



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia di L'Aquila  
- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI UFFICIO TECNICO

<b>N.159/2023</b> <b>Data: 12.12.2023</b>	<b>OGGETTO: SERVIZIO DI RACCOLTA, AVVIO A SMALTIMENTO RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI TRA I COMUNI DI CARSOLI, ORICOLA, PERETO, ROCCA DI BOTTE</b> <b>DELEGA ALLA PROGETTAZIONE DEL SERVIZIO</b> <b>ENTE AUTORITÀ GESTIONE INTEGRATA RIFIUTI URBANI ABRUZZO (AGIR), VIA SAN BERNARDINO n.1 67100 L'AQUILA (AQ), CODICE FISCALE 93104950667</b>
--	--

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **dodici** del mese di **Dicembre** nel proprio ufficio;

### LA RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI - UFFICIO TECNICO

#### Premesso che

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. n.267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n.5939 del 14.07.2023 ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area "Servizi Tecnici";
- con delibera di Consiglio Comunale n. 09 del 21.04.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 21.04.2023 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2023-2025;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 52 del 05.05.2023 è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) – PERIODO 2023/2025, che individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

#### Considerato che

- ai sensi dell'art.200 del D.Lgs. n.152/2006 la gestione di rifiuti urbani ed assimilati è organizzata sulla base di ambiti territoriali ottimali (ATO);
- l'Autorità d'Ambito organizza il servizio e determina gli obiettivi da perseguire per garantire la gestione secondo criteri di efficienza, di efficacia, di economicità e di trasparenza, adottando, a tal fine, un apposito Piano d'Ambito in conformità a quanto previsto dall'art. 203, comma 3;
- con la L.R. 36/2013 e s.m.i. "Attribuzione delle funzioni relative al servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e modifiche alla legge regionale 19 dicembre 2007, n. 45 (Norme per la gestione integrata dei rifiuti)" la Regione Abruzzo ha istituito l'Autorità per la gestione integrata dei rifiuti urbani (AGIR) individuando un unico ambito territoriale ottimale denominato "ATO ABRUZZO";

#### Dato atto che:

- la Legge Regionale n. 36/2013 vieta ai comuni di indire e/o aggiudicare provvisoriamente procedure ad evidenza pubblica a seguito della comunicazione di organizzazione e operatività dell'articolazione organica dell'AGIR di cui all'art. 6 co. 4 bis (art. 17 co. 13 e 14 L.R. 36/2013);

- la norma, volta a salvaguardare le funzioni dell’Autorità e a garantirne la piena attuazione, preclude agli enti locali di disporre autonomamente nuovi affidamenti (mediante gara) nelle more dell’affidamento del servizio integrato nell’intero ambito (o sub-ambito) da parte di AGIR;
- in forza di detta previsione, l’obbligo degli enti locali di assicurare «l’integrale e regolare prosecuzione delle attività» a fronte di contratti in scadenza (art. 17 co. 1 L.R. 36/2013) può essere adempiuto, secondo chiarimenti normativi formulati dagli uffici regionali, alternativamente:
  - I. o tramite affidamento domestico direttamente da parte dell’ente locale, laddove socio del soggetto in house (giacché l’art. 17 della L.R. 36/2013, per come formulato, non preclude il ricorso all’in house);
  - II. oppure, attraverso la stipula di un contratto “ponte”;
- il Comune di Carsoli, quale Ente capofila della indicata gestione associata dei comuni di Carsoli, Oricola, Pereto e Rocca di Botte, non sussistendo condizioni e presupposti per ricorrere all’affidamento “in house providing”, per l’affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti del territorio dei comuni associati a Ditta esterna deve stipulare un “contratto ponte”, che richiede tuttavia l’intervento dell’Autorità per la predisposizione della gara, stante il divieto di indire procedure autonome (art.17 co. 13 e 14 L.R. 36/2013);

#### **Rilevato che**

- l’AGIR è divenuta operativa a far data dal 1° ottobre 2022 secondo quanto comunicato dall’Autorità stessa;
- il contratto in essere con la ACIAM S.p.A., attuale affidataria del servizio di igiene urbana, è in scadenza a far data dal 31.12.2023;
- il servizio in oggetto è un servizio pubblico di natura essenziale che non può subire interruzioni anche in base al principio di continuità dell’azione amministrativa (art. 97 Cost.);
- nella seduta del 30.09.2022 l’Assemblea dell’AGIR ha approvato il “Regolamento di disciplina della gestione delle gare “ponte” indette da AGIR nelle more dell’affidamento d’ambito”;
- alla luce delle disposizioni della L.R. 36/2013 e s.m.i. e del predetto regolamento, questo Comune quale Ente capofila della indicata gestione associata dei comuni di Carsoli, Oricola, Pereto e Rocca di Botte, ha intenzione di procedere per il tramite dell’AGIR, quale Stazione Appaltante, all’affidamento del servizio a terzi tramite procedura aperta ai sensi dell’art. 71 del D.Lgs. 36/2023 con aggiudicazione secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 108, co. 2 lett. c) del medesimo codice;
- a conclusione della procedura di gara eseguita da AGIR, a seguito dell’aggiudicazione del servizio, il Comune quale Ente capofila della indicata gestione associata dei comuni di Carsoli, Oricola, Pereto e Rocca di Botte provvederà alla sottoscrizione del contratto con l’operatore economico aggiudicatario fatta salva la positiva verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara in capo all’operatore stesso così come disposto nel regolamento approvato all’unanimità con deliberazione n.5 del 30.09.2022;
- occorre procedere alla predisposizione di tutta la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria per l’indizione della richiamata “gara ponte”;

