



CITTA' DI CASTROVILLARI

PROT. n. 07/GAB
del 24-3-2015

Ai Sigg.ri Dirigenti/Responsabili
Dott.ssa Napolitano Beatrice
Ing. Mari Roberta
Dott.ssa Lo Sardo Sonia
Ing Giorgio Francesco

S E D E

E p.c.

Al Segretario Generale

S E D E

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Richiamata la delibera di G.C. n 51 del 20/3/2014, corretta con deliberazione di G.C. n 68 del 24/4/2014, con la quale si è provveduto a rideterminare la dotazione organica dell'Ente e contestualmente si è provveduto a dotare l'Ente di una nuova struttura organizzativa;
Dato atto che la nuova struttura risulta organizzata in due Dipartimenti di livello Dirigenziale e quattro Strutture di Staff e precisamente:

- Dipartimento Amministrativo Finanziario articolato in cinque settori denominati "Affari Generali" - "Risorse Umane" - "Economia-Programmazione e Risorse Finanziarie-Bilancio" - "Tributi" - "Welfare-Educazione-Cultura-Turismo-Sport";
- Dipartimento Tecnico articolato in tre settori denominati "Infrastrutture" - "Pianificazione e Gestione del Territorio" e "Tutela Ambientale e Protezione Civile";
- Strutture di staff denominate "Avvocatura Comunale" - "Corpo Polizia Municipale" - "Pianificazione Comunitaria Controllo strategico e di Gestione" - "Innovazione Tecnologica e Informatica";

Che la predetta deliberazione risulta essere stata approvata dalla Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali con provvedimento n 0011855 del 29/7/2014;

Ritenuto, pertanto, dare attuazione a quanto contenuto nella citata delibera e, conseguentemente, provvedere alla individuazione dei dipendenti cui conferire la responsabilità delle predette strutture;

Visti l'art 75 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ;

Visto l'art 50, comma 10, del D.L.vo 267/2000 e s.m.i.;

Visto l'art 107 del D.L.vo 267/2000 e s.m.i.

DECRETA

1) Conferire l'incarico di responsabilità del Dipartimento Amministrativo Finanziario alla dott.ssa Beatrice Napolitano già Dirigente di 1° Q. del Settore AA.GG. e del Personale ;

-Attribuire al citato dirigente la responsabilità dei settori:

Settore 1) "AA.GG."-Settore 2) "Risorse Umane"-Settore 3) "Economia - Programmazione e Risorse Finanziarie - Bilancio"-Settore 4) "Tributi" -Settore 5) "Welfare - Educazione - Cultura - Turismo - Sport" ricadenti nel predetto Dipartimento.

-Il dirigente previa verifica della sussistenza dei presupposti di fatto e di diritto valuterà sulla opportunità e/o necessità della individuazione di dipendenti della cat."D" cui affidare la responsabilità dei Settori .



2) Conferire, in assenza del Dirigente del Dipartimento Tecnico, nel rispetto della normativa vigente e del provvedimento di approvazione della dotazione organica del Ministero dell'Interno, prot n 0011855 del 29/7/2014, l'incarico di Responsabilità di uno dei tre Settori ricadenti nel Dipartimento e precisamente del Settore denominato "Pianificazione e Gestione del Territorio" all'Ing Mari Roberta - Funzionario di Cat D3.

3) Di confermare, giusto provvedimento commissariale, l'incarico conferito all'Ing Giorgio Francesco di responsabilità del Settore "Infrastrutture" e conferire, allo stesso, ad interim, nelle more della programmazione del fabbisogno del personale - triennio 2015/2017 - piano annuale assunzioni anno 2015 - anche l'incarico del Settore "Tutela Ambientale e Protezione Civile".

4) Conferire l'incarico di responsabile della struttura direzionale di staff denominata "Corpo Polizia Municipale" all'attuale Comandante del Corpo di Polizia Municipale dott.ssa Lo Sardo Sonia Funzionario di Cat D3".

I predetti Responsabili avranno cura di :

-Organizzare le strutture di competenza secondo quanto previsto dalla delibera di G.C. n 51/2014 in premessa evidenziata gestendo conseguentemente anche la mobilità interna del personale a seguito della soppressione e/o accorpamento dei servizi e degli uffici nei diversi settori della nuova struttura.

-Individuare sulla base del funzionigramma e del mansionario allegati alla richiamata deliberazione n 51/2014 i singoli procedimenti attribuendone, formalmente e con proprio atto, la responsabilità esclusivamente a dipendenti di cat "D" e "C" in conformità alle norme contrattuali, ritenendo cessato ogni altro incarico, conferito in precedenza e con qualsivoglia atto di natura amministrativa, dalla data del presente provvedimento.

Ai predetti dirigenti e funzionari è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente CCNL del personale dirigente del Comparto Regioni ed Autonomie Locali e dal vigente CCNL del personale non dirigente del Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Dare atto che per gli incarichi di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) è riconosciuta ai dirigenti e responsabili la indennità di funzione prevista dai rispettivi CCNL.

Che con successivo e separato atto verrà stabilito e determinato, all'interno dei valori minimi e massimi previsti, l'importo da assegnare per l'indennità di funzione anche per quei dipendenti che eventualmente saranno individuati successivamente quali responsabili di settore.

Rimandare a successivo atto la individuazione degli altri Responsabili delle Strutture di Staff.

Il Sig Segretario Generale cui spetta per legge l'attività di coordinamento fornirà la necessaria assistenza durante la fase dell'attuazione del nuovo modello organizzativo.

Il presente provvedimento avrà durata fino alla conclusione della gestione Commissariale di cui al decreto prefettizio prot n 25769 del 26/5/2014 e al DPR del 27/6/2014.

Provvedere alla notifica del presente provvedimento agli interessati e di cui ai punti 1, 2, 3 e 4..
Trasmettere copia all'Ufficio Personale e all'Ufficio di Ragioneria

Castrovillari 24 MAR. 2015



Il Commissario Straordinario
Dott. Massimo Mariani

