



## CITTA' DI CASTROVILLARI

- Cosenza -

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 150

**Oggetto:** Documento Unico di Programmazione (DUP) – **Periodo 2020/2021/2022** – (Art.170, comma 1, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267) **Approvazione** – **Presentazione al Consiglio comunale.**

L'anno **Duemiladiciannove** addì **quattro** del mese di **Luglio**, alle ore **17.45**, in Castrovillari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, **Domenico Lo Polito**. Sono presenti:

N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass	N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass
1	<b>Lo Polito Domenico</b> <i>Sindaco</i>	SI		4	<b>Russo Giuseppe</b> <i>Assessore</i>		SI
2	<b>Dorato Francesca</b> <i>Assessore-Vice Sindaco</i>	SI		5	<b>Pace Pasquale</b> <i>Assessore</i>	SI	
3	<b>D'Atri Vincenzo Dario</b> <i>Assessore</i>	SI		6	<b>Silella Maria</b> <i>Assessore</i>	SI	

Assiste il Segretario Generale, Dott. **Angelo Pellegrino**.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Ritenuta** la necessità che sull'argomento indicato in oggetto siano formalmente assunte le seguenti determinazioni;

**Premesso** che:

- con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;
- il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il d.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della

sperimentazione ed il d.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

**Richiamato** l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;

**Richiamato inoltre** l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

**Articolo 170** Documento unico di programmazione

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
6. *Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
7. *Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio comunale n.42 del 24 Giugno 2019 con la quale è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Castrovillari;

**Visto** il comma 4, dell'articolo 246, del Testo Unico 18 agosto 2000, n.26, il quale stabilisce:

*“4. Se, per l'esercizio nel corso del quale si rende necessaria la dichiarazione di dissesto, è stato validamente deliberato il bilancio di previsione, tale atto continua ad esplicare la sua efficacia per l'intero esercizio finanziario, intendendosi operanti per l'ente locale i divieti e gli obblighi previsti dall'articolo 191, comma 5. In tal caso, la deliberazione di dissesto può essere validamente adottata, esplicando gli effetti di cui all'articolo 248. Gli ulteriori adempimenti e relativi termini iniziali, propri dell'organo straordinario di*

*liquidazione e del consiglio dell'ente, sono differiti al 1° gennaio dell'anno successivo a quello in cui è stato deliberato il dissesto. Ove sia stato già approvato il ((bilancio di previsione per il triennio successivo)), il consiglio provvede alla revoca dello stesso"*

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio comunale n.31 del 26 Aprile 2019 con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione 2019/2021;

**Visto** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n.118/2011;  
**Ricordato** che il DUP si compone di due sezioni:

- **la Sezione Strategica (SeS)** che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.
- **la Sezione Operativa (SeO)** che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

**Dato atto** che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

**Richiamate** le deliberazioni della Giunta comunale:

- **n.148 del 4 Luglio 2019**, con la quale si è proceduto all'approvazione del programma triennale delle opere pubbliche 2020/2022, predisposto dal Dipartimento Tecnico - Settore 6 Infrastrutture-, unitamente all'elenco annuale dei lavori (anno 2020) in tutti i suoi allegati;
- **n.149 del 4 Luglio 2019**, di individuazione dei beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali per l'anno 2020. Proposta al Consiglio comunale;

**Ritenuto** di dover precisare che i programmi ed i piani richiamati nelle predette deliberazioni nn.148 e 149, del 04/07/2019, costituiscono parti integranti del presente DUP, precisando tuttavia che saranno eventualmente integrati e modificati in occasione dell'adozione della nota di aggiornamento al Dup 2020/2022 e del bilancio di previsione

2020/2022;

**Richiamate**, altresì, le deliberazioni della Giunta comunale:

- **n.47 del 12/03/2019**, di approvazione del piano triennale 2019/2021 di razionalizzazione e riqualificazione delle spese;
- **n.45 del 12/03/2019** e la successiva **n.65 del 26/03/2019** di approvazione del programma biennale acquisti beni e servizi 2019/2021 (ex art.21 D.Lgs. n.50/2016 per come modificato dal D.Lgs. n.56/2017);
- **n.70 del 29/03/2019**, di approvazione del piano occupazionale 2019 e conferma piano autorizzato per il 2017 ed ulteriori determinazioni;

