



COMUNE DI CARSOLI

Provincia di L'Aquila
- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI UFFICIO TECNICO

N. 183/2023 Data: 29.12.2023	OGGETTO: SERVIZIO DI POST GESTIONE DELLA DISCARICA IN LOCALITA' MINICUCCIO NEL COMUNE DI CARSOLI AFFIDATARIO: ACIAM S.P.A con sede legale in via Edison 27 Avezzano AQ 67051, partita IVA 01361940669 e codice fiscale 90012310661 Proroga fino al 30.06.2024. CIG: ZD33BAD1CE
---	---

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **ventinove** del mese di **Dicembre** nel proprio ufficio;

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI - UFFICIO TECNICO

Premesso che

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. n.267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n.5939 del 14.07.2023 ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area "Servizi Tecnici";
- con delibera di Consiglio Comunale n. 09 del 21.04.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 21.04.2023 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2023-2025;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 52 del 05.05.2023 è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) – PERIODO 2023/2025, che individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

Considerato che

- l'AGIR con comunicazione del 09.08.2022 acquisita agli atti di questo Ente con prot. n. 6627 del 16.08.2022 affermava che: "come disposto dall'art. 17, commi 13 e 14, della L.R. n. 36/2013 e s.m.i., a seguito della comunicazione di piena operatività dell'AGIR è fatto divieto ai Comuni di indire nuove procedure di gara per l'affidamento dei servizi di spazzamento, raccolta e trasporto rifiuti nonché di aggiudicare l'affidamento dei suddetti servizi.";
- l'AGIR con comunicazione del 17.08.2022 acquisita agli atti di questo Ente con prot. n. 6714 del 18.08.2022 ribadiva ai Comuni il divieto di indire nuove procedure di gara per l'affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e che tali procedure verranno gestite dalla stessa AGIR;
- con determinazione del Responsabile del Servizio tecnico n. 172 del 30/12/2022 è stata impegnata un'ulteriore somma per la copertura del servizio fino al 30.06.2023;
- visto che con nota prot. 5398 del 29.06.2023 questo ente ha richiesto ad Agir in vista della scadenza al 30/06/2023 della proroga del contratto rep. n. 769 del 19/11/2020 il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani, spazzamento strade comunali e gestione del centro di raccolta, il nulla osta alla proroga dei servizi in essere fino al 31/12/2023;

- vista la nota prot. n. 5437 del 30/06/2023 con la quale l'Agir ritiene perseguibile una ulteriore proroga tecnica ai fini e per il tempo necessario alla definizione della gara da parte di Agir;
- vista la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 71 del 30/06/2023 è stata impegnata un'ulteriore somma per la copertura del servizio fino al 31.12.2023;

Rilevato che

- l'AGIR è divenuta operativa a far data dal 1° ottobre 2022 secondo quanto comunicato dall'Autorità stessa;
- il contratto in essere con la ACIAM S.p.A., attuale affidataria del servizio, è in scadenza a far data dal 31.12.2023;
- il servizio in oggetto è un servizio pubblico di natura essenziale che non può subire interruzioni anche in base al principio di continuità dell'azione amministrativa (art. 97 Cost.);
- nella seduta del 30.09.2022 l'Assemblea dell'AGIR ha approvato il "Regolamento di disciplina della gestione delle gare "ponte" indette da AGIR nelle more dell'affidamento d'ambito";
- alla luce delle disposizioni della L.R. 36/2013 e s.m.i. e del predetto regolamento, questo Comune quale Ente capofila della indicata gestione associata dei comuni di Carsoli, Oricola, Pereto e Rocca di Botte, ha intenzione di procedere per il tramite dell'AGIR, quale Stazione Appaltante, all'affidamento del servizio a terzi tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, co. 2 lett. c) del medesimo codice;
- a conclusione della procedura di gara eseguita da AGIR, a seguito dell'aggiudicazione del servizio, il Comune quale Ente capofila della indicata gestione associata dei comuni di Carsoli, Oricola, Pereto e Rocca di Botte provvederà alla sottoscrizione del contratto con l'operatore economico aggiudicatario fatta salva la positiva verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara in capo all'operatore stesso così come disposto nel regolamento approvato all'unanimità con deliberazione n.5 del 30.09.2022;

