



## COMUNE DI VITTUONE

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 287 DEL 20/06/2023**

Proposta n. 398 del 14/06/2023

### **SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE OOPP E PATRIMONIO**

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO COMUNALE : N. 1  
TAGLIO TAPPETI ERBOSI PARCHI PUBBLICI E GIARDINI SCUOLE  
COMUNALI CIG Z553B8DC29.

La presente Determinazione Dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Vittuone dal 21/06/2023 al 06/07/2023

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO COMUNALE : N. 1  
TAGLIO TAPPETI ERBOSI PARCHI PUBBLICI E GIARDINI SCUOLE  
COMUNALI CIG Z553B8DC29.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE OOPP E  
PATRIMONIO**

Nominato con Decreto del Sindaco n. 04/2023 del 28.02.2023 con scadenza il 31.12.2023;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 30.03.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 e il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2023-2025.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 18.05.2023 avente per oggetto “art. 169 del D.Lgs. 267/2000 Approvazione del piano esecutivo di gestione 2023-2025”;

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono, tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto Responsabile del Settore, l’adozione degli atti relativi al Settore Programmazione e gestione opere pubbliche e patrimonio;

Visto l’articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che “*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e richiamati in particolare;

- l’art.32 che disciplina le fasi delle procedure di affidamento;
- l’art.35 che disciplina le soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l’art.36 che disciplina i contratti sotto-soglia ai sensi del quale le stazioni appaltanti nel rispetto dei principi di cui all’art. 30 e del principio di rotazione, fatta salva la facoltà di ricorrere alle procedure ordinarie, procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e le norme relative agli strumenti elettronici di acquisto;
- l’articolo 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- l’articolo 1, comma 449 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ai sensi del quale i comuni e gli altri enti locali hanno la facoltà di utilizzare le convenzioni, fermo restando l’obbligo, nel caso in cui non se ne avvalgano, di utilizzarne i parametri prezzo-qualità per le proprie gare autonomamente gestite;

- l'articolo 9, comma 3 del D.L. n. 66/2014, convertito in legge n. 89/2014, in merito all'obbligo di ricorrere alle convenzioni CONSIP per alcune tipologie di beni;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 sull'obbligo del ricorso al MEPA;

Considerato che, a seguito di non funzionamento del trattorino tagliaerba di proprietà comunale, attualmente in riparazione, risulta necessario procedere all'affidamento del servizio di manutenzione del verde comunale precisamente n. 1 taglio tappeti erbosi parchi pubblici e giardini scuole comunali, per motivi di decoro urbano ed igiene ambientale in quanto, a seguito delle condizioni climatiche particolari di alternanza pioggia e sole, la crescita dei tappeti erbosi ha avuto uno sviluppo notevole incontrollato;

Vista la particolarità e necessità di eseguire tale servizio di manutenzione ordinaria in tempi brevi, al fine di garantire le condizioni di decoro urbano ed igiene ambientale nei parchi pubblici e giardini delle scuole comunali, eliminando l'evidente criticità verso la cittadinanza, con evidenti ripercussioni per l'Amministrazione comunale, giustificano l'affidamento diretto del servizio con procedura art. 36 del D. Lgs. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., nel rispetto, in particolare dei principi di efficienza, efficacia e tempestività;

Ritenuto opportuno e conveniente contattare la ditta FUTURA società cooperativa sociale con sede a Bareggio (MI) in via Redipuglia n. 8 - P.IVA 11236710155 la quale ha in corso l'appalto di manutenzione del verde che consiste in n. 5 tagli dei tappeti erbosi aree comunali per l'anno in corso e dispone tempestivamente di operai, automezzi, piattaforme elevatrici, operatore specializzato e qualificato che, per competenza ed esperienza, possiede i requisiti necessari all'effettuazione del servizio in oggetto, con evidente risparmio economico e vantaggio per l'amministrazione comunale, nel rispetto dei criteri di efficienza, efficacia ed esecuzione dei lavori, e di tempestività per motivi di igiene ambientale e decoro urbano;

