



# COMUNE DI PONTECHIANALE

*Provincia di Cuneo*

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL

## SERVIZIO PERSONALE

**N. 12 del 16/10/2023**  
**N. 250 Reg. Generale**

**Responsabile del Servizio: Dott. ssa NASI Chiara**

**OGGETTO:** DIPENDENTE COMUNALE BARBARA MATTEODO - FUNZIONARIO DIRETTIVO AMMINISTRATIVO AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE CCNL 16.11.2022- EX CAT. D4 SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE DI CUI AL CCNL 31.03.1999 (CODE CONTRATTUALI)- PROGRESISONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA DA D4 A D5 CON DECORRENZA 01.01.2022- PROVVEDIMENTI

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.147 bis, D.Lgs. 18/08/2000 n.267) e registrazione dell'impegno di spesa

li 16/10/2023

IL RESP.SERV.FINANZIARIO  
F.to: Roulph Piermatteo

Parere di regolarità tecnica FAVOREVOLE della presente determinazione, ai sensi art.49 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267

li 16/10/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: Dott. ssa NASI Chiara

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO CHE:

- Con decreto del Sindaco n. 3 in data 29.08.2023 è stata attribuita al sottoscritto Segretario comunale la responsabilità del Servizio personale, esclusa la gestione economica dei rapporti di lavoro, con attribuzione delle relative competenze e funzioni dirigenziali di cui all'art.107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 27.02.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2024 - 2025;
- Con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 27.02.2023, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione semplificato per il periodo 2023 – 2024 – 2025;
- con delibera di Giunta Comunale n. 6 del 27.02.2023, esecutiva, è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2023 – 2024 – 2025, corredato dal Piano degli obiettivi (POD) e dal Piano delle performance;

**VISTA** la Determinazione del Responsabile del servizio Finanziario n. 20 del 30.08.2022 con la quale è stato costituito il Fondo che finanzia il salario accessorio del personale dipendente per l'anno 2022, nel rispetto di tutti i vincoli finanziari derivanti da norme di legge e pattizie;

**RICHIAMATO** il CCDI di parte economica per l'anno 2022 sottoscritto, dalle contrapposte delegazioni trattanti di parte pubblica e di parte sindacale, in data 31.12.2022, con il quale si è previsto di destinare una quota delle risorse stabili del Fondo risorse decentrate, per finanziare nuove progressioni economiche orizzontali all'interno della Categoria, da effettuarsi sulla base del sistema di valutazione vigente, nella misura del 50% degli aventi diritto per ogni categoria e per ogni posizione economica e per almeno un unità a far data dal 01.01.2022;

**VISTO** l'art. 16 del CCNL stipulato in data 21.5.2018 il quale:

- al comma 6 stabilisce il periodo minimo di permanenza di ventiquattro mesi nella posizione economica in godimento per potere accedere alla selezione per la progressione economica orizzontale nella posizione successiva;
- al comma 7 stabilisce che le progressioni economiche orizzontali non possono avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo;

**VISTO** ora il nuovo CCNL 16.11.2022 il quale all'art. 14 disciplina le progressioni orizzontali all'interno delle Aree:

### **Art. 14 Progressioni economiche all'interno delle aree**

“1. Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più “differenziali stipendiali” di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun “differenziale stipendiale”, da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area e sezione del sistema di classificazione, nell'allegata Tabella A. La medesima tabella evidenzia, altresì, il numero massimo di “differenziali stipendiali” attribuibili a ciascun dipendente, per tutto il periodo in cui permanga l'inquadramento nella medesima area. A tal fine, si considerano i “differenziali stipendiali” conseguiti dall'entrata in vigore della presente disciplina fino al termine del rapporto di lavoro, anche con altro ente o amministrazione ove il dipendente sia

transitato per mobilità. Per il personale delle Sezioni Speciali si applica quanto previsto, rispettivamente, dagli artt. 92, 96, 102 e 106.

2. L'attribuzione dei "differenziali stipendiali", che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D.gs. n. 165/2001 e non determina l'attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate di cui all'art. 79 ..... omissis .....