#### **Dato atto che**

- con le deliberazioni del Consiglio Comunale di Carsoli n. 28 del 17.10.2023, del Consiglio Comunale di Oricola n. 47 del 03.11.2023, del Consiglio Comunale di Rocca di Botte n. 20 del 31.10.2023, e del Consiglio Comunale di Pereto n. 34 del 02.11.2023, gli Enti aderenti hanno approvato lo schema della *Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di organizzazione e gestione del sistema locale di raccolta, avvio a smaltimento e recupero dei rifiuti urbani*;
- la suddetta convenzione è stata sottoscritta dai singoli sindaci di ciascun comune di Carsoli, Oricola, Pereto e Rocca di Botte in data 24.11.2023;

- con verbale del 07.12.2023 della CONSULTA DEI SINDACI DELLA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SISTEMA LOCALE DI RACCOLTA, AVVIO A SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI SOTTOSCRITTA IN DATA 24.11.2023, acquisito al protocollo dell'Ente al n.10641 del 12.12.2023, è stato approvato il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) predisposto dalla scrivente Responsabile dell'Ufficio della Gestione Associata Ing. Santina Scatena;
- che nel medesimo verbale la consulta dei sindaci ha autorizzato ai sensi dell'art. 5, co. 4 della convenzione sottoscritta in data 24.11.2023, il Responsabile dell'Ufficio della Gestione Associata Ing. Santina Scatena a delegare all'AGIR la progettazione del servizio di igiene urbana

**Visto** il preventivo di spesa di € 8.500,00 (nel caso di specie non vi è alcuna applicazione dell'IVA trattandosi di pagamenti tra enti pubblici), rimesso da AGIR con nota prot. n.7301 del 01.09.2023, per la redazione del progetto del servizio di igiene urbana composto dai seguenti elaborati:

- Relazione tecnica;
- Disciplinare tecnico;
- Capitolato Speciale di Appalto;
- Definizione della procedura di gara e dei criteri di attribuzione dei punteggi;
- Schema di Contratto;
- D.U.V.R.I.

**Evidenziato che** le quote a carico di ciascun comune per il suddetto incarico sono le seguenti:

- Comune di Carsoli abitanti 5031 - spese di competenza € 5.458,01
- Comune di Oricola abitanti 1295 - spese di competenza € 1.404,91
- Comune di Rocca di Botte abitanti 874 - spese di competenza € 948,18
- Comune di Pereto abitanti 635 - spese di competenza € 688,90

**Dato atto che**

- con determinazione n.132 del 09.11.2023 del proprio Servizio Tecnico il Comune di Pereto ha impegnato la somma complessiva pari a € 688,90 a favore del Comune di Carsoli quale quota spettante per la ripartizione della spesa complessiva di pari a € 8.500,00;
- con determinazione n.94 del 17.10.2023 del proprio Servizio Tecnico il Comune di Oricola ha impegnato la somma complessiva pari a € 1.404,91 a favore del Comune di Carsoli quale quota spettante per la ripartizione della spesa complessiva di pari a € 8.500,00;
- con determinazione n.86 del 12.10.2023 del proprio Servizio Tecnico il Comune di Rocca di Botte ha impegnato la somma complessiva pari a € 948,18 a favore del Comune di Carsoli quale quota spettante per la ripartizione della spesa complessiva di pari a € 8.500,00;

**Acquisito** on-line il certificato di regolarità contributiva DURC dell'AGIR con sede in Via San Bernardino N.1 A L'Aquila, prot INAIL\_41182433 del 07.11.2023 con scadenza validità il 06.03.2024 con esito regolare;

**Considerato che** il comma 2 dell'articolo 19 del Codice esclude dalla tracciabilità gli *appalti pubblici di servizi aggiudicati da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore ad un'altra amministrazione aggiudicatrice o ad un'associazione o consorzio di amministrazioni aggiudicatrici, in base ad un diritto esclusivo di cui esse beneficiano in virtù di disposizioni legislative, regolamentari o amministrative pubblicate, purché tali disposizioni siano compatibili con il trattato* e pertanto è non è necessario acquisire il codice CIG;

**Attestata** ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse, tra il sottoscritto e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

**Accertato**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n.102/2009), che il programma di pagamento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**Verificata** la capienza del capitolo contabilizzato alla MISSIONE 9, PROGRAMMA 3, TITOLO 1, MACROAGGR. 3 del corrente bilancio di previsione 2023-2025;