Visto il preventivo di spesa, agli atti del comune, ricevuto in data 14.06.2023 prot. 7802 dalla ditta FUTURA società cooperativa sociale con sede a Bareggio (MI) in via Redipuglia n. 8 - P.IVA 11236710155, inerenti il servizio di servizio di manutenzione del verde, precisamente n. 1 taglio tappeti erbosi parchi pubblici e giardini scuole comunali, dai quali si evince un importo complessivo di € 2.500,00.= al netto IVA 22% compreso oneri di sicurezza raccolta carico, trasporto e smaltimento dei residui vegetali alle pp.dd.;

Dato atto che con la presente si avvia e contestualmente conclude, affidando direttamente, la procedura di aggiudicazione del contratto di servizi in oggetto i cui elementi essenziali sono qui riassunte:

- fine che con il contratto si intende perseguire: garantire il decoro urbano e igiene ambientale nei parchi pubblici e nei cortili-giardini delle scuole comunali, a causa rottura del trattorino tagliaerba;
- oggetto del contratto: servizio di manutenzione del verde, precisamente n. 1 taglio tappeti erbosi parchi pubblici e giardini scuole comunali;
- forma del contratto: affidamento diretto ai sensi art. 36, comma 2 lett a) del Codice con lettera/mail di affidamento del servizio essendo di importo inferiore ai 40.000,00.= euro;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto a norma dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice;
- clausole contrattuali: inizio del servizio entro 2 giorni dalla conferma ordine;

Vista la deliberazione dell'ANAC n. 621 del 20.12.2022 e dato atto che per i contratti inferiori a euro 40.000,00.= vi è l'esenzione del pagamento del contributo;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario, così come desumibile dal DURC prot. INAIL n. 39037185 con scadenza il 08.10.2023;

Attesa la necessità di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa, a favore della ditta FUTURA società cooperativa sociale con sede a Bareggio (MI) in via Redipuglia n. 8 - P.IVA 11236710155 impegnando la somma complessiva di € 2.318,00.= al lordo IVA 22%, per l'esecuzione del servizio di manutenzione del verde, precisamente n. 1 taglio tappeti erbosi parchi pubblici e giardini scuole comunali, per igiene ambientale e decoro urbano a causa del non funzionamento del trattorino tagliaerba comunale, compreso raccolta carico, trasporto e smaltimento dei residui vegetali alle pp.dd;

Dato atto che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice **CIG Z553B8DC29**;

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011 che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- c) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa” e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone “il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”

Visto l'art. 9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conformi alle misure organizzative e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente”;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, ed in particolare:

- l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l'articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in merito alle funzioni e agli atti di competenza dei responsabili di servizio;

Visto il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2022-2024, approvato con deliberazione G.C. n. 38 in data 28.04.2022, che prevede, per contrastare possibili eventi corruttivi, i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.);

Precisato:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura e servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali

abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

## DETERMINA

per i motivi di cui in premessa, che si richiamano integralmente:

1. di approvare, per i motivi espressi in narrativa, il preventivo di spesa ricevuto in data 14.06.2023 prot. 7802 dalla ditta FUTURA società cooperativa sociale con sede a Bareggio (MI) in via Redipuglia n. 8 - P.IVA 11236710155 inerente il servizio di manutenzione del verde, precisamente n. 1 taglio tappeti erbosi parchi pubblici e giardini scuole comunali, per igiene ambientale e decoro urbano a causa del non funzionamento del trattorino tagliaerba comunale, compreso raccolta carico, trasporto e smaltimento dei residui vegetali alle pp.dd per l'importo complessivo, al netto del ribasso di gara, di € 2.500,00.= al netto IVA 22%, compreso oneri di sicurezza - **CIG Z553B8DC29**;
2. di affidare alla ditta FUTURA società cooperativa sociale con sede a Bareggio (MI) in via Redipuglia n. 8 - P.IVA 11236710155, il servizio di manutenzione del verde, precisamente n. 1 taglio tappeti erbosi parchi pubblici e giardini scuole comunali, per igiene ambientale e decoro urbano a causa del non funzionamento del trattorino tagliaerba comunale, per l'importo complessivo di € 3.050,00.= lordo IVA;
3. di impegnare l'importo di € 3.050,00.= lordo IVA 22% a favore della ditta FUTURA società cooperativa sociale con sede a Bareggio (MI) in via Redipuglia n. 8 - P.IVA 11236710155, – per l'esecuzione del servizio di manutenzione del verde, precisamente n. 1 taglio tappeti erbosi parchi pubblici e giardini scuole comunali, come segue:

