



## COMUNE DI VITTUONE

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 273 DEL 12/06/2023**

Proposta n. 363 del 06/06/2023

### **SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE OOPP E PATRIMONIO**

**OGGETTO: IMMOBILI COMUNALI SERVIZIO DI PULIZIA PERIODICA DEI CANALI DI GRONDA E DEI PLUVIALI CAUSA RIEMPIMENTO DI FOGLIE E ARBUSTI, CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RESIDUI VEGETALI - CIG ZD03B7055A.**

La presente Determinazione Dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Vittuone dal 13/06/2023 al 28/06/2023

OGGETTO: IMMOBILI COMUNALI SERVIZIO DI PULIZIA PERIODICA DEI CANALI DI GRONDA E DEI PLUVIALI CAUSA RIEMPIMENTO DI FOGLIE E ARBUSTI, CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RESIDUI VEGETALI - CIG ZD03B7055A.

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE OOPP E PATRIMONIO**

Nominato con Decreto del Sindaco n. 04/2023 del 28.02.2023 con scadenza il 31.12.2023;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 30.03.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 e il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 18.05.2023 avente per oggetto “art. 169 del D.Lgs. 267/2000 Approvazione del piano esecutivo di gestione 2023-2025”;

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono, tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto Responsabile del Settore, l’adozione degli atti relativi al Settore Programmazione e gestione opere pubbliche e patrimonio;

Visto l’articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che “*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e richiamati in particolare;

- l’art.32 che disciplina le fasi delle procedure di affidamento;
- l’art.35 che disciplina le soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l’art.36 che disciplina i contratti sotto-soglia ai sensi del quale le stazioni appaltanti nel rispetto dei principi di cui all’art. 30 e del principio di rotazione, fatta salva la facoltà di ricorrere alle procedure ordinarie, procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e le norme relative agli strumenti elettronici di acquisto;
- l’articolo 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- l’articolo 1, comma 449 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ai sensi del quale i comuni e gli altri enti locali hanno la facoltà di utilizzare le convenzioni, fermo restando l’obbligo, nel caso in cui non se ne avvalgano, di utilizzarne i parametri prezzo-qualità per le proprie gare autonomamente gestite;

- l'articolo 9, comma 3 del D.L. n. 66/2014, convertito in legge n. 89/2014, in merito all'obbligo di ricorrere alle convenzioni CONSIP per alcune tipologie di beni;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 sull'obbligo del ricorso al MEPA;

Considerato che:

- a seguito di segnalazioni pervenute dall'Istituto scolastico comprensivo di Vittuone e dalle associazioni che utilizzano gli immobili comunali al settore tecnico e viste le recenti condizioni atmosferiche risulta necessario ed opportuno eseguire interventi di pulizia periodica dei canali di gronda e pluviali dei predetti immobili, in particolare delle scuole comunali e della biblioteca, al fine di evitare, a causa della presenza di foglie e arbusti, l'occlusione del sistema di convogliamento e scarico delle acque piovane causa di infiltrazioni negli ambienti interni dei predetti immobili;

- dopo sopralluogo eseguito dai tecnici comunali è stata verificata l'effettiva necessità con urgenza di eseguire il servizio sopra riportato di pulizia delle coperture degli immobili scolastici e di proprietà comunale e che, considerato il carattere particolare e specifico del medesimo ai fini della conservazione e salvaguardia degli stessi, da eseguire per motivi di sicurezza, non è possibile l'utilizzo del mercato elettronico o del portale telematico SINTEL, a causa dei tempi tecnici necessari alla procedura disposta dall'art. 9 del DL 66/2014 convertito nella Legge 89/2014, nel rispetto comunque dei dettami di tempestività, efficacia e correttezza di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;

Riscontrato che:

