



COMUNE DI CARSOLI

Provincia di L'Aquila
- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI UFFICIO TECNICO

N.071/2024 Data: 09.04.2024	OGGETTO: MASTERPLAN per l'Abruzzo-DGR 361 del 29.06.2017. "Interventi di valorizzazione e sviluppo turistico strategico integrato e sostenibile con recupero di borghi di aree interne, rilancio delle micro imprese", COD. PSRA BORGHI AUTENTICI D'ITALIA. Intervento di messa in sicurezza del Complesso Monumentale del forte dei Leoni in Carsoli. LIQUIDAZIONE INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE EX ART. 113 DEL D.LGS 50/2016 E SS.MM.II. ALL'ING. QUINTO D'ANDREA CUP: B43G14001020002
--	---

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **nove** del mese di **Aprile** nel proprio ufficio;

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

Premesso che

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. n.267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 273 del 09.01.2024 ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area "Servizi Tecnici";
- con delibera di Consiglio Comunale n. 03 del 08.03.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 04 del 08.03.2024 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2024-2026;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 31 del 08.03.2024 è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) – PERIODO 2024/2026, che individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

Premesso che

- la Giunta Regionale con delibera n.361 del 2017 ha approvato la ripartizione dei fondi disponibili del programma "Interventi di valorizzazione e sviluppo turistico strategico integrato e sostenibile con recupero dei borghi di aree interne, rilancio delle micro imprese", finanziati nell'ambito dell'attuazione del Masterplan per l'Abruzzo;
- tra gli interventi oggetto del Patto del Sud di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n.361 del 29.06.2017 è stato ricompreso il progetto denominato "Intervento di messa in sicurezza del Complesso monumentale Forte dei Leoni in Carsoli" dell'importo di 140.000,00 € a valere sui fondi della Delibera CIPE n.26/2016.
- in data 01.07.2017 è stato sottoscritto tra la Regione Abruzzo ed il Comune di Carsoli il Protocollo d'intesa per la realizzazione degli "Interventi di valorizzazione e sviluppo turistico strategico integrato e sostenibile con recupero di borghi di aree interne, rilancio delle micro imprese" Codifica PSRA/58;
- con delibera di Giunta Comunale n. 48 del 09.04.2019 è stato approvato l'atto di concessione tra la Regione Abruzzo ed il Comune di Carsoli relativo all'"Intervento di messa in sicurezza del Complesso monumentale Forte dei Leoni "dell'importo complessivo di 140.000,00 €;

- con determinazione n.88 del 29.05.2019 del Servizio Tecnico sono stati affidati gli incarichi per la progettazione definitivo-esecutiva ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione agli architetti Margherita Bernardi e Adele Cortellessa;
- con determinazione n.130 in data 26.07.2019 del Servizio Tecnico è stato approvato in linea tecnica il progetto definitivo-esecutivo denominato “Intervento di messa in sicurezza del Complesso monumentale Forte dei Leoni in Carsoli”, redatto dalle suddette professioniste;
- con determinazione n.158 del 03.09.2019 del Servizio Tecnico è stato approvato in linea tecnica il nuovo quadro economico ed il capitolato speciale d'appalto del progetto definitivo-esecutivo in oggetto;
- con determinazione n.181 del 10.10.2019 del Servizio Tecnico è stato avviato il procedimento di gara tramite RDO sul MEPA.
- con determinazione n. 216 del 06.12.2019 del Servizio Tecnico è stata liquidata la progettazione definitiva ed esecutiva e Csp;
- con determinazione n.06 del 20.01.2020 del Servizio Tecnico sono stati affidati gli incarichi Direzione lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione agli architetti Margherita Bernardi e Adele Cortellessa;
- con determinazione n.22 del 26.02.2020 del Servizio Tecnico sono stati aggiudicati definitivamente i lavori all'impresa Eurogas Site Solutions Srl
- con determinazione n.87 del 22.07.2021 del Servizio Tecnico è stata approvata la perizia di variante n 1
- con determinazione n.119 del 15.10.2021 del Servizio Tecnico è stata approvata e liquidato il SAL finale;
- con determinazione n.44 del 29.02.2024 del Servizio Tecnico sono state liquidate le prestazioni di Ingegneria e architettura riguardanti la perizia di variante n.1;

