



# COMUNE DI VITTUONE

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 34 DEL 03/02/2023**

Proposta n. 27 del 18/01/2023

### **SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE OOPP**

**OGGETTO: CONTRIBUTO ANNUALE ORDINARIO PARCO AGRICOLO SUD MILANO - ANNO 2023.**

La presente Determinazione Dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Vittuone dal 03/02/2023 al 18/02/2023

OGGETTO: CONTRIBUTO ANNUALE ORDINARIO PARCO AGRICOLO SUD MILANO - ANNO 2023.

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE OOPP**

Nominato con Decreto del Sindaco n. 31/2022 del 27.12.2022 con scadenza il 28.02.2023;

Visto l'art. 1, comma 775, della Legge n. 197 del 29.12.2022 che prevede il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 al 30 aprile 2023.

Dato atto che il bilancio di previsione finanziario relativo agli esercizi 2023-2025 non è ancora stato approvato dal Consiglio Comunale;

Considerato che, ai sensi dell'art. 11 comma 17 del D. Lgs. 118/2014, in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2023, gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio di previsione finanziario 2022-2024 per l'annualità 2023;

Richiamato l'art. 163 comma 5, in base al quale durante l'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”

Dato atto che la spesa di che trattasi non rientra nei limiti di cui al su richiamato art. 163 in quanto: la spesa è disposta per un adempimento obbligatorio di cui al punto c) sopra riportato;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30.05.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 e il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022-2024 e smi;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 12.01.2023 avente per oggetto “Assegnazione provvisoria del piano esecutivo di gestione 2023 e degli obiettivi di gestione”;

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono, tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto Responsabile del Settore, l'adozione degli atti relativi al Settore Programmazione e Gestione OOPP;

Preso atto del contenuto del Regolamento del Parco Agricolo Sud Milano, specificatamente dell'art. 18, “Mezzi finanziari” - comma c) il quale dispone infatti: “contributi dei Comuni anche attraverso opportuni convenzionamenti su interventi specifici e coordinati”, dove vengono stabilite le modalità per il calcolo ed il versamento del contributo annuale dei Comuni aderenti, in base al numero degli abitanti;

Considerato, pertanto, che, come ogni anno, il Comune è tenuto, pertanto, a versare il predetto contributo a favore del Parco Agricolo Sud Milano calcolato per l'anno 2023 per la quota di €.

0,15= per abitante, con riferimento alla popolazione al 31.12.2022 (pari a 9.334 ab.), a favore della Città Metropolitana di Milano – Ente gestore del Parco Agricolo Sud Milano;

Vista la comunicazione ricevuta in data 02.02.2023 prot. 1457 da Città Metropolitana di Milano – Ente gestore del Parco Agricolo Sud Milano e ritenuto, pertanto opportuno impegnare la somma complessiva di € 1.400,10.= per la quota contributo a favore dell'Ente gestore del Parco Agricolo Sud Milano;

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011 che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- c) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa” e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone “il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”

Visto l'art.9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conformi alle misure organizzative e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente”;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, ed in particolare:

- l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l'articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in merito alle funzioni e agli atti di competenza dei responsabili di servizio;

Visto il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2022-2024, approvato con deliberazione G.C. n. 38 in data 28.04.2022, che prevede, per contrastare possibili eventi corruttivi, i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.);

Precisato:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura e servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

**DETERMINA**

1. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate nel rispetto dei limiti di cui al comma 5 l'art.163 del D.lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii, l'importo di € € 1.400,10.= per provvedere al versamento del contributo del Parco Agricolo Sud Milano per l'anno 2023, come segue:

Capitolo	Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato	CP/FPV/RP (COMPETENZA - FONDO P.V. - RESIDUI)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
			2023	2024	2025
1634000	9.02.1.0103	CP	€ 1.400,10		

2. di dare atto che, ai sensi dell'art.9, c.1 lett. a) punto 2 del D.L. n.78/2009, è stata verificata la compatibilità dei pagamenti di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio, le regole di finanza pubblica;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni , la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
4. di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 è il dott. Arch. Daniele Giovanni Ciacci e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziali che ne impongono l'astensione;
5. di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Settore Finanziario;
6. di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vittuone all'albo on line per 15gg. consecutivi nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti -" ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n° 50/2016 e dell'art.37 del D. Lgs. n° 33/2013 e ss.mm.ii.

Il Responsabile  
Settore Programmazione e Gestione OOPP  
Daniele Ciacci

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento A" stato firmato da:

DANIELE GIOVANNI CIACCI in data 02/02/2023



# COMUNE DI VITTUONE

Citt  Metropolitana di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Programmazione e Gestione OOPP nr.27 del 18/01/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<i>Impegno di spesa</i>	2023 305/0	<b>Data:</b> 03/02/2023	<b>Importo:</b> 1.400,10
<b>Oggetto:</b> CONTRIBUTO ANNUALE ORDINARIO PARCO AGRICOLO SUD MILANO - ANNO 2023.				
<b>SIOPE:</b> 1.03.02.05.999 - Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.02.05.999 Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.				
<b>Beneficiario:</b> 0000848 - CITTA' METROPOLITANA DI MILANO - ENTE GESTORE PARCO AGRICOLO SUD MILANO				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2023		<b>Stanziamiento attuale:</b>	186.100,00
<b>Missione:</b>	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		<b>Impegni gia' assunti:</b>	32.600,00
<b>Programma:</b>	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		<b>Impegno nr. 305/0:</b>	1.400,10
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	34.000,10
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilit� residua:</b>	152.099,90
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2023		<b>Stanziamiento attuale:</b>	1.600,00
<b>Capitolo:</b>	1634000		<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00
<b>Oggetto:</b>	CONTRIBUTI - TUTELA AMBIENTALE		<b>Impegno nr. 305/0:</b>	1.400,10
			<b>Totale impegni:</b>	1.400,10
			<b>Disponibilit� residua:</b>	199,90
<b>Progetto:</b>	PARCHI E SERVIZI TERRITORIO/AMBIENTE			
<b>Resp. spesa:</b>	4 - SETTORE LAVORI PUBBLICI			
<b>Resp. servizio:</b>	4 - SETTORE LAVORI PUBBLICI			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 03/02/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento   stato firmato da:

SARA BALZAROTTI in data 03/02/2023