

Imposta di bollo di €. 16,00

**Allo sportello unico  
per l'edilizia del Comune di**

**BESOZZO (VA)**

*Riservato all'ufficio*

Numero pratica edilizia: \_\_\_\_\_

### DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER POSA MONUMENTO FUNEBRE

Il/ La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ (Obbligatorio ai sensi della L. 311/2004)  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in: Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
PEC (Posta Elettronica Certificata) \_\_\_\_\_

In qualità di (barrare riquadro ricorrente):

**Erede del defunto**

**Rappresentante legale dell'impresa incaricata della posa che dichiara di essere stata delegata alla presente richiesta dall'erede sig. \_\_\_\_\_**

**Altro titolo (specificare) \_\_\_\_\_**

### CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE

Alla posa di un monumento funebre nel cimitero di:

Besozzo

Cardana

Bogno

Olginasio

### DICHIARA

Che il monumento rispetterà la normativa vigente e sarà realizzato a regola d'arte;

Che il monumento rispetterà le dimensioni e le distanze come da "allegato A" alla presente richiesta;

....., lì..... IL RICHIEDENTE .....

L'impresa esecutrice delle opere

Ragione sociale: \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
fax n. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_  
C.F./P.IVA \_\_\_\_\_  
iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ col n. \_\_\_\_\_:

### DICHIARA

- Di sollevare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità derivante dalla realizzazione e posa del monumento;
- Di rimborsare ogni qualsiasi danno causato al Comune e/o a terzi derivanti dalle operazioni di posa;
- Di ottemperare a tutte le disposizioni impartite dall'Ufficio Tecnico Comunale.

....., li .....

### L'IMPRESA ESECUTRICE

#### Da allegare (obbligatoriamente):

- Elaborato grafico rappresentante le caratteristiche, le dimensioni del monumento e le distanze come previsto dall'allegato A alla presente richiesta;
- Documentazione fotografica;
- N. 2 marche da bollo da € 16,00;
- Ricevuta dell'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria pari ad € 58,00 - Causale: Diritti di segreteria.
- Ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa cimiteriale pari ad **€ 200,00 per posa nuovo monumento e € 65,00 per sostituzione monumento** - Causale: posa monumento funebre.
- Tutti i pagamenti vanno effettuati tramite:
- bonifico bancario – INTESA SANPAOLO S.P.A. – Agenzia di Besozzo IBAN IT 15 Y 03069 50022 100000046032;
- sistema PagoPA (disponibile sull'homepage del sito istituzionale) al seguente link: <https://besozzo.comune.pluginandpay.it/Integrazioni/AvvisoSpontaneoPAAnonimo> selezionando la voce "diritti di segreteria".
-

**LE RICHIESTE DI AUTORIZZAZIONE, PER LA POSA DI  
MONUMENTI FUNEBRI, DOVRANNO RISPETTARE LE  
SEGUENTI CARATTERISTICHE:**

- **DIMENSIONE DEL BASAMENTO DI LARGHEZZA NON SUPERIORE A CM. 80;**
- **LASTRA DI COPERTURA DEL BASAMENTO DI LARGHEZZA NON SUPERIORE A CM. 90;**
- **DISTANZA TRA LE SPORGENZE DEL MONUMENTO E LE SPORGENZE DEI MONUMENTI ADIACENTI NON INFERIORE A CM. 20.**

**LA RICHIESTA DOVRÀ ESSERE INOLTRE CORREDATA DI  
DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA INDIVIDUANTE  
L'UBICAZIONE DEL MONUMENTO.**