



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N°</b> 303	<b>OGGETTO:</b> SERVIZI PSD – ANNO 2023. ASD N. 2 MARSICA CENTRI ANZIANI AUTORIZZATI LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ASS.NE “CENTRO ANZIANI DI CARSOLI” ANNO 2023
<b>Data</b> 29/12/2023	

L'anno duemilaventitre, il giorno 29 del mese di Dicembre, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 74 del 04.01.2023 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2023, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 10 del 21.04.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

Vista la nota dell'Unione dei Comuni prot. n. 7175 del 10 Novembre 2023 con la quale, al fine di liquidare le somme del PSD annualità 2023 riservate ai Centri Anziani, è stato richiesto se nel nostro Comune fosse presente un centro anziani operativo e relativo indirizzo;

Vista la nota di riscontro trasmessa via pec in data 1 Dicembre 2023, nella quale si comunicava che nel Comune di Carsoli è presente un Centro Anziani, operativo e con sede in piazza Corradino;

Preso atto che con valuta in data odierna l'Unione dei Comuni "Montagna Marsicana" ha liquidato i fondi previsti per l'intervento in oggetto, pari a € 892,86 e destinati al nostro Centro Anziani;

Preso atto che detto contributo va devoluto, come detto, in favore dell'Associazione "Centro Anziani di Carsoli", con sede a Carsoli in Piazza Corradino, C.F. 90032000664;

Ritenuto dover procedere alla liquidazione in favore del Centro Anziani del citato contributo, dando atto che la predetta associazione dovrà rendicontarne l'utilizzo;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, liquidare in favore dell'Associazione "Centro Anziani di Carsoli", con sede a Carsoli in Piazza Corradino, C.F. 90032000664, il contributo economico di **€ 892,86** allo scopo concesso dall'Unione dei Comuni "Montagna Marsicana", con valuta in data 29.12.2023;

Dare atto che l'Associazione "Centro Anziani di Carsoli" dovrà rendicontare al nostro Ente l'utilizzo del citato contributo, al fine di permettere alla sottoscritta di relazionarne l'utilizzo all'Unione dei Comuni qualora venisse richiesto da quest'ultima apposito rendiconto;

Rinviare ai Servizi Finanziari l'emissione del mandato di pagamento in favore del Centro Anziani di Carsoli della somma di € 892,86 tramite bonifico bancario :

IBAN : IT 28A0306967684510749239882

Impegnare la spesa di € 892,86, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, al Macroaggregato 4 "Trasferimenti correnti" Missione 12 Programma 4 Titolo I del bilancio 2023;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 20391 DEL 29.12.2023**

Carsoli lì 29/12/2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n. 2640 del 15/03/2024**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 15/03/2024

- All'Albo Pretorio On Line
- Sezione "trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE**  
**SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di €. \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

---

**IL CONTABILE**

-----