- alla data del presente provvedimento non risultano attive né convenzioni CONSIP, né convenzioni della Centrale acquisti ARIA spa di Regione Lombardia per il servizio di che trattasi e che non risultano pubblicati prezzi di riferimento definiti dai soggetti di cui all'art. 9 comma 7 del D.L. 66/2014 convertito con L.89/2014, né risultano individuati dall'ANAC prezzi massimi di aggiudicazione di cui all'art. 1 comma 508 della L. 208/2015;
- pertanto in assenza di convenzioni aventi ad oggetto il servizio da acquisire né presso Consip spa, né presso la centrale di committenza regionale, è possibile effettuare l'acquisizione in oggetto in via autonoma, senza dover acquisire l'autorizzazione prevista dal richiamato comma 510, né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti";
- a norma dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 è possibile procedere per l'esecuzione di servizi di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto;

Ritenuto opportuno e necessario contattare direttamente la ditta Zaimimpresa srl di Vittuone (MI) con sede legale in via A. Saffi n. 9 Milano e sede operativa in via Isonzo n. 5 Vittuone – P.IVA 09770280965, la quale ha dato immediata disponibilità di attrezzature a norma ed in sicurezza e manodopera specializzata, essendo altresì a conoscenza delle criticità delle coperture e lattonerie in oggetto, al fine di evitare ulteriori danni agli edifici comunali e a terzi;

Visti i preventivi di spesa, agli atti del comune, ricevuti in data 01.06.2023 prot. 7222, dalla ditta Zaimimpresa srl di Vittuone (MI) con sede legale in via A. Saffi n. 9 Milano e sede operativa in via Isonzo n. 5 Vittuone, dal quale si evince per l'esecuzione degli interventi in oggetto un importo complessivo, già scontato, di € 4.200,00.= al netto IVA 22%, comprensivo di nolo autoscala, smaltimento rifiuti e residui vegetali dei canali di gronda, con carico e trasporto alle PPDD;

Considerato:

- che non risulta necessario avvalersi della piattaforma telematica SINTEL o effettuare l'affidamento attraverso il MEPA, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 e dalla legge 208/2018 e in forza della modifica recata dall'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, in quanto trattasi di un lavoro di importo inferiore ad euro 5.000,00.=;

- che il prezzo di affidamento del servizio in oggetto può ritenersi congruo in relazione ai prezzi medi di mercato rilevati a seguito di verifica UTC ed esperienza di servizi similari eseguiti in altri immobili comunali, con periodicità;
- che trattasi di operatore specializzato e qualificato che per competenza ed esperienza possiede i requisiti necessari all'effettuazione dei lavori in oggetto ed oltretutto avente caratteristiche di serietà ed affidabilità, e conoscenza approfondita delle criticità delle coperture, data la necessità di intervenire celermente;

Dato atto che con la presente si avvia e contestualmente si conclude, la procedura di aggiudicazione del contratto di servizio in oggetto, affidandolo direttamente, i cui elementi essenziali sono qui riassunti:

- fine che con il contratto si intende perseguire: mantenere in buono stato di conservazione le coperture degli immobili scolastici comunali e degli immobili di proprietà, evitando possibili infiltrazioni di acqua piovana a causa dell'occlusione dei sistemi di raccolta e smaltimento acque piovane;
- oggetto del contratto: immobili comunali – servizio di pulizia periodica dei canali di gronda e dei pluviali causa riempimento di foglie e arbusti, carico, trasporto e smaltimento residui vegetali;
- forma del contratto: affidamento diretto sotto i 5.000,00.= euro con lettera ai sensi art. 32 comma 14 del Codice;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto a norma dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice e decreti semplificazione;
- clausole contrattuali: esecuzione dei lavori entro un giorno dalla conferma d'ordine;

Vista la deliberazione dell'ANAC n. 621 del 20.12.2022 e dato atto che per i contratti inferiori a euro 40.000,00.= vi è l'esenzione del pagamento del contributo;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario, così come desumibile dal DURC prot. INAIL n. 34765126 con scadenza il 20.06.2023;

Attesa la necessità di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa relativo al servizio di pulizia e ripristino del corretto funzionamento del sistema di raccolta e smaltimento acque piovane dell'immobile di proprietà comunale per l'importo di € 5.124,00.= al lordo IVA 22%;

Dato atto che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice **CIG ZD03B7055A**;

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011 che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- c) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa” e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone “il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”

Visto l'art. 9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e

con le regole di finanza pubblica, essendo conformi alle misure organizzative e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente”;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, ed in particolare:

