



# Comune di Cavaria con Premezzo

## Provincia di Varese

Piazza Sandro Pertini 75, 21044, Cavaria con Premezzo (VA)

All'Ufficio Servizi Socio Assistenziali

Comune di Cavaria con Premezzo

### DOMANDA RIDUZIONE RETTA SCUOLA DELL'INFANZIA

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a CAVARIA con PREMEZZO

in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale. |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Telefono/cell. \_\_\_\_\_ Mail: \_\_\_\_\_

Genitore del/della minore \_\_\_\_\_

Codice Fiscale. |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a CAVARIA con PREMEZZO

in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

## Chiedo

LA RIDUZIONE DELLA RETTA per l'anno scolastico \_\_\_\_\_ a favore di mio/a

figlio/a che frequenta la seguente Scuola dell'Infanzia

\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Classe frequentata \_\_\_\_\_

### **LA DOMANDA RISULTA COMPLETA CON I SEGUENTI ALLEGATI:**

1. Documento di Identità del richiedente
2. ISEE in corso di validità
3. Ricevuta pagamento iscrizione

## Dichiaro

1. Che l'indicatore ISEE è valido fino al \_\_\_\_\_ ed è pari a € \_\_\_\_\_;
2. Di essere a conoscenza che la seguente riduzione, qualora mi venisse riconosciuta, avrà validità dal momento del riconoscimento fino alla conclusione dell'anno scolastico di riferimento;
3. Di essere a conoscenza e consapevole che alle dichiarazioni non veritiere sono applicabili le sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 del codice penale e dalle leggi speciali in materia;
4. Di dare il consenso a trattare i dati sensibili, così come indicato dalla direttiva U.E. 2016/679, sempre nei limiti delle finalità istituzionali riguardanti i servizi e gli interventi richiesti

Firma

\_\_\_\_\_

Cavaria con Premezzo, \_\_\_\_\_

## DOMANDA RIDUZIONE RETTA SCUOLA DELL'INFANZIA - INFORMATIVA PRIVACY

A norma di quanto prescritto dalla legge sulla Privacy (Reg. UE 2016/679 art.13) e dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, si comunica che i dati richiesti per questo Procedimento amministrativo hanno le seguenti finalità:

1. I dati personali sono raccolti dal Servizio Attività alla Persona per lo svolgimento del procedimento oggetto della presente istanza e potranno essere inviati a soggetto terzo settore per attività connesse alla istanza presentata.
2. I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del Procedimento; l'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti non consente l'avvio del procedimento e la valutazione delle richieste presentate.
4. I dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi:
  - a. ai soggetti previsti dalla legge n.241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata;
  - b. ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge;
  - c. ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente;
  - d. a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata; I dati possono essere conosciuti dal Responsabile e dai dipendenti dei Servizi Socio Assistenziali
5. I dati relativi ai recapiti telefonici ed informatici vengono utilizzati dal Servizio per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di altre funzioni istituzionali, e possono essere trasmessi ad altri uffici comunali per lo svolgimento di funzioni istituzionali.
6. La conservazione dei dati avverrà sulla base di quanto disposto dal Manuale di gestione dell'archivio e del Piano di conservazione dei documenti del Comune di Cavaria con Premezzo.
7. I dati non verranno trasferiti all'estero.
8. I diritti dell'interessato sono:
  - a. la possibilità di richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - b. la possibilità di ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - c. la possibilità di richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d. la possibilità di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - e. ottenere l'aggiornamento, la correzione o l'integrazione dei dati che lo riguardano;
  - f. la possibilità di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - g. la possibilità di richiedere la portabilità dei dati;
  - h. la possibilità di presentare reclami all'autorità di controllo: Garante per la protezione dei dati personali Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma, [www.gpdp.it](http://www.gpdp.it) - [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it), E-mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it), Fax: 06.69677.3785, telefono:06.69677.1

**Titolare del trattamento dei dati:** COMUNE DI CAVARIA CON PREMEZZO – TEL. 0331217480 – PEC [cavariaconpremezzo@actalicertymail.it](mailto:cavariaconpremezzo@actalicertymail.it)

**Responsabile del trattamento dei dati:** Responsabile dell'Ufficio Servizi Socio Assistenziale a cui è possibile rivolgersi tel. 0331217480 interno 45  
e-mail: [responsablesocioassistenziale@comune.cavariaconpremezzo.va.it](mailto:responsablesocioassistenziale@comune.cavariaconpremezzo.va.it)

**Responsabile della Protezione dei Dati:** Grafiche E. Gaspari Srl.

CAVARIA CON PREMEZZO, il \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_