



CITTA' DI CASTROVILLARI

- Cosenza -

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 281

Oggetto: Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Castrovillari. Approvazione.

L'anno **duemilaventitre** addì diciannove del mese di **dicembre**, alle ore **16,00**, in Castrovillari nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, **Domenico Lo Polito**. Sono presenti:

N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass	N.	Cognome, nome e qualifica	Pres	Ass
1	Domenico Lo Polito <i>Sindaco</i>	SI		4	Rocco Era <i>Assessore</i>	SI	
2	Di Gerio Nicola <i>Assessore-Vice Sindaco</i>	SI		5	Pace Pasquale <i>Assessore</i>		SI
3	Bello Ernesto <i>Assessore</i>	SI		6	Tricarico Federica <i>Assessore</i>	SI	

Assiste il Segretario Generale, **Dott. Angelo Pellegrino**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti gli art. 7 e 48, comma 3, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni;

Visto l'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come sostituito dall'articolo 1, comma 44, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e successivamente modificato da l'art. 4, comma 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, che testualmente prevede:

«Articolo 54 – Codice di comportamento

1. Il Governo definisce un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico. Il codice contiene una specifica sezione dedicata ai doveri dei dirigenti, articolati in relazione alle funzioni attribuite, e comunque prevede per tutti i dipendenti pubblici il divieto di chiedere o di accettare, a qualsiasi titolo, compensi, regali o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati, fatti salvi i regali d'uso, purché di

modico valore e nei limiti delle normali relazioni di cortesia.

1-bis. Il codice contiene, altresì, una sezione dedicata al corretto utilizzo delle tecnologie informatiche e dei mezzi di informazione e social media da parte dei dipendenti pubblici, anche al fine di tutelare l'immagine della pubblica amministrazione.

2. Il codice approvato con decreto del Presidente della Repubblica, previa deliberazione del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione, previa intesa in sede di Conferenza unificata, è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale e consegnato al dipendente, che lo sottoscrive all'atto dell'assunzione.

3. La violazione dei doveri contenuti nel codice di comportamento, compresi quelli relativi all'attuazione del Piano di prevenzione della corruzione, è fonte di responsabilità disciplinare. La violazione dei doveri è altresì rilevante ai fini della responsabilità civile, amministrativa e contabile ogniqualvolta le stesse responsabilità siano collegate alla violazione dei doveri, obblighi, leggi o regolamenti. Violazioni grave o reiterate del codice comportano l'applicazione della sanzione di cui all'articolo 55-quater, comma 1.

4. omissis.....;

5. Ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura a parte alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento che integra e specifica il codice di comportamento di cui al comma 1. Al codice di comportamento di cui al presente comma si applicano le disposizioni del comma 3. A tali fini, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CiVIT) definisce criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione.

6. Sull'applicazione dei codici di cui al presente articolo vigilano i dirigenti responsabili di ciascuna struttura, le strutture di controllo interno e gli uffici di disciplina.

7. Le pubbliche amministrazioni verificano annualmente lo stato di applicazione dei codici e organizzano attività di formazione del personale per la conoscenza e la corretta applicazione degli stessi. Le pubbliche amministrazioni prevedono lo svolgimento di un ciclo formativo obbligatorio, sia a seguito di assunzione, sia in ogni caso di passaggio a ruoli o a funzioni superiori, nonché di trasferimento del personale, le cui durata e intensità sono proporzionate al grado di responsabilità, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico.»;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4 giugno 2013, avente ad oggetto "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" che all'articolo 1, comma 2, dispone:

«2. Le previsioni del presente codice sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni ai sensi dell'articolo 54, comma 5, del decreto legislativo n. 165 del 2001.»;

Visto lo schema di Codice di Comportamento che si intende adottare per i dipendenti di questa Amministrazione Comunale;

Dato atto

- che il suddetto schema è stato oggetto di consultazione partecipativa, per la formulazione di eventuali osservazioni da parte degli interessati, mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente per giorni 15 consecutivi a decorrere dal 14/11/2023;
- che entro i termini della procedura partecipativa, non sono pervenute osservazioni in merito;

Visto il parere favorevole, acclarato in atti del 07.12.2023 con il prot. N. 28485, espresso dall'OIV, in ordine allo schema di Codice di Comportamento dei dipendenti di questa Amministrazione che, con la presente viene approvato;

Ritenuto pertanto, sulla base delle considerazioni suesposte, di dover procedere all'approvazione del nuovo testo del Codice di comportamento, allegato alla presente;

Visto il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici";

Vista la deliberazione ANAC "Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche Approvate con delibera n. 177 del 19 febbraio 2020";

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;

Vista la deliberazione ANAC "Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 54-bis, del d.lgs. 165/2001 (c.d. whistleblowing)" n. 469 del 9 giugno 2021;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

Visto la legge 6 novembre 2012, n. 190, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni;

Accertato che, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147**bis**, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione, *di cui al modello allegato*:

- 1) si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
- 2) sul presente atto non è necessaria l'acquisizione del parere di regolarità contabile in quanto esso non produce alcun effetto né diretto, né indiretto sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, ai sensi degli articoli 49, 147, comma 1 e 147-bis del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Con voti unanimi, resi nelle debite forme di legge;

D E L I B E R A

- 1) **Di approvare** il (nuovo) Codice di Comportamento dei dipendenti di questa Amministrazione che, allegato, forma parte integrante e sostanziale della presente così come previsto dall'art. 54, comma 5, del decreto legislativo numero 165/2001 e dall'art. 1, comma 2, del D.P.R. 62/2013;
- 2) **Di dare atto** che il suddetto è stato oggetto di consultazione partecipativa, per

eventuali osservazioni, mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente per giorni 15 consecutivi a decorrere dal 14/11/2023;