Dato atto che durante l'iter progettuale e di esecuzione dell'intervento il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento è stato attribuito inizialmente all'Ing. Quinto D'Andrea, e successivamente alla scrivente Ing. Santina Scatena, che rispettivamente hanno svolto le seguenti funzioni:

- sono state espletate dall'Ing. Quinto D' Andrea tutte le procedure di gara, di affidamento fino all'approvazione dello stato finale dei lavori;
- l'ing. Santina Scatena ha provveduto alla redazione e all'inoltro della rendicontazione finale;

Considerato il Regolamento di ripartizione degli incentivi tecnici, approvato con delibera di Giunta n. 17 del 20.02.2019 che all' art. 12 recita:

I coefficienti di ripartizione dell'incentivo sono di norma attribuiti fra i diversi ruoli del gruppo di lavoro, nelle percentuali indicate nella tabella sottostante, e definiti in relazione alle responsabilità connesse alle specifiche prestazioni da svolgere.

PRESTAZIONI	PERCENTUALE
1. Responsabile unico del procedimento e collaboratori	35%
2. Programmazione della spesa per investimenti	2%
3. Verifica preventiva della progettazione di predisposizione e di controllo delle procedure di bando	8%
4. Verifica preventiva della predisposizione degli atti di gara, e di controllo delle relative procedure (queste fasi possono essere suddivise In caso di gestione da parte di uffici differenti)	15%
5. Direzione lavori (art. 101) figura può essere coadiuvata da uno o più direttori operativi e da ispettori di cantiere. Il D.L. può svolgere le funzioni di coordinatore per l'esecuzione; altrimenti le	20%

funzioni sono svolte da un direttore operativo	
6. Collaudo tecnico amministrativo o certificato di regolare esecuzione	5%
7. Collaudo statico e collaudi tecnico funzionali (art. 102, c. 6)	5%
8. Funzioni del personale della entrale Unica di committenza	10%

Considerato che l'importo relativo all'incentivo è determinato dal seguente QTE approvato con determinazione n.119 del 15.10.2021:

INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DEL FORTE DE LEONI			
QUADRO ECONOMICO			
	PROGETTO ESECUTIVO	RIMODULATO POST GARA	PERIZIA DI VARIANTE 1
Sommano i lavori	€ 107.493,44	€ 107.493,44	€ 118.559,83
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 3.224,80	€ 3.224,80	€ 3.351,10
Oneri della sicurezza COVID non soggetti a ribasso			€ 3.916,75
Totale lavori al netto della sicurezza	€ 104.268,64	€ 104.268,64	€ 111.291,98
ribasso 10,75 €		€ 11.208,88	€ 11.963,89
importo a base di gara/contrattuale	€ 107.493,44	€ 96.284,56	€ 106.595,94
DELL'AMMINISTRAZIONE			
IVA su lavori al 10%	€ 10.749,34	€ 9.628,46	€ 10.659,59
spese di pubblicità	€ 350,00	€ 350,00	€ 350,00
Per spese tecniche	€ 8.599,48	€ 8.599,48	€ 9.484,79
Cassa di previdenza 4%	€ 263,98	€ 263,98	€ 298,32
IVA su imponibile pari a 3.599,48+cassa	€ 823,56	€ 823,56	
Imprevisti IVA compresa- lavori a fattura	€ 7.570,33	€ 7.570,33	€ 7.437,81
allaccio ai pubblici servizi	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Per incentivo al Responsabile del Procedimento	€ 2.149,87	€ 2.149,87	€ 2.371,20
Economie		€ 12.329,77	€ 802,35
totale somme a disposizione dell' amministrazione	€ 32.506,56	€ 43.715,45	€ 33.404,06
TOTALE INTERVENTO	€ 140.000,00	€ 140.000,01	€ 140.000,00

