



## CITTA' DI CASTROVILLARI

- Cosenza -

### COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 50

**Oggetto:** **Attribuzione** al Dott. Ugo Ferraro dell'incarico gratuito di consulenza alle attività operative e amministrative del personale che opera presso il Settore 5, nonché di consulenza diretta all'Amministrazione Comunale.

L'anno **Duemilaventuno** addì **quindici** del mese di **Aprile**, alle ore **12.00** in Castrovillari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, **Domenico Lo Polito**. Sono presenti:

N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass	N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass
1	<b>Lo Polito Domenico</b> <i>Sindaco</i>	SI		4	<b>Pace Pasquale</b> <i>Assessore</i>	SI	
2	<b>Di Gerio Nicola</b> <i>Assessore-Vice Sindaco</i>	SI		5	<b>Bello Ernesto</b> <i>Assessore</i>	SI	
3	<b>Silella Maria</b> <i>Assessore</i>		SI	6	<b>Tricarico Federica</b> <i>Assessore</i>	SI	

Assiste il Segretario Generale, Dott. **Angelo Pellegrino**

### LA GIUNTA COMUNALE

**Ritenuta** la necessità che sull'argomento indicato in oggetto siano formalmente assunte le seguenti determinazioni;

#### **Premesso:**

- che questo Comune già da 2006 aderiva al Consorzio Servizi Sociali del Pollino (Co.S.S.Po), giusta Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 18/03/2005, attesa la necessità di affidare a questa istituzione consortile, così come prevede l'art. 31 del D.to L.vo, la programmazione e la gestione degli interventi socio assistenziali dei 13 Comuni fondatori e, precisamente: Acquaformosa, Altomonte, Castrovillari, Civita, Firmo, Frascineto, Laino B., Laino C., Lungro, Morano C., Mormanno, San Basile e Saracena;
- che tra i componenti del Consiglio di Amministrazione del predetto organismo è da evidenziare, negli anni, la continuità nel CdA da parte del dott. Ugo Ferraro;
- che di fatto allo stesso è stata costantemente riconosciuta la particolare conoscenza del sistema degli interventi e delle politiche sociali, essendo anche autore e coautore di testi

in materia utilizzati anche in sede universitaria (UniRoma), nonché per essere stato responsabile dei servizi sociali prima, e a seguire del Settore 5 Welfare Educazione Cultura Turismo Sport di questo Comune;

- che tuttora egli ricopre la carica di membro del CdA del richiamato Consorzio, sulla base del curriculum posseduto e che, ad ogni buon fine, si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- che l'esperienza acquisita può essere, indiscutibilmente, un valore aggiunto nella consulenza alle attività operative e amministrative del personale che opera presso il Settore 5, sia per quello a tempo determinato che in regime di convenzione, nonché di consulenza diretta all'Amministrazione Comunale nei processi di accesso a finanziamenti regionali e statali e, comunque, delle azioni di cui al disciplinare di incarico a titolo gratuito, il cui schema si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- che il collegamento tra la sua funzione di membro del CdA del Consorzio dei Servizi Sociali del Pollino e di consulenza del Settore 5 di questo Comune, non può che rendere più pregnante il lavoro di raggiungimento di obiettivi interdipendenti tra le due istituzioni e, soprattutto, a vantaggio anche degli altri Comuni, nella logica del maggior coordinamento anche in materia di trasferimento delle deleghe dalla Regione agli Ambiti Sociali, giusta delibera di GDR n. 503/2019 e del suo Regolamento attuativo n. 22/2019;
- che da interlocuzione diretta tra questa amministrazione e lo stesso dott. Ugo Ferraro si è acquisita la sua disponibilità a garantire la propria esperienza, più che quarantennale, in forma del tutto gratuita, fatte salve le spese relative alla copertura Assicurativa INAIL o per le spese effettivamente sostenute e documentate, al personale e le attività che fanno capo al Settore 5, nonché all'azione dell'Esecutivo nell'ambito degli interventi per l'inclusione, contrasto alla povertà e quant'altro prevede la normativa nazionale e regionale di cui alla Legge Quadro n. 328/2000, e Leggi Regionali n. 23/2003 e n. 27/1985, nei limiti dell'attività di consulenza;

**Ritenuto** opportuno che tra questo Ente e lo stesso dott. Ugo Ferraro, già in quiescenza, sottoscrivere il richiamato disciplinare di incarico a titolo gratuito;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** l'art.5 comma 9 del D.L. n. 95/2012 e ss.mm. ii.(L. 7 agosto 2015 n. 124 art.17 comma 3):

**Vista** la circolare della Presidenza Consiglio Ministri -Dip. Funzione Pubblica n. 4/2015-punto 5;

**Visto** il vigente statuto comunale;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

**Accertato che**, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147**bis**, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione, di cui agli ai modelli allegati:

- ✓ si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
- ✓ si esprime parere favorevole di regolarità contabile.

