



COMUNE DI PAGLIARA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203
www.comune.pagliara.me.it E Mail: segreteria@comune.pagliara.me.it cod. Fiscale 00414810838

N. 108

ORIGINALE di Deliberazione della Giunta Municipale

OGGETTO: INTEGRAZIONE ORARIA IMPEGNO LAVORATIVO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE ASSEGNATA ALL'AREA AMMINISTRATIVA. – PERIODO 01.06.2024 /30.06.2024.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **QUATTRO** del mese di **GIUGNO** alle ore **17:53** e seguenti in seguito ad invito di convocazione da parte del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con modalità telematica, mediante collegamento al servizio di videoconferenza, per urgenti adempimenti necessari alla funzionalità dell'Ente, in linea con quanto disposto con la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 30.03.2022, avente ad oggetto **“APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO IN VIA ORDINARIA DELLE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA DELLA GIUNTA COMUNALE”**, nel rispetto della trasparenza e tracciabilità dei lavori.

La seduta, in esecuzione dei criteri fissati con la sopra citata deliberazione, si intende, convenzionalmente, effettuata presso la sede istituzionale del Comune.

Lo svolgimento della seduta avviene in modalità mista ovvero in parte in presenza e in parte mediante collegamento da remoto attraverso l'utilizzo dell'applicazione Whats App e segnatamente come segue:

	COMPONENTI		PRESENTE PRESSO LA SEDE COMUNALE	COLLEGATO DA REMOTO	ASSENTE
1.	AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO	SINDACO PRESIDENTE		X	
2.	BILLA GIUSEPPE	ASSESSORE		X	
3.	RIPARARE VINCENZO	ASSESSORE		X	
4.	CARNEVALE ELENA MARIA	ASSESSORE			X

ne risultano presenti n. **03** e assenti: 01;

Presiede l' **AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO**, nella qualità di Presidente.

Partecipa il Segretario Comunale **DOTT.SSA PIRRI GIUSEPPA MARIA**, presente presso la sede comunale;

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, e accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti, dichiara aperta la seduta e dà lettura della proposta.

Il Segretario Comunale, Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria, sotto la propria responsabilità, attesta che:

- 1) I componenti dell'Organo esecutivo, non presenti presso la sede comunale, sono stati contattati, in modalità video-conferenza, mediante utilizzo dell'applicazione WhatsApp;
- 2) Hanno partecipato alla seduta in video conferenza mediante l'applicazione WhatsApp i componenti della Giunta sopra indicati (**BILLA GIUSEPPE, RIPARARE VINCENZO**);
- 3) E' stato garantito il quorum minimo necessario all'approvazione degli atti come da Statuto;
- 4) E' stata data lettura integrale degli atti in approvazione.

A questo punto, il Presidente invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

DATO ATTO che la stessa è corredata dei pareri di cui all'art. 53 della L. n.142/1990, come recepito con L.R. n.48/1991 e come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n.30;

RITENUTA detta proposta meritevole di approvazione;

VISTO l'O.A.EE. LL. vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle LL.RR. nn. 48/1991 e n.30/2000;

CON VOTI UNANIMI, espressi nei modi e con le forme di legge:

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione avente ad oggetto: “**INTEGRAZIONE ORARIA IMPEGNO LAVORATIVO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE ASSEGNATA ALL'AREA AMMINISTRATIVA. – PERIODO 01.06.2024 /30.06.2024**”, nel testo allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

INOLTRE, con separata votazione unanime espressa in modalità mista ovvero in parte in presenza e in parte in video – conferenza

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza.

REGIONE SICILIANA
COMUNE DI PAGLIARA

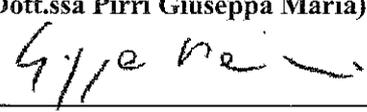
Città Metropolitana di Messina

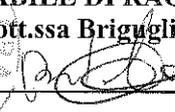
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO:	INTEGRAZIONE ORARIA IMPEGNO LAVORATIVO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE ASSEGNATA ALL'AREA AMMINISTRATIVA. - PERIODO 01.06.2024 /30.06.2024.
-----------------	---

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n. 30, che testualmente recita:
su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, dal Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile:

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE	
Data 04.06.2024	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO (Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria) 

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE	
<i>Le spese sono coperte nel capitolo del bilancio 2023-2025 annualità con relativi personale e contributi.</i>	
Data 04.06.2024	IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA (Dott.ssa Briguglio Antonietta) 

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: INTEGRAZIONE ORARIA IMPEGNO LAVORATIVO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE ASSEGNATA ALL'AREA AMMINISTRATIVA. – PERIODO 01.06.2024/30.06.2024.

IL SINDACO

PREMESSO che presso l'Area amministrativa risultano essere assegnate n. 8 unità di personale con rapporto di lavoro part-time e nello specifico a 24 ore settimanali, in forza di contratto di lavoro stipulato in data 30.12.2019, con decorrenza 1° gennaio 2020;

PRECISATO che il personale di ruolo a tempo pieno è composto da un numero esiguo di unità e che nel corso del 2022 ci sono state ulteriori riduzioni per collocamento a riposo;

CHE diversi servizi risultano scoperti per mancanza di personale a loro assegnato;

CHE sentito il Responsabile dell'Area Amministrativa, si rende necessario elevare in via integrativa l'attuale articolazione oraria della dipendente Giuseppina Scaletti, di ruolo e a tempo indeterminato e part-time Cat. C2, già in forza alla sopracitata Area, la quale si trova investita da ulteriori incarichi al fine di sopperire alla carenza di personale negli uffici di segreteria e servizi sociali e scolastici;