- 3) **Di precisare** che il Codice di comportamento approvato con la presente sostituisce eventuali altre disposizioni, regolamentari e/o organizzative, già vigenti e con esso incompatibili;
- 4) **Di dare atto** che ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sulla presente proposta di deliberazione è stato regolarmente espresso il parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, precisando che non necessita l'acquisizione del parere di regolarità contabile attestante la regolarità contabile in quanto non si produce alcun effetto né diretto, né indiretto sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, ai sensi degli articoli 49, 147, comma 1 e 147-bis del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- 5) **Di disporre** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 6) **Di provvedere** alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
- 1) **Di disporre**, altresì, che copia del presente atto sia trasmessa, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza a:
 - a) ai Capigruppo Consiliari, per espresso volere della Giunta Comunale;
 - b) ai Responsabili di Settore;
 - c) al Segretario Generale.

Successivamente, attesa l'urgenza a provvedere, con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Angelo Pellegrino

IL SINDACO
F.to Avv. Domenico Lo Polito

ALLEGATO Delibera di Giunta Comunale N. 281 del 19.12.2023



CITTA' DI CASTROVILLARI
- Cosenza -

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

(di competenza del Responsabile del Settore proponente)

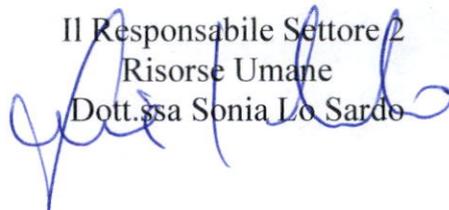
PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto:

<<Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Castrovillari – Approvazione>>

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Addi 19/12/2023

Il Responsabile Settore 2
Risorse Umane
Dott.ssa Sonia Lo Sardo



ALLEGATO Delibera di Giunta comunale N. 281 del 19.12.2023



CITTA' DI CASTROVILLARI
- Cosenza -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

(di competenza del Dirigente/Responsabile del Dipartimento/Settore proponente)

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto:

<<*Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Castrovillari – Approvazione*>>

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Addi 19/12/2023

Il Responsabile Settore 3
Dott. Marco De Rito



**CITTA' DI CASTROVILLARI**

*Piazza Municipio, 1 – Palazzo di Città - Cap. 87012 – Prov. Cs –
Cod. Fisc. 83000330783 – P. I. 00937850782 – C.C.P. 298893 –*

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE**PARERE SUL CODICE DI COMPORTAMENTO**

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendente delle amministrazioni pubbliche";

Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell' illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

Viste le Linee guida ANAC in materia di Codici di comportamento delle Amministrazioni pubbliche, approvate con delibera n. 177 del 19 febbraio 2020;

Visto il DPR 13 giugno 2023, n. 81 Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165».

Preso atto che il Codice di comportamento rappresenta lo strumento attraverso il quale l'amministrazione comunale sistematizza e descrive i doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti comunali sono tenuti ad osservare e che lo stesso integra e specifica, a norma dell'art. 54 del Digs. 30 marzo 2001, n. 165, le previsioni del "Codice nazionale" approvato con D.P.R. 62/2013 e ss.mm.ii. e contribuisce a promuovere la qualità, l'efficacia e l'efficienza dei servizi erogati ai cittadini e a creare un contesto sfavorevole alla corruzione;

Considerato che l'OIV è chiamato ad emettere parere obbligatorio nell'ambito della procedura di adozione del codice, verificando che il codice sia conforme a quanto previsto dalla vigente normativa;

Accertato che la proposta di codice di comportamento è stata oggetto di consultazione partecipativa, tramite pubblicazione sul web site del Comune di Castrovillari, a decorrere dal 14/11/2023 per quindici giorni consecutivi, per la raccolta di eventuali segnalazioni da parte di soggetti diversi (Dipendenti, Sindacati, Cittadini, Organizzazioni varie, Associazioni ecc...);

Considerato che con PEC del 05/12/2023 l'Amministrazione Comunale ha comunicato che non sono pervenute in segreteria osservazioni in merito al codice pubblicato;

Riscontrato che la procedura seguita e i contenuti del codice di comportamento in via di adozione da parte dell'Ente sono sostanzialmente conformi a quanto previsto nelle linee guida di cui alla delibera ANAC n. 177/2020 sopracitata e soprattutto al DPR 13 giugno 2023, n. 81 Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo



CITTA' DI CASTROVILLARI

*Piazza Municipio, 1 – Palazzo di Città - Cap. 87012 – Prov. Cs –
Cod. Fisc. 83000330783 – P. I. 00937850782 – C.C.P. 298893 –*

2001, n. 165»;

ESPRIME

parere favorevole allo schema di codice di comportamento dell'Ente.

Questo Organismo di controllo segnala la necessità di provvedere al monitoraggio periodico e alla verifica del livello di attuazione del codice di comportamento, al fine di aggiornare sia il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione sia il codice stesso, curandone, altresì, il collegamento e la coerenza con il Sistema di misurazione e valutazione della performance.

Il presente parere va pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Controlli e rilievi sull'amministrazione", sottosezione di secondo livello "Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe".

Firma dei componenti OIV

f.to dott. Paolo TENUTA

f.to Avv. Ubaldo COMITE

f.to Dott.ssa Marianna GATTO

AFFISSIONE

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data21 DIC. 2023....., ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'articolo 124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

F.to l'addetto alla pubblicazione

— *Il Messo Comunale* —
Giuseppe Barletta

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addì 21 DIC. 2023



IL SEGRETARIO GENERALE
- Angelo Pellegrino -