



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N°</b> 48	<b>OGGETTO:</b> ELEZIONI REGIONALI DEL 10 MARZO 2024 Ulteriore integrazione Determinazione n. 10/2024 Autorizzazione lavoro straordinario
<b>Data</b> 01.03.2024	

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 1 del mese di Marzo , nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 273 del 09.01.2024 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2024, la responsabilità del servizio e di posizione di Elevata Qualificazione dell'Area "Servizi Generali" ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e degli articoli 16 e segg. del CCNL 16.11.2022;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 10 del 21.04.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

Dato atto che ai sensi dell'art. 163, comma 3 del TUEL è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Preso atto che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 84 del 19 Ottobre 2023, sono stati convocati i comizi elettorali ed indette le elezioni per il rinnovo del Consiglio Regionale e per l'elezione del Presidente della Giunta Regionale per il giorno 10 Marzo 2024;

Rilevato che, al fine di garantire la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti connessi alle elezioni in oggetto, con precedente Determinazione di Questo Servizio n. 10 del 15.01.2024 è stato costituito l'ufficio elettorale per le Elezioni Regionali del 10 Marzo 2024 ed autorizzato il personale chiamato a farne parte ad eseguire lavoro straordinario;

Preso atto che con la menzionata determinazione è stata rinviata a successive determinazioni l'integrazione dell'autorizzazione al lavoro straordinario, in vista dell'assunzione a tempo indeterminato, previo trasferimento per mobilità volontaria da altro ente, della Dott.sa Soccorsi Luciana (ora a tempo determinato) nonché di personale dell'area di vigilanza e dell'area amministrativa.

Considerato che con Determinazione n. 30/2024 è stata disposta una prima integrazione della richiamata determinazione n. 10/2024 a seguito del trasferimento per mobilità presso il nostro Comune, a tempo pieno e indeterminato a decorrere dal 1 Febbraio u.s. delle dipendenti Soccorsi Luciana e Valentini Ilaria;

Rilevato che, in ultimo, a decorrere da oggi 1 Marzo 2024 si è trasferito a tempo pieno e indeterminato da altro ente il dipendente GELSOMINI Giampiero, Istruttore Amm.vo nei Servizi Generali il cui supporto provvisorio si ritiene necessario al fine di garantire il regolare svolgimento degli adempimenti elettorali soprattutto nelle giornate di votazione;

Ritenuto, pertanto, necessario autorizzare il predetto dipendente allo svolgimento del lavoro straordinario fino alla data del 15 Marzo 2024;

Richiamato l'art. 15 del D. L. n. 8/1993, convertito dalla L. n. 68/1993, come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d), della L. n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014), il quale prevede:

*1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, **addetto a servizi elettorali**, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.*

*2. L'autorizzazione si riferisce **al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio**, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata deliberazione preventiva inibisce il pagamento dei compensi.*

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L.

Visto il Regolamento di Contabilità;

## **DETERMINA**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

1) Autorizzare, fino al 15 Marzo 2024, allo svolgimento di lavoro straordinario elettorale il dipendente a tempo pieno e indeterminato GELSOMINI Giampiero, Istruttore Amm.vo nei Servizi Generali, cui vengono assegnati i seguenti compiti:

- Stampa tessere elettorali, relativa trasmissione agli elettori via posta e/o consegna diretta-cancellazione e iscrizione nelle liste elettorali - trasmissione certificati ai militari e dimoranti fuori Comune – estratti registri elettori che si trovano in particolari condizioni - archiviazione schede elettorali eliminate - confronto liste - distribuzione tessere elettorali non consegnate - controllo avvenuta distribuzione giornaliera delle tessere elettorali - presenza ufficio elettorale - adempimenti connessi nei giorni di consultazione - Riordino archiviazione atti - statistiche - comunicazione dati - inventario materiale – ricognizione.

2) di autorizzare il dipendente di cui sopra ad espletare lavoro straordinario in occasione delle Elezioni Regionali del 10 Marzo 2024, come da prospetto all'uopo predisposto (*nel quale è indicato il nominativo e il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare*) che, pur non allegato materialmente, forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

3) di dare atto che il lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali o referendarie non concorre ai limiti di cui all'art. 14 del CCNL dell'1/04/1999;

4) di dare atto che la spesa effettivamente sostenuta verrà rimborsata dalla Regione Abruzzo, a seguito di presentazione di apposito rendiconto entro il termine perentorio di quattro mesi dalla data delle consultazioni (10 Giugno 2024), nel rispetto dell'art. 15, comma 3, del D. L. n. 8/1993, convertito dalla L. n. 68/1993, come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d), della L. n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014);

- 5) di dare atto che le spese per il lavoro straordinario ed altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale, per cui è previsto il rimborso in favore dell'Ente - sono esclusi dal calcolo relativo al contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, commi 557 e 562, L. n.296/2006 (circolare MEF n. 9/2008);
- 6) Di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € **523,31** comprensiva degli oneri CPDEL e IRAP, al capitolo 584 contabilizzato alla missione 1 programma 7 del bilancio 2023/2025, annualità 2024, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, dando atto che la stessa, come anzidetto, sarà rimborsata al Comune dalla Regione Abruzzo previa presentazione di apposito rendiconto, entro il termine di quattro mesi dalla data delle consultazioni in oggetto;
- 7) Liquidare con successiva determinazione, in favore del dipendente autorizzato, il compenso per lavoro straordinario che sarà ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite;

Dare atto che presso gli uffici è regolarmente funzionante idonea apparecchiatura automatica per l'accertamento dell'effettiva durata delle prestazioni di lavoro del personale, ai sensi dell'art. 9 della legge 31.12.1991, n° 412 e dell'art. 3, comma 83 della legge 24 dicembre 2007, n° 24 (Finanziaria 2008);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione presente sul sito istituzionale dell'Ente.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

---

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 20394 DEL 15/01/2024 aggiornato al 01/03/2024**

Carsoli lì 01/03/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n. 2873 del 25/03/2024**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 25/03/2024 :

- X All'Albo Pretorio On Line
- X Sul sito istituzionale, alla sezione "Trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

