



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 296 Data 29.12.2023	OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE art. 50 c. 1 lett. b) D. Lgs.vo 36/2023 AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI ASSISTENZA HARDWARE SOCIETA' "HALLEY INFOMATICA s.r.l." ANNO 2024 CIG ZA83E09662
---	--

L'anno duemilaventitre, il giorno 29 del mese di Dicembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 74 del 04.01.2023 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2023, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 10 del 21.04.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

Premesso che in questo Comune il servizio di informatizzazione viene svolto dalla Società "Halley Informatica" di Matelica (Mc) che, tra i vari servizi, fornisce quello di "assistenza hardware", da garantire, come gli scorsi anni, anche per l'anno 2024;

Visto lo schema di convenzione per "l'ASSISTENZA HARDWARE" trasmesso dalla Società Halley che, pur non allegato materialmente, forma parte integrante e sostanziale del presente atto, sulla base del quale i costi da sostenere per l'anno 2024 sono così determinati:

Assistenza hardware:

Assistenza telefonica - fornitura componenti e manodopera € 414,00
(Scanner Fujitsu A4 usb mod. fi-6110 con adf e Stampante Zebra mod. gk420t
a trasferimento termico)

Trasferte illimitate € 210,00
Assistenza su guasti causati da fulmini € 62,00

per un totale di € 686,00 + € 150,92 per iva 22%, Totale iva compresa € **836,92**

Rilevato che:

- da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;
- la citata tipologia di servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

Verificato che CONSIP S.p.A., Società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura dei servizi in oggetto;

Visti

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto, altresì, che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Considerato che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 ;

Considerato che:

-il prezzo è congruo e l'operatore è in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

-il servizio da acquisire è reso, pertanto, disponibile ad un prezzo congruo;

- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, trattandosi di contraente "uscente";

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, poter affidare la fornitura del servizio su descritto alla Halley Informatica;

Preso atto di quanto disposto nella Relazione AIR alle Linee Guida ANAC n. 4, punto 3.3.2. nella quale, ribadendo la necessità di applicare il principio di rotazione, si sottolinea che l'affidamento al contraente uscente debba avere carattere eccezionale e richiedere un onere motivazionale più stringente.

Ritenuto di poter rinvenire nell' effettiva assenza di alternative soddisfacenti sul mercato (avendo già provato altri operatori in periodi precedenti con grandi disagi e insoddisfazione per il personale dipendente), nel grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, rispetto dei tempi e dei costi pattuiti), nella competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento nonché nella qualità della prestazione, le ragioni a sostegno dell' affidamento al fornitore uscente, senza dimenticare i gravi disagi che si determinerebbero sia al personale che agli utenti stravolgendo completamente le procedure in essere;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire il servizio di assistenza hardware per l'anno 2024”;
- il criterio di affidamento è quello dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, del D.Lgs. n. 36/2023;
- b) l'importo dell'affidamento è di € 686,00 + € 150,92 per iva 22%, Totale iva compresa € **836,92.**

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della L. n° 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'ANAC ed è contraddistinto dal seguente codice CIG: ZA83E09662;

Dato atto, altresì, che si è provveduto ad acquisire la certificazione relativa alla regolarità contributiva (DURC) della ditta e che la stessa risulta “regolare”;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesano esistenti categorie di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI .

Ritenuto di individuare la Sottoscritta quale Responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 31 del D.Lgs.vo n° 50/2016 e dell'art. 5 della L. n° 241/1990 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. Lgs. 267/2000, come aggiornato con il decreto legislativo n. 126/2014;

Visto il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritto:

di affidare alla Società "Halley informatica s.r.l." - Via Circonvallazione 131, 62024 Matelica (MC), il servizio di assistenza hardware per l'anno 2024 meglio illustrato in epigrafe, per un importo di € 686,00 + iva 22% (€ 150,92) per un totale di € 836,92;

- di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 686,00 + iva 22% alla missione 1 programma 8 titolo 1 macroaggregato 3 "servizi informatici area Servizi Generali" corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2024 del bilancio 2023/2025 in cui la stessa è esigibile
- di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende pertanto necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
- di disporre la nomina del RUP nella persona della Sottoscritta Dott.sa Sabrina Marzano;
- attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s,m,i., l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;
- provvedere al pagamento della spesa senza successiva determinazione, a fornitura effettuata e dietro presentazione di regolare fattura elettronica, dando atto che la stessa sarà soggetta al sistema dello "Split Payment" (se ricorre);
- Dare atto che il presente provvedimento non è adottato nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'ANAC, in quanto si ritiene necessario garantire continuità ai servizi informatici senza causare un totale stravolgimento ed un rallentamento nella gestione degli stessi che metterebbe in difficoltà il personale dipendente, nonché per le ulteriori motivazioni riportate in premessa
- Dare atto, altresì, che ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo sulla Privacy, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

- La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9 del D. Lgs.vo n. 267/2000;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo pretorio online nonché sul sito istituzionale dell'Ente;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 20306 DEL 29/12/2023 – anno 2024

Carsoli li 29.12.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 733 del 24/01/2024

La presente determinazione viene trasmessa oggi 24/01/2024 :

X All'Albo Pretorio On Line
X Sezione "trasparenza"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE **SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

Reversale n. _____

IL CONTABILE