- l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l'articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in merito alle funzioni e agli atti di competenza dei responsabili di servizio;

Visto il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2022-2024, approvato con deliberazione G.C. n. 38 in data 28.04.2022, che prevede, per contrastare possibili eventi corruttivi, i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.);

Precisato:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura e servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

## DETERMINA

- 1) di approvare i preventivi di spesa, agli atti del comune, ricevuti in data 01.06.2023 prot. 7222 dalla ditta Zaimimpresa srl di Vittuone (MI) con sede legale in via A. Saffi n. 9 Milano e sede operativa in via Isonzo n. 5 Vittuone, dal quale si evince un importo complessivo, già scontato, di € 4.200,00.= al netto IVA 22% per l'esecuzione degli interventi di pulizia periodici dei canali di gronda e pluviali,, comprensivo di nolo autoscala, smaltimento rifiuti e residui vegetali, con carico e trasporto alle PPDD;
- 2) di affidare, per i motivi espressi in narrativa, alla ditta Zaimimpresa srl di Vittuone (MI) con sede legale in via A. Saffi n. 9 Milano e sede operativa in via Isonzo n. 5 Vittuone – P.IVA 09770280965 il servizio di pulizia e ripristino del corretto funzionamento del sistema di raccolta e smaltimento acque piovane della copertura degli immobili comunali, della biblioteca e immobili scolastici, per l'importo già scontato di € 5.124,00.= lordo IVA 22%;
- 3) di impegnare l'importo di € 5.124,00.= al lordo IVA 22% come segue:

Capitolo	Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato	CP/FPV/RP (COMPETENZA - FONDO P.V. - RESIDUI)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
			2023	2024	2025
1342000	1.05.1.0103	CP	€ 1.700,00		
1342001	1.05.1.0103	CP	€ 824,00		
1432001	4.01.1.0103	CP	€ 900,00		

1452001	4.02.1.0103	CP	€ 900,00		
1482001	5.02.1.0103	CP	€ 800,00		

- 4) dare atto che, ai sensi dell'art.9, c.1 lett. a) punto 2 del D.L. n.78/2009, è stata verificata la compatibilità dei pagamenti di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio, le regole di finanza pubblica;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
- 6) di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 è il dott. Arch. Daniele Giovanni Ciacci e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziali che ne impongono l'astensione;
- 7) di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Settore Finanziario;
- 8) di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vittuone all'albo on line per 15gg. consecutivi nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti -" ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n° 50/2016 e dell'art.37 del D. Lgs. n° 33/2013 e ss.mm.ii.

Il Responsabile  
Settore Programmazione e Gestione OOPP e Patrimonio  
Daniele Ciacci

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento A" stato firmato da:

DANIELE GIOVANNI CIACCI in data 06/06/2023



# COMUNE DI VITTUONE

Citt  Metropolitana di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Programmazione e Gestione OOPP e Patrimonio nr.363 del 06/06/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023		<i>Impegno di spesa</i> 2023 758/0		<b>Data:</b> 12/06/2023		<b>Importo:</b> 1.700,00	
<b>Oggetto:</b>		IMMOBILI COMUNALI SERVIZIO DI PULIZIA PERIODICA DEI CANALI DI GRONDA E DEI PLUVIALI CAUSA RIEMPIMENTO DI FOGLIE E ARBUSTI, CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RESIDUI VEGETALI - CIG ZD03B7055A.					
		<b>C.I.G.:</b> ZD03B7055A					
<b>SIOPE:</b>		1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.					
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>		1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.					
<b>Beneficiario:</b>		0006876 - ZAIMIMPRESA S.R.L.					
<b>Bilancio</b>							
<b>Anno:</b>		2023		<b>Stanziamiento attuale:</b>		135.700,00	
<b>Missione:</b>		1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>		99.921,57	
<b>Programma:</b>		5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		<b>Impegno nr. 758/0:</b>		1.700,00	
<b>Titolo:</b>		1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>		101.621,57	
<b>Macroaggregato:</b>		103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilit� residua:</b>		34.078,43	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>							
<b>Anno:</b>		2023		<b>Stanziamiento attuale:</b>		18.800,00	
<b>Capitolo:</b>		1342000		<b>Impegni gia' assunti:</b>		16.288,20	
<b>Oggetto:</b>		MANUTENZIONE E PULIZIA - BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		<b>Impegno nr. 758/0:</b>		1.700,00	
				<b>Totale impegni:</b>		17.988,20	
				<b>Disponibilit� residua:</b>		811,80	
<b>Progetto:</b>		GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					
<b>Resp. spesa:</b>		4 - SETTORE LAVORI PUBBLICI					
<b>Resp. servizio:</b>		4 - SETTORE LAVORI PUBBLICI					

