonello la somma di € 400,00 oltre Iva di legge per il servizio di redazione ed invio telematico della pratica pensionistica della dipendente Marini Gian Franca;
- Di dare atto che la spesa in parola troverà copertura nei fondi di cui al capitolo 1043/000/2014 conto competenza del redigendo Bilancio 2014.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dott.ssa Piras Michela Maddalena

#### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il responsabile del servizio rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 c1 lettera a) punto 2 d.l. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Magomadas, li 29.01.2014

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dott.ssa Michela Maddalena Piras

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del servizio rilascia il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

Magomadas, li 29.01.2014

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dott.ssa Michela Maddalena Piras

IMPEGNO  
ACCERTAMENTO N° 49/2014  
DEL 29/1/14 ATTO N° DI 32UF/2014