



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia di L'Aquila  
- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI- UFFICIO TECNICO

<b>N. 086/2024</b>	<b>OGGETTO: TASSA DI CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI COMUNALI IN DOTAZIONE AI SERVIZI TECNICI – UFFICIO TECNICO</b>
<b>Data: 24.04.2024</b>	<b>IMPEGNO E LIQUIDAZIONE</b>

L'anno duemilaventiquattro , il giorno ventiquattro del mese di aprile nel proprio ufficio;

### LA RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI- UFFICIO TECNICO

#### Premesso che

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. n.267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 273 del 09.01.2024 ha attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area "Servizi Tecnici" all'ing. Santina Scatena;
- l'Ing. Santina Scatena, attuale Responsabile dei Servizi Tecnici, ha dovuto assentarsi dal lavoro;
- con decreto prot. n. 273 del 09.01.2024 è stato nominato l'arch. Carlo Amendola responsabile dei servizi in via sostitutiva dei Servizi Tecnici, in assenza dell'attuale Responsabile del Servizio Ing. Santina Scatena";
- con delibera di Consiglio Comunale n. 03 del 08.03.2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 04 del 08.03.2024 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2024-2026;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 31 del 08.03.2024 è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) – PERIODO 2024/2026, che individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

#### Considerato che

- l'ufficio Servizi Tecnici del comune di Carsoli ha in dotazione i seguenti automezzi:

macchina- modello	TARGA
Fiat Panda	DV452TC
Piaggio Quargo	EK06914
Fiat Ducato <i>protezione civile</i>	CK396PG
Mitsubishi L200 Comune <i>protezione civile</i>	DE478HF

- che per i suddetti mezzi è necessario provvedere al pagamento della tassa di possesso relativa all'annualità 2024/25;

**Dato atto che** dalla verifica effettuata presso la delegazione ACI di Carsoli sita in via Mameli, risultano da pagare i bolli auto dei mezzi comunali in dotazione ai Servizi Tecnici annualità 2024/25, per i seguenti importi:

macchina- modello	TARGA	importo
Fiat Panda	DV452TC	139,88 €
Piaggio Quargo	EK06914	42,30 €
Fiat Ducato <i>protezione civile</i>	CK396PG	209,86 €
Mitsubishi L200 Comune <i>protezione civile</i>	DE478HF	103,81 €
	<b>Tot.</b>	<b>495,85 €</b>

**Considerato che** trattasi di spesa obbligatoria prevista dalla normativa corrente;

**Vista** la determinazione n.4 del 07/07/2011 dell’Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture, con cui vengono dettate Linee Guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010, laddove stabilisce che “*possono essere eseguiti con strumenti diversi dal bonifico i pagamenti per: imposte e tasse, ....Tali pagamenti devono essere obbligatoriamente documentati e, comunque, affidati con modalità idonee a consentire la piena tracciabilità delle transazioni finanziarie senza l’indicazione del CIG/CUP*”;

**Attestata** ai sensi e per gli effetti dell’art. 6 bis della Legge 241/1990, l’insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse, tra il sottoscritto e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

**Accertato**, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n.102/2009), che il programma di pagamento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**Verificata** la capienza di spesa per il pagamento della suddetta tassa di possesso dei mezzi in dotazione all’ufficio tecnico come di seguito riepilogato:

- Fiat Panda e Piaggio Quargo, sul capitolo 0003 contabilizzato alla MISSIONE 1, PROGRAMMA 2, TITOLO 1, MACROAGGR. 2, ricompresi nel corrente bilancio di previsione 2024-2026 annualità 2024
- Automezzi in dotazione alla protezione civile Fiat Ducato e Mitsubishi L200 sul capitolo 0001 contabilizzato alla MISSIONE 11, PROGRAMMA 1, TITOLO 1, MACROAGGR. 2, ricompresi nel corrente bilancio di previsione 2024-2026 annualità 2024;

**Vista** la propria competenza in merito all’adozione della presente determinazione ai sensi dell’Art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il Regolamento Comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull’Ordinamento Enti Locali D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n 118/2011 s.m.i.;

Per le motivazioni esposte in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte,

#### **DETERMINA**

1. DI APPROVARE le premesse che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di €495,85 per il pagamento della tassa di possesso dei mezzi comunali in dotazione ai Servizi Tecnici come di seguito riepilogato:
  - **Fiat Panda e Piaggio Quargo**, sul capitolo 0003 contabilizzato alla MISSIONE 1, PROGRAMMA 2, TITOLO 1, MACROAGGR. 2, ricompresi nel corrente bilancio di previsione 2024-2026 annualità 2024, importo €182,18;
  - *Automezzi in dotazione alla protezione civile Fiat Ducato e Mitsubishi L200* sul capitolo 0001 contabilizzato alla MISSIONE 11, PROGRAMMA 1, TITOLO 1, MACROAGGR. 2, ricompresi nel corrente bilancio di previsione 2024-2026 annualità 2024, importo € 313,67;

3. DI DARE ATTO che in base alla determinazione n.4 del 07/07/2011 dell'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture, con cui vengono dettate Linee Guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, laddove stabilisce che *"possono essere eseguiti con strumenti diversi dal bonifico i pagamenti per: imposte e tasse, ....Tali pagamenti devono essere obbligatoriamente documentati e, comunque, affidati con modalità idonee a consentire la piena tracciabilità delle transazioni finanziarie senza l'indicazione del CIG/CUP"*;
4. DI PROVVEDERE al pagamento con riscossione di mandato con quietanza, al sig. Luca Rocchi dipendente del Comune di Carsoli come istruttore dei Servizi Tecnici, da effettuarsi tramite la delegazione ACI di Carsoli, sita in Via Mameli;
5. DI DARE ATTO CHE il Responsabile del procedimento è l'Ing. Santina Scatena Responsabile dei Servizi Tecnici sostituita nel presente atto dall' Arch. Carlo Amendola in base al decreto prot. n. 273 del 09.01.2024;
6. DI DARE ATTO dell'assenza di conflitti di interesse in capo al Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
7. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
9. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
10. DI DARE ATTO CHE la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 del D.lgs. 267/2000
11. DI DARE ATTO CHE il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
12. DI DARE ATTO CHE il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi
13. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e per i conseguenti adempimenti.

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n.267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE IN SOSTITUZIONE

*f.to Arch. Carlo Amendola*

---

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n.267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile IMPEGNO n. 20601 del 30.04.2024

A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D.Lgs. 267/2000 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli, lì 30.04.2024

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*f.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea*

---

Prot. n.4348 del 30.04.2024
-----------------------------

La presente determinazione viene trasmessa oggi:

x All'Albo Pretorio On Line

x Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale;

IL RESPONSABILE IN SOSTITUZIONE

*f.to Arch. Carlo Amendola*

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 30.04.2024 al 15.05.2024

Carsoli, lì 30.04.2024

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE**  
**SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*Dott.ssa Anna Maria D'Andrea*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

\_\_\_\_\_