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 12/06/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario



# COMUNE DI VITTUONE

Citt  Metropolitana di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Programmazione e Gestione OOPP e Patrimonio nr.363 del 06/06/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023		<i>Impegno di spesa</i>	2023 759/0	<i>Data:</i> 12/06/2023	<i>Importo:</i>	824,00
<b>Oggetto:</b>	IMMOBILI COMUNALI SERVIZIO DI PULIZIA PERIODICA DEI CANALI DI GRONDA E DEI PLUVIALI CAUSA RIEMPIMENTO DI FOGLIE E ARBUSTI, CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RESIDUI VEGETALI - CIG ZD03B7055A.					
					<b>C.I.G.:</b> ZD03B7055A	
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.					
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.					
<b>Beneficiario:</b>	0006876 - ZAIMIMPRESA S.R.L.					
<b>Bilancio</b>						
<b>Anno:</b>	2023			<b>Stanziamiento attuale:</b>		135.700,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			<b>Impegni gia' assunti:</b>		101.621,57
<b>Programma:</b>	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali			<b>Impegno nr. 759/0:</b>		824,00
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			<b>Totale impegni:</b>		102.445,57
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi			<b>Disponibilit� residua:</b>		33.254,43
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>						
<b>Anno:</b>	2023			<b>Stanziamiento attuale:</b>		21.300,00
<b>Capitolo:</b>	1342001			<b>Impegni gia' assunti:</b>		15.461,19
<b>Oggetto:</b>	MANUTENZ., PULIZIA IMMOBILI E IMPIANTI - BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			<b>Impegno nr. 759/0:</b>		824,00
				<b>Totale impegni:</b>		16.285,19
				<b>Disponibilit� residua:</b>		5.014,81
<b>Progetto:</b>	GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					
<b>Resp. spesa:</b>	4 - SETTORE LAVORI PUBBLICI					
<b>Resp. servizio:</b>	4 - SETTORE LAVORI PUBBLICI					

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 12/06/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario



# COMUNE DI VITTUONE

Citt  Metropolitana di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Programmazione e Gestione OOPP e Patrimonio nr.363 del 06/06/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<i>Impegno di spesa</i>	2023 760/0	<b>Data:</b> 12/06/2023	<b>Importo:</b> 900,00
<b>Oggetto:</b>	IMMOBILI COMUNALI SCUOLE MATERNE SERVIZIO DI PULIZIA PERIODICA DEI CANALI DI GRONDA E DEI PLUVIALI CAUSA RIEMPIMENTO DI FOGLIE E ARBUSTI, CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RESIDUI VEGETALI - CIG ZD03B7055A.			
				<b>C.I.G.:</b> ZD03B7055A
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	0006876 - ZAIMIMPRESA S.R.L.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2023		<b>Stanziamiento attuale:</b>	126.650,00
<b>Missione:</b>	4 - Istruzione e diritto allo studio		<b>Impegni gia' assunti:</b>	78.948,63
<b>Programma:</b>	1 - Istruzione prescolastica		<b>Impegno nr. 760/0:</b>	900,00
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	79.848,63
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilit� residua:</b>	46.801,37
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2023		<b>Stanziamiento attuale:</b>	5.550,00
<b>Capitolo:</b>	1432001		<b>Impegni gia' assunti:</b>	4.369,28
<b>Oggetto:</b>	MANUTENZIONE IMMOBILI E IMPIANTI - SCUOLA MATERNA		<b>Impegno nr. 760/0:</b>	900,00
			<b>Totale impegni:</b>	5.269,28
			<b>Disponibilit� residua:</b>	280,72
<b>Progetto:</b>	INFANZIA E MINORI			
<b>Resp. spesa:</b>	4 - SETTORE LAVORI PUBBLICI			
<b>Resp. servizio:</b>	5 - SETTORE EDUCATIVO			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 12/06/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario



# COMUNE DI VITTUONE

Citt  Metropolitana di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Programmazione e Gestione OOPP e Patrimonio nr.363 del 06/06/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<i>Impegno di spesa</i>	2023 761/0	<b>Data:</b> 12/06/2023	<b>Importo:</b> 900,00
<b>Oggetto:</b>	IMMOBILI COMUNALI SCUOLA MEDIA SERVIZIO DI PULIZIA PERIODICA DEI CANALI DI GRONDA E DEI PLUVIALI CAUSA RIEMPIMENTO DI FOGLIE E ARBUSTI, CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RESIDUI VEGETALI - CIG ZD03B7055A.			
				<b>C.I.G.:</b> ZD03B7055A
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	0006876 - ZAIMIMPRESA S.R.L.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	351.050,00	
<b>Missione:</b>	4 - Istruzione e diritto allo studio	<b>Impegni gia' assunti:</b>	298.672,85	
<b>Programma:</b>	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	<b>Impegno nr. 761/0:</b>	900,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	299.572,85	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilit� residua:</b>	51.477,15	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	5.200,00	
<b>Capitolo:</b>	1452001	<b>Impegni gia' assunti:</b>	3.700,00	
<b>Oggetto:</b>	MANUTENZIONE IMMOBILI, IMPIANTI E PULIZIA - SCUOLA MEDIA	<b>Impegno nr. 761/0:</b>	900,00	
		<b>Totale impegni:</b>	4.600,00	
		<b>Disponibilit� residua:</b>	600,00	
<b>Progetto:</b>	assegnazione erp sociale			
<b>Resp. spesa:</b>	4 - SETTORE LAVORI PUBBLICI			
<b>Resp. servizio:</b>	5 - SETTORE EDUCATIVO			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 12/06/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario



# COMUNE DI VITTUONE

Citt  Metropolitana di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Programmazione e Gestione OOPP e Patrimonio nr.363 del 06/06/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<i>Impegno di spesa</i>	2023 762/0	<b>Data:</b> 12/06/2023	<b>Importo:</b> 800,00
<b>Oggetto:</b>	IMMOBILI COMUNALI BIBLIOTECA SERVIZIO DI PULIZIA PERIODICA DEI CANALI DI GRONDA E DEI PLUVIALI CAUSA RIEMPIMENTO DI FOGLIE E ARBUSTI, CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RESIDUI VEGETALI - CIG ZD03B7055A.			
				<b>C.I.G.:</b> ZD03B7055A
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	0006876 - ZAIMIMPRESA S.R.L.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2023		<b>Stanziamiento attuale:</b>	112.050,00
<b>Missione:</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attivit� culturali		<b>Impegni gia' assunti:</b>	70.721,81
<b>Programma:</b>	2 - Attivit� culturali e interventi diversi nel settore culturale		<b>Impegno nr. 762/0:</b>	800,00
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	71.521,81
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilit� residua:</b>	40.528,19
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2023		<b>Stanziamiento attuale:</b>	7.300,00
<b>Capitolo:</b>	1482001		<b>Impegni gia' assunti:</b>	5.860,12
<b>Oggetto:</b>	MANUTENZIONE IMMOBILI, IMPIANTI E PULIZIA - BIBLIOTECA		<b>Impegno nr. 762/0:</b>	800,00
			<b>Totale impegni:</b>	6.660,12
			<b>Disponibilit� residua:</b>	639,88
<b>Progetto:</b>	GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			
<b>Resp. spesa:</b>	4 - SETTORE LAVORI PUBBLICI			
<b>Resp. servizio:</b>	5 - SETTORE EDUCATIVO			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 12/06/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento   stato firmato da:

SARA BALZAROTTI in data 12/06/2023