Dato atto che

- con le deliberazioni del Consiglio Comunale di Carsoli n. 28 del 17.10.2023, del Consiglio Comunale di Oricola n. 47 del 03.11.2023, del Consiglio Comunale di Rocca di Botte n. 20 del 31.10.2023, e del Consiglio Comunale di Pereto n. 34 del 02.11.2023, gli Enti aderenti hanno approvato lo schema della *Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di organizzazione e gestione del sistema locale di raccolta, avvio a smaltimento e recupero dei rifiuti urbani*;
- la suddetta convenzione è stata sottoscritta dai singoli sindaci di ciascun comune di Carsoli, Oricola, Pereto e Rocca di Botte in data 24.11.2023;
- con verbale del 07.12.2023 della CONSULTA DEI SINDACI DELLA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SISTEMA LOCALE DI RACCOLTA, AVVIO A SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI SOTTOSCRITTA IN DATA 24.11.2023, acquisito al protocollo dell'Ente al n.10641 del 12.12.2023, è stato approvato il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) predisposto dalla scrivente Responsabile dell'Ufficio della Gestione Associata Ing. Santina Scatena;
- nel medesimo verbale la consulta dei sindaci ha autorizzato ai sensi dell'art. 5, co. 4 della convenzione sottoscritta in data 24.11.2023, il Responsabile dell'Ufficio della Gestione Associata Ing. Santina Scatena a delegare all'AGIR la progettazione del servizio di igiene urbana;
- con determinazione n. 159 del 12/12/2023 veniva delegata la progettazione del servizio in oggetto all'AGIR, e che la stessa veniva trasmessa a tutti gli enti interessati con prot. 10817 del 18/12/2023;

Considerato che

- in vista della prossima scadenza al 31/12/2023 della proroga del servizio di post gestione della discarica in località Minicuccio, si rende necessaria un'ulteriore proroga tecnica ai fini e per il tempo necessario all'espletamento della procedura di gara da parte di AGIR per il nuovo affidamento del servizio.

Attestata ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse, tra il sottoscritto e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n.102/2009), che il programma di pagamento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Verificata la capienza del capitolo 15758 contabilizzato alla MISSIONE 9, PROGRAMMA 3, TITOLO 1, MACROAGGR. 3 del corrente bilancio di previsione 2023-2025 anno 2024;

Vista la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione ai sensi dell'Art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18 agosto, n. 267;

Visto il D.Lgs n 118/2011 s.m.i.;3

Visto il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Visto il D.Lgs n. 36/2023

Visto il Testo Unico Ambientale D.Lgs. 152/2006;

Visto la Legge Regionale n.36 del 21 Ottobre 2013;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto lo Statuto dell'AGIR;

Visto il Regolamento di disciplina della gestione delle gare "ponte" indette da AGIR nelle more dell'affidamento d'ambito, approvato dall'Assemblea dell'AGIR nella seduta del 30.09.2022;

Per le motivazioni esposte in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte,

DETERMINA

1. DI APPROVARE le premesse che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI CONFERMARE la proroga del servizio di di post gestione della discarica in località Minicuccio alla società ACIAM S.P.A con sede legale in via Edison 27 Avezzano (AQ) 67051, partita IVA 01361940669 e codice fiscale 90012310661 fino al 30.06.2024 e comunque nelle more dell'espletamento della procedura di gara da parte di AGIR per il nuovo affidamento del servizio, necessaria a garantire la prosecuzione del servizio di post gestione della discarica in località Minicuccio;
3. DI IMPEGNARE la somma di € 7.000,00 IVA inclusa come dovuta per legge sul capitolo 15758 contabilizzato alla MISSIONE 9, PROGRAMMA 3, TITOLO 1, MACROAGGR. 3 del corrente bilancio di previsione 2023-2025, anno 2024 necessaria per la prosecuzione del servizio;
4. DI DARE ATTO CHE l'assunzione di tale impegno di spesa è necessaria a consentire la mera prosecuzione del rapporto contrattuale in corso, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara fino alla individuazione del nuovo contraente per la gestione del servizio da parte dell'AGIR;
5. DI TRASMETTERE copia del presente atto alla Società ACIAM S.P.A per i conseguenti adempimenti;
6. DI DARE ATTO CHE il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile dei Servizi Tecnici Ing. Santina Scatena;

7. DI DARE ATTO dell'assenza di conflitti di interesse in capo al Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
8. DI PROVVEDERE alla liquidazione delle competenze di cui al presente atto, previa presentazione di regolari fatture, ai sensi dell'art. 184 del T.U. Enti Locali n. 267 del 18.08.2000, purché rientranti nell'impegno di spesa assunto e secondo le modalità di liquidazioni già stabilite;
9. DI DARE ATTO CHE lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva dell'operatore economico;
10. DI DARE ATTO CHE il pagamento delle fatture dovrà essere effettuato entro 30 gg dalla ricezione delle stesse da parte dell'Ente;
11. DI DARE ATTO CHE la liquidazione avverrà senza successivo atto al ricevimento della fattura;
12. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
13. DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
14. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
15. DI DARE ATTO CHE la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 del D.lgs. 267/2000
16. DI DARE ATTO CHE il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
17. DI DARE ATTO CHE il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;
18. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e per i conseguenti adempimenti

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.lgs. n.267/00 ss.ii. e mm.

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI
f.to Ing. Santina Scatena

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n.267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile IMPEGNO N. 20287 DEL 29-12-2023;

A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli, lì 29-12-2023

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 281 del 10-01-2024

La presente determinazione viene trasmessa oggi: 10-01-2024;

x All'Albo Pretorio On Line

x Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale;

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI
f.to Ing. Santina Scatena

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____
al _____

Carsoli, lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