## **DATO ATTO**

che il Comune di Pontechianale ha n. 4 dipendenti, di cui n. 2 a tempo indeterminato e parziale, e ricorre a forme di lavoro flessibile tramite incarico ad Agenzia di lavoro interinale per sopperire alle carenze di organico ed al fine di assicurare l'erogazione dei servizi comunali;

che la Dipendente Barbara MATTEODO è in servizio con la qualifica di Funzionario direttivo amministrativo appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ai sensi di quanto previsto dal nuovo sistema di classificazione di cui al CCNL 16.11.2022;

che la Dipendente è stata riconosciuta meritevole ad accedere alla progressione orizzontale all'interno della Categoria a seguito di valutazione da parte dell'OIV comunale secondo il sistema di valutazione vigente nell'Ente;

che la progressione all'interno della Categoria (Da D4 a D5) viene riconosciuta con decorrenza 01 gennaio 2022 secondo quanto previsto dall'art. 16 del CCNL 21.05.2018, tenendo conto degli adeguamenti stipendiali previsti dal nuovo CCNL 16.11.2022 con decorrenza 01.12.2022 e, con decorrenza 01.01.2023, secondo il nuovo sistema dei differenziali stipendiali introdotto dal CCNL – Comparto Funzioni locali del 16.11.2022;

**RICORDATO CHE** ai sensi di quanto previsto dal **CCDI** del 2022, per quanto riguarda la disciplina l'istituto delle progressioni economiche orizzontali, viene stabilito che:

- le stesse sono attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, intendendo come tale una percentuale rispetto ai soggetti aventi titolo a partecipare alla selezione, che hanno un'anzianità di inquadramento nella posizione economica inferiore, di almeno 24 mesi al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento;
- la loro decorrenza è fissata al 1° gennaio dell'anno in cui il contratto integrativo annuale ne prevede l'attivazione con la previsione delle necessarie risorse finanziarie ;

**VISTO** altresì l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui:

*"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*

*2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione."*

**VISTE** le schede di valutazione della dipendente Barbara MATTEODO effettuate sulla base del vigente sistema di performance individuale e collettiva;

**DATO ATTO** che , giusta deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 08/05/2023, alla dipendente Barbara MATTEODO è stata autorizzata la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro alle dipendenze di questo Ente da tempo pieno a tempo parziale con decorrenza 01 giugno 2023;

**CONSIDERATO pertanto:**

- che la dipendente Barbara MATTEODO collocata nella Cat. D4 ha acquisito il diritto all'assegnazione della progressione economica orizzontale D5 a decorrere dal 01.01.2022;
- che conseguentemente occorre procedere alla liquidazione delle somme spettanti, secondo quanto riportato nel seguente prospetto:

ANNO	PERIODO	% RETRIBUZIONE	ARRETRATO MENSILE LORDO
2022	01/01/2022 - 31/12/2022	100 %	€ 102,63
2023	01/01/2023 - 31/05/2023	100 %	€ 123,07
2023	01/06/2023 - 30/10/2023	50 %	€ 61,53

**VISTI:**

- il D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 16 del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 del 21.05.2018;
- l'art. 14 del CCNL comparto Funzioni locali del 16.11.2022;
- il C.C.D.I. sottoscritto per l'anno 2022 in data 21.12.2022;

**DETERMINA**

1. **DI RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **DI RICONOSCERE** alla Dipendente Barbara Matteodo, Funzionario direttivo amministrativo appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui al CCNL – comparto Funzioni locali del 16.11.2022 – ex Cat. D – Posizione economica D4 - la progressione orizzontale nell'Area di riferimento dal D4 a D5;
3. **DI DARE ATTO** che la progressione avrà decorrenza dal 01.01.2022;
4. **DI PRENDERE ATTO** del verbale di valutazione dell'OIV agli atti dell'ufficio segreteria;
5. **DI DARE ATTO CHE** la spesa annuale derivante dalla P.E.O. pari ad € 2.257,19 (ora differenziale stipendiale) graverà sulla parte stabile del Fondo salario accessorio e trova copertura nel bilancio corrente al capitolo 20/99 p.c.f. U.1.01.01.01.002 "STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE" ;
6. **DI PUBBLICARE** la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito Internet istituzionale; e nella Sezione Amministrazione trasparente – sottosezione: personale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: Dott. ssa NASI Chiara

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente Determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi e cioè dal 16-ott-2023 al 31-ott-2023, ai sensi dell'art. 124 del TUEL 18.8.2000.

Pontechianale, li 16-ott-2023

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

F.to: Roulph Piermatteo

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: Dott.ssa NASI Chiara

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Pontechianale, li 16-ott-2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DOTT. SSA NASI CHIARA**