**Ad unanimità** di voti favorevoli espressi in forma palese

## DELIBERA

*Per i motivi di cui in premessa e che qui ritengono integralmente richiamati*

1. **stabilire** di avvalersi dell'esperienza del dott. Ugo Ferraro, nato a Castrovillari il 01.09.1952 ed ivi residente, attualmente membro del CdA del Consorzio dei Servizi Sociali del Pollino (Co.S.S.Po), ai fini della consulenza alle attività operative e amministrative del personale che opera presso il Settore 5, sia per quello a tempo determinato che in regime di convenzione, nonché di consulenza diretta all'Amministrazione Comunale nei processi di accesso ai finanziamenti regionali e statali e alle azioni dell'Esecutivo nell'ambito degli interventi per l'inclusione, contrasto alla povertà e quant'altro prevede la normativa nazionale e regionale di cui alla Legge Quadro n. 328/2000, e Leggi Regionali n. 23/2003 e n. 27/1985 nei limiti dell'attività di consulenza;
2. **approvare** l'allegato Disciplinare d'Incarico riportante i patti e le condizioni del rapporto intercorrente tra il Comune ed il dott. Ugo Ferraro;
3. **garantire** la disponibilità economica necessaria per fare fronte alla spesa assicurativa INAIL, per la somma presunta di € 110,00 che trova la disponibilità al cap. 1032 del bilancio di previsione 2021 in fase di predisposizione, nonché la spesa di € 600,00 a copertura di spese effettivamente sostenute e documentate, nell'anno corrente, per la funzione di cui al precedente punto 1), e che trova copertura allo stesso cap. 1032;
4. **provvedere** a comunicare, da parte del Settore Risorse Umane, il suddetto incarico a titolo gratuito, all'Anagrafe delle prestazioni sull'applicativo Perla PA del Dipartimento della Funzione Pubblica;
5. **pubblicare** la presente deliberazione, unitamente al curriculum del Dott. Ugo Ferraro sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.to Lgs n. 33/2013;
6. **demandare** al Settore Risorse Umane ogni atto consequenziale ai fini di quanto stabilito ai punti 3, della presente deliberazione;
7. **dare atto che** ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione sono stati regolarmente espressi i prescritti pareri;
8. **disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
9. **disporre**, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
  - a) ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
  - b) Al Segretario Generale anche in qualità di Responsabile del Settore 5;
  - c) al Servizio Risorse Umane per quanto stabilito al precedente punto 2) e 3);

- d) al Servizio Ragioneria per quanto di competenza relativamente all'Art. 7 del Disciplinare;
- e) Al Dott. Ugo Ferraro

**Successivamente**, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**IL SEGRETARIO**

F.to - Angelo Pellegrino -

**IL SINDACO**

F.to - Domenico Lo Polito -



CITTA' DI CASTROVILLARI  
- Cosenza -

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

(di competenza del Responsabile del Settore proponente)

**PARERE** ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto: ATTRIBUZIONE AL  
DOTT. UGO FERDINANDO DELL'INCANALLO GRATUITO DA CONSULENZA ALLE ATTIVITÀ  
OPERATIVE E AMMINISTRATIVE DEL PERSONALE CHE OPERA PRESSO IL SETTORE  
5 NOME IN CONSULENZA DIRETTA ALLA AMMINISTRAZIONE COMUNALE

*Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.*

Addì 14-04-2021

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Settore



**CITTA' DI CASTROVILLARI**  
- Cosenza -

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

**(di competenza del Responsabile del Settore proponente)**

**PARERE** ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto: ATTRIBUZIONE AL DOTT UGO FERRARO DELL'INCARICO GRATUITO IN CONSULENZA ALLE ATTIVITÀ OPERATIVE E AMMINISTRATIVE DEL PERSONALE CHE OPERA PRESSO IL SETTORE 3 NONCHÉ IN CONSULENZA DIRETTA ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile.

Addì 15-04-2021

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Settore 3  
Economia, Programmazione  
Risorse Finanziarie-Bilancio  
dott. Roberto Dionesalvi



## DISCIPLINARE DI INCARICO A TITOLO GRATUITO

TRA

IL Comune di Castrovillari, avente sede legale in Piazza Municipio n. 1 87012 Castrovillari CF83000330783, rappresentato dal Suo Legale rappresentante Avv. Domenico Lo Polito nato a Castrovillari il 19.05.1965, nella sua qualità di Sindaco pro tempore

E

il Dott. Ugo Ferraro, nato a Castrovillari il 01.09.0952 e ivi residente in Via Ripoli, 19 CF FRRGUO52P01C349W.

