



COMUNE DI CARSOLI

Provincia di L'Aquila
- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI UFFICIO URBANISTICA

N Data: 19.12.2023	46 OGGETTO: Assegnazione area cimiteriale nel campo comune per la sepoltura a terra della Signora Chiappetta Adelina nel cimitero di Carsoli.
-----------------------	--

L'anno duemilaventitre, il giorno diciannove del mese di Dicembre nel proprio ufficio;

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI - UFFICIO URBANISTICA

Premesso che

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. n.267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n.5939 del 14.07.2023 ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area "Servizi Tecnici";
- con delibera di Consiglio Comunale n. 09 del 21.04.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 21.04.2023 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2023-2025;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 52 del 05.05.2023 è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) – PERIODO 2023/2025, che individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

Vista la richiesta presentata in data 12.12.2023 prot. n. 10634 dalla Sig.ra Granati Giovanna nata a Carsoli il 18.12.1961 e residente a Carsoli (AQ) in Via della Fortezza,18, tendente ad ottenere la concessione di un'area cimiteriale nel cimitero di Carsoli, nel campo comune per la sepoltura a terra della propria madre Chiappetta Adelina nata a Falconara Albanese (CS) il 06.10.1938 e deceduta ad Avezzano il 10.12.2023;

Dato atto che l'area oggetto di concessione di superficie complessiva di mq 2,00;

Vista la delibera di C.C. n. 4 in data 10.03.2011 con la quale veniva modificato ed integrato il regolamento cimiteriale ed aggiornati i canoni concessori;

Dato atto che le tariffe di concessione dell'area cimiteriale, sono quelli di seguito specificate: costo di un metro quadrato di area cimiteriale pari ad € 550,00;

C2	Prezzo di riferimento base per la concessione di un metro quadrato di area cimiteriale da destinare alla realizzazione di manufatti privati, per un periodo di anni 70 (settanta).	550,00
C2a	Maggiorazione percentuale per la concessione di un metro quadrato di area cimiteriale da destinare alla realizzazione di tombe monumentali, per un periodo di anni 70 (settanta). (Area di riferimento standard: 1,20 x 2,50 = 3,00 mq)	10%
C2b	Riduzione percentuale per la concessione di un metro quadrato di area cimiteriale da destinare alla prima inumazione nel relativo campo comune, per un periodo di	80%

anni 15 (quindici). (Area di riferimento standard: 1,00 x 2,00 = 2,00 mq)	
--	--

Visto il regolamento cimiteriale;

Visto il Regolamento Uffici e Servizi del Comune di Carsoli;

Visto lo statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000 come modificato ed integrato nel testo vigente;

Tutto ciò premesso:

D E T E R M I N A

1. DI ASSEGNARE, per le motivazioni descritte in premessa un'area cimiteriale nel campo comune, per la sepoltura a terra, come di seguito descritto:

Assegnatario area	deceduta	consistenza	Costo unitario concessione	Percentuale riduzione	Prezzo concessione
Granati Giovanna	Chiappetta Adelina	mq 2,00	€ 550,00	80%	220,00

2. DI COMUNICARE alla richiedente la presente determinazione.
3. DI DARE ATTO che la concessione ha la durata di anni 15 (quindici).
4. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile dei Servizi Tecnici Ing. Santina Scatena;
5. DI DARE ATTO dell'assenza di conflitti di interesse in capo al Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
6. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. DI DARE ATTO CHE il presente atto non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;
8. DI DARE ATTO CHE il presente atto è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013;
9. DI DARE ATTO CHE il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi
10. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e per i conseguenti adempimenti.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.lgs. n.267/00 ss.ii. e mm.



LA RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI
Ing. Santina Scatena

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n.267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile IMPEGNO N. _____ DEL _____

A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli, lì _____

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 10915 del 19/12/2023

La presente determinazione viene trasmessa oggi: 19/12/2023

All'Albo Pretorio On Line

Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale;



LA RESPONSABILE DEL SERVIZI TECNICI
Ing. Santina Scatena

[Handwritten signature]

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____
al _____

Carsoli, lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