**Vista** la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione ai sensi dell'Art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18 agosto, n. 267;

Visto il D.Lgs n 118/2011 s.m.i.;

Visto il D.Lgs n. 36/2023

Visto il Decreto Legislativo n.36/2023 nel testo in vigore;

Visto il Testo Unico Ambientale D.Lgs. 152/2006;

Visto la Legge Regionale n.36 del 21 Ottobre 2013;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto lo Statuto dell'AGIR;

Visto il Regolamento di disciplina della gestione delle gare "ponte" indette da AGIR nelle more dell'affidamento d'ambito, approvato dall'Assemblea dell'AGIR nella seduta del 30.09.2022;

Per le motivazioni esposte in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte,

#### **DETERMINA**

1. DI APPROVARE le premesse che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI PRENDERE ATTO della delega all'AGIR disposta con verbale del 07.12.2023 della consulta dei sindaci acquisito al protocollo dell'Ente al n.10641 del 12.12.2023, per la progettazione del servizio di igiene urbana, richiedendo di rimettere a questa amministrazione, i seguenti elaborati:
  - o Relazione tecnica;
  - o Disciplinare tecnico;
  - o Capitolato Speciale di Appalto;
  - o Definizione della procedura di gara e dei criteri di attribuzione dei punteggi;
  - o Schema di Contratto;
  - o D.U.V.R.I.
3. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 8.500,00 sul capitolo contabilizzato alla MISSIONE 9, PROGRAMMA 3, TITOLO 1, MACROAGGR. 3 del corrente bilancio di previsione 2023-2025, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata con imputazione all'esercizio 2023;
4. DI DARE ATTO che le somme complessive per il servizio di cui al presente atto verranno ripartite in quote proporzionali tra il Comune di Carsoli, di Oricola, di Pereto e di Rocca di Botte;
5. DI DARE ATTO CHE con determinazione n.132 del 09.11.2023 del proprio Servizio Tecnico il Comune di Pereto ha impegnato la somma complessiva pari a € 688,90 a favore del Comune di Carsoli quale quota spettante per la ripartizione della spesa complessiva di pari a € 8.500,00;
6. DI DARE ATTO CHE con determinazione n.94 del 17.10.2023 del proprio Servizio Tecnico il Comune di Oricola ha impegnato la somma complessiva pari a € 1.404,91 a favore del Comune di Carsoli quale quota spettante per la ripartizione della spesa complessiva di pari a € 8.500,00;

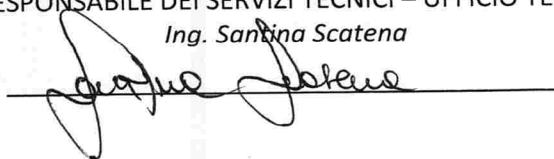
7. DI DARE ATTO CHE con determinazione n.86 del 12.10.2023 del proprio Servizio Tecnico il Comune di Rocca di Botte ha impegnato la somma complessiva pari a € 948,18 a favore del Comune di Carsoli quale quota spettante per la ripartizione della spesa complessiva di pari a € 8.500,00;
8. DI TRASMETTERE copia del presente atto alle amministrazioni dei Comuni di Oricola, di Pereto e di Rocca di Botte per i conseguenti adempimenti;
9. DI DARE ATTO CHE il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile dei Servizi Tecnici Ing. Santina Scatena;
10. DI DARE ATTO dell'assenza di conflitti di interesse in capo al Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
11. DI PROVVEDERE alla liquidazione delle competenze di cui al presente atto, previa presentazione di regolari fatture, ai sensi dell'art. 184 del T.U. Enti Locali n. 267 del 18.08.2000, purché rientranti nell'impegno di spesa assunto e secondo le modalità di liquidazioni già stabilite;
12. DI DARE ATTO CHE lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva dell'operatore economico;
13. DI DARE ATTO CHE il pagamento delle fatture dovrà essere effettuato entro 30 gg dalla ricezione delle stesse da parte dell'Ente;
14. DI DARE ATTO CHE la liquidazione avverrà senza successivo atto al ricevimento della fattura;
15. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
16. DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
17. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
18. DI DARE ATTO CHE la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 del D.lgs. 267/2000
19. DI DARE ATTO CHE il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
20. DI DARE ATTO CHE il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;
21. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e per i conseguenti adempimenti

#### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.lgs. n.267/00 ss.ii. e mm.

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI – UFFICIO TECNICO

*Ing. Santina Scatena*



**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n.267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile IMPEGNO N. 20268 DEL 12/12/2023

A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli, lì 12/12/2023

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

---

Prot. n. 10670 del 13.12.2023

La presente determinazione viene trasmessa oggi:

- x All'Albo Pretorio On Line
- x Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale;

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI  
Ing. Santina Scatena

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_

Carsoli, lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE**  
**SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*Dott.ssa Anna Maria D'Andrea*

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

\_\_\_\_\_