



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 20	OGGETTO: ELEZIONI REGIONALI DI DOMENICA 10 MARZO 2024 DETERMINA A CONTRARRE art. 50 c. 1 lett. b) D. Lgs.vo 36/2023 AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO FORMAZIONE ELETTORALE CIG B022E8BE3D
Data 26/01/2024	

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 26 del mese di Gennaio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 273 del 09.01.2024 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2024, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 16 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 10 del 21.04.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

Dato atto, che ai sensi dell'art. 163, comma 3 del TUEL è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Preso atto che presso il nostro Ente il servizio di informatizzazione viene svolto dalla Società "Halley Informatica" di Matelica (Mc) che, tra i vari servizi, fornisce quello di "assistenza software e hardware";

Preso atto che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 84 del 19 Ottobre 2023, pubblicato, come da istruzioni prefettizie in data 25.02.2024, sono stati convocati i comizi elettorali ed indette le elezioni per il rinnovo del Consiglio Regionale e per l'elezione del Presidente della Giunta Regionale, per il giorno 10 Marzo 2024;

Preso atto, altresì, che il Comune di Carsoli, nell'ambito del processo di integrazione dei dati delle liste elettorali in ANPR, come indicato dall'art. 62 c. 3 del CAD, ha completato il subentro dei dati elettorali nell'ANPR, fornendo, in tal modo, più servizi digitali ai cittadini, tra cui il controllo del proprio status elettorale e la certificazione del diritto di voto;

Rilevato che il menzionato processo di subentro ha apportato sostanziali modifiche alle procedure elettorali in vista delle prossime elezioni regionali, tali da richiedere un intervento formativo alla Società Halley a supporto ed affiancamento del personale impiegato nell'ufficio elettorale;

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile dei Servizi Generali;

Considerato che:

- da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;
- la citata tipologia di servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

Visti

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Considerato che il servizio in oggetto è presente sul Catalogo MePA con codice articolo V_49641/W offerto dalla Soc. Halley Informatica al prezzo di Euro 1.120,00 + iva 22%, per un totale di Euro 1.366,40, relativo a n. 16 ore di formazione/affiancamento stimate per le necessità del caso, al costo di Euro 70,00 /h;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato che:

-il prezzo è congruo e l'operatore è l'unico in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell'amministrazione, in quanto fornitore della procedura "elettorale" in uso presso questo Ente;

- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, poter affidare la fornitura del servizio su descritto alla Halley Informatica, attraverso un OdA (Ordine diretto di acquisto) sul MePA;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire la necessaria formazione e assistenza in materia elettorale al personale dell'Ufficio "Servizi Demografici", in vista delle prossime Elezioni regionali, fissate per il 10 Marzo 2024;
- il criterio di affidamento è quello dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, del D.Lgs. n. 36/2023;
- b) l'importo dell'affidamento è di € 1.120,00 + € 246,40 per iva 22%, per un totale di € **1.366,40**

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della L. n° 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'ANAC ed è contraddistinto dal seguente codice CIG: B022E8BE3D;

Dato atto, altresì, che si è provveduto ad acquisire la certificazione relativa alla regolarità contributiva (DURC) della ditta e che la stessa risulta "regolare";

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesano esistenti categorie di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI .

Ritenuto di individuare la Sottoscritta quale Responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 31 del D.Lgs.vo n° 50/2016 e dell'art. 5 della L. n° 241/1990 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. Lgs. 267/2000, come aggiornato con il decreto legislativo n. 126/2014;

Visto il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni espone in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- di affidare, tramite ordine di acquisto immediato a catalogo sul MePA - codice articolo V_49641/W - alla Società "Halley informatica s.r.l." - Via Circonvallazione 131, 62024 Matelica (MC), il servizio di formazione elettorale/affiancamento per n° 16 ore, al prezzo di Euro 1.120,00 + iva 22%, per un totale di Euro 1.366,40 (Euro 70,00/h), in vista delle prossime Elezioni Regionali del 10 Marzo 2024;;
- di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 1.120,00 + iva 22% alla missione 1 programma 8 titolo 1 macroaggregato 3 "servizi informatici area Servizi Generali" corrispondente ad obbligazione giuridicamente

perfezionata, con imputazione all'esercizio 2024 del bilancio 2023/2025 in cui la stessa è esigibile

- di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende pertanto necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
- di disporre la nomina del RUP nella persona della Sottoscritta Dott.sa Sabrina Marzano;
- attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i., l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;
- provvedere al pagamento della spesa senza successiva determinazione, a fornitura effettuata e dietro presentazione di regolare fattura elettronica, dando atto che la stessa sarà soggetta al sistema dello "Split Payment" (se ricorre);
- Dare atto che il presente provvedimento non è adottato nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'ANAC, in quanto la Soc. Halley Informatica rappresenta l'unico operatore in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell'amministrazione, in quanto fornitore della procedura "elettorale" in uso presso questo Ente;
- Dare atto, altresì, che ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo sulla Privacy, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;
- La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9 del D. Lgs.vo n. 267/2000;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo pretorio online nonché sul sito istituzionale dell'Ente;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 20330 del 26/01/2024

Carsoli, lì 26/01/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 1121 del 02/02/2024

La presente determinazione viene trasmessa oggi 02/02/2024 :

- All'Albo Pretorio On Line
- Sul sito istituzionale – Sezione "trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