Capitolo	Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato	CP/FPV/RP (COMPETENZA- FONDO P.V.- RESIDUI)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
			2023	2024	2025
1632001	9.02.1.0103	CP	€ 3.050,00		

4. di dare atto che ai sensi dell'art.9, c.1 lett. a) punto 2 del D.L. n.78/2009, è stata verificata la compatibilità dei pagamenti di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio, le regole di finanza pubblica;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
6. di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 è il dott. Arch. Daniele Giovanni Ciacci e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziali che ne impongono l'astensione;
7. di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Settore Finanziario;

8. di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vittuone all'albo on line per 15gg. consecutivi nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti -" ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n° 50/2016 e dell'art.37 del D. Lgs. n° 33/2013 e ss.mm.ii.

Il Responsabile  
Settore Programmazione e Gestione OOPP e Patrimonio  
Daniele Ciacci

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento "A" stato firmato da:

DANIELE GIOVANNI CIACCI in data 14/06/2023



# COMUNE DI VITTUONE

CittÀ Metropolitana di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Programmazione e Gestione OOPP e Patrimonio nr.398 del 14/06/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<b>Impegno di spesa</b>	<b>2023 777/0</b>	<b>Data:</b> 20/06/2023	<b>Importo:</b> 3.050,00
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO DI MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO COMUNALE : N. 1 TAGLIO TAPPETI ERBOSI PARCHI PUBBLICI E GIARDINI SCUOLE COMUNALI CIG Z553B8DC29.			
				<b>C.I.G.:</b> Z553B8DC29
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.99.009 - Acquisto di sevizi per verde e arredo urbano			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.99.009 Acquisto di sevizi per verde e arredo urbano			
<b>Beneficiario:</b>	0004747 - FUTURA COOP. SOCIALE			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	273.300,00	
<b>Missione:</b>	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Impegni gia' assunti:</b>	243.036,43	
<b>Programma:</b>	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	<b>Impegno nr. 777/0:</b>	3.050,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	246.086,43	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilit� residua:</b>	27.213,57	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	166.500,00	
<b>Capitolo:</b>	1632001	<b>Impegni gia' assunti:</b>	145.262,98	
<b>Oggetto:</b>	MANUTENZIONE E PULIZIA IMMOBILI E IMPIANTI - TUTELA AMBIENTALE	<b>Impegno nr. 777/0:</b>	3.050,00	
		<b>Totale impegni:</b>	148.312,98	
		<b>Disponibilit� residua:</b>	18.187,02	
<b>Progetto:</b>	PARCHI E SERVIZI TERRITORIO/AMBIENTE			
<b>Resp. spesa:</b>	4 - SETTORE LAVORI PUBBLICI			
<b>Resp. servizio:</b>	4 - SETTORE LAVORI PUBBLICI			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 20/06/2023



Il Responsabile del Settore Finanziario



# Visti

COMUNE DI VITTUONE

## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 398**

Settore Proponente: **Settore Programmazione e Gestione OOPP e Patrimonio**

Ufficio Proponente: **Ufficio Gestione Demanio e Patrimonio Manutenzioni**

Oggetto: **SERVIZIO DI MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO COMUNALE : N. 1 TAGLIO TAPPETI ERBOSI PARCHI PUBBLICI E GIARDINI SCUOLE COMUNALI CIG Z553B8DC29.**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 20/06/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

SARA BALZAROTTI

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

SARA BALZAROTTI in data 20/06/2023