**PREMESSO** che

-tra gli obiettivi dell'Amministrazione comunale vi è quello di fare tesoro dell'esperienza che man mano ha caratterizzato la qualità del lavoro, soprattutto in particolari ambiti, di funzionari già in forza all'Ente stesso e che negli anni hanno dimostrato, per le loro capacità professionali, di distinguersi assumendo importanti incarichi, anche al di fuori dal contesto locale;

-la scelta di avvalersi della disponibilità, anche in forma gratuita, di ex funzionari costituisce un innegabile vantaggio, ponendo il Comune nella condizione di mantenere standard operativi qualificati e qualificanti;

-con delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ si è approvato, tra l'altro, lo schema del presente disciplinare d'incarico;

-l'incarico si è reso disponibile allo svolgimento del suddetto incarico gratuito condividendone tempi e modalità negoziali.

Per quanto sopra le parti convengono:

**Art. 1**

### **Contenuto ed oggetto dell'incarico**

Il rapporto giuridico intercorrente tra questo Ente ed il dott. Ugo Ferraro, per effetto del presente Disciplinare, si configura come incarico di consulenza del Settore 5 Welfare Educazione Cultura Turismo Sport, nonché di consulenza diretta all'Amministrazione Comunale nei processi di accesso ai finanziamenti regionali e statali e alle azioni dell'Esecutivo nell'ambito degli interventi per l'inclusione, contrasto alla povertà e quant'altro prevede la normativa nazionale e regionale di cui alla Legge Quadro n. 328/2000, e Leggi Regionali n. 23/2003 e n. 27/1985 nei limiti dell'attività di consulenza, attività espletate in forma gratuita da parte di quest'ultimo, in linea alla funzione che lo stesso ricopre come membro del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Servizio Sociale del Pollino (Co.S.S.Po).

## Art. 2

### Oggetto dell'incarico

Nello specifico, l'oggetto dell'incarico concerne:

- a) Studio della normativa nazionale e regionale complessiva riguardante il sistema sociale e socio assistenziale e più in generale delle competenze afferenti il Settore 5;
- b) Consulenza delle attività di competenza del personale assegnato al richiamato Settore 5;
- c) Attività di formazione al personale dello stesso Settore 5;
- d) Consulenza sugli interventi progettuali tuttora in itinere e per quelli che potranno programinarsi e realizzarsi nel periodo di vigenza del presente incarico;
- e) Supporto al Sindaco e Consiglieri le cui deleghe rientrano tra quelle di competenza del Settore 5;
- f) Consulenza al personale del Settore, nella redazione degli atti amministrativi ed in particolare per quanto attiene l'Anagrafe dell'Assistenza (ora SIUSS), la Piattaforma GePi, la Piattaforma Welfare Calabria, il Piano Azione e Coesione, lo SPRAR, il Piano degli Interventi e Servizi di contrasto alla Povertà, Reddito di Cittadinanza, della Disabilità e Non Autosufficienza, interventi che riguardano anche le funzioni del Consorzio;
- g) Accompagnamento degli operatori del Servizio Sociali nell'applicazione delle procedure di cui alla DGR n. 503/2019 e suo Regolamento Attuativo n. 22/2019 e più in generale del trasferimento delle Deleghe regionali in materia socio assistenziale.

## Art. 3

### Utilizzo delle strutture, beni e strumenti di pertinenza dell'Ente

Il Comune mette a disposizione e ne consente l'uso da parte del dott. Ugo Ferraro, di tutte le strumentazioni necessarie per il corretto espletamento di ogni funzione derivante dal presente Disciplinare, compreso la disponibilità in qualsiasi momento dei locali nei quali sono accolti gli uffici del Settore 5, ai quali lo stesso potrà accedere, fermo restando che tale accesso sia funzionale agli obiettivi da raggiungere a beneficio del Comune.

## Art.4

### Regolamentazione rapporti tra le parti

Il dott. Ugo Ferraro, in quanto consulente gratuito non obbligato alla rilevazione della propria presenza in ufficio, si impegna a mantenere costanti rapporti con il Capo dell'Amministrazione e/o con gli Assessori o Consiglieri delegati, per le competenze di pertinenza del Settore 5, nell'ambito degli interventi di cui all'art. 2 lettere a) ed e), nonché con il Responsabile del Settore 5 e del Segretario Generale.

Il Comune provvede a garantire la copertura Assicurativa INAIL.

## Art. 5

### Durata dell'incarico

L'incarico ha la durata sino al 31 dicembre 2021 a partire dalla data di sottoscrizione del presente Disciplinare di patti e condizioni e, conseguente, procedere alla pubblicazione sul sito del Comune dell'incarico stesso, secondo le modalità previste dal D.to L.vo n. 33/2013.

Art. 6

**Recesso e risoluzione**

Le parti possono recedere dagli obblighi derivanti dal presente incarico, a titolo gratuito, dando preavviso di almeno 10 giorni.

La risoluzione può avvenire nei seguenti casi:

- a) Danno all'immagine dell'Ente;
- b) Inosservanza degli obblighi riportati nel presente Disciplinare.

Art. 7

**Gratuità dell'incarico**

Le parti, di comune accordo, convengono che l'incarico è svolto a titolo gratuito. Pertanto, con la sottoscrizione del presente Disciplinare il dott. Ugo Ferraro manifesta la sua disponibilità a mettere a disposizione la sua professionalità a servizio dell'Ente.

Allo stesso è corrisposto, per le spese effettivamente sostenute e documentate, un rimborso entro il limite massimo di € 600,00. per il periodo intercorrente tra la data di sottoscrizione del presente atto, ed il 31 dicembre c.a.

Dette quote comprendono le seguenti spese:

- a) Trasporto;
- b) Spese carburante, a chilometraggio, in base alle tariffe vigenti qualora vi sia l'utilizzo del proprio mezzo, in mancanza della indisponibilità delle autovetture in dotazione al Settore 5.

Art. 8

**Norma finale**

Per quanto non espressamente previsto, le parti si rifanno alle vigenti leggi ed ai regolamenti comunali.

Letto approvato e sottoscritto

Castrovillari \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/

L'incaricato

Dott. Ugo Ferraro

\_\_\_\_\_

Il Sindaco

Avv. Domenico Lo Polito

\_\_\_\_\_

# Curriculum Vitae Europass



## Informazioni personali

Cognome Nome **Ferraro Ugo**  
Indirizzo Via Ripoli, 19 87012 Castrovillari (Italia)  
Telefono cellulare: 349/4018861  
Fax  
E-mail jagofer@virgilio.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 01/09/1952

Sesso Maschile

**Occupazione Settore professionale** Già Responsabile Settore 5 Welfare-Educazione-Cultura-Turismo-Sport  
Comune di Castrovillari

## Esperienza professionale

dal 1980 al 30.9.2019 in forza all'organico del comune di Castrovillari, con compiti di Responsabile  
**Settore 5 Welfare-Educazione-Cultura-Turismo-Sport**

dall' ottobre 2018 Responsabile dell'Ufficio Statistico del Comune di Castrovillari;  
Responsabile del Censimento Generale della Popolazione anno 2018- Comune di Castrovillari  
Responsabile del Censimento Generale della Popolazione 2019;- Comune di Castrovillari

dal 2003 al 2005 Ha svolto funzioni di Direttore Generale del **Consorzio dei Servizi Sociali (Co.S.S)** della provincia di Cosenza (art 31 D.to L.vo n.267/00);

dal 2006 a tutt'oggi ricopre la carica di Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio Servizi Sociali Pollino (Co.S.S.Po), (art 31 D.to L.vo n.267/00);

Anno 2007 Membro del Comitato Scientifico dell'**Associazione PerCorsi – Cooperazione, Ricerca e Servizi Innovativi – Roma**

Anno 2008 Membro della redazione della rivista **Forum di Cultura e Amministrazione delle Politiche Sociali –Roma**

Anni 2010-2011-2013 Incarico di consulente per le politiche sociali (progettazione e formazione) presso il Comune di Vibo Valentia – Assessorato alle Politiche Sociali

Anni dal 2014 al 2017 Dall'aprile 2014 ha ricoperto presso il Comune di Trebisacce, su autorizzazione del Comune di Castrovillari, il ruolo part time di Responsabile con Posizione Organizzativa dell'Area Culturale e Sociale

## Istruzione e formazione

Aprile 1977 Laurea Magistrale in Sociologia – Università di Roma - Facoltà di Magistero.

### Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiana

Altre lingue

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	B1	B2	B1	B1	B1
Francese	B1	B2	B1	B2	B1

Capacità e competenze sociali abilità discorsive e argomentative per un linguaggio preciso, pulito ma di forte contenuto; di interazione e attitudinali, volte all'ascolto, all'assorbimento e allo stimolo.

Capacità e competenze organizzative Sufficiente capacità nella gestione del personale in generale e del gruppo di operatori con diverse qualifiche in ambito del Settore Welfare Educazione Pubblica Istruzione Turismo e Sport. Sufficienti capacità e competenze dei processi organizzativi maturati durante lo svolgimento di incarichi in altri enti per la gestione dei servizi Sociali.

Capacità e competenze tecniche Le competenze tecniche acquisite in circa quattro decenni di attività in e per il sistema dei Servizi Sociali consentono di affrontare tematiche complesse, problem solving, programmazione, progettazione e gestione di nuovi servizi socio-assistenziali

Capacità e competenze informatiche sufficiente (autodidatta). padronanza degli strumenti Microsoft Office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Altre capacità e competenze Formatore di operatori sociali e/o personale che opera già nell'ambito dei Servizi Sociali degli Enti locali. Regioni, Province, Aziende Sanitarie. Autore di articoli su riviste scientifiche di Servizio Sociale ed autori e coautore di testi scientifici adottati in ambito universitario La Sapienza e Uniroma 1.

Dal 1988 al 2001 (annuali) Organizzatore e curatore, col Patrocinio della Presidenza del Consiglio Dei Ministri – Dipartimento per gli Affari Sociali – n. 13 **Seminari di Studi Sociali Regionali- Regione Calabria-** per la formazione ed aggiornamento degli operatori sociali. Curatore delle relative pubblicazione degli Atti

Patente Automobile (B)

### Ulteriori informazioni

Attività formativa

- Anno 1987 Per conto del Coordinamento Regionale *Dalla parte dei Minori* e dell'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali della Calabria, ha tenuto una relazione, all'interno del corso di Formazione sull'Affido Familiare, su: **Aspetti e programmazione degli interventi socio-assistenziali in favore dei minori** –.
- Anno 2000 Ha svolto attività di docenza per la formazione di operatori sociali, per conto di enti pubblici. Nel particolare per le amministrazioni provinciali di *Potenza, Reggio Calabria, Salerno, Brindisi, Lecce, Cosenza, Crotone, Bari, Vibo Valentia* per quanto concerne i **Progetti pilota di formazione-azione per l'attivazione dei servizi sociali destinati agli Enti Locali del Sud Italia P.O. 940028/1/1; obiettivo 1, Asse e Misura FSE 72/A – formazione operatori sociali**. Le lezioni, per complessive 108 ore, hanno riguardato i seguenti moduli:– **modulo 1: Quadro Normativo/legislativo circa le competenze degli enti locali nel settore socio-assistenziale in generale e dei minori e degli adolescenti nel particolare; Modulo 2: L'organizzazione dei Servizi Sociali; Modulo 3: L'organizzazione del Servizio Socio-assistenziale; Modulo 6: Le leggi di progetto;**
- “ Per le Amministrazioni provinciali di: *Cosenza, Enna e Messina, nonché per i comuni di Lamezia Terme, Misterbianco, Rossano e Modugno*, ha curato la formazione degli operatori sociali, svolgendo docenza—per un totale di 49 ore di attività— su i seguenti argomenti: **l'Affido Familiare; Le leggi di progetto in favore dei minori; Teoria, tecnica ed organizzazione dei servizi sociali; Il ruolo del Segretariato Sociale.**
- “ Per conto del Consorzio provinciale dei Servizi Sociali (**COPROSS**) di Crotone, ha svolto attività di docenza, progetto europeo PON, per la formazione di operatori sociali, **Modulo:Progetto per l'inclusione sociale attraverso il lavoro di rete**, per complessive 45 ore; nonché per il corso di **Mediatore familiare – attuazione progetto L. 285/97-**, per complessive 6 ore.
- Anno 2001 Per il comune di *San Severo (FG)*, ha tenuto un corso di formazione, complessive 12 ore, per i dirigenti e funzionari comunali su: **Il nuovo ricicmetro e i servizi sociali comunali.**
- Anno 2002 per conto dell'Amministrazione provinciale di *Crotone*, ha tenuto un corso di 6 ore per l'aggiornamento di assistenti sociali ed educatori all'interno del modulo didattico: **“ la socialità orizzontale e verticale per i minori”**.
- “ Per gli operatori e funzionari dei Servizi Sociali che lavorano nei comuni della provincia *Lucca* ha svolto, presso il Comune di *Pietrasanta* 12 ore di docenza su **'Elementi di conoscenza della Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali'**.
- “ Ha svolto 12 ore di attività di formazione per gli operatori sociali che operano nel territorio di *Modugno*. Il modulo affrontato è stato : **'la rete familiare nel processo di crescita dei minori'**.
- Anno 2003 per conto della *provincia di Messina*, ha tenuto 6 ore di lezione indirizzate ad operatori sociali che lavorano negli enti pubblici e privati, sul **“Ruolo del terzo settore nella realizzazione del sistema socio-assistenziale. Interventi e valutazione”**.
- “ Ha svolto attività di formazione per operatori nell'ambito del **Progetto PON, per esperto di gestione Ente non Profit III modulo**, per un totale di 36 ore di lezioni, presso la città di *Cirò Marina*;
- “ Per conto della Regione Calabria– **Dipartimento obiettivi strategici**– ha svolto attività formativa per complessive 42 ore, nell'ambito della formazione degli operatori sociali impegnati nelle attività dei progetti di cui alla L. n° 285/97. I moduli affidatigli sono stati: **L'organizzazione del sistema degli interventi da parte dell'ente locale, in favore dei minori; La valutazione e la presa in carico; Le reti di supporto.**
- “ Ha svolto attività per conto della società CESEL (Centro Studi Enti Locali) di Termini Imerese, nei corsi di formazione per operatori sociali e funzionari degli enti locali su tematiche afferenti **l'Affido Familiare, l'Organizzazione dei Servizi Sociali nei comuni, Le prestazioni sociali agevolate**

Attività formativa	
Anno 2008	In merito al Piano Regionale IFTS – anno 2002/03 POR Calabria 2000/06 – annualità 2003/2004 ASSE III –Risorse Umane – Obiettivo 1 - Misura 3.7 Azione 3.7°, Gestito dall'Associazione ONLUS Leonardo, ha svolto attività di formazione presso, la sede di <b>Crotone</b> , nel corso di formazione per <b>Tecnico Superiore per la Gestione Operativa dei Servizi Sociali</b> , nei seguenti moduli; <b>Analisi di Comunità (32 ore); Progettazione Servizi Sociali (56 ore); I Servizi Sociali degli enti locali (16 ore)</b>
“	Provincia di Enna (18 ore) – Corso di Formazione per Assistenti Sociali dei Comuni della provincia di Enna e delle Aziende Sanitarie Locali su: <b>Progettazione sociale e finanziaria. Progettazione, costruzione ed elaborazione di progetti ed interventi sociali e dei relativi piani finanziari. Fondi Strutturali Europei</b>
Anno 2015	Per conto dell'Associazione nazionale Assistenti Sociali – Regione Calabria – ha tenuto una relazione al Seminario Formativo per Assistenti Sociali ed operatori, nell'ambito della tematica <b>Il Servizio Sociale Comunale al servizio dei/delle cittadini/e</b>
<b>Esperienze professionali</b>	
Anno 2002	Ha tenuto, presso l' <b>Università della Calabria</b> – Dipartimento di Scienze dell'Educazione – una lezione, per complessive 6 ore, al corso di perfezionamento per operatori su: <b>Il disagio minorile, le tecniche e gli interventi socio-assistenziali del Comune.</b>
Anno 2003	Incarico di docenza in ambito seminariale presso la <b>Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università—Roma 3—al Master di 1° livello “Esperto in progettazione complessa e coordinamento di rete per l’attuazione dei diritti allo sviluppo anno accademico 2002/03”</b> per la formazione di laureati, curando la parte relativa alla: <b>legislazione sociale e tecniche di intervento nel settore socio-assistenziale (30 ore).</b>
Anno 2004	Per conto della stessa <b>Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università—Roma 3—</b> è stato incaricato per il secondo anno consecutivo a svolgere attività seminariale al <b>Master di 1° livello “Esperto in progettazione complessa e coordinamento di rete per l’attuazione dei diritti allo sviluppo anno accademico 2003/04”</b> per la formazione di laureati, curando la parte relativa alla: <b>Organizzazione e Gestione dei Servizi Sociali (63 ore).</b>
Anno 2005/6	Presso la Scuola Superiore di Servizio Sociale ‘S. Caterina da Siena’– <b>Facoltà di Scienze del Servizio Sociale - dell'Università di Catania</b> , sede distaccata di Noto, ha svolto attività seminariale al corso di formazione su: <b>'Imprenditorialità Sociale' – svolgendo il modulo: Imprenditorialità e autoimprenditorialità nel settore dei Servizi Socio-assistenziali'- (12 ore).</b>
Anno 2007	Università La Sapienza, Roma cattedra di <b>Istituzione di Sociologia</b> ha tenuto n. 2 incontri seminariali sul tema <b>Organizzazione del Servizio Sociale in materia di tutela all’infanzia (12 ore)</b>
Anno 2008	Presso la Scuola Superiore di Servizio Sociale ‘S. Caterina da Siena’– <b>Facoltà di Scienze del Servizio Sociale - dell'Università di Catania</b> , sede distaccata di Noto ha svolto attività di docenza all'interno del Master di 1° livello 'Programmazione e organizzazione di servizi alle persone nel pubblico e nel privato', svolgendo il modulo <b>Processi fondamentali per l’organizzazione, gestione, e il controllo di un servizio sociale (30 ore)</b>
Anno 2009	Presso la Scuola Superiore di Servizio Sociale ‘S. Caterina da Siena’– <b>Facoltà di Scienze del Servizio Sociale - dell'Università di Catania</b> , sede distaccata di Noto, ha svolto attività di docenza al corso di formazione su: <b>Sensibilizzazione e promozione dell’Affido Familiare (48 ore).</b>
Anno 2011	Nel corso di laurea in <b>“Scienze e Tecniche del Servizio Sociale (STeSS)”</b> della facoltà di <b>Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione della “Sapienza. Università di Roma”</b> ha tenuto una lezione su <b>Organizzazione dei Servizi Sociali nell’Ente locale (6 ore);</b>
Anno 2014	Ha tenuto lezioni, per conto del Dipartimento di Scienze Sociali ed Economiche <b>Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione – La Sapienza Università di Roma</b> lezione all'interno del <b>Master In Management delle Reti per lo Sviluppo Sociale (MaRSS) (7 ore),</b>

## Altre esperienze professionali

Anni 1998/2002	Per i ventotto comuni dell'ambito Territoriale N° 2 della Regione Calabria (D.G.R. n° 2450 del 12/5/989), ha elaborato e predisposto i <b>Progetti per la Promozione di Diritti e di Opportunità per l'Infanzia e l'Adolescenza – L. 285/97—I<sup>A</sup> e II<sup>A</sup> triennialità</b>
Anno 2002	Su incarico del Forum degli Assessorati Associazione nazionale Assessorati Comunali e Provinciale di Roma- ente di Diritto Pubblico- ha predisposto i progetti per la seconda triennialità di attuazione della Legge relativa alla <b>Promozione di Diritti e di Opportunità per l'Infanzia e l'Adolescenza – L. 285/97</b> , per l'ambito n° 10 di <i>Vibo Valentia</i> .
Anni 1998 - 1999—2000—2001- 2007	Su incarico del Forum degli Assessorati Associazione nazionale Assessorati Comunali e Provinciale di Roma- ente di Diritto Pubblico - ha curato la parte dei <b>Rapporti di Ricerca relativi agli Osservatori sulle Politiche Sociali</b> delle province di <i>Cosenza, Crotona, Vibo Valentia, Verbano Cusio Val D'Ossola, Sassari e Rieti</i> .
Anno 2004	Per il comune di <i>Castrovillari</i> : ha elaborato il <b>Regolamento per l'affido Familiare; il Regolamento per la concessione di contributi ed ausili economici, in base alla L. 241/90; il Regolamento per l'Assistenza Domiciliare; La Carta dei Servizi Sociali;</b>
Anno 2006	Ha curato e redatto per conto del comune di <i>Castrovillari</i> , (finanziamento Misura 5.2b POR Europeo della Regione Calabria), il <b>Piano Regolatore Sociale– Linee di Politica Sociale</b>
Anno 2013	Ha Elaborato per conto del Distretto Socio-Sanitario n. 1 il <b>Piano di Intervento per la non Autosufficienza e Prima Infanzia, Fondi Coesione (PAC) Prima annualità, Ministero dell'Interno</b>
Anno 2015	Ha Elaborato per conto del Distretto Socio-Sanitario n. 1 il <b>Piano di Intervento per la non Autosufficienza e Prima Infanzia Fondi Coesione (PAC) Seconda annualità, Ministero dell'Interno</b>

## Informazioni complementari

### Articoli pubblicati

Anno 1989	U. Ferraro, " <b>Minori emarginati: un primo approccio conoscitivo alla realtà calabrese, 1979-1987</b> " articolo apparso nella Rivista dei Quaderni del Laboratorio di Storia Daedalus, N° 2 gennaio-giugno
Anno 1990	U. Ferraro, " <b>Adolescenti tra evasione scolastica e lavoro minorile: una ricerca sul campo</b> ", articolo apparso nella Rivista dei Quaderni del Laboratorio di Storia Daedalus, N° 4 gennaio-giugno
Anno 1991	U. Ferraro, " <b>Ripetente e abbandoni nelle scuole calabresi</b> ", articolo apparso in Pitagora, rivista trimestrale della Banca Popolare di Crotona, N° 9, Gennaio-marzo
Anno 1993	U. Ferraro, " <b>L'applicazione dell'istituto dell'affido in Calabria</b> ", in Res – Ricerca e Sviluppo per le politiche sociali, n7, Salerno Ed. CEIM, Gennaio-Marzo
Anno 1994	U. Ferraro, " <b>Dal DPR 616/77 ad una legge quadro per i servizi sociali. Spunti per una riflessione sull'attuale sistema socio-assistenziale</b> ", in Res – Ricerca e Sviluppo per le politiche sociali, nn° 13/14, Salerno Ed. CEIM, Luglio-Dicembre;
Anno 1997	U. Ferraro, " <b>Abbandoni e ripetente nella scuola dell'obbligo. Il caso Calabria</b> ", in Res – Ricerca e Sviluppo per le politiche sociali, nn° 23/26, Salerno Ed. CEIM, Gennaio-Dicembre
Anno 2000	U. Ferraro, " <b>Schede per la determinazione dei livelli di prestazione sociali agevolate e assegnazione contributi economici</b> " , in Forum – Rivista di cultura e Amministrazione delle politiche sociali, Roma, n° 12, Dicembre, Anno VI;

Anno 2005	U.Ferraro, "L'affido familiare: Innovazione e criticità", in Forum – Rivista di cultura e Amministrazione delle politiche sociali, Roma n° 1-2, Gennaio/Febbraio, Anno XI;
Ricerche	
Anni 1992-1997-2004	Ha curato, per conto del Comune di <i>Castrovillari</i> e del Sindacato SPI-CGIL le Ricerche e la stesura finale dei tre Rapporti sulla: 'Condizione degli Anziani nell'area Castrovillarese
Pubblicazioni all'attivo	
Anno 1986	U. Ferraro, F. Ferraro, 'Droga, scuola e condizione giovanile', Ed. Bios.
Anno 1997	U. Ferraro, 'La lunga attesa', Ed. Il Coscile.
Anno 1999	U. Ferraro, 'Dalla loro parte', Ed. Il Coscile.
Anno 2004	M. A. Ruggiero, M. Peci, U. Ferraro "Investire sull'intelligenza del territorio per l'attuazione del diritto allo sviluppo – Sistema integrato e progettazione complessa per la riforma del welfare: la l. 328/00 -' Ed. SEAM. Roma.
Anno 2006	U. Ferraro, C.Bruni, Tra due famiglie. I minori dall'abbandono all'affido familiare - Edizione Franco Angeli Editore, Milano.
Anno 2008	U. Ferraro, Carlo Bruni, Pianificazione e gestione dei Servizi Sociali. L'approccio sociologico e la prassi operativa. - Edizione Franco Angeli Editore, Milano 2009
Formazione Personale	
Anno 1994	Corso di formazione e aggiornamento istituito dalla Regione Calabria con delibera di G.R. n° 5539/92 per operatori sociali della provincia di Cosenza – svolto presso l'Università della Calabria dal 14 settembre al 15 dicembre dello stesso anno, per un totale di 144 ore;
Anno 1999	Regione Calabria, Progetto PASS – Fondo Sociale Europeo Obiettivo 1- " Sviluppo Servizi Sociali Area Sibari-Pollino" per un totale di 12 ore –
Anno 2004	POR Calabria 2000/06 FSE Obiettivo 1 Misura 3.10 <b>Adeguamento della Pubblica Amministrazione; Azione 3.10b Programma destinato ai Quadri degli Enti Locali</b> , corso gestito da De Lorenzo Formazione, <i>Rende</i> (82 ore)
Anno 2013	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Dipartimento della Funzione Pubblica – Formez, <b>Laboratorio: I servizi di cura all'infanzia nella Regione Calabria</b> , Fondazione Terrina – Lamezia Terme.
"	Ministero dell'Interno- Autorità di Gestione Fondi PAC <b>I servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti</b> , Prefettura di Catanzaro.
"	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Formez, CapacitySud Calabria, Pon Governance e Azioni di Sistema Asse E . Capacità Istituzionali – Obiettivo Specifico 5.1, <b>Linea A.2 – Progettare Miglioramento dei programmi dei progetti e delle performance</b> , Fondazione Terrina – Lamezia Terme.
"	Lega Regionale delle Cooperative, Seminario di studi, <b>Le politiche dell'infanzia in Calabria: analisi e prospettive</b> , Museo del Parco delle Biodiversità, Catanzaro

Anno 2013	Formez, Programma Nazionale Servizi di Cura alla prima Infanzia e agli Anziani non autosufficienti <b>Incontro di informazione e sensibilizzazione nell'Ambito delle attività previste dal progetto per l'erogazione di servizi di Assistenza Tecnica per l'attuazione del programma</b> , Prefettura di Catanzaro,6 ottobre;
"	Formez, Programma Nazionale Servizi di Cura alla prima Infanzia e agli Anziani non autosufficienti <b>Incontro di informazione e sensibilizzazione nell'Ambito delle attività previste dal progetto per l'erogazione di servizi di Assistenza Tecnica per l'attuazione del programma</b> , Prefettura di Catanzaro,18 novembre;
"	Formez, Programma Nazionale Servizi di Cura alla prima Infanzia e agli Anziani non autosufficienti <b>Incontro di informazione e sensibilizzazione nell'Ambito delle attività previste dal progetto per l'erogazione di servizi di Assistenza Tecnica per l'attuazione del programma</b> , Prefettura di Catanzaro,3 dicembre;
Anno 2018	Regione Calabria con partnership Banca Mondiale <b>Formazione Programma SIA PON per gli Ambiti Sociali della Calabria</b> ;
Anno 2019	Regione Calabria con partnership Banca Mondiale <b>Formazione programma Reddito di Cittadinanza RdC per gli Ambiti Sociali della Calabria</b>  Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Università degli Studi di Padova – Corso di Formazione per la gestione dei Progetti di Inclusione Sociale in favore dei Beneficiari del Reddito di Cittadinanza RdC

In fede

## AFFISSIONE

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data .....19 APR. 2021....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.to l'addetto alla pubblicazione

Il Messo Comunale

*Giuseppe Bonifati*

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addi 19 APR. 2021



IL SEGRETARIO GENERALE

Angelo Pellegrino -

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Angelo Pellegrino", written over the printed name.