



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 14	OGGETTO: : DETERMINA A CONTRARRE art. 50 c. 1 lett. b) D. Lgs.vo 36/2023 AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO ASSISTENZA SOFTWARE SOCIETA' "HALLEY INFOMATICA s.r.l." ANNO 2024 CIG B009106EFA
Data 18.01.2024	

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 18 del mese di Gennaio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 273 del 09.01.2024 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2024, la responsabilità del servizio e di posizione di Elevata Qualificazione dell'Area "Servizi Generali" ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e degli articoli 16 e segg. del CCNL 16.11.2022;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 10 del 21.04.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

Dato atto che ai sensi dell'art. 163, comma 3 del TUEL è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Premesso che il Comune di Carsoli utilizza software gestionali forniti dalla Società Halley Informatica Srl, con sede in Matelica (MC), Via Circonvallazione 131, inerenti, tra gli altri, **l'assistenza software** sulle seguenti procedure:

- Ambiente Halley
- Gestione contratti
- Anagrafe
- Elettorale
- Stato civile
- Gestione presenze
- Gestione protocollo informatico
- Gestione atti amministrativi
- Gestione del territorio

Rilevato che il predetto servizio, affidato con precedente determinazione n° 253 del 16.12.2022, è scaduto il 31.12.2023, pur garantendo la società la continuità operativa degli applicativi;

Ravvisata la necessità di garantire continuità al servizio di assistenza software anche per l'anno 2024;

Considerato che:

- I software Halley sono forniti con licenza d'uso e tutelati dalle leggi sul diritto d'autore (L. 633/1941 e Dir. UE 91/250/CEE);
- La titolarità dei diritti d'autore riguarda, in particolare, i cc.dd. "codici sorgente" (linguaggio informatico con cui vengono scritti i programmi);
- I servizi di assistenza, comprensivi di manutenzione e aggiornamento (anche in via telematica in modalità remoto o "on site") alle varie procedure software, possono essere prestati, mercé il diritto

d'autore, esclusivamente dalla società titolare che possiede i programmi in formato "sorgente" ed è, quindi, l'unica a poter svolgere le prestazioni relative ai nominati servizi;

- In tale contesto, l'unicità del prestatore di servizio si ricollega alla circostanza oggettiva di natura tecnica per cui solo il personale della società titolare del diritto d'autore sui singoli software, è a conoscenza delle procedure idonee ad espletare i servizi di che trattasi, in quanto la società medesima è l'unico operatore sul mercato abilitato a modificare il codice sorgente dei propri software gestionali;

Considerato, pertanto, che:

- I servizi di assistenza ai software sono da considerare tecnicamente infungibili, a motivo delle specifiche caratteristiche sopra citate, che ne connotano la resa esclusiva da parte della società titolare del diritto d'autore;
- Trattasi di una situazione di lock-in, che si verifica quando l'amministrazione non può cambiare facilmente fornitore alla scadenza del periodo contrattuale, perché non sono disponibili le informazioni essenziali sul sistema che consentirebbero a un nuovo fornitore di subentrare al precedente in modo efficiente" (comunicazione Comm. Europea – Com. 455 del 25.06.2013);

Rilevato che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile dei Servizi Generali;

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Richiamato l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006 e s.m.i. che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 impone alle Amministrazioni Pubbliche di fare ricorso al mercato elettronico;

Preso atto che la citata tipologia di servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.

Considerato che il servizio in oggetto è presente sul Catalogo MePA con codice articolo 5225_SW_2024 offerto dalla Soc. HALLEY INFORMATICA, al costo di € 8.687,00 + € 1.911,14 per iva 22% ;

Considerato che:

- da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023, in particolare per il relativo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;
- l'affidamento del servizio in oggetto è annoverabile tra i cc.dd. servizi intellettuali, senza attività che comportino rischi di particolare natura, rientrando pertanto nelle fattispecie esentative previste dall'art. 26 comma 3bis del D. lgs.vo n. 81/2008, per cui per esso non sono previste la definizione del DUVRI e la determinazione dei costi di sicurezza;
- ai fini del presente affidamento non trovano applicazione i Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui alla L. 28 Dicembre 2015, n. 221;

Dato atto che, ai fini della valutazione dell'adeguatezza del corrispettivo d'appalto è stata effettuata una stima in funzione dell'entità, della complessità e delle modalità di resa delle attività e delle prestazioni nell'arco del periodo preso in considerazione, accertando la congruità economica mediante comparazione con i prezzi praticati ad altre PP.AA. per prestazioni e servizi simili e/o analoghi a quelli oggetto di affidamento;

Visti

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato che l'affidamento alla menzionata società è motivato, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/90 e s.m.i., in ragione delle seguenti considerazioni:

- rispondenza dell'offerta contrattuale a soddisfare l'interesse pubblico che l'Amministrazione deve perseguire (svolgimento prestazioni e servizi istituzionali mediante garanzia di continua assistenza nell'utilizzo dei gestionali)
- possesso da parte della società dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- possesso di documentata pregressa esperienza e di idonea qualificazione professionale;
- congruità del corrispettivo come sopra motivato;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, poter affidare la fornitura del servizio su descritto alla Società Halley , attraverso un OdA (Ordine diretto di acquisto) sul MePA;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire una continua assistenza nell'utilizzo dei gestionali;
- il criterio di affidamento è quello dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'importo dell'affidamento è di € 8.687,00 + € 1.911,14 per iva 22%;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della L. n° 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'ANAC ed è contraddistinto dal seguente codice CIG: B009106EFA

Dato atto, altresì, che si è provveduto ad acquisire la certificazione relativa alla regolarità contributiva (DURC) della ditta e che la stessa risulta "regolare";

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. Lgs. 267/2000, come aggiornato con il decreto legislativo n. 126/2014;

Visto il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

- Affidare, tramite Ordine diretto di Acquisto (OdA) sul MePA alla Società "Halley informatica s.r.l." - Via Circonvallazione 131, 62024 Matelica (MC), P.I. 00384350435, il servizio di assistenza software per l'anno 2024, per un importo di € 8.687,00 + € 1.911,14 per iva 22%
- di perfezionare l'acquisto con le modalità e forme previste dal mercato elettronico;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa complessiva di € 10.598,14 alla missione 1 programma 8 titolo 1 macroaggregato 3 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2024 del bilancio 2023/2025 in cui la stessa è esigibile;
- di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende pertanto necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
- di disporre la nomina del RUP nella persona della Sottoscritta Dott.sa Sabrina Marzano;
- attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s,m,i., l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;
- provvedere al pagamento della spesa senza successiva determinazione, a fornitura effettuata e dietro presentazione di regolare fattura elettronica, dando atto che la stessa sarà soggetta al sistema dello "Split Payment" (se ricorre);
- Dare atto che il presente provvedimento non è adottato nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'ANAC, per le motivazioni riportate in premessa;
- Dare atto, altresì, che ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo sulla Privacy, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;
- La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9 del D. Lgs.vo n. 267/2000;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo pretorio online nonché sul sito istituzionale dell'Ente;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 20340 DEL 31.01.2024

Carsoli li 31.01.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 1275 del 07.02.2024

La presente determinazione viene trasmessa oggi 07.02.2024:

X All'Albo Pretorio On Line
X Sezione "trasparenza"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