CHE pertanto si ravvisa la necessità di prolungare l'impegno orario della unità suindicata giacché l'articolazione oraria ordinaria (24 settimanali) non risultava essere sufficiente per assicurare le competenze che fanno capo all'Area Amministrativa;

RILEVATO che le suddette esigenze, emergono anche alla luce dei carichi di lavoro esistenti e della endemica carenza di personale determinata dalle disposizioni normative che hanno limitato le assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni e dai continui pensionamenti che riducono sempre più il personale in servizio;

ACQUISITO l'assenso della dipendente interessata e del Responsabile di Area coinvolto;

CONSIDERATO che, nel caso di impegno per un orario superiore e, comunque, entro i limiti del normale orario contrattuale, ai lavoratori compete un importo integrativo corrispondente alla retribuzione oraria relativa al livello retributivo iniziale;

VISTA la deliberazione n. 19 del 20/02/2012 della Corte dei Conti - Regione Siciliana - Sezione riunite in sede consultiva, che ha chiarito che *"il semplice incremento orario (fino a 32 ore), che non comporti una trasformazione in un contratto a tempo pieno, non sembra che possa farsi rientrare nella previsione del menzionato comma 101 e, quindi, non va considerato quale nuova assunzione"*;

DATO ATTO che, nel caso di specie, la programmata integrazione oraria non può essere in alcun modo equiparata a nuova assunzione e non risulta sottoposta ai limiti normativi in materia di finanza pubblica posti in materia di assunzioni, fermo restando il rispetto dei vincoli stabiliti in tema di contenimento della spesa di personale;

CHE la spesa complessiva per l'integrazione oraria disposta a favore della dipendente interessata ammonta, ad € 800,88, comprensiva di oneri riflessi, oltre eventuali adeguamenti contrattuali che interverranno nel corso dell'anno;

VISTO il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023/2025, esercizio finanziario 2024;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere in merito;

RILEVATA quindi l'opportunità, nei limiti consentiti dalla legge e dalla disponibilità economica, di autorizzare la dipendente sopra menzionata ad effettuare, dal 1° al 30 GIUGNO 2024, lavoro ulteriore rispetto alle ore normalmente prestate secondo il seguente prospetto :

COGNOME E NOME	AREA APPARTENENZA	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	ORE CONTRATTUALI	ORE INTEGRATIVE	ORE TOTALI
SCALETTI GIUSEPPINA	AMMINISTRATIVA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	C2	24	10	34

ATTESO che alla spesa da sostenere per l'integrazione del monte ore dell'unità per come sopra meglio specificata, si farà fronte con i fondi di cui agli interventi destinati al personale delle varie aree nel bilancio 2023-2025, esercizio finanziario 2024;

VISTE le disposizioni del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il C.C.N.L. del comparto Regioni – Enti Locali;

VISTO il Regolamento di contabilità armonizzata;

VISTO il vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

RITENUTO di provvedere in merito;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

TUTTO ciò premesso e considerato, per i motivi in premessa descritti

PROPONE

la premessa costituisce parte integrale e sostanziale del presente dispositivo nel quale si intende qui integralmente riportata e trascritta;

- 1. DI INTEGRARE** di 10 ore settimanali l'orario della dipendente sopracitata portandolo così da 24 a 34 ore settimanali;
- 2. DI AUTORIZZARE**, conseguentemente, la sopracitata dipendente ad effettuare, dal 1° al 30 GIUGNO 2024, n. 10 ore lavorative settimanali in aggiunta a quelle previste, secondo il prospetto sopra indicato;
- 3. DI DARE ATTO** che la spesa complessiva per l'integrazione oraria disposta a favore della dipendente interessata, ammonta, per il periodo dal 1° al 30 GIUGNO 2024, ad € 800,88, comprensiva di oneri riflessi, oltre eventuali adeguamenti contrattuali che interverranno nel corso dell'anno e che tale spesa trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2023-2025, esercizio finanziario 2024;
- 4. DI DARE ATTO** che la spesa complessiva per l'integrazione oraria riconosciuta alla dipendente indicata in premessa, opera nel rispetto dei limiti e dei vincoli stabiliti in tema di contenimento della spesa di personale;
- 5. DI PROVVEDERE** contestualmente all'assegnazione della predetta risorsa al Responsabile dell'ufficio personale che provvederà all'adozione di tutti i consequenziali atti di natura gestionale;
- 6. DI CORRISPONDERE** agli Istituti Previdenziali gli oneri riflessi individuali a carico dell'Ente;
- 7. DI DARE ATTO** che la presente integrazione non comporta alcuna modificazione nel rapporto instaurato con il lavoratore, né da diritto ad altre spettanze;
- 8. DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito internet istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente";

9. DI DICHIARARE con separata votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

Pagliara, lì **04.06.2024**



IL PROPONENTE

AVV. SEBASTIANO GUGLIOTTA

**"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2, del DLGS 39/93"**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Il Presidente

f.to **AVV. GUGLIOTTA Sebastiano**

L'Assessore Anziano

f.to **RIPARARE VINCENZO**



Il Segretario Comunale

f.to **Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata il _____ all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ed è rimasta 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

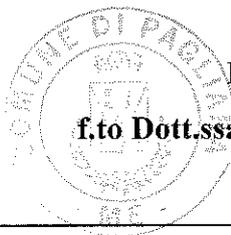
Dalla Residenza Comunale li _____

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Pagliara, 04.06.2024



Il Segretario Comunale

f.to **Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. 12, COMMA 2 DELLA L.R. 03.12.1991, N. 44 E S.M.I.

Pagliara, 04.06.2024



Il Segretario Comunale

f.to **Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria**