



CITTA' DI CASTROVILLARI

- Cosenza -

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 212

Oggetto: Attribuzione al Dott. Ugo Ferraro dell'incarico gratuito di studio e consulenza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90. Approvazione schema di Disciplinare

L'anno **Duemiladiciannove** addì 29 del mese di ottobre, alle ore **17.30** in Castrovillari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, **Domenico Lo Polito**. Sono presenti:

N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass	N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass
1	Lo Polito Domenico <i>Sindaco</i>	SI		4	Russo Giuseppe <i>Assessore</i>	SI	
2	Dorato Francesca <i>Assessore-Vice Sindaco</i>	SI		5	Pace Pasquale <i>Assessore</i>	SI	
3	D'Atri Vincenzo Dario <i>Assessore</i>		SI	6	Silella Maria <i>Assessore</i>	SI	

Assiste il Segretario Generale, Dott. **Angelo Pellegrino**

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta la necessità che sull'argomento indicato in oggetto siano formalmente assunte le seguenti determinazioni;

Premesso:

-che con determina del Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario n.65 del 08.03.2019 si stabiliva di porre, a partire dalla data del 1 ottobre c.a, in quiescenza per raggiunti limiti di età, il dott. Ugo Ferraro

-che il dott. Ugo Ferraro era titolare della Posizione Organizzativa in quanto Responsabile del Settore 5 Welfare Educazione Cultura Turismo Sport, avendo lo stesso svolto per lunghi anni le funzioni di Responsabile dei Servizi Sociali, maturando una notevole esperienza in materia, portandolo a proporre agli Esecutivi che si sono succeduti alla guida dell'Ente, progettualità e programmi di intervento in ambito socio assistenziale, così come accedere ai finanziamenti di provenienza regionale ministeriali, come i fondi UNRRA e PAC (Piano Azione e Coesione), Contrasto alla Povertà. Handicap. ecc;

-che, altresì, va evidenziato che lo stesso ex dipendente è autore di ricerche sociali, autore e/o coautore di libri pubblicati da importanti case Editrici nazionali, così come si desume dal proprio curriculum vitae;

Atteso che l'art. 5, comma 9, del DL 95/2012, come novellato da ultimo dall'art. 6, comma 2, del DL 90/2014, dispone: "E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del

DL 165/2001, di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette Amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi(....). Gli incarichi, le cariche, e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore ad un anno, non prorogabile né rinnovabile”;

Considerato che in data 04.12.2014 il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha diramato specifica circolare la n.6/2014, in tema di interpretazione e applicazione dell’art. 5, comma 9, del decreto- legge n.95/2012, come modificato dall’art. 6, comma 2, del decreto- legge 24 giugno 2014, n.90, ha specificato e chiarito espressamente che, anche per gli incarichi direttivi a titolo gratuito, la disciplina regolamentare ivi prevista si sostanzia in una evidente eccezione ai divieti che essa impone, disponendo che, qualsiasi incarico, sia esso di natura dirigenziale che di specie “*direttiva*”, nonché di studio e consulenza è consentito a titolo gratuito, specificando altresì che nel caso di incarichi dirigenziali o direttivi, è stabilito un limite di durata non superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile;

Considerato, altresì, che il Dipartimento della Funzione Pubblica nell’ambito della circolare sopra citata ha sostenuto che la disposizione di cui all’art. 6 del DL 24 giugno 2014, n. 90 che ha novellato l’art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, “*serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza e in particolare dei propri dipendenti che vi siano stati appena collocati, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici*”;

Richiamata, la più recente circolare dello stesso Dipartimento della Funzione Pubblica, n. 4/2015, in data 10.11.2015, con la quale il Ministro ha, tuttavia, fornito una più ampia interpretazione della norma, precisando che i suddetti incarichi “*possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalle finalità, quindi anche al di fuori dell’ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell’incarico o della carica*”, per cui non sussiste l’obbligo di limitare la durata dell’incarico, fissandone la cessazione al momento della presa di servizio del soggetto subentrante all’incaricato, già dipendente e collocato a riposo;

Rilevato, pertanto, come coerentemente con la suddetta ratio risulta, consentita la possibilità di incaricare, a titolo gratuito, il dott. Ugo Ferraro, già responsabile del Settore 5, non solo con la finalità di assicurare l’affiancamento al personale in forza al Settore stesso, ma anche allo scopo di fornire all’Ente una collaborazione consulenziale generale, negli ambiti già di sua competenza, avvalendosi così di una professionalità di provata garanzia ed esperienza;

Considerato che, l’attribuzione dell’incarico di studio e consulenza, a titolo gratuito, all’ex Posizione Organizzativa dott. Ugo Ferraro rientra nell’alveo delle prerogative datoriali di cui all’art. 5, comma 2, del D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii;

-che i rapporti tra l’incaricato e questo Ente andranno regolamentati da apposito Disciplinare il cui schema si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto l’articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

Accertato che, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione, di cui agli ai modelli allegati:

-si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa.

- si esprime parere favorevole di regolarità contabile.

Ad unanimità di voti,

Per i motivi di cui in premessa e che qui ritengono integralmente richiamati

DELIBERA

1. **Di attribuire** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, al Dott. Ugo Ferraro, nato a Castrovillari 01.09.1952, ivi residente in via Ripoli, 19, già titolare di Posizione Organizzativa di questo Ente, collocato in quiescenza, a decorrere dalla data di sottoscrizione del Disciplinare, l'incarico gratuito di studio e consulenza direzionale del Settore 5 Welfare Educazione Cultura Turismo Sport e supporto all'Ente per un anno, a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'apposito Disciplinare;
2. **Di approvare** l'allegato Disciplinare di incarico, contenente i patti e le condizioni del rapporto intercorrente fra il Comune e l'incaricato;
3. **Di dare atto** che l'importo relativo al rimborso per spese effettivamente sostenute e documentate dall'incaricato è stimato in € 200,00 per il periodo ottobre – dicembre corrente anno ed in € 600,00 per il periodo gennaio ottobre 2020 così come previsto all'art. 9 del disciplinare, somme che trovano copertura al cap.1032 del bilancio 2019 per € 200,00 e sull'analogo capitolo del bilancio 2020 per € 600,00;
4. **Di dare atto**, altresì, che il costo relativo all'assicurazione INAIL, pari ad € 114,50 per il periodo Novembre 2019 - 31 ottobre 2020 , trova copertura, al richiamato capitolo 1032;
5. **Di comunicare** il suddetto incarico a titolo gratuito all'Anagrafe delle prestazioni sull'applicativo Perla PA del Dipartimento della Funzione pubblica, a cura del Servizio Risorse Umane di questo Ente;
6. **Di pubblicare** la presente determinazione, unitamente al curriculum vitae del dott. Ugo Ferraro, sul sito istituzionale del Comune, nella Sezione Amministrazione trasparente ai sensi del dlgs 33/2013;
7. **dare atto che** ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione sono stati regolarmente espressi i prescritti pareri;
8. **disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
9. **disporre**, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
 - a) ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
 - b) Al Segretario Generale;
 - c) al Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario;
 - d) al Servizio Risorse Umane per quanto stabilito ai precedenti punti 4) e 5);
 - e) al Servizio Ragioneria per quanto di competenza;
 - f) Al Settore 5 Welfare Educazione Cultura Turismo Sport;
 - g) Ai Responsabili di Settore ed Uffici dell'Ente

Successivamente, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL SEGRETARIO
F.to - Angelo Pellegrino -

IL SINDACO
F.to- Domenico Lo Polito -



CITTA' DI CASTROVILLARI
- Cosenza -

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

(di competenza del Dirigente/Responsabile del Dipartimento/Settore proponente)

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto: ATRIBUZIONE AL DOTT. UGO FERRARO DELL' INCARICO GRATUITO DI STUDIO E CONSULENZA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ART. 5, COMMA 9 DEL DECRETO LEGGE N. 95 DEL 2012, COME MODIFICATO DALL'ART. 6 DEL DECRETO LEGGE 24 GIUGNO 2014 N. 9, APPROVAZIONE SCHEMA DI DISCIPLINARE.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Addi 24 ottobre 2014

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente/Responsabile
Dipartimento/Settore



CITTA' DI CASTROVILLARI
- Cosenza -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(di competenza del Dirigente/Responsabile del Dipartimento/Settore proponente)

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto: ATTRIBUZIONE AL
DOTT. UGO FERRARO DELL'INCARICO GRATUITO DI STUDIO E CONSULENZA, AI SENSI E PER GLI
EFFETTI DI CUI ALL'ART. 5 COMMA 9 DEL DECRETO LEGGE N. 95 DEL 2012, COME MODIFICATO
DALL'ART. 6 DEL DECRETO LEGGE 24 GIUGNO 2014, N. 90. APPROVAZIONE SCHEMA DI
DISCIPLINARE.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile.

il capitolo ed ogni presente la mensura disponibile

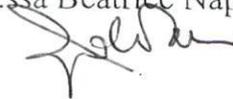
Addi

28.10.2019

Il Responsabile del Procedimento



Il Dirigente del Dipartimento
Amministrativo Finanziario
Dott.ssa Beatrice Napolitano





DISCIPLINARE DI INCARICO A TITOLO GRATUITO

TRA

IL Comune di Castrovillari, avente sede legale in Piazza Municipio n. 1 87012 Castrovillari CF83000330783, rappresentato dal Suo Legale rappresentante Avv. Domenico Lo Polito nato a Castrovillari il 19.05.1965, nella sua qualità di Sindaco pro tempore

e

il Dott. Ugo Ferraro, nato a Castrovillari il 01.09.0952 e ivi residente in Via Ripoli, 19 CF FRRGUO52P01C349W

Premesso che

- il Comune di Castrovillari ha interesse a conferire un incarico gratuito nei termini secondo quanto stabilito dagli artt. 5 comma 2 del D.to L.vo n. 165/2001 e 5 comma 9 del DL n. 95/2012, così come novellato dall'art. 6 comma 2 del DL n. 90/2014, specificatamente finalizzato a fornire le opportune indicazioni lavorative al personale del Settore 5 Welfare Educazione Cultura Turismo Sport, così come garantire all'Ente una collaborazione consulenziale generale in ambito del predetto Settore; Altresì, curando, per conto dell'Ente, rapporti con i funzionari degli uffici regionali e di altre istituzioni pubbliche, così come meglio disciplinati nel presente atto;
- con delibera di Giunta Comunale n. ____ del ____ si è approvato, tra l'altro, lo schema del presente disciplinare d'incarico;
- l'incaricato si è reso disponibile allo svolgimento del suddetto incarico condividendone tempi e modalità negoziali;

Per quanto sopra le parti convengono:

Art. 1

Contenuto ed oggetto dell'incarico

Il rapporto giuridico intercorrente tra le parti, per effetto del presente Disciplinare, si configura come incarico di studio e consulenza direzionale del Settore 5 Welfare Educazione Cultura Turismo Sport, nonché di supporto all'Ente, a titolo gratuito, ex art. 5 comma 9, del D.to L.vo n. 95/2012, così come convertito in Legge n. 135/2012 e ss.mm.ii, in quanto il Dott. Ugo Ferraro era già titolare di Posizione Organizzativa, ora collocato in quiescenza.

Art. 2

Oggetto dell'incarico

Nello specifico l'oggetto dell'incarico concerne:

- a) Studio della normativa nazionale e regionale complessiva riguardante il sistema sociale e socio assistenziale e più in generale delle competenze afferenti il Settore 5;
- b) Consulenza e coordinamento delle attività di competenza del personale assegnato al richiamato Settore 5;
- c) Attività di formazione al personale dello stesso Settore 5;
- d) Coordinamento degli interventi progettuali tuttora in itinere e per quelli che potranno programmarsì e realizzarsi nel periodo di vigenza del presente incarico;
- e) Supporto al Sindaco e agli Assessori le cui deleghe assessorili rientrano tra quelle di

competenza del Settore 5;

- f) Consulenza al personale del Settore, nella redazione degli atti amministrativi;
- g) Osservazione delle attività del personale di ruolo, a tempo determinato, in convenzione a partita IVA concernente, a solo titolo esemplificativo, in ambito dell'implementazione dell'Anagrafe dell'Assistenza (ora SIUSS), della Piattaforma GePi, della Piattaforma Welfare Calabria, del Piano Azione e Coesione, dello SPRAR, del Piano degli Interventi e Servizi di contrasto alla Povertà, Reddito di Cittadinanza, della Disabilità e Non Autosufficienza;
- h) Relazioni ed interscambi con gli enti sovracomunali, con istituzioni quali, solo a titolo esemplificativo: Ministeri, Regione Calabria, Tribunale dei Minorenni, scuole, azienda sanitaria e, comunque, sempre nell'ambito delle competenze del Settore 5.

Art. 3

Utilizzo delle strutture, beni e strumenti di pertinenza dell'Ente

Il Comune mette a disposizione e ne consente l'uso da parte del dott. Ugo Ferraro, di tutte le strumentazioni necessarie per il corretto espletamento di ogni funzione derivante dal presente Disciplinare, compreso la disponibilità in qualsiasi momento dei locali nei quali sono accolti gli uffici del Settore 5, ai quali lo stesso potrà accedere, fermo restando che tale accesso sia funzionale agli obiettivi da raggiungere a beneficio del Comune, nonché le autovettura in dotazione Al Settore 5, dietro autorizzazione del Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario, o del Segretario Generale ed, in assenza di entrambi, dal Capo dell'Amministrazione.

Contestualmente, si ritiene di mettere a disposizione dello stesso incaricato, la strumentazione informatica necessaria, con la possibilità di accedere alle relative banche dati, nonché utilizzare il protocollo interno del Settore 5, ai fini e per ogni comunicazione scritta ai membri della Giunta Comunale, al Segretario Generale, al Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario, ai Responsabili di Settore ed Uffici dell'Ente, qualora se ne rappresenti la necessità.

Lo stesso incaricato, per quanto previsto all'art. 2 lettere d), g), h) potrà avvalersi delle necessarie unità di supporto alle proprie attività, che operano presso il Settore 5, dandone informativa per iscritto al Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario o, in assenza di quest'ultima, al Segretario Generale dell'Ente.

Art.4

Presenza in ufficio e modalità di prestazione lavorativa

Il dott. Ugo Ferraro si impegna a mantenere costanti rapporti con il Capo dell'Amministrazione e/o con gli Assessori, le cui deleghe afferiscono all'attività del Settore 5 nell'ambito degli interventi di cui all'art. 2 lettere a) ed e), nonché con il Segretario Generale e il Dirigente del Dipartimento Amministrativo Finanziario, in riferimento agli atti amministrativi da predisporre e proporre all'Esecutivo. A tale riguardo si conviene che all'incaricato dovrà essere assicurata la costante collaborazione del personale del Settore 5, per il raggiungimento di ogni singolo obiettivo, così come meglio specificato nel precedente art. 3.

Il predetto non è obbligato alla rilevazione della propria presenza in ufficio.

Art. 5

Obblighi dell'Ente

Il Comune provvede a garantire, in favore del dott. Ugo Ferraro, la copertura Assicurativa INAIL.

Art. 6

Durata dell'incarico

L'incarico ha la durata di anni 1 (uno) a partire dalla data di sottoscrizione del presente Disciplinare di patti e condizioni e, conseguente, procedere alla pubblicazione sul sito del Comune

dell'incarico stesso, secondo le modalità previste dal D.to L.vo n. 33/2013.

Art. 7

Recesso e risoluzione

Le parti possono recedere dagli obblighi derivanti dal presente incarico, a titolo gratuito, dando preavviso di almeno 30 giorni

La risoluzione può avvenire nei seguenti casi:

- a) Danno all'immagine dell'Ente;
- b) Sospensione ingiustificata della prestazione per un periodo superiore a 60 gg lavorativi, salvo giustificati motivi;
- c) Inosservanza degli obblighi riportati nel presente Disciplinare.

Art. 8

Diritti e obblighi

Il dott. Ugo Ferraro si impegna ad improntare la propria condotta, all'osservanza del Regolamento dell'Ente e di quanto stabilito al precedente art. 2.

Altresì, a mantenere:

- a) il segreto d'ufficio in conformità alle norme di legge e regolamenti vigenti;
- b) a non partecipare ad appalti, forniture, concessioni in rappresentanza di altri soggetti, di cui sia beneficiario questo Comune;
- c) ad osservare le norme del codice di comportamento statale e comunale.

Art. 9

Gratuità dell'incarico

Le parti, di comune accordo, convengono che l'incarico è svolto a titolo gratuito. Pertanto, con la sottoscrizione del presente Disciplinare il dott. Ugo Ferraro manifesta la sua disponibilità a mettere a disposizione la sua professionalità a servizio dell'Ente.

Allo stesso è corrisposto, per le spese effettivamente sostenute e documentate, un rimborso entro il limite massimo di € 200,00, per il periodo intercorrente tra la data di sottoscrizione del presente atto, ed il 31 dicembre c.a. e per il periodo gennaio – 2 Novembre 2020 la somma di € 600,00.

Dette quote comprendono le seguenti spese:

- a) Trasporto;
- b) Spese carburante, a chilometraggio, in base alle tariffe vigenti qualora vi sia l'utilizzo del proprio mezzo, in mancanza della indisponibilità delle autovetture in dotazione al Settore 5;
- c) Ristorazione, nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

Art. 10

Norma finale

Per quanto non espressamente previsto, le parti si rifanno alle vigenti leggi e al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e a quello comunale.

Letto approvato e sottoscritto

Castrovillari ___/___/___/

L'incaricato

Dott. Ugo Ferraro

Il Sindaco

Avv. Domenico Lo Polito

AFFISSIONE

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data12 NOV. 2019....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.to l'addetto alla pubblicazione

Il Messo Comunale
Giuseppe Barletta

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addi 12 NOV. 2019



IL SEGRETARIO GENERALE
- Angelo Pellegrino -

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Angelo Pellegrino".

15 NOV 2018

15 NOV 2018

15 NOV 2018