**Ritenuto** di dover confermare, al momento, i programmi ed i piani richiamati nelle predette deliberazioni nn.45, 47 e 70 del 12/03/2019 e del 29/03/2019, quali parti integranti del presente DUP, precisando tuttavia che saranno eventualmente integrati e modificati in occasione dell'adozione della nota di aggiornamento al Dup 2020/2022 e del bilancio di previsione 2020/2022;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione -periodo 2020/2022- che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** necessario procedere all'approvazione del DUP -periodo 2020/2022- ai fini della sua presentazione al Consiglio Comunale, il quale provvederà alla sua approvazione definitiva, secondo le scadenze e modalità previste dalla normativa vigente;

**Ritenuto**, pertanto, di acquisire, preliminarmente alla discussione del consiglio comunale il parere dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il d.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il d.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il vigente statuto comunale;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Accertato che**, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147**bis**, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione, *di cui al modello allegato*:

- si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

- si esprime parere favorevole di regolarità contabile;

**Ritenuto** che il proposto atto deliberativo sopperisce, in modo adeguato alle circostanze prospettate, alla necessità di provvedere sull'argomento in oggetto;

**A votazione unanime e palese;**

## **DELIBERA**

*Per quanto espresso in narrativa da intendersi qui richiamato*

- 1) **di approvare**, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, il DUP -Documento Unico di Programmazione- per il periodo

2020/2022, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- 2) **di presentare** il DUP, -periodo 2020/2022-, al Consiglio Comunale, il quale provvederà alla sua approvazione definitiva previa acquisizione del parere del collegio dei revisori dei conti, secondo le scadenze e modalità previste dalla normativa vigente;
- 3) **dare atto** che, i dati indicati nel DUP 2020/2022 sono puramente indicativi atteso che l'Ente, ai sensi del comma 4, dell'articolo 246, del Testo Unico 267/2000, adotterà il bilancio riequilibrato entro il 31 Marzo 2020 e che si procederà all'annullamento del bilancio di previsione 2019/2021 già approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.31/2019;
- 4) **dare atto** che ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147**bis**, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione sono stati regolarmente espressi i prescritti pareri;
- 5) **disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 6) **disporre**, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
  - a) ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
  - b) al Dirigente Dipartimento Amministrativo Finanziario;
  - c) al Responsabile Servizio Ragioneria;
  - d) al Responsabile Settore 6 -Infrastrutture-;
  - e) al Collegio dei Revisori dei Conti, mediante invio per Pec;

**Successivamente**, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL SEGRETARIO  
F.to - Angelo Pellegrino -

IL SINDACO  
F.to - Domenico Lo Polito -



**CITTA' DI CASTROVILLARI**  
- Cosenza -

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

**(di competenza del Dirigente/Responsabile del Dipartimento/Settore proponente)**

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto: DUP - Documento  
Unico di Programmazione - Periodo 2020/2021/2022 -  
Art. 170, Comune 1, D. Lgs. 267/2000 - Approvazione -  
Presentazione al Consiglio

*Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.*

Addi 4 Agosto 2019

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente Dipartimento  
Amministrativo Finanziario  
Dott.ssa Beatrice Napolitano

Il Dirigente/Responsabile  
Dipartimento/Settore

[Signature]

ALLEGATO Delibera di Giunta/Consiglio Comunale N. 150 del 4-07-2019



CITTA' DI CASTROVILLARI  
- Cosenza -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(di competenza del Dirigente/Responsabile del Dipartimento/Settore proponente)

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto: DUP - Documento  
Unico di Programmazione - Periodo 2020/2021/2022 - Art.  
170 comma 1, D. Lgs. 267/2000 - APPROVAZIONE - Presentato  
al Consiglio Comunale

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile.

Addi 4 luglio 2019

Il Responsabile del Procedimento

\_\_\_\_\_

Il Dirigente del Dipartimento  
Amministrativo Finanziario  
Dott.ssa Beatrice Napolitano

\_\_\_\_\_

**AFFISSIONE**

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data ..... **9 LUG. 2019** ....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.to l'addetto alla pubblicazione

Il Messo Comunale  
*Giuseppe Bonifati*

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addi 9 LUG. 2019



IL SEGRETARIO GENERALE

- Angelo Pellegrino -