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto Il regolamento relativo ai criteri e modalità per la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche approvato con D.G.C. n.17 del 20.02.2019;

Visto il Testo Unico sull'Ordinamento Enti Locali D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n 118/2011 s.m.i.;

Visto il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Per le motivazioni esposte in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte,

DETERMINA

1. DI APPROVARE le premesse che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. DI DARE ATTO CHE le somme previste per le funzioni tecniche svolte dai RUP Ing. Quinto D'Andrea e successivamente alla scrivente Ing. Santina Scatena sono state previste e calcolate nel QTE di progetto e aggiornate nel QTE approvato in sede di Perizia di Variante n.01, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento comunale vigente;
3. DI DARE ATTO CHE complessivamente l'incentivo alle funzioni tecniche da liquidare ai sensi dell'art.113 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art.12 del Regolamento comunale vigente approvato con delibera di Giunta n.17 del 20.02.2019 è stato calcolato secondo la seguente ripartizione, come riportato nell'atto istruttorio allegato alla presente:

A: TOTALE INCENTIVO 2.371,20 € da QTE	B: 80% (A): 1.896,96 €	% di B	ING. QUINTO D'ANDREA	ING. SANTINA SCATENA
1. Responsabile unico del procedimento e collaboratori	35%	663,94 €	331,97 €	331,97 €
2. Programmazione della spesa per investimenti	2%	37,94 €	37,94 €	
3. Verifica preventiva della progettazione di predisposizione e di controllo delle procedure di bando	8%	151,76 €	151,76 €	
4. Verifica preventiva della predisposizione degli atti di gara, e di controllo delle relative procedure	15%	284,54 €	284,54 €	
5. Direzione Lavori;	20%	379,39 €		
6. collaudo tecnico-amministrativo	5%	94,85 €	94,85 €	
7. collaudo statico	5%	94,85 €		
8. CUC	10%	189,70 €		
SOMMANO			901,06 €	331,97 €

1. DI LIQUIDARE la somma complessiva di € 901,06 all'Ing. Quinto D'Andrea;
2. DI AUTORIZZARE la Responsabile del Servizio Finanziario all'emissione del relativo mandato di pagamento in favore dell'Ing. Quinto D'Andrea, le cui generalità sono acquisite agli atti dell'ufficio, e di provvedere al versamento delle somme suindicate sul conto corrente personale del professionista le cui coordinate bancarie sono a disposizione della Responsabile del Servizio Finanziario;
3. DI DARE ATTO che le spese sopra citate sono previste nel quadro economico dell'intervento con imputazione al capitolo "Messa in sicurezza del complesso monumentale del Forte dei Leoni" contabilizzato alla MISSIONE 1, PROGRAMMA 5, TITOLO II, MACROAGGREGATO 2, gestione residui del corrente bilancio di previsione 2024-2026;
4. DI TRASMETTERE copia del presente atto all'Ufficio Ragioneria per i conseguenti provvedimenti.
5. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Ing. Santina Scatena;
6. DI DARE ATTO dell'assenza di conflitti di interesse in capo al Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
7. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
9. DI DARE ATTO CHE il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
10. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.lgs. n.267/00 ss.ii. e mm.

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI
f.to Ing. Santina Scatena

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.lgs. n.267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile IMPEGNO N.17918 DEL 15.10.1019 reimputato

A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D.lgs. 267/2000 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli, lì 10.04.2024

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n.3693 del 15.04.2024

La presente determinazione viene trasmessa oggi: 15.04.2024

x All'Albo Pretorio On Line

x Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale;

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI
f.to Ing. Santina Scatena

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 15.04.2024 al 30.04.2024

Carsoli, lì 15.04.2024

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
